



**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

Ибрагимова ул., д. 31-1, Москва, 105318, тел.: (499) 166-72-56,

Отчет рассмотрен  
на заседании Педагогического совета  
Профессионального образовательного  
учреждения  
«ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ  
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»  
"14" апреля 2025 г.,  
протокол заседания № 4



**ОТЧЕТ  
О САМООБСЛЕДОВАНИИ  
Профессионального образовательного учреждения  
«ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»  
за 2024 год**



**Москва  
апрель 2025**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ.....</b>	<b>3</b>
<b>Раздел 1. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ.....</b>	<b>7</b>
1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.....	7
1.2. Структура и система управления.....	8
<b>Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....</b>	<b>11</b>
2.1 Реализуемые образовательные программы .....	11
2.2. Организация приема абитуриентов. Контингент обучающихся.....	14
2.3 Организация учебного процесса .....	16
<b>Раздел 3. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....</b>	<b>24</b>
3.1. Внутренняя система оценки качества образования и её результаты .....	24
3.2 Промежуточная и государственная итоговая аттестация выпускников .....	26
3.3 Востребованность и трудоустройство выпускников .....	34
<b>РАЗДЕЛ IV. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ .....</b>	<b>38</b>
<b>РАЗДЕЛ V. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА .....</b>	<b>50</b>
5.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса .....	50
5.2 Учебно – методическое обеспечение образовательного процесса .....	52
5.3. Материально-техническое оснащение образовательного процесса .....	53
<b>Раздел VI. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....</b>	<b>55</b>
<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....</b>	<b>56</b>



## ВВЕДЕНИЕ

Настоящий отчет подготовлен по результатам самообследования профессионального образовательного учреждения «ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

В процессе самообследования профессионального образовательного учреждения «ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА» проведена оценка образовательной деятельности, системы управления Техникумом, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического обеспечения, функционирования внутренней системы оценки качества образования, материально-технической базы, показателей деятельности Техникума за 2024 год.

### **Основания для проведения самообследования:**

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022. № 762 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 20.12.2022 № 1152);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 04.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 14.04.2023 г. № 272 «Об утверждении аккредитационных показателей, методики расчета и применения аккредитационных показателей по образовательным программам СПО»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации"
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 07.11.2024 № 782 "О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования и соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г.

№ 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования", утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 336" - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.09.2022 № 796 «О внесении изменений в федеральные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

➤ Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.04.2023 № 660/306/448 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования

➤ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462»;

➤ Уставом Техникума и локальными нормативными правовыми актами Техникума.

Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Техникума, выявление недостатков образовательной деятельности Техникума и принятие мер к их ликвидации.

При проведении самообследования решались следующие задачи:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой программе подготовки специалистов среднего звена;
- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности, установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

Информационная открытость Техникума определена статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 3 «Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 1802.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (пункты 3 и 8) «ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА» провел самообследование, разместил отчет о самообследовании не позднее 18.04.2025 г., следующего за отчетным, на официальном сайте колледжа.

Отчет составлен по состоянию на 31.12.2024г.

В соответствии с п. 6 Порядка проведения самообследования образовательной организацией комиссия, созданная в Техникуме, провела анализ и дала оценку деятельности по следующим направлениям:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- структура образовательного учреждения и система его управления;

- оценка содержания и качества подготовки обучающихся;
- востребованность выпускников;
- система воспитательной работы и социализация обучающихся;
- оценка качества кадрового обеспечения;
- оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- оценка материально-технической базы и программно-информационного обеспечения образовательного процесса;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Самооценка деятельности Колледжа осуществлялась в несколько этапов:

**1. Принятие решения о проведении внутренней экспертизы качества образовательной деятельности в рамках самообследования:**

➤ проведение Педагогического совета от 18.01.2024г. протокол № 4 , (принято решение о проведение самообследования за отчетный период с 01 января 2024 г. по 31 декабря 2024 г. в период с 15.02.2025 г. по 01.04.2025 г.);

➤ издание приказа о формировании комиссии, с указанием ее состава, определения основных направлений самообследования, сроков представления материалов, формирование рабочих групп по направлениям. рассмотрение и утверждение Отчета на педагогическом совете до 10. 02.2025 г.

## **2. Планирование:**

➤ определение содержания самооценки, методов сбора информации с позиции образовательного процесса как инструмента выполнения заказа на подготовку кадров для рынка труда;

➤ техническое обеспечение сопровождения процедуры самообследования;

➤ проведение консультаций и обучающих семинаров для рабочих групп.

## **3. Организационный:**

➤ сбор информации: тестирование, анкетирование, собеседование, заполнение таблиц (февраль 2025 г.);

➤ обработка и систематизация информации (март);

➤ анализ полученных данных, определение их соответствия образовательным целям, аккредитационным показателям, требованиям ФГОС СПО (в процессе обработки данных, март 2025 г.);

➤ выявление проблем (до 05 апреля 2025 г.).

## **4. Подготовка и утверждение отчета:**

➤ обсуждение результатов самообследования - до 10.04. 2025 г.;

➤ подготовка доклада к педсовету – до 14.04.25 г.;

➤ утверждение отчета в статусе официального документа на педсовете (14.04.2025 г.);

➤ представление отчета учредителю и размещение его на официальном сайте Техникума (14.04.25г.).

## **5. Последствия (в течение года до периода, следующего самообследования):**

➤ устранение выявленных в ходе самообследования недостатков;



Состав ответственных за организацию и проведение самообследования, обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании утвержден приказом директора Техникума (утвержден приказом директора от 18.01.2025г. № 16- ОД/25).

Статус	ФИО	Должность
<b>Председатель Рабочей группы:</b>	Плачинта Светлана Александровна	Директор
<b>Члены Рабочей группы:</b>	Чаев Иван Юрьевич	Заместитель директора
	Сараева Марина Александровна	Зам. директора по учебно-воспитательной работе
	Егорова Ирина Юрьевна	начальник службы сопровождения образовательного процесса заочной формы обучения
	Чаев Юрий Иванович	Зам. директора по материально-техническому оснащению образовательного процесса и ИТ направлению
	Черецкий Матвей Викторович	Зам. директора по общим вопросам и обеспечению безопасности образовательного процесса
	Канайкина Анастасия Николаевна	Руководитель учебного отдела
	Маркин Алексей Вячеславович	Руководитель приемной комиссии
	Ложкова Юлия Анатольевна	Методист
	Яцук Евгения Владимировна	Специалист отдела кадров

Отчет размещен на сайте по адресу: [info@gtep.ru](mailto:info@gtep.ru)



## **Раздел 1. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ**

### **1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

Профессиональное образовательное учреждение «ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА» создано 22 декабря 1997 г.

Техникум является унитарной некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов учредителя с целью предоставления услуг в области основного и дополнительного среднего профессионального образования.

Профессиональное образовательное учреждение «ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА» не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, получение прибыли не переходит к учредителю, а направляется на достижение уставных целей Техникума.

Организационно-правовая форма – частное учреждение.

**Полное наименование Техникума:** Профессиональное образовательное учреждение «ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА».

**Сокращенное наименование:** «ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА» (далее по тексту - Техникум).

**Учредителем Техникума является** Чаев Иван Юрьевич.

**Директор Техникума:** Плачинта Светлана Александровна

Образовательная деятельность осуществляется в арендуемых помещениях площадью 1736,6 кв. м.

Юридический адрес Техникума - 115093 г. Москва, ул. Серпуховская Б., дом 30, стр. 3.

Фактический адрес реализации образовательной деятельности - с 2023г. – Москва, ул. Ибрагимова, 31, стр.1

Образовательная деятельность в Техникуме осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

Преподавание и изучение государственного языка ведется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Устав Техникума с изменениями, утвержденными Решением №16 Собственника от 01.03.2023 года, внесен в ЕГРЮЛ 11.05.2023г за ГРН 2237704056951

Техникум осуществляет образовательную деятельность на основании:

- Свидетельства о государственной аккредитации № А007-01298-77/01191878 от 26 февраля 2019г., срок действия – бессрочно.

-Выписка из реестра лицензий по состоянию на 11:02 «09» августа 2024 г. рег.№ Л035-01298-77/00185180 от 17.05.2016г.

Внутренний аудит нормативной базы показал, что в Техникуме имеется необходимое и достаточное количество нормативных документов, регламентирующих его образовательную деятельность. В соответствии со штатным расписанием имеются должностные инструкции на всех сотрудников Техникума. По мере необходимости должностные инструкции пересматриваются и обновляются.



Техникум не имеет в своей структуре представительств (в том числе находящихся за пределами Российской Федерации).

Техникум является образовательной организацией, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов СПО (далее - ФГОС СПО).

Техникум обеспечивает открытость и доступность достоверной и актуальной информации о себе и предоставляемых образовательных услугах на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [info@gtep.ru](mailto:info@gtep.ru) по перечню сведений, установленных федеральным законодательством.

**Вывод: Техникум осуществляет свою деятельность в соответствии с нормами действующего законодательства, нормативными правовыми документами Министерства просвещения Российской Федерации, Департамента образования и науки города Москвы.**

**Техникум имеет все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования.**

**Подготовка специалистов в Техникуме проводится в соответствии с полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности.**

## 1.2. Структура и система управления

Управление Техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и его Уставом и строится на принципах единоначалия и коллегиальности взаимодействия с подразделениями, как в режиме функционирования, так и в режиме развития.

Непосредственное управление деятельностью Техникумом осуществляет директор.

Оперативное управление Техникумом осуществляется посредством административных совещаний при директоре, заместителях директора.

Система управления Техникумом характеризуется целостным механизмом управления, разграничением служебных обязанностей между административно-управленческим персоналом, координацией деятельности служб по организации учебно-воспитательного процесса с использованием делегирования полномочий.

В Техникуме сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общее собрание работников и обучающихся, Педагогический совет, Совет обучающихся, Попечительский совет, Совет родителей.

В целях совершенствования качества обучения и воспитания студентов, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей в Колледже созданы органы, объединяющие педагогических работников – 4 предметно(цикловых) комиссий: Гуманитарных дисциплин, юриспруденции, экономики и права, информационных технологий.

Руководство цикловыми комиссиями осуществляют председатели, назначаемые приказом директора из числа наиболее опытных преподавателей.

Педагогический совет возглавляет директор Техникума.



Заседания педагогического совета проводятся, как правило, 3-4 раза в году. С 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г. на заседаниях Педагогического совета, рассматривались следующие вопросы:

- ✓ повышение качества профессионального образования;
- ✓ обеспечение комплектования колледжа и сохранности контингента;
- ✓ совершенствование учебно-программного и учебно-методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональных и международных стандартов, отвечающих потребностям работодателей и особенностям развития рынка труда;
- ✓ внедрение инновационных образовательных технологий и передовых педагогических практик, новых технологий воспитательной работы;
- ✓ применение современной системы мониторинга и оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности и общественно профессионального участия; увеличение количества выпускников, проходящих итоговую аттестацию в форме демонстрационного экзамена;
- ✓ развитие материально-технической базы учебных кабинетов, мастерских, лабораторий в соответствии с требованиями инфраструктурных листов по компетенциям;
- ✓ развитие сетевого взаимодействия в рамках кластеров в подготовке рабочих кадров;
- ✓ активизация развития форм патриотического, нравственного и физического воспитания студентов, усиление пропаганды здорового образа жизни;
- ✓ обеспечение высокого уровня информатизации и цифровизации образовательного процесса путем внедрения новых информационных систем и технологий в управление и ресурсное обеспечение колледжа;
- ✓ совершенствование методов для дистанционной формы обучения;
- ✓ систематическое повышение квалификации педагогических работников, увеличение количества педагогов, аттестующихся на квалификационные категории.

В Колледже функционирует Совет обучающихся, занимающийся организацией самоуправления, защитой прав и интересов обучающихся.

Совет обучающихся формируется из представителей от каждой учебной группы Техникума. Контроль и общее руководство работой Совета обучающихся осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Участие студентов и их родителей в управлении обеспечивается, в основном, через такие коллегиальные органы управления, как Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Текущее руководство образовательной деятельностью в Техникуме осуществляют заместители директора и руководители по следующим направлениям:

- Руководство учебно-воспитательным процессом в учебных группах выполняет заместитель директора по УВР, назначенный приказом директора.

-Заместитель директора по АХЧ координирует работу по материально-техническому обеспечению образовательного процесса.

-Специалист по безопасности и охране труда осуществляет все необходимые меры по их выполнению в соответствии с нормативными документами.

-Руководитель учебного отдела осуществляет организует текущее и перспективное планирование деятельности учебного отдела, издает необходимые распоряжения,

контролирует выполнение плановых заданий. Осуществляет координацию деятельности работников учебного отдела, создает условия для их работы. Контролирует распределение учебной нагрузки для составления оптимальных штатов профессорско-преподавательского состава. Составляет график учебного процесса.

Делопроизводство в Техникуме осуществляется в соответствии с действующими инструкциями.

Определяющим документом организации учебно-воспитательной деятельности в Техникуме являются локальные акты Техникума.

Локальные акты разрабатываются и обновляются в соответствии с нормативными требованиями, согласовываются на заседании педагогического совета, утверждаются директором Техникума.

Одним из приоритетных направлений в деятельности Техникума является информатизация образовательного процесса, которая рассматривается как процесс, направленный на повышение эффективности и качества учебных занятий, и администрирования посредством применения ИКТ (информационно-коммуникативных технологий).

В Техникуме ведется активное применение информационных технологий в процессе управления Техникумом (учебная часть, бухгалтерия, отдел кадров), ПЦК.

В Техникуме создано единое информационное пространство, обеспечивающее эффективную социализацию обучающихся в условиях информационного общества, через платформу электронного обучения Moodle.

Информационная база Техникума оснащена:

электронной почтой;

локальной сетью;

выходом в Интернет

В процессе самообследования проверен порядок ведения и хранения в Техникуме личных дел обучающихся, зачетных книжек, экзаменационных ведомостей, журналов учебных групп (в том числе электронных).

Экзаменационные ведомости, журналы учебных групп хранятся в учебной части Техникума. Порядок их выдачи, заполнения, хранения регламентирован соответствующими локальными актами и соответствует им.

В Техникуме осуществляется система сбора, обработки и контроля информации по движению контингента обучающихся; их успеваемости и посещаемости, по анализу результатов экзаменационных сессий, государственной итоговой аттестации, других документов.

Личные дела студентов, приказы по контингенту, данные об изменении персональных данных студентов, книги учета приказов ведутся и хранятся у секретаря учебной части.

Заполнение и выдача дипломов и приложений к ним осуществляется в соответствии с нормативными документами и согласно Инструкции о порядке выдачи документов установленного образца о среднем профессиональном образовании, заполнении и хранении соответствующих бланков документов. Записи в приложениях к дипломам соответствуют названиям учебных дисциплин, МДК и профессиональных модулей, объему часов в учебных планах.



Ведется журнал учета выдачи дипломов, который прошнурован, пронумерован, скреплен печатью Техникума и хранится в сейфе секретаря учебной части. Копии выданных дипломов хранятся в личных делах выпускников. Личные дела заведены на всех обучающихся.

В личных делах имеются заявления, оригиналы документов о предшествующем уровне образования, копия паспорта или свидетельства о рождении, фотографии и другие документы, предоставленные поступающими, установленные законодательством РФ.

В архив Техникума по акту сдаются на хранение выпускные квалификационные работы, курсовые работы, журналы т/о и др. документы.

