Профессиональное образовательное учреждение
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»

СОГЛАСОВАНО
Финансов[illegible]ор
ООО «[illegible]МА РИТЕ[illegible]РУ»
_____ [illegible].Г. Морозова
от «__[illegible]мая_[illegible]2025 г.
МП

УТВЕРЖДАЮ
Директор Профессионального
образовательного учреждения
«ГУМАНИТАР[illegible]Й ТЕХНИКУМ
ЭКОНОМИ[illegible]ВА»
_____ [illegible]чинта
от «__20_» ___мая_____2025 г.
МП

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
среднего профессионального образования

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность 38.02.08 Торговое дело

Квалификация выпускника
Специалист торгового дела

Организация-разработчик
Профессиональное образовательное учреждение
«ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 02B375A7000BB202B94DA9C770FD97C498
Действителен с 16.10.2024 по 16.01.2026
Организация "ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА"
Должность ДИРЕКТОР
ФИО ПЛАЧИНТА СВЕТЛАНА АЛЕКСАНДРОВНА

Москва, 2025 год

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Настоящая образовательная программа по специальности среднего профессионального образования (далее – ОП, ОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. № 548, (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации от 22 августа 2023 г., регистрационный № 74906).

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения на базе среднего общего образования составляет 1 год 10 месяцев.

Образовательная программа определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности **38.02.08 Торговое** дело, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Образовательная программа рассмотрена и одобрена Педагогическим советом.
Протокол от «_17_» _мая_____2025 г. № _5_.

Разработчики ОП: Профессиональное образовательное учреждение «ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

ДИРЕКТОР
Профессионального образовательного учреждения
«ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
_____С.А. Плачинта
«___20__»_____2025г

Финансовый Директор
ООО «ТЕМА РИТЕЙЛ РУ»
_____Морозова Н.Г.
«___20__»_____2025г

АКТ
Согласования

Экспертная группа из числа сотрудников Профессионального образовательного учреждения «ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА», адрес: г. Москва, ул. Ибрагимова д.31.к.1 и специалистов ООО «ТЕМА РИТЕЙЛ РУ», адрес: 105064, г. Москва, ул. Земляной Вал, д. 9, рассмотрела программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.08 Торговое дело, набор 2025 год.

Состав экспертной группы:

Морозова Наталья Геннадьевна- финансовый директор ООО «ТЕМА РИТЕЙЛ РУ»

Плачинта Светлана Александровна- директор

Черецкий Матвей Викторович- заместитель директора, руководитель центра содействия трудоустройства выпускников

Павлова Ольга Николаевна- председатель ПЦК «Экономика и управление»

Настоящим актом утверждается согласование программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.08 Торговое дело,** Профессионального образовательного учреждения «ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА».

Настоящий акт подтверждает соответствие содержания и требований со стороны работодателей к представленной программе подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.08 Торговое дело**

Эксперты:
_____Н.Г. Морозова
_____С.А. Плачинта
_____М.В. Черецкий
_____О.Н. Павлова

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Содержание

Раздел 1. Общие положения 5
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы 7
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника 8
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы 9
4.1. Общие компетенции 9
4.2. Профессиональные компетенции 14
4.3. Личностные результаты 40
Раздел 5. Структура и объем образовательной программы 40
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы 44
6.1. Реализация образовательной программы в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами 44
6.2. Требования к условиям реализации образовательной программы 45
6.3. Общесистемные требования к условиям реализации образовательной программы 45
6.4. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы 45
6.5. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 46
6.6. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы 58
6.7. Требования к практической подготовке обучающихся 59
6.8. Требования к организации воспитания обучающихся 17 60
6.9. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы 60
6.10. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы 61
Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации 62
Приложение 1. Учебный план 63
Приложение 2. Календарный учебный график 64
Приложение 6. Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации по специальности 333

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая образовательная программа (далее по тексту – ОП, ОП СПО) по специальности 38.02.08 Торговое дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. № 548, (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации от 22 августа 2023 г., регистрационный № 74906), (далее – ФГОС СПО).

Образовательная программа определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и с учетом соответствующей примерной образовательной программы, включенной в реестр примерных основных образовательных программ (далее – ПОП, ПОП СПО).

1.2. Нормативные основания для разработки ПОП:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. №548 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело»;

Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2015 г. Регистрационный N 39210);

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 № 409н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внешнеэкономической деятельности», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 г. Регистрационный № 55208);

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по качеству», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2021г. регистрационный №63608);

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 № 764н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуг», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 02 июня 2020 г. Регистрационный №58541).

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 № 161н «Об утверждении профессионального стандарта «Экономист предприятия», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 29 апреля 2021г. Регистрационный № 63289);

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 № 592н «Об утверждении профессионального стандарта «Бизнес-аналитик», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 октября 2018 г. Регистрационный № 52408);

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 июня 2018 № 366н «Об утверждении профессионального стандарта «Маркетолог», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 июня 2018 г. Регистрационный N 51397);

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 февраля 2019 № 95н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по интернет-маркетингу», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 мая 2019г. Регистрационный №64635);

Приказ Минобрнауки России от 2 августа 2013 г. №723 «Об утверждении федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер-кассир», зарегистрирован в Минюсте России 20 августа 2013 г., регистрационный номер №29470 (с изменениями в соответствии с приказом Минпросвещения России от 13.07.2021г. №450).

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПОП – примерная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

1.4. Образовательная программа разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

1.5. Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

1.6. Обучение по образовательной программе осуществляется в очной форме обучения. В соответствии с ФГОС СПО обучение по настоящей образовательной программе допускается в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

1.7. При реализации образовательной программы образовательная организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.8. Реализация образовательной программы осуществляется образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или ее отдельных компонентов организуется в форме практической подготовки.

1.9. Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в ОП рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых с учетом включенных в ПОП примерной программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы.

1.10. Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: **специалист торгового дела.**

2.2. При разработке образовательной программы выбрана направленность:

«товароведение и продажа потребительских товаров».

2.3. Выпускник образовательной программы по квалификации «специалист торгового дела» осваивает общий вид деятельности:

организация и осуществление торговой деятельности.

Общий вид деятельности является обязательным к освоению при выборе любой направленности.

Направленность образовательной программы конкретизирует содержание ОП путем ориентации на следующие виды деятельности, с учетом соответствующей ПОП:

Наименование направленности	Вид деятельности в соответствии с направленностью
Товароведение и продажа потребительских товаров	Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров.
	Осуществление продаж потребительских товаров, и координация работы с клиентами.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

2.4. Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная, очно-заочная и заочная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: специалист торгового дела – 2952 академических часа.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов.

2.5. Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет:

на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев;

на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной и заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения не более чем на 1 год.

2.6. При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

При обучении по индивидуальному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

2.7. Конкретный срок получения образования в очно-заочной и заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяется образовательной организацией самостоятельно в пределах сроков, установленных пунктом 1.9 ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Области профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и(или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям образовательной программы и присваиваемой квалификации:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Вид деятельности (основной):	Профессиональные модули:
Организация и осуществление торговой деятельности	ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности
Виды деятельности (по выбору):	
Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров	ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров
Осуществление продаж потребительских товаров, и координация работы с клиентами	ПМ.03 Осуществление продаж потребительских товаров, и координация работы с клиентами
Вид деятельности (из вариативной части)	
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. 12965 Контролер-кассир	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. 12965 Контролер-кассир

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

4.1. Общие компетенции

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее – ОК):

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

		сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.
		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности;

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

		основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе.
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Умения:** описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий регион.
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления	**Умения:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.

4.2. Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее – ПК), соответствующими выбранным видам деятельности (в соответствии с таблицей №2 ФГОС), сформированными, в том числе на основе профессиональных стандартов (при наличии), указанных в п.1.2 ПОП:

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация и осуществление торговой деятельности	ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	**Навыки:** поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции; проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках;

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

		обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей); составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации; подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков; подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках.
		Умения: пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров; обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы; анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров; создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов.
		Знания: методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта	**Навыки:** оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок; установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий; составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов.
		Умения: применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений; осуществлять выбор поставщиков; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств; создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность; работать в единой информационной системе.
		Знания: правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев; поиска и методов отбора поставщиков; методов и инструментов работы с базами больших данных; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота.
	ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых	**Навыки:** формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта; составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры,

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	технологий	организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры; осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; публичного размещения полученных результатов; осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну; организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случая, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.
		Умения: применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; описывать объект закупки; разрабатывать закупочную документацию; работать в единой информационной системе; взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий; анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры; формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).
		Знания:

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

		законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров; особенностей составления закупочной документации; методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта.
	ПК 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.	**Навыки:** направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта; проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках; составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий); документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта; подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках; формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта; обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта; формирования проекта внешнеторгового контракта; осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта; подготовки процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом.
		Умения: классифицировать товары на внутренних и внешних рынках; разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках; осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта; осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта; подготавливать коммерческие предложения, запросы; оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.
		Знания: основных технических характеристик,

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

		преимуществ и особенностей продукции организации, поставляемой на внешние рынки; нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность; международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли; международных договоров в сфере стандартов и требований к продукции; стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции; методов и инструментов работы с базами данных и источниками маркетинговой информации о внешних рынках внешних рынков; методов разработки рекламной информации для внешних рынков и инструментов продвижения товаров и услуг на внешних рынках; основных видов и методов международных маркетинговых коммуникаций; документооборота внешнеторговых сделок; условий внешнеторгового контракта; норм этики и делового общения с иностранными партнерами.
	ПК 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	**Навыки:** подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту; разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы; подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту.
		Умения: составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

		исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта; осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов; осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота.
		Знания: правил оформления документации по внешнеторговому контракту; порядка документооборота в организации; основ риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности.
	ПК 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий	**Навыки:** выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью; организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники; приемки товаров по количеству и качеству; соблюдения правил охраны труда.
		Умения: осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей; проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

		товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения; применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF; оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; применять электронный документооборот; осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках.
		Знания: видов торговых структур; форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; инфраструктуры потребительского рынка; средств, методов, инноваций в отрасли; организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли; требований законодательства

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

		Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность; правил торговли; количественных и качественных показателей оценки эффективности торговой деятельности.
Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров (по выбору)	ПК 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий	**Навыки:** применения методик идентификации ассортиментной принадлежности потребительских товаров; решения задач классификации и кодирования потребительских товаров, в том числе с помощью цифровых технологий.
		Умения: применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров; идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров; оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов.
		Знания: классификации продовольственных и непродовольственных товаров; методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий; обязательных требований к маркировке потребительских товаров.
	ПК 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров	**Навыки:** применения технических регламентов и национальных стандартов для оценки маркировки потребительских товаров.
		Умения: идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров; применять документы в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия в профессиональной деятельности; оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов.
		Знания: основных понятий в сфере товароведения потребительских товаров; технических требований и градации качества потребительских товаров, установленных в нормативно-технической документации;

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

		обязательных требований к маркировке потребительских товаров.
	ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения	**Навыки:** осуществления контроля над обеспечением оптимальных условия хранения и реализации потребительских товаров; выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных характеристик потребительских товаров; разработки мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров.
		Умения: устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; выявлять дефекты потребительских товаров при приемке, хранении и реализации; реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров.
		Знания: факторов, формирующих и сохраняющих качество товаров; условий хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; дефектов потребительских товаров товарных потерь и способов их сокращения.
	ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров	**Навыки:** выявления современных тенденций в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных; подбора необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных; организации подготовки и проведения экспертизы потребительских товаров и оформления ее результатов; оценки качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации; регистрации данных о соответствии качества поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; систематизации данных о фактическом уровне качества товаров; оформления документов для

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

		предъявления претензий к поставщикам о несоответствии качества поступивших товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров.
		Умения: обобщать и анализировать современный российский и зарубежный опыт в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных; проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов; организовывать экспертизу потребительских товаров и оформлять ее результаты.
		Знания: законодательства Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия; современного российского и зарубежного опыта в области обеспечения качества и безопасности товаров; основных методов оценки качества и безопасности потребительских товаров; организации проведения экспертизы товаров и оформления ее результатов; сквозных цифровых технологий, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров.
	ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий	**Навыки:** анализа ассортимента товаров и ассортиментной политики торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий.
		Умения: анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологии; формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах; применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров; устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров.
		Знания:

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

		ассортимента товаров, показателей ассортимента и факторов, влияющих на его формирование приоритетных направлений совершенствования ассортимента товаров; основных положений категорийного менеджмента; специфики процесса управления в категорийном менеджменте; алгоритма разработки ассортиментной матрицы товарной категории; порядка формирования категорий в ассортименте; структуры ABC – и XYZ – анализа; классификации продовольственных и непродовольственных товаров; методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий; обязательных требований к маркировке потребительских товаров; сквозных цифровых технологий, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров.
Осуществление продаж потребительских товаров, и координация работы с клиентами	ПК 3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	**Навыки:** сбора, формирования, обработки, анализа и актуализации информации о клиентах и их потребностях; поиска и выявления потенциальных клиентов; формирования и актуализации клиентской базы; проведения мониторинга деятельности конкурентов.
		Умения: работать с различными источниками информации и использовать ее открытые источники для расширения клиентской базы и доступные информационные ресурсы организации; вести и актуализировать базу данных клиентов; формировать отчетную документацию по клиентской базе; анализировать деятельность конкурентов; определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных; планировать исходящие телефонные звонки, встречи, переговоры с потенциальными и существующими клиентами; вести реестр реквизитов клиентов; использовать программные продукты.
		Знания: специализированных программных продуктов;

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

		методики выявления потребностей клиентов.
	ПК 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров	**Навыки:** определения потребностей клиентов в товарах, реализуемых организацией; формирования коммерческих предложений по продаже товаров; подготовки, проведения, анализа результатов преддоговорной работы и предпродажных мероприятий с клиентами; информирования клиентов о потребительских свойствах товаров; стимулирования клиентов на заключение сделки; взаимодействия с клиентами в процессе оказания услуги продажи товаров; закрытия сделок; соблюдения требований стандартов организации при продаже товаров; использования специализированных программных продуктов в процессе оказания услуги продажи.
		Умения: планировать объемы собственных продаж; устанавливать контакт с клиентом посредством телефонных переговоров, личной встречи, направления коммерческого предложения; использовать и анализировать имеющуюся информацию о клиенте для планирования и организации работы с ним; формировать коммерческое предложение в соответствии с потребностями клиента; планировать и проводить презентацию продукции для клиента с учетом его потребностей и вовлечением в презентацию, используя техники продаж в соответствии со стандартами организации; использовать профессиональные и технические термины, пояснять их в случае необходимости; предоставлять информацию клиенту по продукции и услугам в доступной форме; опознавать признаки неудовлетворенности клиента качеством предоставления услуг; работать с возражениями клиента; применять техники по закрытию сделки; суммировать выгоды и предлагать план действий клиенту; фиксировать результаты преддоговорной работы в установленной форме; обеспечивать конфиденциальность полученной информации;

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

		анализировать результаты преддоговорной работы с клиентом и разрабатывать план дальнейших действий.
		Знания: методики выявления потребностей; техники продаж; методик проведения презентаций; потребительских свойств товаров; требований и стандартов производителя.
	ПК.3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов	**Навыки:** сопровождения клиентов с момента заключения сделки до выдачи продукции; мониторинг и контроль выполнения условий договоров.
		Умения: оформлять и согласовывать договор в соответствии со стандартами и регламентами организации; подготавливать документацию для формирования заказа; осуществлять мероприятия по размещению заказа; следить за соблюдением сроков поставки и информировать клиента о возможных изменениях; принимать корректирующие меры по соблюдению договорных обязательств; осуществлять/контролировать отгрузку/выдачу продукции клиенту в соответствии с регламентами организации; оформлять документацию при отгрузке/выдаче продукции; осуществлять урегулирование спорных вопросов, претензий; организовывать работу и оформлять документацию в соответствии со стандартами организации; соблюдать конфиденциальность информации; предоставлять клиенту достоверную информацию; корректно использовать информацию, предоставляемую клиенту; соблюдать в работе принципы клиентоориентированности; обеспечивать баланс интересов клиента и организации; обеспечивать соблюдение требований охраны.
		Знания: принципов и порядка ведения претензионной работы; ассортимента товаров; стандартов организации; стандартов менеджмента качества; гарантийной политики организации.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	ПК.3.4. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж	**Навыки:** анализа и разработки мероприятий по выполнению плана продаж; выполнения запланированных показателей по объему продаж.
		Умения: разрабатывать предложения для формирования плана продаж товаров; собирать, анализировать и систематизировать данные по объемам продаж; планировать работу по выполнению плана продаж; анализировать установленный план продаж с целью разработки мероприятий по реализации; анализировать и оценивать промежуточные результаты выполнения плана продаж; анализировать возможности увеличения объемов продаж; планировать и контролировать поступление денежных средств; обеспечивать наличие демонстрационной продукции; применять программы стимулирования клиента для увеличения продаж; планировать рабочее время для выполнения плана продаж; планировать объемы собственных продаж.
		Знания: специализированных программных продуктов
	ПК.3.5. Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса	**Навыки:** разработки программ по повышению лояльности клиентов; разработки мероприятий по стимулированию продаж; информирования клиентов о текущих маркетинговых акциях, новых товарах, услугах и технологиях; участие в проведении конференций и семинаров для существующих и потенциальных покупателей товаров; стимулирования клиентов на заключение сделки.
		Умения: оценивать эффективность проведенных мероприятий стимулирования продаж; разрабатывать мероприятия по улучшению показателей удовлетворенности; разрабатывать и проводить комплекс мероприятий по поддержанию лояльности клиента; анализировать и систематизировать информацию о состоянии рынка

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

		потребительских товаров; анализировать информацию о деятельности конкурентов, используя внешние и внутренние источники; анализировать результаты показателей удовлетворенности клиентов; вносить предложения по формированию мотивационных программ для клиентов и обеспечивать их реализацию; вносить предложения по формированию специальных предложений для различных категорий клиентов.
		Знания: методики позиционирования продукции организации на рынке; методов сегментирования рынка; методов анализа эффективности мероприятий по продвижению продукции.
	ПК.3.6. Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов	**Навыки:** контроля состояния товарных запасов.
		Умения: анализировать и систематизировать данные по состоянию складских остатков; обеспечивать плановую оборачиваемость складских остатков; анализировать оборачиваемость складских остатков.
		Знания: инструкций по подготовке, обработке и хранению отчетных материалов.
	ПК.3.7. Составлять аналитические отчеты по продажам, в том числе с применением программных продуктов	**Навыки:** анализа выполнения плана продаж.
		Умения: составлять отчетную документацию по продажам.
		Знания: приказов, положений, инструкций, нормативной документации по регулированию продаж и организацию послепродажного обслуживания.
	ПК.3.8. Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	**Навыки:** информационно-справочного консультирования клиентов; контроля степени удовлетворенности клиентов качеством обслуживания; обеспечения соблюдения стандартов организации.
		Умения: разрабатывать план послепродажного сопровождения клиента; инициировать контакт с клиентом с целью установления долгосрочных отношений; инициативно вести диалог с клиентом; резюмировать, выделять главное в диалоге с клиентом и подводить итог по