Техникум своевременно вносит данные в информационную систему ФИС ФРДО

**Вывод:** сложившаяся система управления обеспечивает взаимодействие всех подразделений Техникума, что позволяет выполнять требования законодательства в сфере образования и федеральных государственных образовательных стандартов; нормативные и организационно-распорядительные документы соответствуют установленным требованиям и не противоречат действующему законодательству.

**Рекомендации:** продолжить работу по разработке алгоритма движения документооборота для более четкой системы контроля за исполнением принятых решений по всем направлениям и разделам плана; в целях оптимизации штатного расписания и более четкого исполнения административных функций внести изменения в структуру управления Техникумом;

## **Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **2.1 Реализуемые образовательные программы**

В соответствии со стратегией развития среднего профессионального образования до 2030 года образовательный процесс в Техникуме строится по ряду приоритетных направлений, ведущим из которых является постоянное обновление содержания профессионального образования в соответствии с актуальными и перспективными требованиями к квалификации работников и развитием технологий.

На основе нормативных требований федерального уровня образовательные программы, реализуемые в Техникуме, ежегодно обновляются с учетом практики реализации основных профессиональных образовательных программ (ОПОП), предложений работодателей, изменений в профессиональных стандартах, обновления материально-технической базы, учебной литературы и др.

На практическом уровне осуществляется переработка и актуализация ОПОП по специальностям и профессиям на основе проектирования учебных планов.

Это предполагает, с одной стороны, усиление практической составляющей обучения, когда студент учится действовать в различных проблемных ситуациях и достигать поставленных целей, а с другой – выдвигает на первый план студента и условия организации образовательного процесса. Поэтому чрезвычайно важно создавать



образовательную среду с развивающимися кадровыми, материально-техническими ресурсами.

В соответствии с лицензией, Техникум реализует основные профессиональные образовательные программы, разработанные на основе Федеральных государственных образовательных стандартов по следующим уровням и направлениям подготовки:

- основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего и среднего общего образования (ППКРС);
- основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего и среднего общего образования (ППССЗ), базового уровня.

Сроки обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми Федеральными государственными образовательными стандартами.

В 2023 году в Техникуме продолжалась реализация образовательных программ по специальностям в очной и заочной формах обучения.

**Структура подготовки по программам среднего профессионального образования**

<b>Коды профессий, специальностей</b>	<b>Наименования профессий, специальностей, реализуемых образовательных программ (на 31.12.2024)</b>	<b>Форма обучения</b>
<b>Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</b>		
<b>Программы подготовки специалистов среднего звена</b>		
09.02.07	Информационные системы и программирование	Очная, очно-заочная
38.01.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Очная, заочная с применением ДОТ
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	Очная, заочная с применением ДОТ
38.02.04	Коммерция (по отраслям)	Очная, заочная с применением ДОТ
38.02.08	Торговое дело	Очная, заочная с применением ДОТ
38.02.07	Банковское дело	Очная, заочная с применением ДОТ
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Очная, заочная
40.02.04	Юриспруденция	Очное, заочное
43.02.10	Туризм	Очная, заочная с применением ДОТ
43.02.16	Туризм и гостеприимство	Очная, заочная с применением ДОТ

44.02.04	Специальное дошкольное образование	Заочная с применением ДОТ
46.01.03	Делопроизводитель	Очно-заочная

**Дополнительное образование в Техникуме** осуществляется посредством реализации общеразвивающих программ.

Они направлены на формирование и развитие творческих способностей студентов, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном и нравственном совершенствовании, формировании культуры здорового образа жизни, организацию их свободного времени, обеспечение адаптации к жизни в обществе, профессиональной ориентации, выявление и поддержку способностей.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА «ЮРИДИЧЕСКИЙ ПРАКТИКУМ»	очная
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ (ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ) ПРОГРАММА АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК (ОКНО В МИР)	очная
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА «ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГ»	очная

В учебных планах по каждой специальности представлен расчет общей максимальной, аудиторной и самостоятельной работы студентов, практических (в том числе в форме практической подготовки) и лабораторных работ (при наличии) по каждой дисциплине. Соотношение обязательной и вариативной части ОП СПО составляет 70% к 30% соответственно.

Учебная нагрузка студентов в неделю не превышает 36 учебных часов обязательных аудиторных занятий в соответствии с ФГОС по специальности.

Общий объем дисциплины "Физическая культура" составляет не менее 160 академических часов. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых с учетом включенных в ПООП примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы.

С целью повышения эффективности образовательного процесса, заочного обучения Техникум внедряет программное обеспечение, такое как: программные продукты AutoCAD, 3 ds Max, продукты Microsoft Visual Studio Community, лицензионные современные программы бронирования авиабилетов и отелей Самотур, деловые игры «Мастер тур», «Андромеда».

Элементы дистанционного обучения успешно реализуются на платформе «Moodle», включающей в себя систему электронного документооборота и технологической



поддержки дистанционного обучения, что способствует более качественному формированию профессиональных компетенций и повышению конкурентоспособности выпускников на рынке труда.

Курируют использование данной платформы педагогические работники, прошедшие профессиональную подготовку.

Для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья созданы необходимые кадровые, материально-технические, учебно-методические и средовые условия. При поступлении в техникум для обучающегося с инвалидностью и/или обучающегося с ОВЗ строится комплексная система поддержки с участием социального педагога и педагогов, ведущих занятия у данного обучающегося.

Данная система поддержки строится исходя из реальных потребностей и возможностей обучающихся, в последующем она может дополняться в зависимости от прохождения обучающимся образовательной программы. Это позволяет достигать оптимального развития, успешной интеграции в социуме, качественного образования, удовлетворения специальных образовательных потребностей, учета возрастных и индивидуальных особенностей, состояния здоровья.

Образовательные программы, реализуемые в техникуме, ежегодно пересматриваются и обновляются в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

**Вывод:** *Сформированная в техникуме структура подготовки специалистов в части организации обучения и присваиваемых выпускникам квалификаций соответствует требованиям ФГОС СПО и нормативно-правовым документам СПО.*

*Учебный процесс организован в соответствии с нормативными документами, ФГОС и позволяет создать условия для качественного освоения реализуемых профессиональных образовательных программ.*

## **2.2. Организация приема абитуриентов. Контингент обучающихся**

Прием на обучение в техникум проводится в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»,

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.03.2021 № 100 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457»,

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.10.2024 № 750 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457»,



-Правилами приема в «ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА», которые принимаются ежегодно и размещаются также на сайте Техникума: [info@gtep.ru](mailto:info@gtep.ru) и информационных стендах приемной комиссии.

Для проведения приема на обучение в Колледже создается приемная комиссия. Состав приемной комиссии, порядок ее работы утверждаются приказом директора. Председателем приемной комиссии является директор, а ответственный секретарь приемной комиссии назначается приказом директора из числа работников Техникума.

Приемная комиссия знакомит абитуриентов при поступлении со следующими документами:

-Уставом Техникума; выпиской из реестра лицензией на право осуществления образовательной деятельности по соответствующим специальностям и профессиям; свидетельством о государственной аккредитации;

-Правилами приема в Техникум; с перечнем образовательных программ, по которым объявлен прием документов в соответствии с лицензией; количеством мест для приема на первый курс, др.

Прием на обучение осуществляется на основании личного заявления абитуриента, документа об образовании в подлиннике, договора на обучение, квитанции об оплате обучения, других необходимых документов (без вступительных экзаменов на конкурсной основе).

Профессиональная ориентация школьников – одно из приоритетных направлений деятельности коллектива. Постоянно на базе Техникума проводятся мероприятия, предназначенные для оказания помощи подросткам в осознанном выборе профессиональной траектории, организуется проведение профессиональных проб для учащихся школ города по направлениям образовательных программ, реализуемых в Техникуме, в том числе и для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

С целью осознанного выбора подростками профессии используются эффективные профориентационные практики, которые позволяют выявить индивидуальные склонности и таланты, становятся мощным помогающим инструментом.

Все задачи, поставленные на 2024 год приемная комиссия выполнила, а именно:

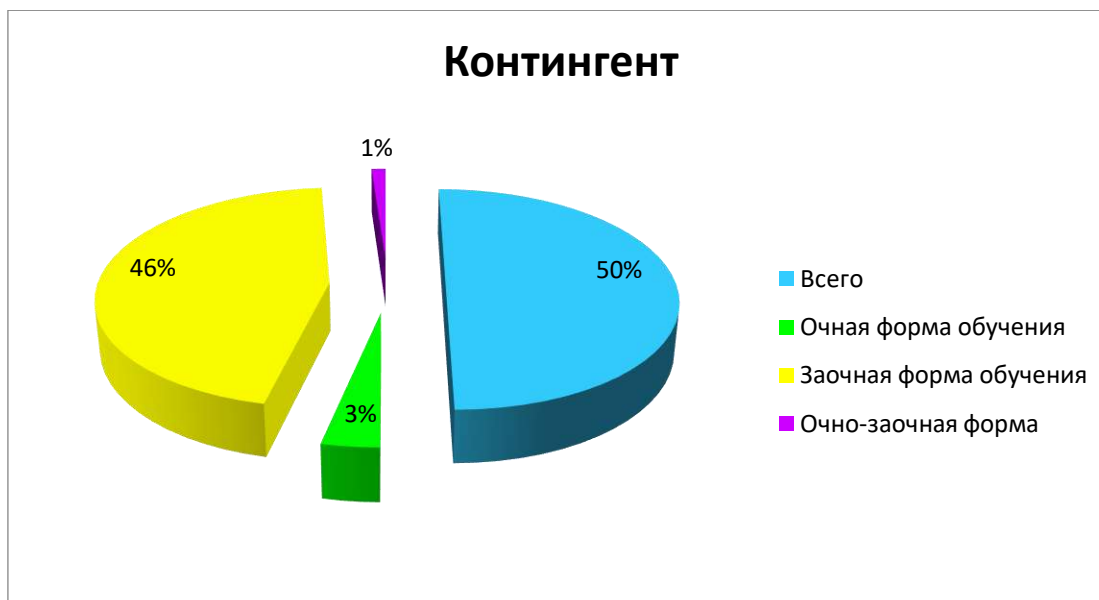
- ✓ проведение «Дней открытых дверей» в Техникуме согласно утвержденного графика;
- ✓ подготовка раздаточного материала о Техникуме для школьников;
- ✓ распространение информации о Техникуме через социальные сети;
- ✓ профориентационная работа среди учащихся 9-х, 10-х, 11-х классов школ посредством вовлечения школьников для обучения по программам профессиональной подготовки;
- ✓ размещение видеоматериалов о профессиях и специальностях Техникума на сайте образовательной организации;

Техникум постоянно проводит работу по сохранению контингента.

Общая численность контингента Техникума на 31.12.2024 г. составляла **3703** в том числе по очной форме обучения - **254** по заочной форме обучения **84**, по очно - заочной форме обучения **3365** человек.

Данные контингента соответствуют данным в отчете СПО-1.





#### **Вывод:**

*Общая численность обучающихся Техникума увеличивается. Комплектование контингента осуществляется в соответствии с нормативно -правовыми документами среднего профессионального образования. Качественный и количественный состав контингента соответствует нормативным требованиям, профилю подготавливаемых специальностей, профессий, требованиям рынка труда.*

*Деятельность в области приема, формирования и движения контингента соответствует действующим регламентам. В 2025 году планируется увеличение числа профориентационных мероприятий, проводимых приемной комиссией Техникума.*

### **2.3 Организация учебного процесса**

Образовательный процесс в Техникуме планируется и организуется в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками по всем реализуемым специальностям в соответствии с требованиями ФГОС, учебными планами с указанием количества учебных недель по всем видам обучения (теоретического, практического, промежуточной и итоговой аттестации, каникул).

Учебные планы разрабатываются Техникумом самостоятельно и соответствуют всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов:

- по нормативным срокам освоения образовательных программ;
- по продолжительности периода теоретического обучения, каникул, всех видов практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- по объему максимальной учебной (54 академических часа) и аудиторной (36 академических часов) нагрузки обучающихся;
- по перечню учебных дисциплин и профессиональных модулей обязательной части образовательных программ;



– по объему учебного времени, отведенному на изучение учебных циклов дисциплин и модулей.

Согласно календарному учебному графику, учебный год очной формы обучения начинается первого сентября и заканчивается 28 июня, заочной – в соответствии с календарным учебным графиком данной формы обучения.

Каникулярное время в зимний период единое для всего Техникума и составляет 2 недели.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность учебного занятия – 1 час 30 минут, с перерывом между занятиями.

Начало занятий – в 9 часов 00 минут, окончание – 18 часов 10 минут перемены по 10 минут и две большие - 20 минут для обеда.

Основанием для планирования учебной работы преподавателей является расчет годовой учебной нагрузки. Приказом директора составляется тарификация на преподавателей, в которой закрепляются учебные дисциплины, МДК и профессиональные модули.

Установленным требованиям соответствует количество форм промежуточной аттестации: не более 8 экзаменов в год и не более 10 зачетов. Формы промежуточной аттестации учитывают периоды и этапы изучения дисциплин (модулей), особенности содержания и виды учебной работы, предусмотренные программами дисциплин и модулей.

Объем часов вариативной части образовательных программ, разработанных в Техникуме, соответствует требованиям ФГОС СПО. Объем времени, отводимый на вариативную часть учебных циклов образовательных программ, используется как на увеличение объема времени дисциплин и модулей обязательной части учебных циклов образовательных программ, так и на введение новых дисциплин, междисциплинарных курсов и тем в междисциплинарных курсах, на увеличение объема времени учебной и производственной практик.

Целью введения вариативных дисциплин, является углубление и развитие профессиональных компетенций обучающихся, в соответствии с запросами регионального рынка труда. Вариативная составляющая образовательных программ отражает профиль профессиональной образовательной программы, соответствующий запросам работодателей к специфике и уровню профессиональных компетенций выпускников. Вариативная часть образовательной программы разрабатывается при участии и по согласованию с предприятиями - социальными партнерами.

Образовательный процесс организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, утвержденным в установленном порядке директором Техникума. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с календарным учебным графиком и требованиями ФГОС в части аудиторной учебной нагрузки обучающихся.

Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение учебного дня, равномерность учебной работы студентов в течение недели.

В расписании отражены: дата и день недели, номер учебной группы, название учебных дисциплин (модулей), время проведения занятий (номер пары), место проведения занятия (номер учебного кабинета), фамилии, имена и отчества преподавателей. При необходимости указывается деление на подгруппы.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 мин.

Для реализации образовательных программ в Техникуме установлены следующие виды учебных занятий: лекции, лабораторные работы, практические занятия, включая семинарские, выполнение курсовых работ (проектов), консультации и другие виды учебных занятий, предусмотренные учебным планом.

Все виды учебных занятий, включенных в расписание, являются обязательными для посещения обучающимися. Факт проведения учебных занятий фиксируется записью в учебных журналах. На основании этих записей ведется учет выполнения часов педагогической нагрузки преподавателей.

В случае необходимости при отсутствии преподавателей по обоснованным основаниям в расписание учебных занятий вносятся изменения (замены), которые фиксируются в «Книге замен».

Занятия физкультурой и спортом организованы по адресу г. Москва, ул. Ткацкая д.25, стр.2 на основании Договора от 02. июля 2020 года о сетевой форме реализации образовательных программ с ГБУ «МосСпортОбъект» г. Москва, ул. Автозаводская, д.23А, кор.4. Предметом Договора является реализация сторонами образовательных программ по дисциплине «Физическая культура».