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

		окончании беседы; определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных; разрабатывать рекомендации для клиента; собирать информацию об уровне удовлетворенности клиента качеством предоставления услуг; анализировать рынок с целью формирования коммерческих предложений для клиента; проводить деловые переговоры, вести деловую переписку с клиентами и партнерами с применением современных технических средств и методов продаж; вести деловую переписку с клиентами и партнерами; использовать программные продукты.
		Знания: основ организации послепродажного обслуживания.
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. 12965 Контролер-кассир	ПК 4.1. Осуществлять продажи непродовольственных товаров	**Навыки:** обслуживания покупателей; продажи различных групп непродовольственных товаров; организации подготовки, размещения товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании; применения способов сохранности товарно-материальных ценностей.
		Умения: оценивать качество по органолептическим показателям; консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров; расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу; производить взвешивание товаров отдельных товарных групп.
		Знания: показателей качества, дефектов, градаций качества, упаковки, маркировки и хранения непродовольственных товаров, их назначение; факторов, формирующих и сохраняющих потребительские свойства товаров различных товарных групп, классификации и ассортимента различных товарных групп непродовольственных товаров; правил охраны труда; назначений и классификацию систем защиты товаров, порядка их использования; закон о защите прав потребителей
	ПК 4.2. Осуществлять	**Навыки:** осуществления приемки товаров;

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	продажи продовольственных товаров	распаковывания, размещения и выкладки товаров на торговом оборудовании в соответствии с требованиями СанПиН; обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров; осуществления контроля условий хранения, сроков годности, сроков хранения и сроков реализации продаваемых продуктов в соответствии с требованиями СанПиН; контроля сохранности товарно-материальных ценностей; участия в проведении мероприятий по анкетированию покупателей.
		Умения: проверять соответствие маркировки с данными, указанными в сопроводительных документах; оформлять ценники; идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров; контролировать условия хранения, сроков годности, сроков хранения и сроков реализации продаваемых товаров; производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно- кассового оборудовании; разрабатывать анкеты по изучению покупательского спроса.
		Знания: правил заполнения сопроводительных документов; классификаций и ассортимент различных товарных групп продовольственных товаров; особенностей пищевой ценности пищевых продуктов; сроков годности, сроков хранения и сроков реализации продовольственных товаров; показателей качества различных групп продовольственных товаров; классификаций, назначений отдельных видов торгового оборудования; типовых правил эксплуатации оборудования; правил охраны труда; Закона о защите прав потребителей; видов покупательского спроса.
	ПК 4.3. Осуществлять работу на контрольно-кассовой технике и осуществлять	**Навыки:** эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей;

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	расчеты с покупателями	проверки платежеспособности государственных денежных знаков; проверки качества и количества продаваемых товаров; проверки правильности цен на товары и услуги; заполнения документов для составления кассового отчета, согласно установленному алгоритму; заполнения книги кассира-операциониста, расходных и приходных кассовых ордеров в соответствии с правилами ведения кассовых операций; применения способов сохранности товарно-материальных ценностей.
		Умения: осуществлять подготовку ККТ различных видов; работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах; устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; производить взвешивание товаров отдельных товарных групп; осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; оформлять документы по кассовым операциям; соблюдать правила техники безопасности.
		Знания: правил расчетов и обслуживания покупателей; типовых правил обслуживания, эксплуатации и правил регистрации ККТ; классификации устройств ККТ; основных режимов работы ККТ; особенностей технического обслуживания ККТ; признаков платежности государственных денежных знаков; отличительных признаков платежных средств безналичного расчета; порядок получения, хранения и выдачи денежных средств; правил оформления документов по кассовым операциям, правил заполнения сопроводительных документов.

4.3. Личностные результаты. У выпускника, освоившего образовательную программу, должны быть сформированы личностные результаты (далее по тексту – ЛР) реализации

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

программы воспитания в соответствии с п. 2.5 Рабочей программы воспитания, входящей в состав настоящей образовательной программы.

4.4. Образовательная организация самостоятельно с учетом ПОП планирует результаты обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, которые должны быть соотнесены с требуемыми результатами освоения образовательной программы.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать выпускнику освоения всех компетенций, установленных образовательной программой.

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Структура и объем образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело в соответствии с ФГОС включает:

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы, в академических часах
Дисциплины (модули)	Не менее 1260
Практика	Не менее 360
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	2952
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	4428

5.2. Настоящая образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.08 Торговое дело имеет следующую структуру:

Код УД, ПМ, МДК	Наименование дисциплины, ПМ, МДК
Социально-гуманитарный цикл	
ГС.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.04	Физическая культура
СГ.05	Основы финансовой грамотности
Общепрофессиональный цикл	
ОП.01	Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации
ОП.02	Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности
ОП.03	Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда
ОП.04	Автоматизация торгово-технологических процессов
ОП.05	Основы предпринимательства
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Профессиональный цикл	
Профессиональные модули	
ПМ.01	**Организация и осуществление торговой деятельности**
МДК.01.01	Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках
МДК.01.02	Организация и осуществление продаж
МДК.01.03	Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
ПМ.02	**Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров**
МДК.02.01	Основы товароведения
МДК.02.02	Товароведение потребительских товаров
МДК.02.03	Оценка качества и основы экспертизы потребитель
МДК.02.04	Управление ассортиментом товаров
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
ПМ.03	**Осуществление продаж потребительских товаров, и координация работы с клиентами**
МДК.03.01	Технология продаж потребительских товаров, и координация работы с клиентами
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
ПМ.04	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. 12965 Контролер-кассир**
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии Контролер-кассир
УП.04	Учебная практика
ПП.4	Производственная практика
ПДП.00 Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.00 Государственная итоговая аттестация	
Демонстрационный экзамен	
Защита дипломного проекта (работы)	

При реализации образовательной программы на базе основного общего образования включается общеобразовательный учебный цикл (О.00).

5.3. В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных главой III ФГОС СПО.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не более 60 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы на базе среднего общего образования.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 40 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Конкретное соотношение обязательной и вариативной частей образовательной программы, объемные параметры циклов и практики отображаются в учебном плане, разработанном в соответствии с ФГОС и с учетом ПОП.

5.4. При освоении социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов (далее – учебные циклы) выделяется объем учебных занятий, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы.

На проведение учебных занятий и практики выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательных циклов образовательной программы в очной форме обучения, не менее 25 процентов – в очно-заочной форме, не менее 10 процентов – в заочной форме обучения.

В учебные циклы включена промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, которая определена в учебном плане, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

5.5. Обязательная часть социально-гуманитарного цикла ОП предусматривает изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы финансовой грамотности».

Общий объем дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в очной форме обучения не может быть менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) – не менее 48 академических часов; для подгрупп девушек это время использовано на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина «Физическая культура» в объеме 129 академических часов способствует формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

5.6. Обязательная часть общепрофессионального цикла ОП предусматривает изучение следующих дисциплин: «Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации», «Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности», «Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда», «Автоматизация торгово-технологических процессов», «Основы предпринимательства», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

5.7. Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые сформированы в соответствии с видами деятельности, предусмотренными

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

пунктом 2.4 ФГОС СПО, а также дополнительным видом деятельности, сформированным из объема вариативной части. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, которые установлены образовательной организацией самостоятельно с учетом ПОП. Объем каждого профессионального модуля составляет не менее 5 зачетных единиц.

5.8. Практика входит в каждый профессиональный цикл и имеет следующие виды – учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с учебными занятиями. Типы практики в составе профессиональных модулей установлены образовательной организацией самостоятельно с учетом ПОП.

5.9. Обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) может быть предоставлена возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

5.10. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

В образовательную программу включены оценочные материалы для государственной итоговой аттестации (приложение 6).

5.11. Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена «специалист торгового дела».

5.12. В состав образовательной программы включен Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.08 Торговое дело, в котором отражено конкретное соотношение обязательной и вариативной части образовательной программы, объемные параметры циклов и практики (приложение 1).

5.13. В состав образовательной программы включен Календарный учебный график по годам обучения (приложение 2).

Рабочие программы профессиональных модулей (приложение 3) и рабочие программы дисциплин учебных циклов (приложения 4, 5) учебного плана также включены в образовательную программу

5.14 Рабочая программа воспитания.

5.14.1. Рабочая программа воспитания является неотъемлемой частью образовательной программы.

Определены цели и задачи воспитания, обучающихся при освоении ими образовательной программы.

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Задачи:

усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;

приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;

подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;

подготовка к созданию семьи и рождению детей.

5.14.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 7 настоящей образовательной программы.

5.15. Календарный план воспитательной работы.

5.15.1 Календарный план воспитательной работы включен в образовательную программу и представлен в приложении 8.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Образовательная организация осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами:

Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573), действующие до 1 января 2027 г.;

санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. N 32 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 11 ноября 2020 г., регистрационный N 60833), действующие до 1 января 2027 г.;

санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 2 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 января 2021 г., регистрационный N 62296), с изменениями, внесенными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 декабря 2022 г. N 24 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 9 марта 2023 г., регистрационный N 72558), действующие до 1 марта 2027 года.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

6.2. Требования к условиям реализации образовательной программы

Образовательная организация осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело в соответствии с требованиями ФГОС СПО с учетом положений ПОП.

Требования к условиям реализации образовательной программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому, учебно-методическому обеспечению, к практической подготовке обучающихся, к организации воспитания обучающихся, к кадровым и финансовым условиям реализации образовательной программы.

6.3. Общесистемные требования к условиям реализации образовательной программы

6.3.1. Образовательная организация должна располагать на праве собственности или ином законном основании материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, включая проведение демонстрационного экзамена, предусмотренных учебным планом, с учетом ПОП.

6.3.2. В случае реализации образовательной программы с использованием сетевой формы требования к реализации образовательной программы должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации образовательной программы с использованием сетевой формы.

6.4. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.4.1. Образовательная организация, реализующая программу по специальности 38.02.08 Торговое дело, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, а также соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

6.4.2. Специальные помещения должны представлять собой учебные кабинеты, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы. Мастерские и лаборатории должны быть оснащены оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

6.4.3. Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, должны быть обеспечены расходными материалами.