Образовательный процесс строится на приоритете использования новых образовательных и информационно-коммуникационных технологий, которые, не нарушая целостности образовательного процесса, позволяют более эффективно достигать поставленных целей, как обучения, так и развития студентов. Преподавателями Техникума реализуются разнообразные формы, методы и технологии обучения, соответствующие возрастным особенностям обучающихся и специфике направлений подготовки. Творческая активность преподавателей направлена на рациональное использование в учебном процессе, базирующемся на современных подходах в образовании, методов, обеспечивающих наилучшее достижение поставленных целей. Большое значение придается использованию новых форм и методов обучения, а также средств активизации познавательной деятельности студентов (деловая игра, круглый стол, тренинг, кейс-технологии, проектные формы обучения).

Нетрадиционные формы проведения лекционных занятий (лекция-диалог, лекция с разбором производственных ситуаций, проблемная лекция, лекция с применением мультимедийной техники) вызывают у студентов интерес к самостоятельному поиску и активной мыслительной деятельности, помогают совершить переход от теоретических к прикладным знаниям. Такие нетрадиционные формы проведения занятий как деловая игра, урок-конференция, метод групповой дискуссии, решение ситуационных задач, тематические экскурсии, посещение специализированных выставок и др. проходят на высоком уровне активности, студенты учатся работать коллективно, публично выступать, давать оценку изучаемому материалу.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ.

Самостоятельная работа обучающихся, предусмотренная учебными программами как вид учебной деятельности, выполняется без непосредственного вмешательства преподавателя, но под его руководством. Это позволяет целенаправленно развивать у обучающихся самостоятельность как личностное качество, вовлекать их в

самостоятельную учебную деятельность и формировать умения ее организации. Консультации (индивидуальные и групповые) проводятся с целью оказания помощи обучающимся в изучении вопросов, определенных для самостоятельной работы по предмету и поэтапного контроля за ее выполнением, а также в период подготовки к экзаменам.

Календарным учебным графиком предусмотрены экзаменационные сессии, в период которых проводится промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам и МДК учебного плана в соответствии с положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с Программой ГИА, положением об итоговой аттестации обучающихся и расписанием, в котором отражаются дни и время консультаций, дни защиты выпускной квалификационной работы и др.

Приоритетными направлениями совершенствования организации учебного процесса являются: развитие информационной образовательной среды, внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий, использование передового педагогического опыта.

### **Организация практического обучения**

Одним из видов учебной деятельности, обеспечивающих практикоориентированную подготовку и овладение профессиональными компетенциями обучающихся, является практика.

Практика студентов Техникума организуется в соответствии с Положением об организации и проведении учебной и производственной практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

Организация практики обучающихся на всех этапах освоения образовательных программ направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к качеству подготовки выпускника.

Ориентация учебно-производственного процесса на практическую деятельность выпускников достигается:

- путем совершенствования структуры подготовки в направлении приведения ее в соответствии с рыночными преобразованиями и в соответствии с потребностями в специалистах города Москвы, что достигается путем открытия новых специальностей и профессий;
- посредством заключения договоров, обязывающих Техникум осуществлять профильную подготовку для конкретного предприятия, а предприятия - предоставлять возможности для прохождения всех видов практик, реального курсового и дипломного проектирования и трудоустройства выпускников по их окончанию;
- путем расширения числа баз практики на предприятиях Москвы и области, при этом график учебного процесса в Техникуме ежегодно составляется с учетом потребностей предприятий;



– путем частичного перенесения учебно-производственного процесса на базу предприятий, где подготавливается экспериментальный материал для написания студентами выпускных квалификационных работ.

Учебная практика проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Учебная практика проводится в лабораториях и кабинетах Техникума преподавателями общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов.

Рабочие программы учебной практики полностью соответствуют требованиям, предъявляемым ФГОС и согласованы с основными социальными партнерами.

Общее руководство и контроль за организацией и проведением практической подготовки осуществляет директор Техникума, организационное и методическое руководство заместитель директора по УМР и руководители практической подготовки; руководство обучающимися – практикантами - руководители практической подготовки от Техникума и специалисты от предприятия, назначаемые приказом руководителя предприятия, организации, учреждения.

Перед выходом на производственную практику со студентами в обязательном порядке проводятся вводный инструктаж и инструктаж по охране труда, как в Техникуме, так и на предприятии. Выход на производственную практику обучающихся оформляется приказом директора Техникума.

Производственная практика проводится на предприятиях и в организациях города Москвы, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся:

- МВД России по г. Москве
- Отдел МВД по р-ну Фили- Давыдково г. Москвы
- Следственное управление по ВАО ГУ МВД России по г. Москве
- Отдел МВД России по району Соколиная Гора города Москвы
- Отдел МВД России по району Северное Измайлово города Москвы
- ОМВД России по району Восточный
- Департамент по обеспечению деятельности мировых судей
- Судебный участок мирового судьи № 304 района Восточное Измайлово, г. Москва
- Судебный участок мирового судьи № 123 района Кузьминский, г. Москва
- Фонд пенсионного и социального страхования
- Арбитражный суд города Москвы
- Управление федерального казначейства по г. Москве
- ООО "КРАСНЫЙ КВАДРАТ
- Компания «Единство»
- ООО ТПК ЭЛСАН
- АО "КОМПАНИЯ "ИНТЕРТРАСТ"
- ООО АПЕЛЬСИН.ТРЕВЕЛ
- ООО "БЕНЕТТОН РУССИЯ
- BST Бесперебойные системы и техника
- ФГУП Российские сети вещания и оповещения
- Академинвест (Шератон)
- Грандъотель





ООО "МОСПРОМСТРОЙ ОТЕЛЬ МЕНЕДЖМЕНТ" (Holiday INN)  
ООО "СЛАВЯНСКАЯ ГОСТИНИЦА И ДЕЛОВОЙ ЦЕНТР"  
УФНС России по Г. Москве  
АО ДИКСИ-ЮГ  
ФиксПрайс  
Ашан  
ООО Дт Термо Групп  
ООО "Кари"  
ООО Антей-СтройИнвест  
КУКХАУС  
ГлобалФудс  
Пинко Рус  
ООО "Ремонт на ОК"  
САО РЕСО-Гарантия  
Банк "Мир привилегий"  
ПОЧТА БАНК  
Россельхоз Банк  
ПАО СБЕРБАНК  
Авто Финанс Банк

### **Организация заочного обучения в Техникуме.**

Заочное отделение Техникума является его структурным подразделением и включает в себя программы обучения с применением дистанционных технологий. Функционирование и организация учебного процесса на них осуществляется на основании Устава, Положения о заочном отделении и практического применения рекомендаций по организации учебного процесса по заочной форме обучения в образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

Заочная форма обучения сроки проведения сессии устанавливаются в календарном учебном графике рабочего учебного плана по конкретной специальности позволяет сочетать получение образования с профессиональной трудовой деятельностью студентов.

Основной формой организации образовательного процесса при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия (далее - сессия), периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются в календарном учебном графике рабочего учебного плана по конкретной специальности.

Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно - экзаменационных) сессий в учебном году на 1 и 2 курсах – 30 календарных дней, на последующих курсах - 40 календарных дней.

Техникум вправе проводить установочные занятия в начале каждого курса.

Продолжительность установочных занятий определяется Техникумом самостоятельно, а отводимое на них время включается в общую продолжительность сессии на данном курсе. При необходимости Техникум может проводить установочные занятия по учебным дисциплинам, изучение которых предусмотрено учебным планом на следующем курсе.

Для студентов первого года обучения за счет времени, отводимого на консультации, могут проводиться установочные занятия по основам самостоятельной работы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы по заочной форме определяется соответствующим ФГОС СПО.

Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий не превышает 8 часов в день.

Годовой бюджет времени при заочной форме обучения распределяется следующим образом (кроме последнего курса):

- каникулы - 9 недель (в летний период),
- сессия - 4 или 6 недель в зависимости от курса,
- самостоятельное изучение учебного материала - остальное время

На последнем курсе бюджет времени распределяется следующим образом:

- сессия - 6 недель, - преддипломная практика - 4 недели,
- государственная итоговая аттестация (ГИА) - 4 или 8 недель в зависимости от вида ГИА,
- самостоятельное изучение учебного материала - остальное время.

При заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные и установочные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, индивидуальные занятия, мелкогрупповые занятия, контрольные работы, курсовые работы (проекты), консультации, производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Самостоятельная работа предусматривает проведение различных форм занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучения.

При заочной форме обучения оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся, текущий контроль успеваемости.

По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, зачеты и курсовые проекты (работы), проводится итоговая письменная (аудиторная) контрольная работа за счет времени, отводимого на изучение данных дисциплин

В период между сессиями студентами заочной формы обучения выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине - не более двух.

В рамках реализации ППССЗ проводятся консультации, которые могут быть групповыми, индивидуальными, письменными, о чем делается пояснение к рабочему учебному плану.

Практика является обязательным разделом ППССЗ и реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Все виды практики, предусмотренные ФГОС СПО, должны быть выполнены.

Учебная практика реализуется обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования.

Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие по профессии, соответствующих получаемой квалификации, могут освобождаться от прохождения учебной и части производственной практики.



Производственная практика является обязательной для всех обучающихся. Производственная практика реализуется обучающимися по направлению образовательного учреждения в объеме, определенном ФГОС СПО.

Учебная и производственная практики реализуется студентом самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования.

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами.

Студентам, выполняющим индивидуальный учебный график, на основании справки – вызова предоставляется право на дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Студентам, не выполнившим по уважительным причинам индивидуальный график учебного процесса к началу сессии и не прошедшие промежуточную аттестацию (не переведенные на следующий курс), Техникум имеет право установить другой срок ее проведения, причем за студентом сохраняется право на дополнительный оплачиваемый отпуск, предусмотренный на данную сессию.

Успешно прошедшим аттестацию выдается диплом о среднем профессиональном образовании установленного образца и приложение к нему.

### **Организация учебного процесса с применением дистанционного обучения**

Для эффективной реализации образовательных программ Техникумом разработаны соответствующие электронные учебно-методические комплексы и базы данных с использованием специальной информационной системы электронного документооборота и технологической поддержки дистанционного обучения «Moodle».

При реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогические работники осуществляют двухстороннюю связь с обучающимися: отвечают на вопросы обучающихся и регулярно оценивают их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

Техникум самостоятельно определил для себя набор электронных ресурсов и приложений, которые допускаются в образовательном процессе, он корректирует расписание занятий с учетом ресурсов, необходимых для реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В случае временного перевода всех обучающихся на обучение с применением электронных учебных изданий по дисциплинам (модулям) образовательным организациям всем обучающимся может быть обеспечена возможность доступа к ресурсам электронно-библиотечной системы (электронной библиотеке) для каждого обучающегося.

Техникум своим ЛНА самостоятельно определил требования к процедуре проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации с учетом особенностей ее проведения, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

Для поддержки технологии дистанционного и смешанного обучения, в частности для управления образовательным процессом и учебными группами, для предоставления обучающимся доступа к цифровым учебным материалам при реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Техникумом использованы цифровые

платформы центров опережающей профессиональной подготовки по рекомендации Департамента образования г. Москвы.

В рамках профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочего, должностям служащих» по специальностям предусмотрено освоение программы профессионального обучения. Данный модуль предусматривает учебную и производственную практики; завершающиеся экзаменом (квалификационным), по результатам которого, обучающимся присваивается квалификация об освоении профессии рабочего, должности служащего.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых характеристикой с мест прохождения практики, в том числе отзывами работодателей.

В ходе самообследования выявлено, что качественную образовательную среду Техникума обеспечивает слаженное сочетание компетентных преподавателей, современного оборудования, комфортного пространства для учебы и развития, а также наличие разнообразных возможностей для саморазвития и самореализации студентов.

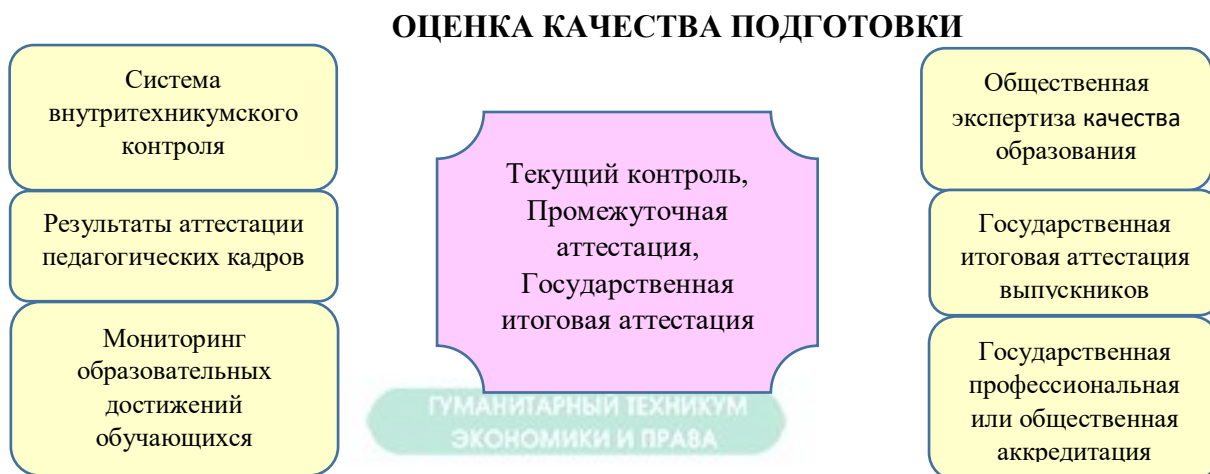
**Вывод:** *Организация учебного процесса и содержание подготовки по программам среднего профессионального образования соответствует требованиям ФГОС СПО. Вариативность образовательных программ и многообразие форм предоставления образовательных услуг создают условия для раскрытия способностей каждого обучающегося и воспитания личности, способной ориентироваться в конкурентном мире.*

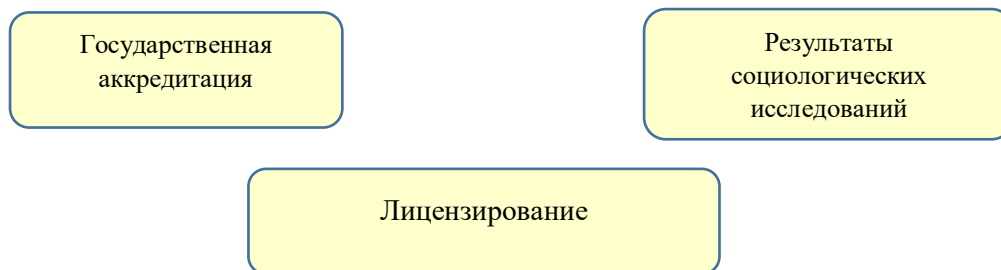
### Раздел 3. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

#### 3.1. Внутренняя система оценки качества образования и её результаты

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) является видом деятельности по измерению, анализу и совершенствованию деятельности Техникума. В Техникуме создана, функционирует и развивается внутренняя система оценки качества образования.

Оценка качества образования – деятельность, результатом которой является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов и ресурсного обеспечения образовательного процесса, индивидуальных образовательных достижений, обучающихся нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям, направленная на определение состояния региональной системы образования и динамики ее развития.





Качество подготовки обучающихся осуществляется посредством внутренней системы оценки качества (ВСОКО) по направлениям деятельности Техникума, разработанной и утвержденной Положением о внутренней системе оценки качества образования в соответствии с федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ» (статья 28, пункт 3, подпункт 13), нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Техникума.

ВСОКО является целостной системой диагностических и оценочных процедур, необходимых для осуществления контроля за качеством образовательной деятельности.

ВСОКО функционирует в Техникуме на основе интеграции кадровых, методических, информационных, организационно-управленческих и материальных ресурсов Техникума для решения следующих задач:

- создание новых возможностей для выявления факторов и проблем, существенно влияющих на качество образования;
- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- поэтапное внедрение современной системы критериев и показателей оценки качества образования, соответствующих измерителей и методического инструментария для оценки предметных знаний, а также общих и профессиональных компетенций и социального опыта обучающихся;
- нормативное закрепление практики участия представителей общественности (независимых экспертов) в осуществлении функций по государственной Итоговой аттестации выпускников и аттестации педагогических работников Техникума;
- создание стабильно функционирующей информационной подсистемы ВСОКО, базирующейся на современных средствах сбора, обработки, анализа, хранения и использования информации о качестве образования, структурированной в соответствии с запросами потребителей;
- развитие сотрудничества и взаимодействия Техникума с образовательными и иными организациями, обладающими полномочиями и опытом работы в области мониторинга и оценки качества образования.

Организационной основой осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования является план, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга и контроля, ответственные исполнители.

В соответствии с годовым планом составляется план мониторинга, в котором отражаются основные направления: состояние учебно-методической документации, качество проведения учебных занятий, внеклассных мероприятий, проверка документации, указываются конкретные мероприятия, сроки и исполнители.

Результаты проводимого мониторинга и контроля систематизируются, обобщаются и представляются руководителю, обсуждаются на педсоветах. Сравнительный анализ

документов позволяет сделать выводы об успехах и определить ряд мер по повышению качества образовательного процесса.

Предметом оценки качества образования в Техникуме является:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения студентами Техникума программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих);
- качество организации образовательного процесса;
- актуализация локальных актов;
- мероприятия, направленные на повышение уровня профессиональных компетенций выпускников, реализация с этой целью совместных проектов с работодателями;
- организационные мероприятия по повышению эффективности контроля за учебно-воспитательным процессом (планирование, документация по контролю; состояние учебно-планирующей документации, своевременность заполнения журналов и т. п.);
- комплексные внутренние контрольные мероприятия и анализ качества подготовки выпускников, осуществляемые в постоянном режиме;

Внутренняя система оценки качества образования позволяет:

- формировать единую систему диагностики и контроля состояния образовательного процесса в Техникуме, способствующую своевременному выявлению проблем, влияющих на качество образования;
- получать объективную информацию о функционировании и развитии образовательного процесса в Техникуме, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его эффективность;
- предоставлять всем участникам образовательного процесса и общественности достоверную информацию о качестве образования;
- принимать обоснованные и своевременные управленческие решения по совершенствованию образовательного процесса и повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

В Техникуме проводится аттестация педагогических работников с целью их соответствия занимаемой должности.

Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводах и конкретных, реально выполнимых рекомендациях.

**Вывод:** *Результаты анализа функционирования ВСОКО в 2024 году подтверждают необходимость системы, как действенного механизма в деле обеспечения качества оказываемых образовательных услуг.*

*ВСОКО является главным источником информации для диагностики состояния образовательного процесса и позволяет определить перспективы развития Техникума.*

**Рекомендации:** *В 2024 году необходимо продолжить совершенствование внутренней системы мониторинга качества образовательной деятельности.*

### 3.2 Промежуточная и государственная итоговая аттестация выпускников





Освоение образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины, МДК, вида практики сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок их проведения устанавливаются соответствующим локальным нормативным актом, утверждаемым в установленном порядке директором Техникума

## ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ



Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (МДК), видам практики, включенным в учебный план. Текущий контроль успеваемости проводится преподавателями на любом из видов занятий. Методы и формы текущего контроля выбираются педагогами исходя из специфики преподаваемой дисциплины, МДК, вида практики и устанавливаются рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Для проведения текущего контроля успеваемости создаются контрольно-оценочные средства, которые включают в себя вопросы по оцениваемым разделам программы учебной дисциплины, МДК, эталоны ответов и критерии оценки.

Уровень знаний в ходе текущего контроля оценивается по балльной системе оценки («5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно).

Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся заносятся в журналы учебных занятий в колонке за соответствующий день проведения контроля и служат основой для промежуточной аттестации: получения зачета (дифференцированного зачета) по учебной дисциплине, МДК, виду практики или допуска к экзамену.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится по учебным дисциплинам, МДК, видам практики в сроки, предусматриваемые учебными планами и графиками.

Количество экзаменов в период промежуточной аттестации не превышает 8, количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы (ППССЗ/ППКРС) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции, разрабатываемые образовательным учреждением самостоятельно.

К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, выполнившие требования учебного плана соответствующего периода обучения (семестра). Формы проведения аттестации: экзамен, зачет, дифференцированный зачет, итоговая контрольная работа – устанавливаются учебным планом по соответствующей профессии или специальности.

### **Результаты входного контроля знаний, обучающихся 1 курса по диагностическим материалам Всероссийских проверочных работ 07.10.2024г. – 18.10.2024г**

Результаты входного контроля знаний используются преподавателями для определения индивидуального подхода в обучении студентов для возможной коррекции рабочих программ на 1 курсе.

Являясь составной частью педагогического мониторинга качества образования, входной контроль в сочетании с другими формами контроля, которые организуются в течение учебного года, обеспечивает объективную оценку качества работы каждого преподавателя независимо от контингента обучающихся и их предшествующей подготовки, т. к. результаты каждого студента и группы в целом сравниваются с их собственными предшествующими показателями.

При проведении контроля знаний использовались диагностические материалы Всероссийских проверочных работ.

Диаграмма 1-Успеваемость и качество образования по результатам входного контроля

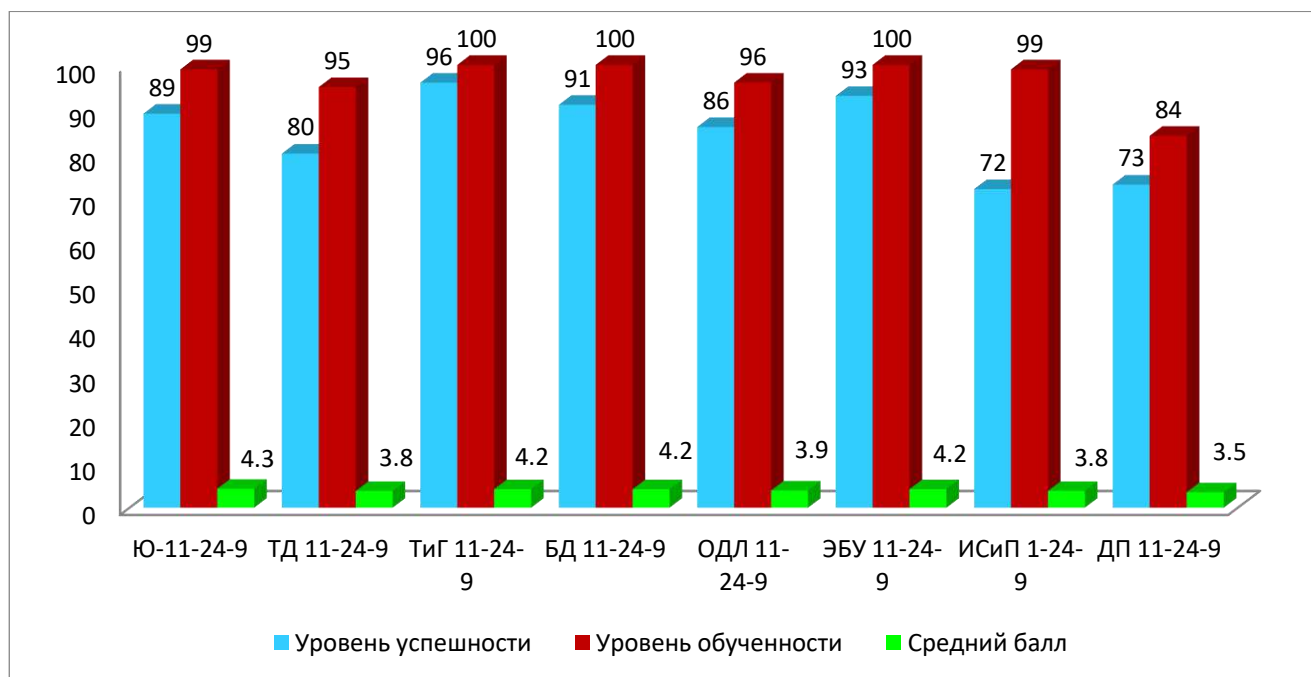


Диаграмма 2- Результаты рубежного контроля знаний, обучающихся в разрезе курсов 01.11.2024г. – 14.11.2024г.



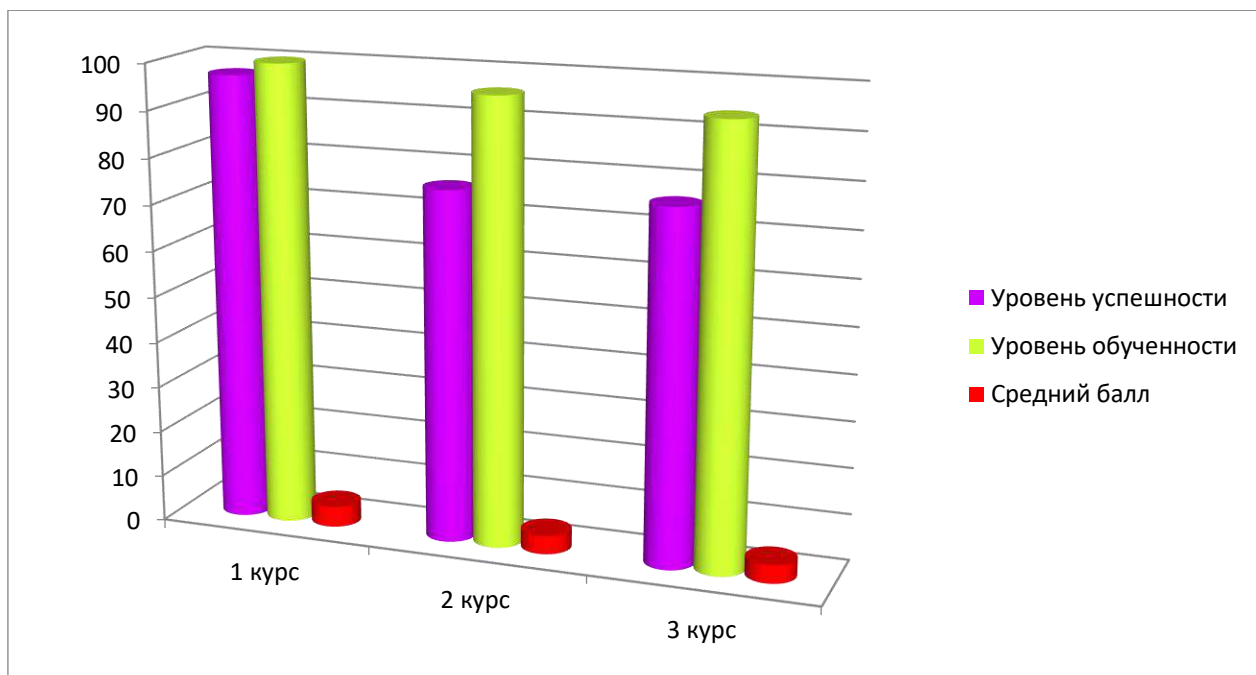
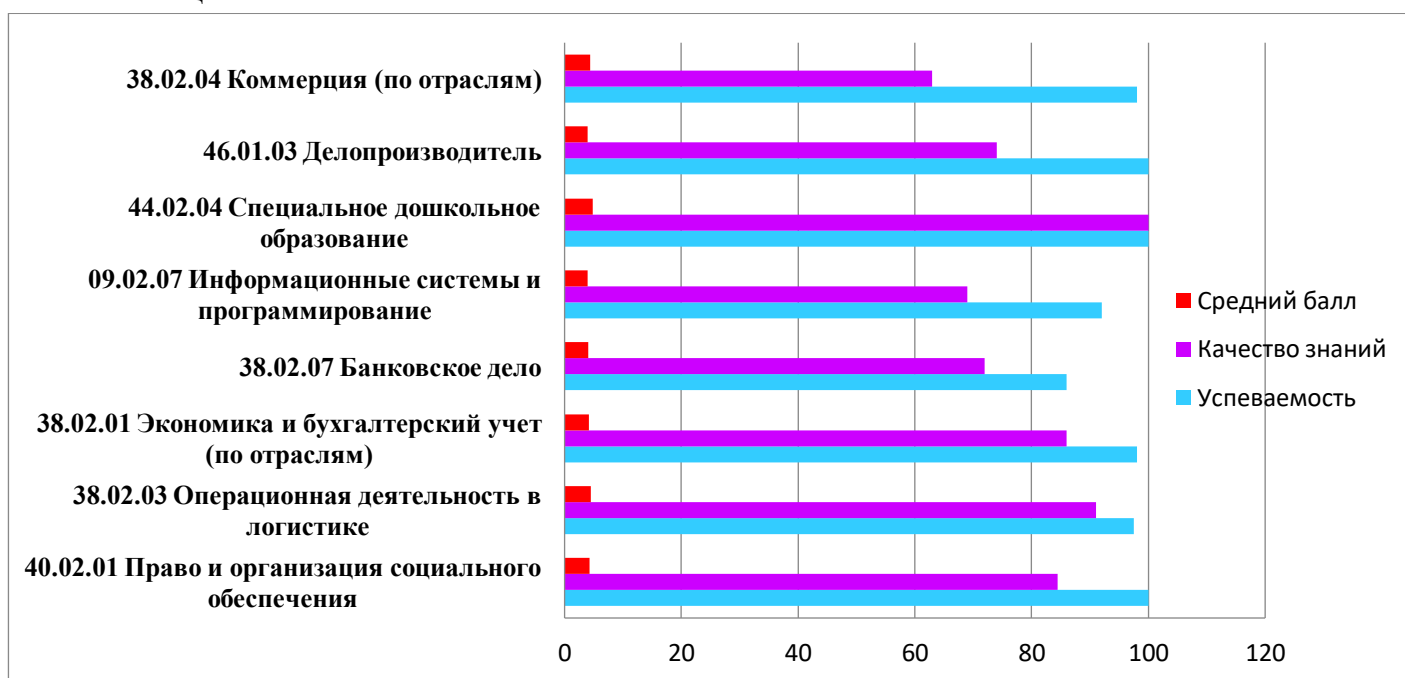
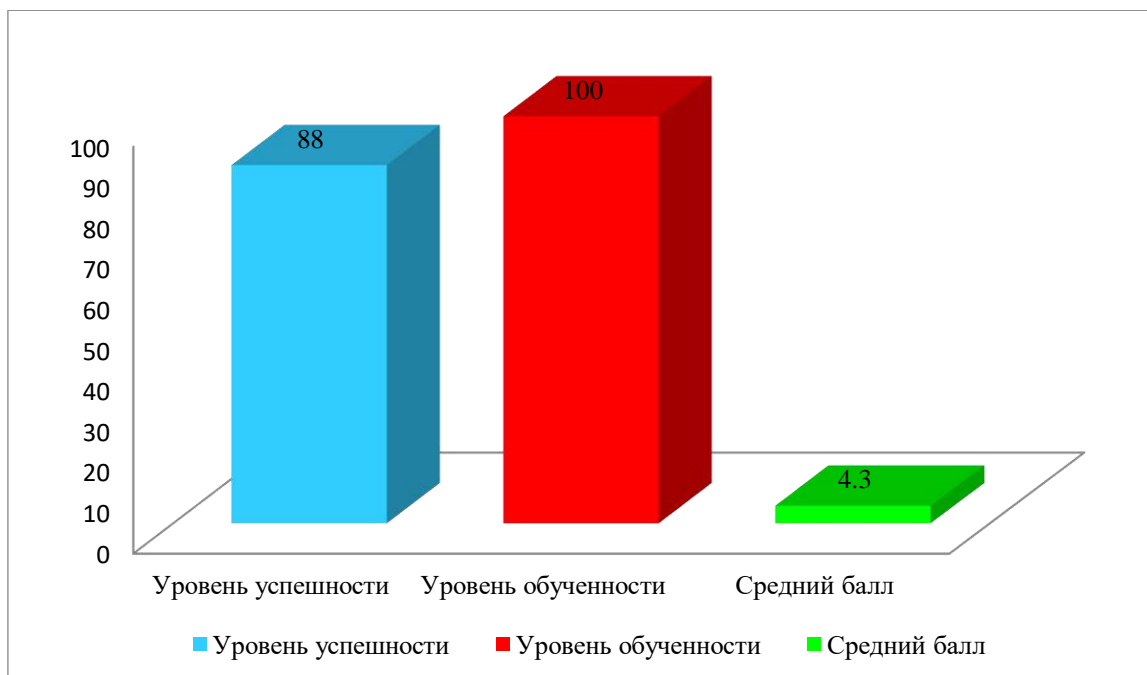