6.4.4. Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

6.4.5. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.4.6. Перечень специальных помещений.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Кабинеты:

Истории России;

Иностранного языка;

Иностранного языка в профессиональной деятельности;

Безопасности жизнедеятельности;

Основ финансовой грамотности, экономики и анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;

Автоматизации торгово-технологических процессов, эксплуатации торгово-технологического оборудования и охраны труда;

Правового обеспечения профессиональной деятельности;

Междисциплинарных куров и модулей.

Лаборатории:

Предпринимательства и интернет - маркетинга;

Автоматизации и цифровизации торговой деятельности;

Товароведения и организации экспертизы качества товаров.

Мастерские:

Учебный магазин.

Спортивный комплекс

спортивный зал;

спортивная площадка с полосой препятствий, спортивная инфраструктура, обеспечивающая проведение всех видов практических занятий учебной дисциплины «Физическая культура».

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

актовый зал;

и др.

6.5. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности

6.5.1. Образовательная организация, реализующая программу по специальности 38.02.08 Торговое дело, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

Минимально необходимый для реализации образовательной программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.5.1.1. Оснащение кабинетов.

Кабинет **«История России»**

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол аудиторный	

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

2	Стол преподавателя	
3	Стул офисный	
Дополнительное оборудование		
1	Доска магнитно-меловая	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	
Дополнительное оборудование		
1	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы	
2	Тренировочные комплексы по профилю дисциплины.	

Кабинет **«Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол аудиторный	
2	Стол преподавателя	
3	Стул офисный	
Дополнительное оборудование		
1	Доска магнитно-меловая	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя	
Дополнительное оборудование		
1	Акустические колонки	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Дополнительное оборудование		
1	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы	
2	Тренировочные комплексы по профилю дисциплины	

Кабинет **«Безопасность жизнедеятельности»**

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол аудиторный	
2	Стол преподавателя	
3	Стул офисный	
Дополнительное оборудование		
1	Доска магнитно-меловая	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя	
Дополнительное оборудование		
1	Акустические колонки	
2	Телевизор	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	
Дополнительное оборудование		
1	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы	
2	Тренировочные комплексы	

Кабинет **«Основы финансовой грамотности, экономики и анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации»**

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол аудиторный	
2	Стол преподавателя	
3	Стул офисный	

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Дополнительное оборудование		
1	Доска магнитно-меловая	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя	
2	Проектор	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	
Дополнительное оборудование		
1	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы	
2	Тренировочные комплексы	

Кабинет **«Автоматизация торгово-технологических процессов, эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда»**

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол аудиторный	
2	Стол преподавателя	
3	Стол компьютерный	
4	Стул офисный	
5	Кресло оператора без подлокотников	
Дополнительное оборудование		
1	Доска магнитно-меловая	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя	
2	Проектор настольный короткофокусный	
3	Автоматизированное рабочее место обучающегося по количеству учащихся	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	
2	Комплекты для индивидуальной и	

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	групповой работы по основным темам программы	
Дополнительное оборудование		
1	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы	
2	Тренировочные комплексы	

Кабинет **«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол аудиторный	
2	Стол преподавателя	
3	Стул офисный	
Дополнительное оборудование		
1	Доска магнитно-меловая	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	
Дополнительное оборудование		
1	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы	
2	Тренировочные комплексы	

Кабинет **«Междисциплинарные курсы и модули»**

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол аудиторный	
2	Стол преподавателя	
3	Стул офисный	
Дополнительное оборудование		
1	Доска магнитно-маркерная)	
II Технические средства		

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя	
2	Проектор настольный короткофокусный	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	
Дополнительное оборудование		
1	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы	
2	Тренировочные комплексы	

6.5.1.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

«Библиотека», «Читальный зал»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	Библиотечная кафедра	
2	Стеллаж открытый	
3	Шкаф закрытый со стеклом	
4	Читательский стол	
5	Компьютерный стол	
6	Информационный стенд	
7	Стул офисный	
8	Кресло компьютерное	
Дополнительное оборудование		
1	Акустическая перегородка передвижная на колесиках	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место (библиотекаря, читателя)	
2	МФУ (принтер, сканер, копир)	

«Актовый зал»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	Секция стульев	

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

2	Трибуна	
3	Кулисы	
Дополнительное оборудование		
1	Тележка для музыкального оборудования	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Акустическая система	
2	Усилители мощности	
3	Эквалайзер	
4	Микрофонный парк	
5	Прожектор	
6	Проектор	
7	ЖК экран	

6.5.1.3. Оснащение лабораторий.

Лаборатория **«Предпринимательство и интернет – маркетинг»**

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол аудиторный	
2	Стол преподавателя	
3	Стол компьютерный	
4	Стул офисный	
5	Кресло оператора без подлокотников	
Дополнительное оборудование		
1	Доска магнитно-меловая	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя	
2	Проектор настольный короткофокусный	
3	Интерактивная панель LED	
4	Автоматизированное рабочее место обучающегося	
5	Подключение к проводному интернету.	
6	МФУ цветное лазерное	
7	Флипчарты	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам	

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	программы	
Дополнительное оборудование		
1	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы	
2	Тренировочные комплексы	

Лаборатория **«Автоматизация и цифровизация торговой деятельности»**

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол аудиторный	
2	Стол преподавателя	
3	Стол компьютерный	
4	Стул офисный	
5	Кресло оператора без подлокотников	
Дополнительное оборудование		
1	Доска магнитно-меловая	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя	
2	Проектор настольный короткофокусный	
3	Автоматизированное рабочее место обучающегося	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	
Дополнительное оборудование		
1	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы	
2	Тренировочные комплексы	

Лаборатория **«Товароведение и организация экспертизы качества товаров»**

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол аудиторный	

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

2	Стол преподавателя	
3	Стол компьютерный	
4	Стул офисный	
5	Кресло оператора без подлокотников	
Дополнительное оборудование		
1	Доска магнитно-меловая	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя	
2	Проектор настольный короткофокусный	
3	Автоматизированное рабочее место обучающегося	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	
Дополнительное оборудование		
1	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы	
2	Тренировочные комплексы	
3	Нитратометр	ЭКОТЕСТ-2000ИМ или аналоги
4	Люминоскоп	Филин LED или аналоги
5	Анализатор качества молока Лактан 1-4 мини	Лактан 1-4 мини или аналоги
6	Баня водяная лабораторная	Stegler WB-4 или аналоги
7	Весы лабораторные	Mercury M-ETP FLAT MER3600 или аналоги
8	Микроскоп	«Микромед-1» или аналоги
9	Овоскоп ПКЯ-10	1 экз
10	Влагомеры контактной сушки	КВАРЦ-21М33-1 или аналоги
11	Прибор для определения пористости хлеба	КВАРЦ-24 или аналоги
12	Электроплитка	«Ока-5» или аналоги
13	Песочные часы «1,3,5»	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
14	Холодильник	1 экз
15	Шкаф с мойкой	1 экз
16	Стол лабораторный	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

17	Шкаф лабораторный	1 экз
18	Инструменты Тигельные щипцы	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
19	Цилиндр мерный	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
20	Мензурка с делением 250мл	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
21	Часовое стекло	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
22	Термометр	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
23	Магниты	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
24	Воронка стеклянная	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
25	Бюксы металлические с крышками	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
26	Пипетки	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
27	Огнетушитель ОУ-2	1 экз

6.5.1.4. Оснащение мастерских.

Мастерская **«Учебный магазин»**

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол компьютерный	
2	Стул	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя	
2	Автоматизированное рабочее место обучающегося	
3	Проектор	
4	Экран для проектора	
Дополнительное оборудование		
1	Интерактивная доска	
2	Штатив напольный	
3	Веб-камера	
4	Микрофон	
5	Колонки	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	из расчета на 25 чел.
3	Витрины	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
4	Контрольно-кассовые машины, контрольно-кассовая техника и (или) их виртуальные аналоги	Кассовый аппарат Пионер-114Ф (3G) без ФН, или аналог из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Весоизмерительное оборудование	Весы электронные из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз, весы товарные 1 ед.
5	Терминалы сбора данных (ТСД) (специализированное устройство со встроенным сканером штрих-кодов).	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Сканер с возможностью считывания акцизных марок для работы в ЕГАИС.	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Компьютер с монитором;	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Принтер (для печати ценников)	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Онлайн-касса	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Программируемая клавиатура кассира;	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Денежный ящик;	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Терминал безналичной оплаты;	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Дисплей покупателя (при необходимости);	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Весы с печатью этикеток (при необходимости	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Детектор купюр	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Муляжи товаров	
	Пристенные и островные горки	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Стеллажи	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Рекламно-выставочный инвентарь	

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	(манекены, держатели для одежды, подставки и т.д)	
Дополнительное оборудование		
1	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
2	Тренировочные комплексы	по профилю дисциплины.
	Информационный стенд	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Системы защиты товаров (деактиваторы и магнитные съемники)	
	Измельчительно-режущее оборудование (слайсер)	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Макет холодильного оборудования (на усмотрение образовательной организации)	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Промо-стойка	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Онлайн-эквайринг	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Этикет-пистолет	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Ценникодержатели	
	POS-материалы	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Инвентарь для отбора товаров покупателями	Тележки, корзины из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.

6.5.1.5. Оснащение баз практик.

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях торгового профиля, обеспечивающих получение обучающимися практического опыта в профессиональной области 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.5.2. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

6.6. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.6.1. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику. В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПОП.

6.6.2. В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов, обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.6.3. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.6.4. Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации.

6.6.5. Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, при наличии и необходимости его применения в соответствии с квалификацией выпускника СПО.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Кол-во
1	«МойОфис» или «Р7-Офис», Libre Office - импортозамещение Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office365; Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)	Все дисциплины и модули	
2	ЭПС «Система ГАРАНТ»	Все дисциплины и модули	
3	СПС «КонсультантПлюс»	Все дисциплины и модули	
4	1С: Управление торговлей 8. Базовая версия.	ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности, ПМ.02 Товароведение и	
5	1С: Управление нашей фирмой		
6	1С: Кладовщик		
7	1С: Моя фирма		

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	1С: ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ	организация экспертизы качества потребительских товаров, ПМ.03 Осуществление продаж и координация работы с клиентами	
7	Штрих-М: Торговое предприятие 7. Включает платформу 1С: Предприятие 8		
8	Программа для приемки маркированного товара в ЭДО		
9	Диадок. Сервис передачи данных оператору системы маркировки		
10	ЭВОТОР: Управление ассортиментом для номенклатурного учета		
11	1С касса или облачное приложение 1С: Касса;		
12	POS-система		
13	CRM-система (Infusionsoft, ActiveCampaign, HubSpot)		
14	SEO		
15	Конструкторы сайтов		
16	Кассовая программа (Frontol, Штрих-М Кассир и др.),	ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности, ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров, ПМ.03 Осуществление продаж и координация работы с клиентами	
17	Товароучетная система (Далион Управление магазином, Штрих-М Торговое предприятие, 1С-розница и др.		

6.7. Требования к практической подготовке обучающихся

6.7.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.7.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.7.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.7.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.7.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.7.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, проводимой в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

6.8. Требования к организации воспитания обучающихся

6.8.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.8.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы, приведенных в ПОП.

6.8.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.9. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.9.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению, и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

6.9.2. Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

6.9.3. Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

6.9.4. Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует одной из указанных областей профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.10. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.10.1. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы должно осуществляться в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учетом корректирующих коэффициентов (в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов).

6.10.2. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

6.10.3. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций среднего профессионального образования. Она проводится по завершении освоения образовательной программы обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников, освоивших образовательную программу по специальности 38.02.08 Торговое дело, в соответствии с пунктом 2.12 ФГОС СПО проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПОП.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательная организация разрабатывает программу государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)», при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПОП.

7.4. Оценочные материалы для проведения ГИА включают паспорт примерных оценочных материалов, описание структуры демонстрационного экзамена, типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных проектов (работ), описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении 6.

7.5. Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: специалист торгового дела.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Приложение 1

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы среднего профессионального образования
Профессионального образовательного учреждения
«ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.08 Торговое дело

Квалификация: специалист торгового дела.

Форма обучения –очная.

Срок получения СПО по ППССЗ в очной форме обучения – 1 год 10 месяцев
на базе среднего общего образования.

Направленность ОП – товароведение и продажа потребительских товаров.

Москва 2025

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

1. График учебного процесса по неделям

Курс	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь				Февраль		
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 сен - 5 окт	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 окт - 2 ноя	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 ноя - 30 ноя	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 дек - 4 янв	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 янв - 1 фев	2 - 8	9 - 15	16 - 22
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
I				17														=	=						17
II				12									::	8	8	8	8	=	=						10

Курс		Март					Апрель				Май				Июнь					Июль				Август			
	23 фев - 1 мар	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 мар - 5 апр	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 апр - 3 май	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 июл	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 июл - 2 авг	3-9 авг	10-16 авг	17-23 авг	24-31 авг
	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I												::	::	У	У	У	У	8	=	=	=	=	=	=	=	=	=
II					::	8	8	8	X	X	X	X	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Курс	Учебные занятия по дисциплинам и МДК, в том числе в форме практической подготовки						Промежуточная аттестация, нед.	Практическая подготовка при проведении практики, в т.ч.			Государственная итоговая аттестация	Каникулы, нед.	Всего, нед.
	Всего за год		1 семестр		2 семестр			Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)			
	нед.	час.	нед.	час.	нед.	час.							
I	34	1224	17	612	17	612	2	4	1			11	52
II	22	792	12	432	10	360	2		7	4	6	2	43
Всего	56	2016	29	1044	27	972	4	4	8	4	6	13	95

Обозначения:

- (пусто) — Теоретическое обучение
- :: — Промежуточная аттестация
- У — Учебная практика
- 8 — Производственная практика
- = — Каникулы
- X — Производственная практика (преддипломная)
- Δ — Государственная итоговая аттестация
- * — Неделя отсутствует

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик	Формы промежуточной аттестации	Объём образовательной программы в академических часах												Распределение объема образовательной программы по курсам и семестрам (час. в семестр)												
			Всего	в том числе практической подготовки обучающихся в академических часах	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем										I курс						II курс					
					Учебные занятия по дисциплинам и МДК				Консультации	Промежуточная аттестация	Практическая подготовка при проведении практики, в т.ч.			Самостоятельная работа	1 сем.			2 сем.			3 сем.			4 сем.		
					всего по дисциплине и МДК (без сам.работы и промежаттестации)	в том числе:					учебная	производственная (по профилю специальности)	производственная (преддипломная)		17 нед. учебные занятия	0 нед. практика	самостоятельная работа	17 нед. учебные занятия	5 нед. практика	самостоятельная работа	12 нед. учебные занятия	4 нед. практика	самостоятельная работа	10 нед. учебные занятия	3 нед. практика	самостоятельная работа
						теоретическое обучение (лекции)	лабораторные, практические занятия, семинары и др.	курсовой проект (работа)																		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
СГ.00	**Социально-гумаитарный цикл**	**3/2**	**452**	**226**	**406**	**103**	**303**			**24**				**22**	**162**		**8**	**158**		**12**	**46**		**2**	**40**		
СГ.01	История России	-/ДЗ	68	16	60	40	20			12				8	30		4	30		4						
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-/ДЗ/-/ДЗ	112	30	102	8	94							10	30		4	30		4	22		2	20		
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	-/ДЗ	68	48	68	20	48							0	34			34								
СГ.04	Физическая культура	(ДЗ/ДЗ/ДЗ/ДЗ)*	129	112	129	8	121								51			34			24			20		
СГ.05	Основы финансовой грамотности	-/ДЗ	51	20	47	27	20			12				4	17			30		4						
ПА.00	**Промежуточная аттестация и консультации СГ.00**		**24**																							
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**1/5**	**513**	**212**	**428**	**216**	**212**			**60**				**25**	**110**		**9**	**162**		**8**	**136**		**8**	**20**		
ОП.01	Экономика и основы финансово-хозяйственной деятельности торговой организации	-/Э	68	24	62	38	24			12				6	30		4	32		2						
ОП.02	Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	-/Э	68	38	66	28	38			12				2	32		2	34								
ОП.03	Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда	-/Э	70	36	66	30	36			12				4				32		2	34		2			
ОП.04	Автоматизация торгово-технологических процессов	-/Э	70	38	66	28	38			12				4				32		2	34		2			
ОП.05	Основы предпринимательства	-/Э	70	26	66	40	26			12				4				32		2	34		2			
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	-/ДЗ	56	24	54	30	24							2							34		2	20		
ОП.07	Документационное обеспечение управления	ДЗ	51	26	48	22	26							3	48		3									
ПА.00	**Промежуточная аттестация и консультации ОП.00**		**60**							**60**																
П.00	**Профессиональный цикл**	**16/5/2К**	**1567**	**1112**	**1069**	**389**	**640**	**40**		**60**	**144**	**288**		**66**	**305**		**18**	**258**	**180**	**14**	**226**	**144**	**14**	**280**	**108**	**20**
ПМ.00	**Профессиональные модули**	**16/5/2К**	**1567**	**1112**	**1069**	**389**	**640**	**40**		**60**	**144**	**288**		**66**	**305**		**18**	**258**	**180**	**14**	**226**	**144**	**14**	**280**	**108**	**20**
ПМ.01	**Организация и осуществление торговой деятельности**	**6/1/1К**	**394**	**266**	**266**	**108**	**138**	**20**		**12**	**36**	**72**		**20**	**96**		**6**	**64**	**36**	**4**	**34**	**36**	**2**	**72**	**36**	**8**
МДК.01.01	Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках	ДЗ/Э	85	46	80	34	46							5	48		3	32		2						
МДК.01.02	Организация и осуществление продаж	ДЗ/ДЗ, К	116	66	106	40	46	20						10							34		2	72		8
МДК.01.03	Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ДЗ/ДЗ	85	46	80	34	46							5	48		3	32		2						
УП.01	Учебная практика	ДЗ*	36	36							36								36							
ПП.01	Производственная практика	ДЗ*/ДЗ*	72	72								72										36			36	
Э.ПМ.01	Экзамен по профессиональному модулю	-/-/Э(М)								12																

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	Направленность "ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ПРОДАЖА ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ"																								
ПМ.02	**Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров**	**6/2/1К**	**567**	**352**	**430**	**186**	**224**	**20**		**24**	**36**	**72**		**29**	**97**		**5**	**81**	**36**	**4**	**122**	**36**	**10**	**130**	**36**	**10**
МДК.02.01	Основы товароведения	ДЗ/Э	85	46	82	36	46			12				3	48		3	34								
МДК.02.02	Товароведение потребительских товаров	ДЗ/-/ДЗ, К	150	88	138	50	68	20						12	49		2	47		4	42		6			
МДК.02.03	Оценка качества и основы экспертизы потребительских товаров	ДЗ/Э	128	64	120	56	64							8							46		2	74		6
МДК.02.04	Управление ассортиментом товаров	-/ДЗ	96	46	90	44	46							6							34		2	56		4
УП.02	Учебная практика	ДЗ*	36	36							36								36							
ПП.02	Производственная практика	ДЗ*/ДЗ*	72	72								72										36			36	
Э.ПМ.02	Экзамен по профессиональному модулю	-/Э(М)								12																
ПМ.03	**Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами**	**3/1/0К**	**415**	**340**	**260**	**64**	**196**			**12**	**36**	**108**		**11**	**48**		**3**	**64**	**36**	**4**	**70**	**72**	**2**	**78**	**36**	**2**
МДК.03.01	Технология продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами	-/-/ДЗ/Э	271	196	260	64	196							11	48		3	64		4	70		2	78		2
УП.03	Учебная практика	ДЗ*	36	36							36								36							
ПП.03	Производственная практика	ДЗ*/ДЗ*	108	108								108										72			36	
Э.ПМ.03	Экзамен по профессиональному модулю	Э(М)								12																
ПМ.04	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. 12965 Контролер-кассир**	**1/1/1К**	**191**	**154**	**113**	**31**	**82**	**0**	**0**	**12**	**36**	**36**		**6**	**64**	**0**	**4**	**49**	**72**	**2**						
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии Контролер-кассир	-/ДЗ	119	82	113	31	82							6	64		4	49		2						
УП.04	Учебная практика	ДЗ*	36	36							36			0					36							
ПП.04	Производственная практика	ДЗ*	36	36								36							36							
Э.ПМ.04	Квалификационный экзамен	Э(М)								12																
ПА.00	**Промежуточная аттестация и консультации П.00**		**60**							**60**																
ПДП.00	**Производственная практика (преддипломная)**		**144**	**144**									**144**												**144**	
	Всего академических часов по учебным циклам ОП:	**20/12/2К**	**2736**	**1694**	**1903**	**708**	**1155**	**40**	**0**	**144**	**144**	**288**	**0**	**113**	**577**	**0**	**35**	**578**	**180**	**34**	**408**	**144**	**24**	**340**	**108**	**20**
ГИА.00	**Государственная итоговая аттестация:**		**216**																							
	Общий объем образовательной программы:		**2952**																							
УП.00	Учебная практика в форме практической подготовки																		4н.							
ПП.00	Производственная практика в форме практической подготовки																		1н.			4н.			3н.	
ПДП.00	**Производственная практика (преддипломная)** в форме практической подготовки																								4н.	
ГИА.00	**Государственная итоговая аттестация**																								6н.	