Диаграмма 3- Сравнительный анализ показателей учебной деятельности по специальностям



Результаты показателей учебной деятельности за 2023 – 2024 учебный год по «ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»





В Техникуме государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с учебными планами образовательных программ по специальностям и на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Государственная Итоговая Аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы) для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности, проводится на базе аккредитованных Центров проведения ДЭ по городу Москве.

Программы ГИА разрабатываются выпускающими методическими объединениями педагогических работников по направлениям подготовки, согласовываются с председателями государственных экзаменационных комиссий, утверждаются директором Колледжа и доводятся до сведения студентов выпускных групп за шесть месяцев до проведения ГИА. Для проведения ГИА создаются государственные экзаменационные комиссии (ГЭК). ГЭК формируется из лиц, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, в том числе:

- из педагогических работников Техникума;
- из лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников;
- из представителей работодателей или их объединений.

Заседания ГЭК оформляются протоколами и отчетами председателей ГЭК. В протоколах фиксируются итоговая оценка выпускника и присвоение квалификации. В отчете председателя ГЭК – уровень подготовки выпускников, а также положительные особенности и замечания по вопросу организации подготовки и проведения ГИА в целом.

Выпускникам, полностью освоившим образовательную программу по соответствующей профессии или специальности и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

Выпускник считается завершившим обучение на основании приказа об его отчислении в связи с полным освоением программы и прохождением государственной итоговой аттестации.

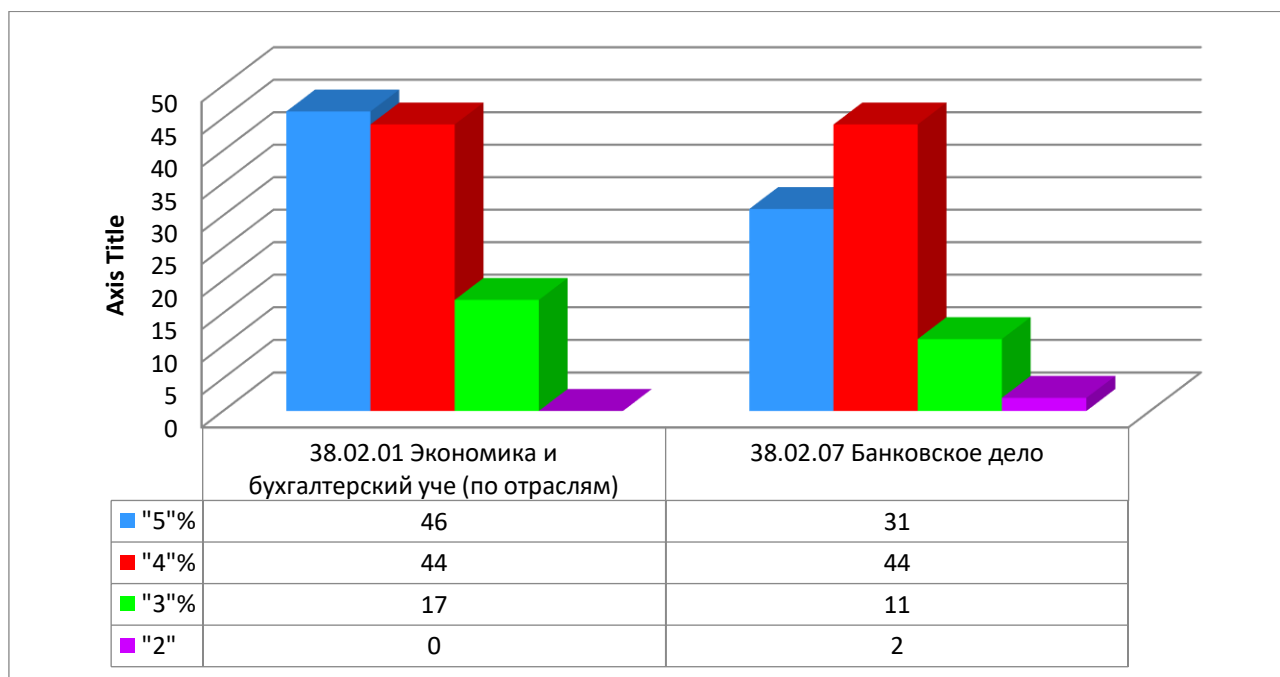
Лицу, не завершившему освоение образовательной программы, не прошедшему ГИА или получившему на ГИА неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении установленного образца.

В 2024 году Колледж участвовал в проведении Демонстрационного экзамена по специальностям: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и 38.02.07 Банковское дело.

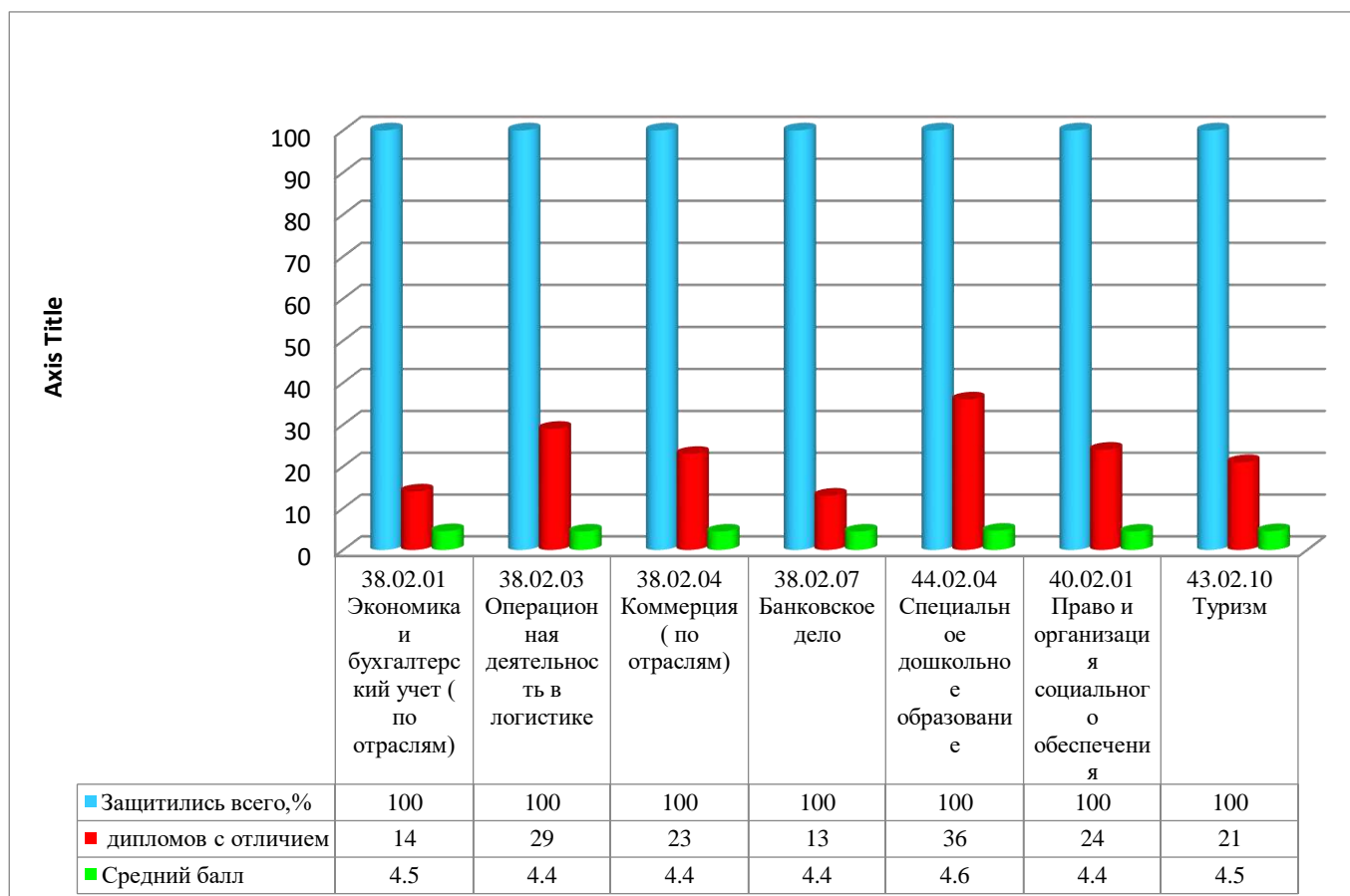
В период подготовки к проведению ДЭ Колледж аккредитовал собственную площадку и подготовил собственных линейных экспертов.

### Результаты демонстрационного экзамена

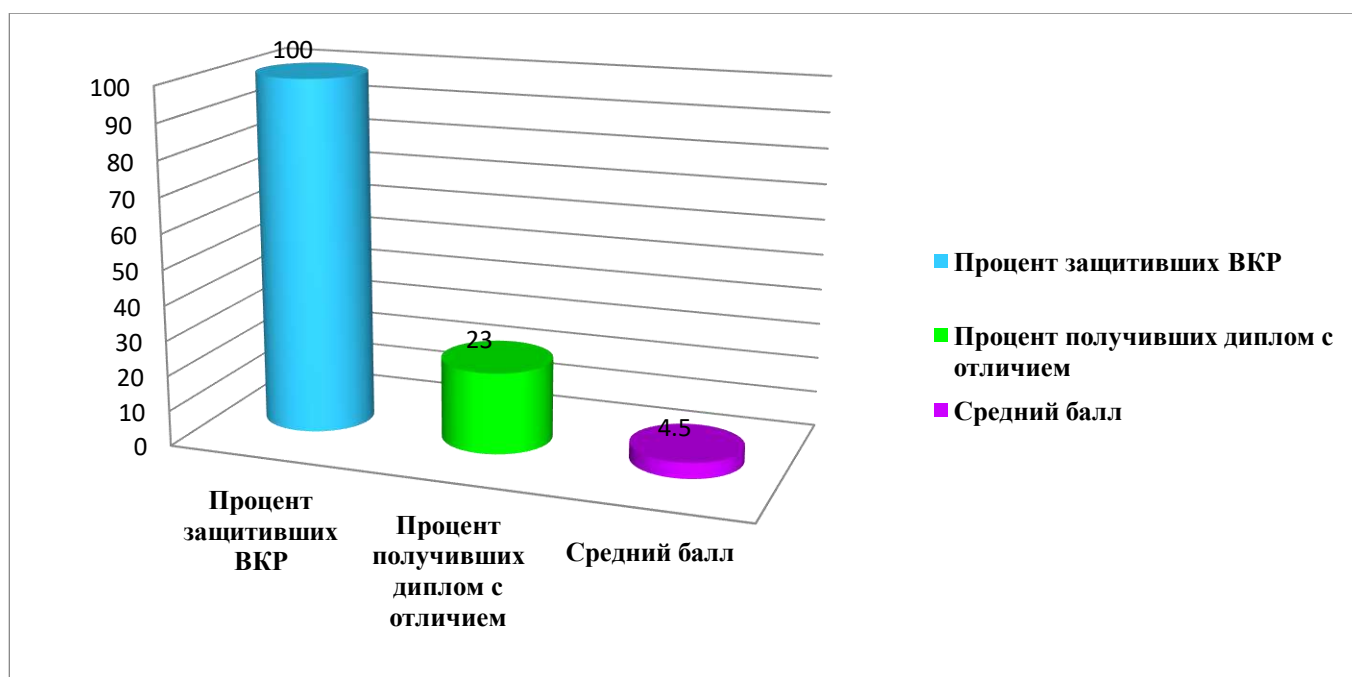
Специальности	Кол-во обучающихся	Результаты ДЭ							
		«5»	%	«4»	%	«3»	%	«2»	%
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	118	54	46%	44	37%	20	17%	0	0
38.02.07 Банковское дело	48	15	31%	21	44%	11	23%	1	2%



## Результаты Государственной итоговой аттестации в разрезе специальностей



## Результаты Государственной итоговой аттестации по Колледжу





**Результаты государственной итоговой аттестации 2024 года  
«ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

Показатели	ВСЕГО		Форма обучения							
	Кол-во	%	Очная форма		Очно-заочная		Заочная форма		В форме ДЭ	
			Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
<b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>										
Окончили ОУ СПО	118	100%	-	-	-	-	118	100%	118	100%
Количество дипломов с отличием	17	14%	-	-	-	-	17	14%	17	14%
Кол-во дипломов с оценками «отлично» и «хорошо»	33	35%	-	-	-	-	33	35%	98	83%
Кол-во выданных академических справок	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>38.02.03 Операционная деятельность в логистике</b>										
Окончили ОУ СПО	69	100%	-	-	-	-	87	100%	-	-
Количество дипломов с отличием	20	29%	-	-	-	-	26	30%	-	-
Кол-во дипломов с оценками «отлично» и «хорошо»	16	23%	-	-	-	-	16	23%	-	-
Кол-во выданных академических справок	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>38.02.04 Коммерция (по отраслям)</b>										
Окончили ОУ СПО	83	100%	-	-	-	-	83	100%	-	-
Количество дипломов с отличием	19	23%	-	-	-	-	19	23%	-	-
Кол-во дипломов с оценками «отлично» и «хорошо»	24	29%	-	-	-	-	24	29%	-	-
Кол-во выданных академических справок	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>38.02.07 Банковское дело</b>										
Окончили ОУ СПО	48	100%	-	-	-	-	48	100%	48	98%
Количество дипломов с отличием	6	13%	-	-	-	-	6	13%	6	13%
Кол-во дипломов с оценками «отлично» и «хорошо»	9	19%	-	-	-	-	9	19%	36	77%
Кол-во выданных академических справок	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>40.02.01 Право и организация социального обеспечения</b>										
Окончили ОУ СПО	264	100	35	100	-	-	229	100%	-	-
Количество дипломов с отличием	63	24%	6	17%	-	-	57	25%	-	-
Кол-во дипломов с оценками «отлично» и «хорошо»	79	34%	32	91%	-	-	46	20%	-	-
Кол-во выданных академических справок	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>44.02.04 Специальное дошкольное образование</b>										
Окончили ОУ СПО	177	100%	13	100%	-	-	164	100%	-	-
Количество дипломов с отличием	64	36%	6	46%	-	-	58	35%	-	-
Кол-во дипломов с оценками «отлично» и «хорошо»	56	32%	7	54%	-	-	49	30%	-	-
Кол-во выданных академических справок	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>43.02.10 Туризм</b>										
Окончили ОУ СПО	34	100%					34	100%	-	-
Количество дипломов с отличием	7	21%					7	21%	-	-
Кол-во дипломов с оценками «отлично» и «хорошо»	10	29%					10	29%	-	-
Кол-во выданных академических справок	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

В результате проведения государственной итоговой аттестации в Техникуме в 2024 году было выявлено, что уровень профессиональной подготовки выпускников Техникума



соответствует требованиям, предъявляемым к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих, служащих.