		Всего по семестрам:	Дисциплин и МДК												577			578			408			340		
* не входит в общее число зачетов и экзаменов			Самостоятельной работы обучающихся														35			34			24			20
			Практической подготовки при проведении практики, в том числе:																							
Экзамены по профессиональным модулям и квалификационные экзамены входят в количество экзаменов в семестре			учебной практики (УП)																144							
			производственной практики (по профилю специальности) (ПП)																36			144			108	
			производственной практики (преддипломной) (ПДП)																						144	
Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы) и осуществляется в течение 6 недель в период с 18 мая по 28 июня.			Экзаменов (Э), включая экзамены по модулю															5			2			3		
			Дифференцированных зачетов (ДЗ)												6			4			4			6		
			Курсовых работ (К)																		1			1		
	ДЗ/Э/К																								Без учета форм аттестации по "Физической культуре"	

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

(38.00.00 Экономика и управление)

по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности
38.02.08 Торговое дело

Москва, 2025 год

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся

1.2. Направления воспитания

1.3. Целевые ориентиры воспитания

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1. Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО

2.2. Специфика воспитательного процесса при реализации программы воспитания

2.3. Виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников, обучающихся и социальных партнеров при реализации программы воспитания

2.4. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности

2.5. Планируемые результаты реализации рабочей программы воспитания

2.6. Оценка освоения обучающимися образовательной программы в части достижения личностных результатов

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

3.5. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

3.6. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

3.7. Анализ воспитательного процесса

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Общие данные

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 38.02.08 Торговое дело
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304); Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в редакции от 21.11.2022); Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (в редакции от 14.02.2024); Стратегия противодействия экстремизму в РФ до 2025 года, утвержденная Президентом Российской Федерации 28.11.2014 № Пр-2753; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. №2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; «Государственная программа Российской Федерации на 2018-2025 годы», утвержденная Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642; Приказ Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. № 548 «Об утверждении федерального государственного

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации от 22 августа 2023 г., регистрационный № 74906); Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1 февраля 2021 г. № 37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»; Устав ПОУ «ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
Цель программы	Развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.
Сроки реализации программы	На базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев; На базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.
Исполнители программы	Директор, заместители директора в сфере учебной, учебно-производственной, воспитательной деятельности, а также курирующий административно-хозяйственную работу, сотрудники учебной части, заведующие отделением, преподаватели, кураторы, тьюторы (при наличии), члены Студенческого совета, представители Родительского комитета (его аналога), представители организаций – работодателей, в первую очередь, организаторы баз практик.

Реализация Рабочей программы воспитания (далее по тексту – РВП) направлена, в том числе, на сохранение и развитие традиционных духовно-нравственных ценностей России: жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Данная РПВ разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся

1.1.1. Целью воспитания обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования является - развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде. Цель воспитания также отражена в паспорте Рабочей программы воспитания.

1.1.2. Задачи воспитания

Главной задачей является создание организационно-педагогических условий в части воспитания, личностного развития и социализации, обучающихся в профессиональной образовательной организации с учетом получаемой квалификации на основе соблюдения непрерывности процесса воспитания в сфере образования.

Достижению поставленной цели воспитания, обучающихся будет способствовать решение следующих **основных задач**:

усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;

приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;

подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;

подготовка к созданию семьи и рождению детей.

Достижению поставленной цели воспитания, обучающихся будет способствовать также решение следующих **задач**:

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному становлению, жизненному самоопределению путем формирования общих компетенций, гражданского и патриотического сознания;

формирование, сплочение и развитие коллектива обучающихся, в том числе посредством системной работы самоуправления и вовлечения обучающихся в разнообразные коммуникативные ситуации;

формирование у обучающегося культуры здорового образа жизни, отношения к сохранению собственного здоровья на основе воспитания психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности, профилактика отклоняющегося поведения, правонарушений, наркомании;

создание условий для самореализации и развития каждого обучающегося, становления субъектной позиции с учетом индивидуально-психологических, возрастных особенностей и персональных образовательных запросов, условий для социально значимой деятельности обучающихся, направленных на получение их личностного и профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций;

координация действий педагогов, семьи, других социальных институтов, влияющих на развитие и воспитание обучающихся;

гуманизация и коррекция отношений между обучающимися и преподавателями, и сотрудниками образовательной организации;

защита прав и интересов обучающихся, обеспечение их безопасности, в том числе цифровой;

создание условий для формирования правовой и финансовой грамотности;

создание условий для формирования у обучающихся предпринимательских компетенций;

организация системной работы по повышению дисциплины, ответственности и успеваемости обучающихся, формирование умения осваивать учебную программу самостоятельно;

формирование цифровой грамотности;

формирование профессиональной идентичности (принятие себя как носителя профессии, воспитание чувства принадлежности к профессиональному сообществу как к макрогруппе);

формирование профессиональной ответственности (и перед обществом в целом, и перед профессиональным сообществом) и умения выработки объективной самооценки результатов своей деятельности;

создание условий для неприятия идеологии экстремизма и терроризма, гармонизации межнациональных отношений, укоренённых в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации;

развитие социальной активности и инициативы обучающихся через формирование готовности к добровольчеству (волонтёрству), творческой активности личности обучающихся посредством вовлеченности в разнообразную культурно-творческую деятельность;

воспитание толерантной личности обучающегося, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Планомерная реализация поставленных задач позволяет организовать интересную и событийно насыщенную жизнь обучающихся и педагогических работников, что является эффективным способом профилактики антисоциального поведения обучающихся.

1.2. Направления воспитания

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

гражданское воспитание - формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

патриотическое воспитание - формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

духовно-нравственное воспитание - формирование устойчивых ценностно-смысловых установок, обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

эстетическое воспитание - формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия - формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

профессионально-трудовое воспитание - формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

экологическое воспитание - формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

ценности научного познания - воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3. Целевые ориентиры воспитания

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закрепленные требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями (далее - ОК), формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);

использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);

планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);

эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);

осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);

проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);

содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);

использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);

пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК 09).

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Инвариантные целевые ориентиры воспитания выпускников образовательной организации, реализующей программы СПО

Целевые ориентиры
Гражданское воспитание
Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе. Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания. Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументировано отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду. Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан. Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах
Патриотическое воспитание
Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу. Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность. Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам. Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.
Духовно-нравственное воспитание
Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения. Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан. Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения. Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности. Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.
Эстетическое воспитание
Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия. Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние. Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве. Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей. Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде. Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их в еда для физического и психического здоровья. Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей. Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
Профессионально-трудовое воспитание
Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности. Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности. Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества. Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества. Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.
Экологическое воспитание
Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды. Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве. Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению людьми.
Ценности научного познания
Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки. Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументировано выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности. Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности. Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.

Допустимо формулировать вариативные целевые ориентиры воспитания, которые

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

формулируются разработчиками рабочей программы самостоятельно с учётом этнокультурных и региональных особенностей, состава и направленности реализуемых образовательных программ СПС, особенностей конкретной образовательной организации, условий образовательной Деятельности с учётом организационно-правовой формы, учредителя, режима работы. Вариативные целевые ориентиры не должны противоречить инвариантным целевым ориентирам.

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику специальности

Гражданское воспитание
Понимающий профессиональное значение отрасли, специальности для социально-экономического и научно-технологического развития страны.
Осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни города Москвы.
Патриотическое воспитание
Осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность.
Духовно-нравственное воспитание
Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики.
Эстетическое воспитание
Демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре специальности.
Использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности.
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
Демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности.
Профессионально-трудовое воспитание
Применяющий знания о нормах выбранной специальности, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой.
Готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли.
Обладающий опытом использования в профессиональной деятельности современных информационных технологий и производственных программ с целью осуществления различного рода финансово-экономических операций, в том числе связанных с материальными и нематериальными потоками и ресурсами.
Обладающий опытом координации, оперативного учета и контроля производственного процесса; оформления (составления, анализа) различного рода сопроводительной документации и иные виды деятельности, связанные с обеспечением эффективности работы в

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности по специальности.
Экологическое воспитание
Ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности.
Понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью.
Ценности научного познания
Обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности специальности.
Обладающий знаниями финансовой грамотности, умением поиска, учета, контроля, анализа и обработки данных, в том числе с помощью информационных технологий.
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1. Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО

Уклад задает порядок жизни образовательной организации и аккумулирует ключевые характеристики, определяющие особенности воспитательного процесса. Уклад удерживает ценности, принципы, культуру взаимоотношений, традиции воспитания, в основе которых лежат российские базовые ценности, определяет условия и средства воспитания, отражающие самобытный облик образовательной организации и ее репутацию в образовательном пространстве и социуме.