В ходе проведения ГИА студенты показали высокий уровень теоретической подготовки, хорошие практические умения и навыки, умение принимать решения в нестандартных производственных ситуациях, многие студенты-выпускники показали себя молодыми специалистами, гибко реагирующими на новые вызовы, и дополнили свои работы рекомендациями и готовыми профессиональными решениями, которые можно использовать в современных условиях.

Председателями ГЭК отмечается высокоэффективная работа преподавателей Техникума. Уровень подготовки выпускников оценивается выше среднего. Председатели ГЭК отмечают высокое качество организации и проведения государственной итоговой аттестации. По мнению представителей работодателей, выпускники Техникума готовы к выполнению трудовых функций по полученной специальности/профессии и будут востребованы на региональном рынке труда, уровень их профессиональной подготовки соответствует требованиям, предъявляемым к специалистам данного уровня образования и профиля подготовки.

**Вывод:** *Анализ результатов государственной итоговой аттестации студентов по программам среднего профессионального образования показывает, что соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и уровню подготовки по специальностям Техникума.*

*Техникум обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, оценку, учёт и дальнейшее использование полученных результатов.*

*Система взаимодействия с работодателями в области практической подготовки специалистов постоянно совершенствуется в связи с объективными изменениями в кадровых потребностях предприятий города Москвы.*

### 3.3 Востребованность и трудоустройство выпускников

Одним из показателей соответствия образовательных результатов выпускников Техникума актуальному состоянию и перспективам развития образования являются результаты мониторинга занятости выпускников.

Главной оценкой качества деятельности Техникума является востребованность подготавливаемых кадров на рынке труда. Техникум готовит квалифицированные кадры для крупных организаций города Москвы в различных сферах, которые обеспечивают работоспособность города, для предприятий социальных организаций, современных ИТ-технологий.

Стратегическим приоритетом для Техникума становится улучшение системы социального партнерства с профильными отраслями промышленности и производства. Этот приоритет направлен на разработку эффективного механизма сотрудничества с социальными партнерами, обеспечение подготовки кадров для предприятий и работодателей города Москвы, а также интеграцию Техникума в межрегиональное образовательное пространство. Работа с работодателями строится на принципах взаимовыгодного партнерства. Основными принципами такого партнерства являются стабильный запрос от предприятия на готовящиеся в Техникуме кадры,

конкурентоспособная заработная плата, наличие возможностей для карьерного роста выпускников, наличие социального пакета для работников предприятия, предоставление работодателями возможности совмещения работы и обучения для студентов, участие работодателя в обучении будущих специалистов.

Взаимодействие с социальными партнерами начинается с проведения мероприятий по профориентации и продолжается через организацию и реализацию учебного процесса. Логическим завершением этого процесса является трудоустройство выпускников и их последующий профессиональный рост.

Участие работодателей в сопровождении подготовки будущих кадров способствует расширению возможностей трудоустройства для студентов и выпускников.

Основными видами такой деятельности являются:

- формирование содержания образовательных программ;
- организация учебной и оплачиваемой производственной практики;
- участие работодателей в промежуточной и итоговой аттестации;
- организация стажировок мастеров и преподавателей на предприятиях;
- трудоустройство студентов в период обучения;
- участие предприятий в планировании и реализации карьерного трека студента;
- участие в обеспечении образовательного процесса;
- участие в профориентационной деятельности для школьников.

Востребованность на рынке труда и трудоустройство являются важными показателями качества профессиональной подготовки выпускников и характеристикой работы Техникума.

Работа по трудоустройству будущих выпускников проводится со всеми студентами Техникума в течение всего учебного года. С 2021 года в Техникуме функционирует «Центр содействия трудоустройству» (далее – ЦСТ).

Его основная цель - помочь обучающимся и выпускникам в выборе сферы своего профессионального развития. ЦСТ активно работает над созданием возможностей для успешного трудоустройства выпускников. Такая работа включает следующие мероприятия:

- предоставление информации студентам и выпускникам о текущем состоянии и тенденциях рынка труда для помощи в их трудоустройстве;
- проведение профессиональных тестов, диагностик и организация экскурсий на предприятия для студентов и выпускников, с целью выявления их профессиональных намерений и планов, а также оказание профессиональной и психологической поддержки;
- организация групповых и индивидуальных тренингов по вопросам трудоустройства и адаптации к будущей профессиональной деятельности;
- проведение занятий и курсов для выпускников с целью обновления полученных знаний, умений и навыков, а также приобретения новых компетенций;
- организация ярмарок вакансий, презентаций специальностей и профессий, а также встреч, обучающихся с выпускниками и работодателями;
- мониторинг трудоустройства выпускников и консультации по имеющимся возможностям по трудоустройству;
- разработка индивидуальных траекторий профессионального развития для студентов и выпускников;



– сотрудничество с предприятиями, органами исполнительной власти, кадровыми агентствами, общественными и молодежными организациями, а также с рекрутинговыми агентствами для организации стажировок и трудоустройства выпускников.

Для решения задач по подбору персонала по заявкам работодателя проводятся следующие мероприятия:

- проводится первичный подбор кандидатов по заданным работодателем критериям;
- работодатель знакомится с портретом кандидата на вакансию: софты, профессиональные компетенции, личные качества, жизненные ориентиры и т.д.;
- разрабатывается «карьерный путь» студента к работодателю на период обучения;
- организуется получение кандидатом необходимых для работодателя дополнительных квалификаций и допусков;
- студенту предоставляется возможность начала трудовой деятельности у работодателя до окончания Колледжа.

В процессе взаимодействия с предприятиями Техникум получает многочисленные отзывы, которые отмечают высокий уровень подготовки выпускников как в теоретическом, так и в практическом плане. Отмечается их умение работать с нормативно-правовыми документами, профессиональной литературой, проводить технические расчеты и проектировать различные объекты. Они успешно используют современное оборудование, программные комплексы и информационные технологии, а также демонстрируют умение анализировать ситуации, принимать взвешенные решения и соблюдать деловую этику.

Данные, собранные Техникумом о выпускниках предыдущих лет, свидетельствуют о том, что значительная часть из них трудоустроена по специальности на предприятиях и в организациях Москвы, Московской области и других регионов, причем многие из них занимают руководящие должности.

Отсутствие жалоб от работодателей на качество подготовки выпускников свидетельствует о высоком уровне подготовки последних.

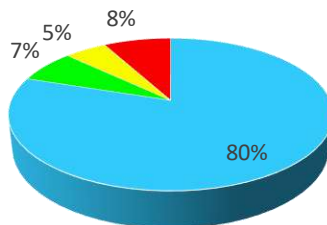
По итогам трудоустройства за 2024 год результаты следующие:

Из 810 выпускников 80% работают на предприятиях социальных партнеров и в других организациях, работают по специальности, полученной в Колледже - 65 %, 7% продолжили обучение в вузах, призваны в ряды Вооруженных сил РФ –5%, не трудоустроены –8%. На биржу труда обращений не было. Обучения по договорам о целевой подготовке у Техникума нет.



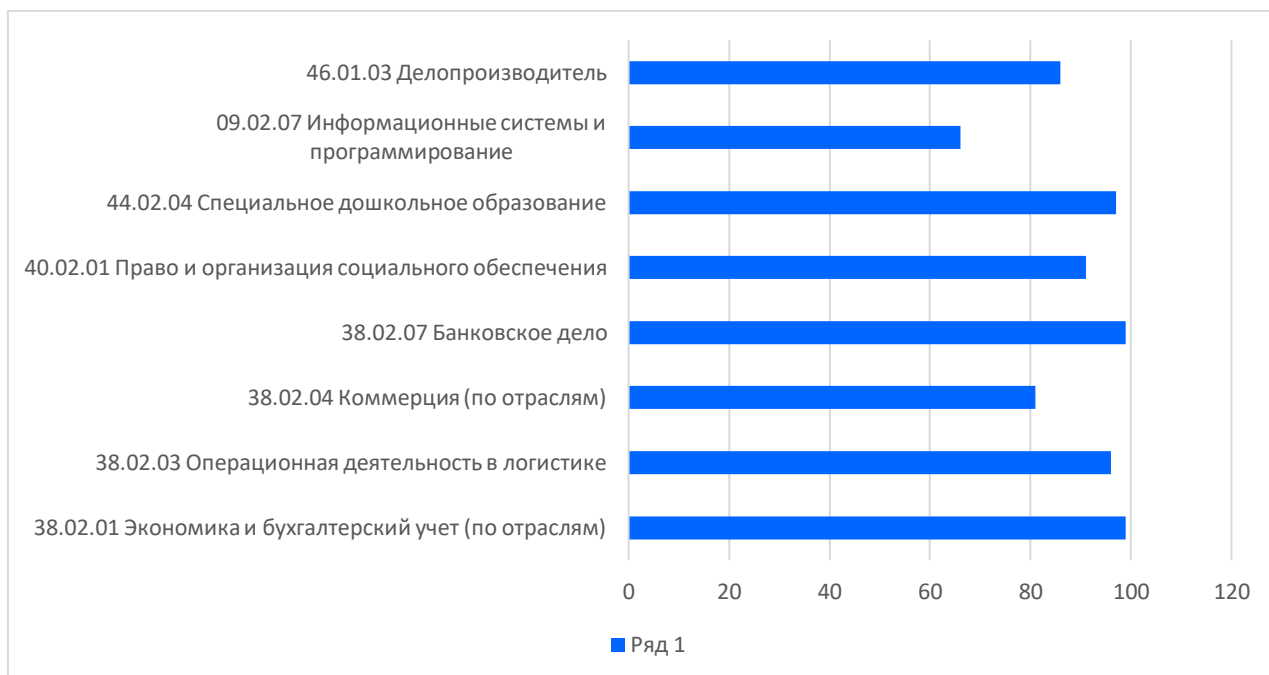
## Трудоустройство

- Работают на предприятиях социальных партнеров
- Продолжили обучение
- Призваны в ряды Вооруженных сил РФ
- не трудоустроены



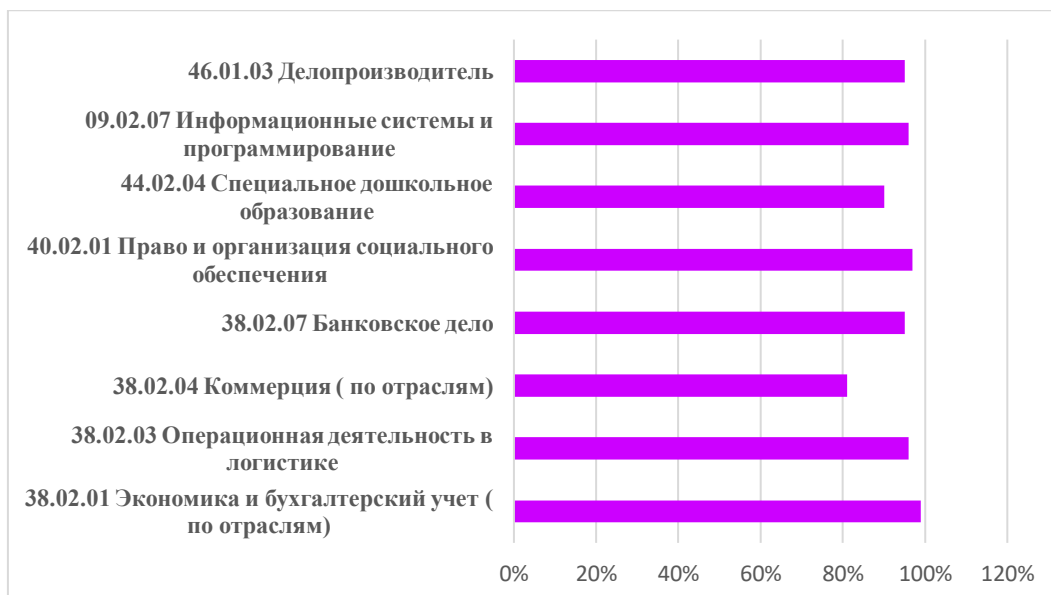
В 2023-2024 учебном году совместно с учебно-воспитательной службой Колледжа проведены:

– анкетирование обучающихся профессиональной организации среднего профессионального образования об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования по наименованиям образовательных программ:



– анкетирование педагогических работников профессиональной организации среднего профессионального образования об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования по наименованиям образовательных программ:





#### **Вывод:**

*Уровень профессиональной подготовки специалистов в Техникуме соответствует требованиям социальных партнеров и работодателей, а также требованиям современного рынка труда. Востребованность выпускников, положительные отзывы работодателей о выпускаемых специалистах, профессиональное продвижение выпускников на реальных рабочих местах свидетельствуют о достаточно высоком качестве подготовки кадров в Техникуме.*

## **РАЗДЕЛ IV. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

В Техникуме существует постоянно развивающаяся воспитательная система, которая соответствует требованиям ФГОС, ориентированная на современные тенденции, утвержденная локальными актами организации.

Деятельность службы воспитания осуществляется на основании рабочей программы воспитания, целью которой является – актуализация ориентаций обучающихся на саморазвитие с использованием ресурсов воспитания и самовоспитания, с выходом в перспективе на самореализацию.

Внеучебная деятельность обучающихся реализуется в рамках реализации Рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы Техникума.

Воспитательная работа в Техникуме носит системный, комплексный характер и строится по принципу организации образовательной среды как единого воспитательного пространства.

В Техникуме созданы условия для активной жизнедеятельности обучающихся, их самоопределения, самореализации, роста как общих, так и профессиональных компетенций. В Техникуме представлен широкий спектр активностей разной направленности и каждый обучающийся может найти направление, которое отвечает его запросам и интересам.

Организация воспитательного процесса как создание и поддержание условий для саморазвития осуществляется через самоопределение обучающихся, предполагающим возможности свободного волеизъявления и проявляется:



- в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей;
- в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям;
- в приобретении соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (т.е. в приобретении опыта осуществления социально и личностно значимой деятельности)

Планирование учебно-воспитательной работы составляется с учетом всего спектра плановых мероприятий и направлений:

## НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ



Социальная и воспитательная работа ведется в тесном взаимодействии всех направлений образовательных отношений: обучающихся, родителей (законных представителей), тьютора учебных групп, педагога-психолога, преподавателей.