Основные характеристики:

«миссия» образовательной организации (стратегическая цель, перспективы развития);

наиболее значимые традиционные мероприятия, события, составляющие основу воспитательной системы;

традиции и ритуалы, символика, особые правила этикета, отражающие специфику образовательной организации;

наличие социальных партнёров образовательной организации, их роль в воспитательной системе;

значимые для воспитания проекты и программы, в которых образовательная организация участвует или планирует участвовать (международные, федеральные, региональные, муниципальные, сетевые и др.);

наличие в учебных планах по специальностям дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей вариативной части воспитательной направленности (гражданской, духовно-нравственной, социокультурной, профессионально-трудовой, экологической и т. д.), элективных курсов, самостоятельно разработанных и реализуемых педагогами образовательной организации.

Дополнительные характеристики:

особенности местоположения и социокультурного окружения образовательной организации, включенность в историко-культурный контекст территории;

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

контингент обучающихся, социальный портрет семей (социально-культурные, этнокультурные и иные особенности), наличие и состав обучающихся с ОВЗ, находящихся в трудной жизненной ситуации, наличие особых образовательных потребностей у обучающихся, их семей;

организационно-правовая форма образовательной организации, реализующей программы СПО, направленность реализуемых ФГОС СПО по специальностям.

Дополнительное содержание, определяемое профессиональной образовательной организацией самостоятельно:

2.2. Специфика воспитательного процесса при реализации программы воспитания

2.2.1. Воспитательный процесс в профессиональной образовательной организации имеет свою специфику - воспитание направлено на решение задач профессиональной и социальной адаптации, формирование профессиональных качеств и качеств обычного гражданина, лидерских качеств и т.д.

Учебный процесс и воспитание – единое целое. Профессиональное воспитание является сложным процессом воздействия на личность, на его мастерство и нравственный облик. Оно способствует умственному развитию, охватывает всю совокупность элементов обучения, воспитания и трудовой подготовки.

2.2.2. Процесс воспитания основывается на следующих принципах взаимодействия педагогических работников и обучающихся:

неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и обучающегося, соблюдения конфиденциальности информации об обучающемся и семье, приоритета безопасности, обучающегося при нахождении в образовательной организации;

ориентир на создание психологически комфортной среды для каждого обучающегося и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие обучающихся и педагогов;

реализация процесса воспитания происходит главным образом через создание в образовательной организации общностей, которые бы объединяли обучающихся и педагогов яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;

организация основных совместных дел, обучающихся и педагогов как предмета совместной заботы;

системность, целесообразность и нешаблонность воспитания как условия его эффективности.

2.2.3. Основными традициями воспитания в образовательной организации являются:

реализация воспитательной работы через проектную деятельность;

стержень годового цикла воспитательной работы - ключевые общие дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов и обучающихся;

важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогов и обучающихся является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;

отсутствие условий соревнования между учебными группами при проведении общих дел, поощрение конструктивного межгруппового и межвозрастного взаимодействия обучающихся, а также их социальная активность;

ориентированность педагогов на формирование коллективов в рамках учебных групп,

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

кружков, секций и иных объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;

наличие в группе ключевой фигуры воспитания - тьютора (куратора) группы, реализующего по отношению к обучающимся защитную, личностно-развивающую, организационную и посредническую функции.

2.2.4. В образовательной организации среднего профессионального образования действует студенческое самоуправление, в центре его – Студенческий совет, деятельность которого регламентирует Положение о студенческом совете. Студенческий совет - это инициативная деятельность обучающихся по решению жизненно важных вопросов по организации обучения и досуга, обеспечения дисциплины.

2.2.5. Созданы творческие коллективы, где выявляются и поддерживаются таланты и дарования, развиваются индивидуальные творческие способности участников коллектива. Состав участников творческого коллектива формируется из обучающихся и преподавателей.

2.2.6. На добровольной основе обучающиеся с целью развития, поддержки и стимулирования их научно-исследовательской деятельности, способствующей повышению качества подготовки специалистов, принимают участие в деятельности по разработке и внедрению проектов с учетом индивидуальных образовательных траекторий обучающихся: проект «Арт-проект»; творческие конкурсы, викторины, сценарии; работает центр «Карьеры и содействия трудоустройству обучающихся и выпускников»; «Консультационный центр» по оказанию консультационных услуг по содержанию, оформлению и представлению индивидуальных проектов, курсовых проектов (работ), дипломных проектов (работ), научно-исследовательских работ, статей.

2.3. Виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников, обучающихся и социальных партнеров при реализации программы воспитания

2.3.1. **Основные формы организации** воспитательной работы определяются по количеству участников данного процесса:

а) массовые формы работы: на уровне города, района, на уровне образовательной организации;

б) мелкогрупповые и групповые формы работы: на уровне учебной группы и в мини-группах;

в) индивидуальные формы работы: с одним обучающимся.

2.3.2. Реализация программы воспитания осуществляется через:

социальные проекты;

открытые дискуссионные площадки;

спортивные состязания, праздники, фестивали, представления;

участие в акциях разного уровня, посвященных значимым отечественным и международным событиям;

разнообразные сборы – выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел;

праздники, проводимые внутри образовательной среды;

церемонии награждения обучающихся и преподавателей за активное участие в жизни образовательной организации, защиту чести в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие образовательной организации;

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

выбор и делегирование представителей учебных групп в Студенческий совет;

индивидуальную помощь обучающемуся (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел;

наблюдение за поведением обучающегося в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, с преподавателями и другими членами образовательного пространства;

коррекцию поведения, обучающегося (при необходимости) через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими обучающимися, которые могли бы стать хорошим примером для него, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы;

концертно-творческую деятельность обучающихся;

студенческое самоуправление;

участие в конкурсах, соревнованиях, конференциях, форумах;

проведение мероприятий, праздников;

пропаганду деятельности преподавателей и обучающихся в СМИ.

2.3.3. Для реализации рабочей программы воспитания все формы организации воспитательной работы в своем сочетании гарантируют с одной стороны – оптимальный учет особенностей обучающегося и организацию деятельности в отношении каждого по свойственным ему способностям, а с другой – приобретение опыта адаптации обучающегося к социальным условиям совместной работы с людьми разных идеологий, национальностей, профессий, образа жизни, характера, нрава и т.д.

2.4. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности

Воспитательный модуль — это структурный элемент, включающий виды, формы и содержание воспитательной работы в рамках заданных направлений воспитания.

Основными модулями являются «Образовательная деятельность», «Кураторство», «Наставничество», «Основные воспитательные мероприятия», «Организация предметно-пространственной среды», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)», «Самоуправление», «Профилактика и безопасность», «Социальное партнёрство и участие работодателей», «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство».

Дополнительные модули могут содержать описание форм воспитательной деятельности, реализация которых отражает своеобразие воспитательного процесса в конкретной образовательной организации, реализующей программы СПО), (студенческие общественные объединения, студенческие медиа, музей, добровольческая деятельность, студенческие спортивные клубы, студенческий театр и др.).

Содержание основных и дополнительных модулей определяется образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно с ориентацией на содержание примерной программы, представленной в ПОП.

Последовательность модулей является примерной, в рабочей программе воспитания их можно расположить в последовательности, соответствующей значимости для воспитательной деятельности образовательной организации, реализующей программы СПО, по результатам самооценки.

2.4.1. Основные модули.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Модуль «Образовательная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала образовательной деятельности предусматривает (выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные):

использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям, подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;

привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;

инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;

реализация курсов, дополнительных факультативных занятий исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической, духовно-нравственной направленности, а также курсов, направленных на формирование готовности, обучающихся к вступлению в брак и осознанному родительству;

организация и проведение экскурсий (в музеи, картинные галереи, технопарки, на предприятия и др.), экспедиций, походов.

Дополнительное содержание, определяемое образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно:

внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности отрасли, специальности;
включение в воспитательные взаимодействия методов, методик и технологий, которые связаны с изучением дисциплин и модулей образовательной программы, направленных на развитие личности обучающихся на основе воспитательных идеалов выбранной специальности;
организация практических занятий, направленных на приобретение опыта работы по специальности;
организация практических занятий по работе с современными информационными системами, технологиями в области экономики и управления, специальности, в том числе с применением программных продуктов.

Модуль «Кураторство»

Реализация воспитательного потенциала кураторства как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает (выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные):

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

организацию социально-значимых совместных проектов, отвечающих потребностям обучающихся, дающих возможности для их самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором;

сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п.;

организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в учебной группе, о жизни группы в целом; помощь родителям и иным членам семьи во взаимодействии с педагогическим коллективом и администрацией;

работа с обучающимися, вступившими в ранние семейные отношения, проведение консультаций по вопросам этики и психологии семейной жизни, семейного права;

планирование, подготовку и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися.

Дополнительное содержание, определяемое образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно:

инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности;
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной специальности;

Модуль «Наставничество»

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи опыта и знаний предусматривает (выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные):

разработку программы наставничества;

содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (детей с ОВЗ, одаренных, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации);

оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемому в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном самоопределении;

определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого;

привлечение к наставнической деятельности признанных авторитетных специалистов, имеющих большой профессиональный и жизненный опыт (сотрудников предприятий и организаций-партнеров).

Дополнительное содержание, определяемое образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно:

мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в специальности;
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по специальности.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Модуль «Основные воспитательные мероприятия»

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает (выбираются конкретные позиции, имеющиеся или запланированные):

проведение общих для всей образовательной организации праздников, ежегодных творческих (театрализованных, музыкальных, литературных и т. п.) мероприятий, связанных с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памятными датами;

проведение торжественных мероприятий, связанных с завершением образования, переходом на следующий курс, а также совместных мероприятий с организациями партнерами, направленных на знакомство и приобщение к корпоративной культуре предприятия, организации;

разработку и реализацию обучающимися социальных, социально-профессиональных проектов, в том числе с участием социальных партнёров образовательной организации;

организацию тематических мероприятий, нацеленных на формирование уважительного отношения к противоположному полу, понимания любви как основы таких отношений и готовности к вступлению в брак (День матери, День семьи, любви и верности и т. д.)