Только такое взаимодействие позволяет в Техникуме эффективно решать задачи обеспечения самоопределения личности обучающегося и создания условий для ее самореализации.

Стратегия воспитательной работы Техникума отражена в Программе развития, разработанной на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Национальной доктрины образования в Российской Федерации, Концепции государственной молодежной политики, планом мероприятий на учебный год.

Рассматривая качественную подготовку специалистов как взаимосвязанный процесс обучения и воспитания, администрация Техникума планомерно создает целенаправленную систему воспитания обучающихся, представляя условия, способствующие индивидуальному развитию обучающихся и их коллективному

взаимодействию. Педагогический коллектив Техникума в процессе обучения осуществляет воспитание обучающихся посредством реализации основных профессиональных образовательных программ, целенаправленно подбирая учебные пособия, дидактический материал, направленный не только на усвоение обучающимися программных знаний, но и на их духовно-нравственное становление, осознание и принятие общечеловеческих ценностей.

При решении основных задач по воспитательной работе используются различные формы: беседы, лекции, классные часы, квесты, квизы, экскурсии, конференции, встречи, праздники, концерты, линейки, митинги, проекты, деловые игры, диспуты, дискуссии, товарищеские встречи, соревнования, фестивали и т. д.

Наличие «индивидуального лица» Техникума связано с сохранением и развитием его традиций. Вот некоторые из них: Церемония поднятия и спуска Государственного флага РФ, внеурочное занятие «Разговоры о важном», «Посвящение в студенты», «Посвящение в профессию», «День учителя», «Татьянин день», Дни здоровья, «Широкая масленица», Конкурсы профессионального мастерства, спортивно-интеллектуальный конкурс «А ну-ка, парни!», «Формула успеха», «Школа лидера студенческого самоуправления», участие в съездах волонтеров, чествование ветеранов Великой Отечественной войны, детей войны, ветеранов локальных войн и конфликтов.

Гражданско-патриотическое воспитание, являясь составной частью общего воспитательного процесса в Техникуме, представляет систематическую и целенаправленную деятельность по формированию у обучающихся высокого патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины.

Реализация данного направления в минувшем году осуществлялась посредством проведения следующих мероприятий: ко Дню защитника Отечества проводился традиционный спортивно-интеллектуальный конкурс «А ну-ка, парни!», «Святое дело Родине служить!» с приглашением ветеранов Великой Отечественной войны, детей войны, ветеранов локальных войн и конфликтов; возложение цветов к памятникам воинам, погибшим во время Великой Отечественной войны 1941-1945 годов; экскурсии в музеи и выставочные залы города Москвы, участие в квесте в музее Великой Отечественной войны на Поклонной горе, акции «Поздравь воина СВО».

Патриотическому воспитанию способствуют и такие мероприятия, шествия в районах Москвы, посвященные Дню Победы, участие в митингах, экскурсиях, акциях «Поздравь ветерана», патронат над памятными захоронениями и памятными знаками. Были проведены встречи с воинами-интернационалистами и Героями России. Участие в исследовательском проекте «Мой героический район».

Особое значение имеют усилия, направленные на выработку у обучающихся толерантного поведения, навыков межкультурного взаимодействия между представителями разных национальностей и культурных традиций. В течение года проводились тематические классные часы, беседы о толерантном отношении ко всем видам и формам инакомыслия, вероисповедания, национальности («Россия начинается с тебя», «Все мы граждане одной страны», «Толерантность как основа социальной безопасности», «Культура мира и формирование толерантного сознания», «В семье наше будущее» и др.), об экстремальных молодежных субкультурах.

По-прежнему одним из самых актуальных направлений воспитательной работы в Техникуме является духовно-нравственное возрождение российского общества. Рассматривая качественную подготовку специалистов, как единый процесс обучения и воспитания, педагогический коллектив Техникума выстраивает систему,

ориентированную на формирование гражданина и патриота, активной творческой личности, адаптированной в современных жизненных условиях, с чувством долга, ответственности, собственного достоинства, с высокой культурой и моральными качествами. Подготовка квалифицированного специалиста невозможна без учета в данном процессе воспитательного аспекта, т.к. в учреждениях среднего профессионального образования концентрируется значительная часть проблемной молодежи.

Важное место в воспитании обучающихся отводится культурно-творческому направлению, культурно-массовой и творческой деятельности обучающихся, способствующей приобретению положительных привычек, формированию характера, развитию инициативы, творческих способностей и активной жизненной позиции. Совместно с тьютором учебных групп обучающиеся Техникума активно посещают выставки, музеи, театры, концертные залы, принимают участие в мастер-классах, фестивалях, конкурсах: «Мой героический район», «Ради жизни на Земле», «Большая перемена» «Музеи. Парки. Усадьбы», «Сбережем планету вместе», «Не прервется связь поколений!», «История и культура храмов столицы и городов России», «Нет краше Родины нашей», «Моя страна-моя Россия» и др.

Профилактику негативных проявлений и девиантного поведения помогает решить работа Совета по профилактике, вовлечение обучающихся «группы риска» в блок дополнительного образования, внеурочную деятельность, службу примирения. Совместная работа с комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами профилактики, приглашение сотрудников правоохранительных органов для бесед с обучающимися и проведение лекций для обучающихся и родителей (законных представителей) направлены на предупреждение преступлений, профилактику негативных проявлений, проявления суицидальных намерений.

Чтобы помочь обучающимся стать самостоятельными и ответственными, необходимо обеспечить им психолого-педагогическое сопровождение на протяжении всего периода обучения. Для оказания действенной помощи педагогическому коллективу в целом и каждому преподавателю в отдельности в выборе наиболее эффективных путей оптимизации образования в Техникуме создана психолого-педагогическая служба, деятельность которой регламентируется Положением о психолого-педагогической службе, Положением о Совете профилактики и другими нормативными актами.

Основными задачами деятельности психолого-педагогической службы являются:

- ❖ формирование единого образовательного пространства Техникума, направленного на решение проблем социальной, психолого-педагогической помощи обучающимся, их семьям, содействие полноценному личностному и социальному развитию молодежи.
- ❖ развитие индивидуальности и профессионально важных качеств личности обучающихся. Преодоление и профилактика отклонений в интеллектуальном и личностном развитии обучающихся, профилактика опасных зависимостей.
- ❖ создание системы и организация работы по профилактике правонарушений;
- ❖ выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
- ❖ обеспечение защиты прав и законных интересов, обучающихся;
- ❖ психолого-педагогическая реабилитация обучающихся, находящихся в социально опасном положении;
- ❖ обеспечение механизма взаимодействия Техникума с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных

учреждений и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав и социальной адаптации обучающихся;

- ❖ выявление и пресечение случаев вовлечения, обучающихся в преступную или антиобщественную деятельность

Работа психолого-педагогической службы выстроена на концепции сопровождения всех участников образовательных отношений. Данная система представлена плановой, систематической работой по оказанию профессиональной, комплексной социально-психологической поддержки всем участникам образовательных отношений: обучающимся, их семьям, педагогическому коллективу.

Проведены Недели по профилактике экстремистских проявлений среди молодежи с приглашением сотрудников правоохранительных органов. По профилактике правонарушений и употребления ПАВ, курения и алкоголя проведена профилактическая неделя «Здоровая семья» с приглашением сотрудников Московского научно-практического центра наркологии.

Проведена социометрия, медицинское и социально-психологическое тестирование на выявление употребления ПАВ и наркотических средств, в соответствии с проектом «Сточные воды» проводился мониторинг на наличие наркотических средств и ПАВ сотрудниками правоохранительных органов с кинологической службой.

Организована совместная работа с комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав города Москвы и Московской области, ОДН, молодежным антинаркотическим центром, общественной организацией «Общее дело», Мосволонтером.

На сегодняшний день в Техникуме обучаются представители разных национальностей. Педагогический коллектив и администрация Техникума тесно работают над тем, чтобы найти пути и способы гармонизации межэтнических и межкультурных отношений в обществе обучающихся и родителей. Показателем эффективности профилактической работы является отсутствие в Техникуме фактов экстремистских проявлений в молодежной среде.

В Техникуме развивается волонтерское движение. В течение всего учебного года молодежные общественные организации привлекают обучающихся образовательной организации к участию во многих мероприятиях, которые сами организуют, что ведет к формированию гражданской культуры и активной гражданской позиции обучающихся, развитию социальной зрелости и ответственности; самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию.

Организация студенческого самоуправления осуществляется через создаваемые на отделениях Студенческие советы. Студенческое самоуправление Техникума реализует две взаимосвязанные цели: развитие демократических форм управления образовательной организацией; подготовки, обучающихся к реализации организаторских функций в будущей профессиональной деятельности.

Студенческий Совет состоит из председателя студенческого совета и членов студенческого совета.

#### **Формы социальной поддержки**

В Техникуме выплачиваются стимулирующие надбавки педагогическим работникам и оказывается социальная поддержка при оплате обучения студентам.

Снижена оплата льготной категории граждан, к которым относятся:

- дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- студенты-инвалиды (по заявлению с копией справки об инвалидности);



- студенты, имеющие родителей-пенсионеров или инвалидов (по заявлению с копией соответствующих документов – удостоверений, справок, свидетельства о рождении студента);

- студенты без родителей (т.е. мать студента является матерью-одиночкой или один из родителей студента умер) (по заявлению с копией соответствующих документов – справки, свидетельства о рождении студента, свидетельства о смерти одного из родителей);

- студенты-беженцы из Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики; - дети или участники СВО;

- студенты из многодетных семей (по заявлению с копией соответствующих документов – удостоверения, свидетельства о рождении); либо при наличии следующих обстоятельств:

- рождение ребенка (по заявлению с копией соответствующих документов – свидетельства о рождении);

- смерть близкого родственника (по заявлению с копией соответствующих документов – свидетельства о смерти близкого родственника);

- особая необходимость в лечении и восстановлении здоровья вследствие тяжелого заболевания, несчастного случая (по заявлению с копией соответствующих документов – справок, кассовых, товарных чеков).

Стимулирующая материальная выплата обучающимся осуществляется также в форме единовременной выплаты за участие в учебно - исследовательской деятельности, в конференциях, круглых столах, семинарах и т.д., за участие в общественной жизни колледжа (творческих конкурсах, квестах, викторинах и т.д.), а также студентам по приказу директора колледжа за особые успехи в обучении на основании локального акта «О стимулирующих выплатах».

За достижения в учебе и внеучебной деятельности 67% обучающихся были поощрены грамотами за 2024 учебный год, в том числе, за активное участие в жизни колледжа, а также за добросовестное отношение к учебе.

#### **Вывод:**

*В Техникуме сформирована социокультурная среда, созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья студентов.*

*Созданная в Техникуме воспитательная система способствует формированию социально активной личности гражданина и патриота, обладающего чувством национальной гордости, гражданского достоинства, любви к Отечеству.*







Экскурсия в город-герой Санкт-Петербург







Мы в Государственной Думе







Интеллектуальный турнир







Помогаем бойцам СВО



Мы любим спорт



## РАЗДЕЛ V. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 5.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Основным условием, определяющим и обеспечивающим высокий уровень подготовки специалистов и квалифицированных рабочих, является кадровый состав педагогических работников.

Качественный состав преподавателей по реализуемым образовательным программам обеспечивает подготовку специалистов в полном объеме.

Кадровая политика Техникума строится на следующих основных принципах:

- оптимизация и стабилизация кадрового состава образовательного комплекса;
- создание эффективной системы мотивации труда педагогических работников и иных работников образовательного комплекса;
- создание и поддержание организационного порядка, повышение исполнительности, ответственности работников за выполнение должностных обязанностей, укрепление трудовой дисциплины;
- формирование деловой корпоративной культуры образовательного комплекса;
- привлечение молодых специалистов с учетом современных направлений развития и потребностей образовательного комплекса;
- работа с кадровым резервом

Образовательный процесс в Техникуме обеспечивается педагогическими работниками в количестве 29 человек, которые способны достаточно быстро адаптироваться к новым условиям подготовки специалистов.

Высшее профессиональное образование из них имеют 100% педагогических работников. Образование педагогических работников соответствует профилю преподаваемых дисциплин/МДК/практик.

Из 14 административных работников все (100%) имеют высшее образование.

Все имеют высшее образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам. Более 60% преподавательского состава имеют педагогический стаж работы свыше 10 лет, 2 преподавателя (13%) имеют степень кандидата наук.

Для педагогической деятельности в качестве преподавателей - внешних совместителей привлекаются работники предприятий и организаций – социальных партнеров с соответствующим образованием по направлениям специальностей, реализуемых в Техникуме, 6 человек – 40%.

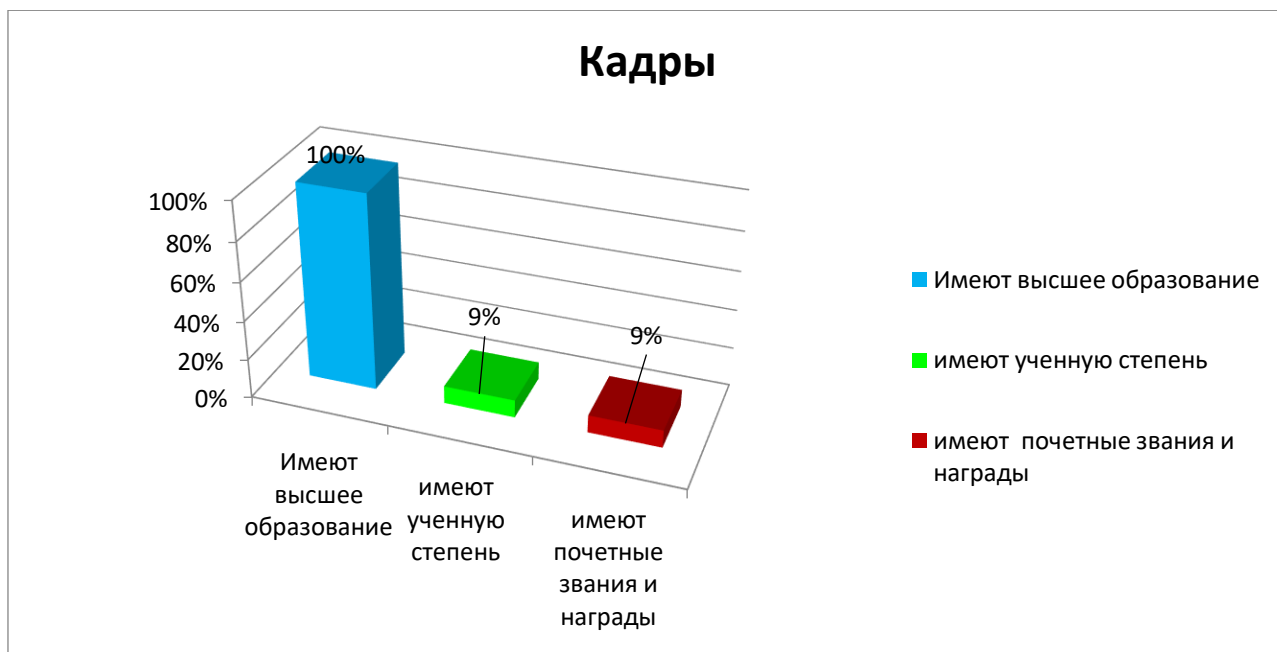
Для поддержания образовательного процесса на уровне, отвечающем современным требованиям, в Техникуме большое внимание уделяется 45 повышению профессионального и педагогического мастерства преподавателей.

100 % преподавателей повысили свой профессиональный уровень за последние 3 года на курсах повышения квалификации, профессиональной переподготовки, стажировки.

В 2024 году проводили аттестацию педагогических кадров на соответствие занимаемой должности.







Профессионализм педагогических работников требует постоянного совершенствования, обогащения новыми знаниями, практическими навыками и опытом.

Совершенствование педагогических компетенций осуществляется через систему повышения квалификации, подготовки и переподготовки, семинаров, научно-практических конференций, мастер-классов, самообразования.

Повышение квалификации педагогических работников осуществляется с периодичностью не реже одного раза в три года.

Повышение квалификации преподавателей способствует решению следующих задач:

- Реализация механизмов трансляции лучших практик подготовки по программам СПО и профессионального обучения;
- прохождению профильных стажировок сотрудниками;
- аттестации сотрудников в качестве экспертов Демонстрационного экзамена;
- обеспечению практико-ориентированного профессионального образования;
- изучению новых видов и технологий обучения, форм контроля и оценки качества подготовки специалистов.

В Техникуме реализуется система оценки эффективности работы, которая позволяет оценивать результаты труда по объективным показателям.

На сегодняшний день Техникум полностью укомплектован высококвалифицированными кадрами. 6 человек (40%) работают на предприятиях соответствующего профиля.

#### **Вывод:**

*Кадровый состав подобран в соответствии с целями деятельности Техникума и соответствует действующим требованиям законодательства*

#### **Рекомендации:**

*разработать меры стимулирующего характера для повышения качественного уровня педагогических работников.*



## 5.2 Учебно – методическое обеспечение образовательного процесса

В Техникуме методическая работа осуществляется с учётом современных требований, направленных на совершенствование содержания и организации учебно-воспитательного процесса с учетом профессиональных стандартов и требований рынка труда, развитие творческого потенциала, самореализацию и профессиональное самоопределение преподавателей и студентов.

Главная цель методической работы – формирование общих и профессиональных компетенций субъектов образовательного процесса через интеграцию современных педагогических и информационных технологий.

В целях учебно-методического обеспечения образовательных программ в 2024 году преподавателями проводилась следующая работа: разработка и корректировка рабочих учебных программ по дисциплинам и ПМ; формирование фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся; разработка различной методической продукции.

Одним из основных показателей методического сопровождения программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена являлся показатель сформированности электронных УМК.

Основные задачи методической работы заключаются в следующем:

1. Организация методической работы Техникума в процессе реализации ФГОС СПО, актуализированных ФГОС СПО с учетом законов РФ, постановлений Правительства РФ, нормативно-правовых актов Министерства просвещения РФ, Департамента образования и науки г. Москвы.

2. Участие в анализе, формировании и планировании развития образовательно-воспитательной сферы Техникума.

3. Разработка, корректировка и актуализация информационно -коммуникационного и учебно-методического сопровождения реализации ФГОС СПО, реализуемых в Техникуме по профессиям и специальностям с учетом утвержденных профессиональных стандартов:

- отработка использования в образовательном процессе интерактивных технологий обучения;

- совершенствование содержания, форм, средств и методов обучения;

- повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников Колледжа в части использования элементов инновационных технологий;

- обобщение и распространение педагогического опыта с использованием современных информационных технологий;

- совершенствование нормативного и ресурсного обеспечения управления методической работой Техникума;

Основным учебно-методическим подразделением является предметно-цикловая комиссия, которая формируется из преподавателей родственных дисциплин с учетом структуры учебных планов специальностей и профессий Техникума в целях методического обеспечения учебных дисциплин, оказания помощи преподавателям в обеспечении выполнения требований ФГОС, внедрения и новых педагогических технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов, обеспечения их конкурентоспособности на рынке труда.

Деятельность ПЦК направлена на ознакомление преподавателей с современными методиками, спецификой и этапами исследовательской деятельности, на овладение современными образовательными, в том числе, информационными, технологиями, а

также на формирование умений проведения различных форм диагностики контроля результативности учебно-воспитательного процесса.

Структура и функции ПЦК определяются Положением о ее деятельности, утвержденным директором.

Возглавляет ПЦК председатель. В начале учебного года утверждаются планы работ на год.

За 2024 год проведены инструктивно-методические совещания для преподавателей с председателями ПЦК по темам.

За 2024 учебный год преподаватели разработали и сдали в методический кабинет различные материалы: конспекты лекций, методические указания по выполнению контрольных, внеаудиторных самостоятельных, практических работ, методические разработки учебных занятий, контрольно-измерительные материалы, задания для промежуточной аттестации, контрольных работ, дифференцированных зачетов и экзаменам, др.

#### **Вывод:**

*Методическое обеспечение учебного процесса, его укомплектованность источниками учебной информации, использование новых образовательных технологий, в том числе элементов электронного и дистанционного обучения соответствует требованиям, предъявляемым к образовательным организациям.*

### **5.3. Материально-техническое оснащение образовательного процесса**

Стратегической задачей Техникума является обеспечение практико-ориентированного подхода при организации образовательного процесса, который диктует особые требования к материально – технической базе учебных кабинетов, лабораторий и мастерских.

В Техникуме имеются всё необходимые в соответствии с ФГОС СПО: кабинеты и другие помещения по всем реализуемым специальностям.

Перечень кабинетов, лабораторий и мастерских соответствует ФГОС и учебным планам, представлен на сайте Техникума.

Техникум на правах безвозмездного пользования имеет:

- учебные помещения общей площадью 1736,6 кв. м.,
- актовый зал
- 3 компьютерных класса;
- кабинет - лаборатория «Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем»;
- кабинет-лаборатория «Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств»;
- лаборатория «Программирования и баз данных»;
- кабинет-лаборатория «Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств»;
- лаборатория «Организации и принципов построения информационных систем»;
- лаборатория электротехники с основами радиоэлектроники
- кабинет информатики
- студия «Разработки дизайна веб-приложений»;
- студия «Инженерной и компьютерной графики»;

- лаборатория «Информационных ресурсов»:
- учебная канцелярия
- кабинет информатики и информационных технологий
- кабинет иностранного языка
- кабинет документационного обеспечения управления
- лаборатория документооборота
- библиотека, читальный зал с выходом в интернет
- кабинет безопасности жизнедеятельности
- кабинет охраны труда;
- кабинет гуманитарных и социально – экономических дисциплин
- кабинет социально – экономических дисциплин
- кабинет метрологии и сертификации

В учебном процессе используются программное обеспечение общего и профессионального назначения, в том числе включающее в себя следующее ПО:

Eclipse IDE for Java EE Developers,  
 NET Framework JDK 8,  
 Microsoft SQL Server Express Edition,  
 MySQL Installer for Windows,  
 NetBeans,  
 SQL Server Management Studio Express,  
 Microsoft SQL Server Java Connector,  
 Android Studio, IntelliJ IDEA,  
 Notepad++,  
 1С Предприятие,  
 OBS Studio,  
 Adobe Acrobat,  
 Oracle VM VirtualBox,  
 AIMP, Shotcut,  
 VLC media player,  
 Atom, Blender 4.2,  
 HandBrake,  
 GrphCacI,  
 CPUID CPU-Z,  
 PyCharm Communication,  
 Apache NetBeans, GIMP ver. 2.10.38,  
 Inkscape ver. 1.3

Техникум продолжает обновлять компьютерный парк, пополняя его современным оборудованием, которое соответствует требованиям отраслевого стандарта и программного обеспечения.

Проводится модернизация ЛВС с заменой сетевого оборудования на более высокопроизводительное. Так же регулярно проводятся профилактические работы по поддержанию компьютерного парка и оргтехники Техникума.

Перечисленные мероприятия сохраняют соответствие аккредитационным показателям по оснащенности образовательного процесса компьютерной техникой.

Для обеспечения обучающихся Профессионального образовательного учреждения «ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА» питанием имеется столовая на 68 мест, которая расположена в здании.

Столовая работает ежедневно с 10.00 -19.00 часов

Питание обучающихся организовано по договору на оказание услуг по организации питания, обучающихся с ООО «Знаменитый гурман» по адресу: г. Москва, улица Ибрагимова, д. 31, к.1.

Услуги включают в себя: организацию горячего питания (завтрак и /или обед) по циклическому меню, с учетом сезонности.

Медицинское обслуживание студентов Техникума осуществляет ЧУ ПОО "ИНТЕРКОЛЛЕДЖ" в Москве, расположенное по адресу: Москва, улица Ибрагимова, д. 31, к.1, 6 этаж.

Фельдшер в медпункте Техникума осуществляет мероприятия по профилактике заболеваний среди сотрудников и студентов. Раз в год все студенты проходят диспансеризацию, своевременно проводятся плановые профилактические прививки от дифтерии, столбняка гепатита «В» и др.

В Техникуме организован питьевой режим, имеется необходимое оборудование для раздачи воды – кулеры. Так же для бесперебойной организации питьевого режима установлены пурифайеры. При организации питьевого режима используются одноразовые пластиковые стаканы.

В рамках производственного контроля, в соответствии с санитарными правилами, Филиалами ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в городе Москве» (ЮВАО, ЮАО, ВАО) проводились лабораторные и инструментальные исследования и испытания (освещенность, микроклимат, питьевая вода, атмосфера воздуха, пыль и пр).

На территориях и в зданиях Техникума ведется круглосуточное видеонаблюдение. Здания Техникума укомплектованы первичными средствами пожаротушения, оборудованы системами: автоматической пожарной сигнализации; оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре; передачи извещений о пожаре; внутреннего противопожарного водопровода.

В Техникуме работает антикризисная команда, комиссия по охране труда, профилактике и предупреждению детского травматизма, комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

#### **Вывод:**

*В целом материально-техническая база Техникума соответствует установленным требованиям. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса характеризуется достаточностью учебно-лабораторной базы, специализированных кабинетов, производственного оборудования и технических средств, необходимых для реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО по всем специальностям и профессиям.*

## **Раздел VI. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

<b>1</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	<b>Объем (в рублях)</b>
1.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	64 330 000
1.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1 945 394
1.3	Доходы образовательной организации из средств от	1 945 394

	приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	
1.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	110 %
1.5	Расходы оплата контрагентам (аренда, комиссия и пр.)	17 351 000

Стоимость обучения для абитуриентов первого и последующих курсов всех форм обучения размещена на сайте Техникума в разделе «Платные образовательные услуги».

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Отчет о самообследовании за период с 01.01.2024 по 31.12.2024 отражает общие сведения о Техникуме, его образовательной деятельности, системе управления, организации учебного процесса, качестве кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базе, внутренней системе оценки качества образования, а также демонстрирует показатели деятельности Колледжа.

Произошедшие за отчетный период изменения призваны способствовать дальнейшему повышению имиджа Техникума, его узнаваемости в числе образовательных учреждений данного.

По итогам проведенной работы рабочей группой Профессионального образовательного учреждения «ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА» по самообследованию были сделаны следующие выводы:

1. Анализ организационно-правового обеспечения Техникума показал, что лицензионные требования выполняются. Техникум имеет зарегистрированный устав и необходимую организационно-распорядительную документацию, позволяющую осуществлять образовательную деятельность.

2. Система управления Техникума обеспечивает оптимальное взаимодействие структурных подразделений в полном соответствии с Уставом, организационно-распорядительной документацией и позволяет обеспечить качество подготовки выпускников.

3. Качество и структура подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих в области освоения общих и профессиональных компетенций обеспечивает требуемые результаты освоения образовательных программ, определенные соответствующими ФГОС СПО по реализуемым специальностям и профессиям, соответствующим профессиональным стандартам и учитывает современные тенденции развития среднего профессионального образования и требования регионального рынка труда.

4. Имеющиеся в Техникуме условия реализации образовательных программ (материально-техническое оснащение, информационное, методическое, кадровое и финансовое обеспечение) достаточны для подготовки требуемого уровня подготовки выпускников.

6. В период проведения самообследования каких-либо нарушений законодательства в области образования, недостоверной информации, несоответствия образовательных программ требованиям ФГОС и другим нормативным требованиям не выявлено.





## Перспективы развития Техникума

Современному обществу нужны не только квалифицированные, инициативные и образованные профессионалы, но и развитые личности со сформированной моралью, готовые нести ответственность за свои поступки, делать осознанный выбор. Поскольку научно-технический прогресс не стоит на месте, а доступ к информации всё упрощается, то и образовательная система Техникума должна непрерывно модернизироваться.

В перспективе при разработке Программы развития Техникум планирует руководствоваться главными тенденциями развития системы образования: стремление к созданию более целостной, современной и инклюзивной образовательной системы, укрепление традиционных духовно-нравственных ценностей, развитие патриотизма и гражданственности, а также усиление акцента на практические навыки и безопасность жизнедеятельности во всех сферах.

Направления развития Техникума на следующий год и в среднесрочной перспективе:

- Повышение качества предоставляемых образовательных услуг;
- Расширение партнерских связей, развитие перспективных форм сотрудничества Техникума и предприятий, направленных на повышение качества выпускников Техникума.
- Повышение качества воспитательной работы в Техникуме в соответствии с современными требованиями системы профессионального образования через реализацию комплекса мер организационного и содержательного характера;
- Цифровизация образования. Внедрение современных информационно-коммуникационных технологий во все направления деятельности Техникума;
- Повышение квалификации всех сотрудников Техникума в соответствии с установленными показателями;
- Организация стажировок преподавателей на базе крупнейших предприятий отраслевой направленности;
- Результативное участие в чемпионатных движениях;
- Создание условий по обеспечению доступности среднего профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- Совершенствование форм профориентационной работы, изучение и применение новых маркетинговых подходов и способов рекламы направлений подготовки Техникума.

### Председатель комиссии

Директор

### Заместитель председателя комиссии

Заместитель директора

### Члены комиссии

Заместитель директора

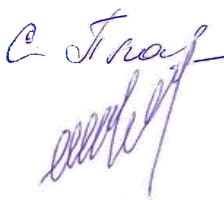
Заместитель директора

Заместитель директора

Руководитель учебного  
отдела

Руководитель заочного  
отделения

Специалист отдела кадров



С.А. Плачинта



И.Ю. Чаев



М.А. Сараева



М.В. Черецкий



Ю.И. Чаев

А.Н. Канайкина



И.Ю. Егорова

Е.В. Яцук

**ПОКАЗАТЕЛИ**  
**деятельности в Профессиональном образовательном учреждении «КОЛЛЕДЖ**  
**СОВРЕМЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ» за 2024 год**

№п/п	Показатели на 31.12.2024 г.	Единица измерения
<b>1</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	
1.1.1	По очной форме обучения	5
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	84
1.1.3	По заочной форме обучения	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	
1.2.1	По очной форме обучения	249
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.2.3	По заочной форме обучения	3365
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	13
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	85
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	74/97%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	0
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	33/79%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	100%

1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.11.1	Высшая (к.э.н,к.п.н. и т.д.)	15%
1.11.2	Первая	10%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	90%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) *	
2	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	64 330 000
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1 945 394
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	1 945 394
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	110%
3	<b>Инфраструктура</b>	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	4,2
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0.1шт
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0