Дополнительное содержание, определяемое образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно:

мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты;
встречи с известными представителями специальности;
круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров специальности.

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании (выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные):

организация в доступных для обучающихся и посетителей местах музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии образовательной организации с использованием исторических символов государства, региона, местности в разные периоды, о значимых исторических, культурных, природных, производственных объектах России, региона, местности;

размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов своей местности, региона, России; портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных деятелей, героев и защитников Отечества;

размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных) объектов природного и культурного наследия региона, местности, предметов традиционной культуры и быта;

организацию и поддержание в образовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);

оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания;

размещение материалов, отражающих ценность труда как важнейшей нравственной категории, представляющих трудовые достижения в профессиональной области, прославляющих героев и ветеранов труда, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к образовательной организации, предметов-символов профессиональной сферы;

размещение информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, имеющих отношение к профилю образовательной организации;

размещение, поддержание, обновление на территории образовательной организации выставочных объектов, ассоциирующихся с профессиональными направлениями обучения;

создание и обновление книжных выставок профессиональной литературы, пространства свободного книгообмена;

оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха;

совместная с обучающимися разработка, создание и популяризация символики образовательной организации (флаг, гимн, эмблема, логотип и т. п.), используемой как повседневно, так и в торжественных ситуациях;

разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания правилах, традициях, укладе образовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Дополнительное содержание, определяемое образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно:

организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии специальности, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к специальности, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к специальности;
размещение, поддержание, обновление на территории ОО выставочных объектов, ассоциирующихся со специальностью.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает (выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные):

организацию взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией в области воспитания и профессиональной реализации студентов;

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

проведение родительских собраний по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;

привлечение родителей к подготовке и проведению мероприятий воспитательной направленности.

Дополнительное содержание, определяемое образовательной организацией, реализующей программы СПО), самостоятельно:

профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по специальности, чествование трудовых династий специальности;
совместные мероприятия, посвященные Дню специальности.

Модуль «Самоуправление»

Реализация воспитательного потенциала самоуправления, обучающихся в образовательной организации, реализующей программы СПО), предусматривает (выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные):

организацию и деятельность в образовательной организации органов самоуправления обучающихся (совет обучающихся или др.);

представление органами самоуправления интересов, обучающихся в процессе управления образовательной организацией, защита законных интересов, прав обучающихся;

участие представителей органов самоуправления, обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, в анализе воспитательной деятельности;

привлечение к деятельности студенческого самоуправления выпускников, работающих по специальности, добившихся успехов в профессиональной деятельности и личной жизни.

Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает (выбираются конкретные позиции, имеющиеся или запланированные):

организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в образовательной организации безопасной среды как условия успешной воспитательной деятельности;

вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в образовательной организации и в социокультурном окружении (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);

сбор информации и регулярный мониторинг семей обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, профилактическая работа с неблагополучными семьями;

организация психолого-педагогической поддержки обучающихся групп риска;

организацию работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;

поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Дополнительное содержание, определяемое образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно:

реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по специальности;
организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных со специальностью;
поддержка инициатив, обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ специальности.

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства образовательной организацией, реализующей программы СПО, в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает (выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные):

участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);

участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности;

проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;

проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни образовательной организации, реализующей программы СПО, муниципального образования, региона, страны;

реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых обучающимися и педагогами совместно с организациями-партнёрами (профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т. д. направленности), ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

Дополнительное содержание, определяемое образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно:

организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в специальность;
организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных специальности: презентации, лекции, акции;
реализация социальных проектов по специальности, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в образовательной организации, реализующей программы СПС), предусматривает (выбираются конкретные позиции, имеющиеся или запланированные):

участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства (в т. ч. международных), работе над профессиональными проектами различного уровня (регионального, всероссийского, международного) и др.;

циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающихся к осознанному планированию своей карьеры, профессионального будущего (посещения центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);

экскурсии (на предприятия, в организации), дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;

организацию мероприятий, посвященных истории организаций/предприятий партнёров; встреч с представителями коллективов, с сотрудниками-стажистами, представителями трудовых династий, авторитетными специалистами, героями и ветеранами труда, представителями профессиональных династий;

использование обучающимися интернет-ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области, онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;

консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей;

проведение тренингов, нацеленных на формирование рефлексивной культуры, совершенствование умений в области анализа и оценки результатов деятельности.

Дополнительное содержание, определяемое образовательной организацией, реализующей программы СПО, самостоятельно:

организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного ко Дню специальности (День торгового работника, возможно установить день специальности в образовательной организации, если такого нет в календаре дат и событий);
участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по специальности;
проведение конкурса «Профессиональный обучающийся» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик;
организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по специальности;
организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры специальности»;
проведение практико-ориентированных мероприятий, направленных на соблюдения правил работы с кассово-вычислительными приборами, базами данных, автоматизированными системами учета экономической деятельности; особенностям учета и хранения ценностей и денежных средств.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

2.5. Планируемые результаты реализации рабочей программы воспитания

2.5.1. При разработке формулировок личностных результатов в программе воспитания учтены обязательные требований Федерального закона «Об образовании» в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи.

2.5.2. Личностные результаты реализации программы воспитание приведены в таблице.

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе, и современном мировом сообществе. Сознающий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументировано отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками	**ЛР 2**
Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней	**ЛР 3**

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права	**ЛР 5**
Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации	**ЛР 6**
Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей	**ЛР 7**

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение	**ЛР 8**
Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде	**ЛР 9**
Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике	**ЛР 11**

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	**ЛР 12**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	**ЛР 13**
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	**ЛР 14**
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	**ЛР 15**

2.6. Оценка освоения обучающимися образовательной программы в части достижения личностных результатов

2.6.1. Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в ходе реализации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, предусмотренных настоящей образовательной программой по специальности 38.02.08 Торговое дело.

2.6.2. Соотношение перечня учебных дисциплин, профессиональных модулей и планируемых личностных результатов в ходе реализации образовательной программы

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
СГ.01 История России	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 12

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЛР 8, ЛР 11, ЛР 12
СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 9, ЛР 10
СГ.04 Физическая культура	ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10
СГ.05 Основы финансовой грамотности	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7
ОП.01 Экономика и основы финансово-хозяйственной деятельности торговой организации	ЛР 4, ЛР 13, ЛР 15
ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда	ЛР 4, ЛР 6, ЛР 14, ЛР 15
ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов	ЛР 4, ЛР 6, ЛР 14, ЛР 15
ОП 05 Основы предпринимательства	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ЛР12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности	ЛР 6, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров	ЛР 6, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ПМ.03 Осуществление продаж потребительских товаров, и координация работы с клиентами	ЛР 6, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. 12965 Контролер-кассир	ЛР 6, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15

2.6.3. Личностные результаты освоения образовательной программы не подлежат персонифицированной оценке. Успехи обучающегося в достижении личностных результатов фиксируются способами, определенными образовательной организацией самостоятельно (например, портфолио, в т.ч. цифровое, карта достижений и др.).

2.6.4. Перечень критериев оценки личностных результатов, обучающихся:

демонстрация интереса к будущей профессии;

оценка собственного продвижения, личностного развития;

положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;

ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;

проявление высокопрофессиональной трудовой активности;

участие в исследовательской и проектной работе;

участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;

соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;

демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;

готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;

сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;

проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;

проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;

отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;

отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;

участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;

добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;

проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;

демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;

демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;

проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;

участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;

проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание организационно-педагогических условий для осуществления воспитания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации:

Конституция Российской Федерации;

Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;

Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (в редакции от 14.02.2024);

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» » (в редакции от 21.11.2022);

Федеральный закон от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (в редакции от 27.11.2023);

Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» (в редакции от 25.12.2023);

распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;

распоряжение Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. № 207-р об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года;

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1 февраля 2021 г. № 37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»;

Приказ Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. № 548 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации от 22 августа 2023 г., регистрационный № 74906);

Устав ПОУ «КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»;

утвержденные должностные инструкции педагогических работников с внесенными изменениями по вопросам воспитательной деятельности;

внутренние Положения колледжа, создающие условия для воспитания обучающихся:

о языке образования;

о комплексной безопасности жизнедеятельности;

Правила внутреннего распорядка обучающихся;

о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

о совете обучающихся;

о Социально-психологической службе;

о предоставлении условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально – педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

о порядке учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении;

о совете по профилактике правонарушений;

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

об обеспечении безопасности, охране здоровья и жизни обучающихся;

об организации и проведении научных и методических конференций, семинаров;

о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

о тьюторском сопровождении;

о порядке участия, обучающихся в формировании содержание своего профессионального образования;

о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;

об официальном сайте Профессионального образовательного учреждения «КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»

о библиотеке;

о бесплатном пользовании библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой колледжа и др.

Ведение договорных отношений, сетевая форма организации образовательного процесса, сотрудничество с социальными партнерами (при наличии)

договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями;
сетевая форма организации образовательного процесса (при наличии) и активное взаимодействие с профильными предприятиями, организациями и институтами, с целью обеспечения полного и практически-ориентированного образования: сотрудничество с финансовыми организациями, страховыми и логистическими компаниями, производственными и торговыми организациями, иными предприятиями различных организационно-правовых форм.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания образовательная организация должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление работы, преподавателей, тьюторов, специалистов психолого-педагогической службы. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Реализация рабочей программы воспитания отражена на сайте образовательной организации.

Разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности (привлечение профильных специалистов образовательной организации):

реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности;

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности осуществляется на основании локальных нормативно-правовых документов образовательной организации.

Привлечение специалистов других организаций, социальных партнеров (образовательных, социальных и др.) (при наличии):

привлечение организаций профессиональной направленности с целью реализации воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов и приведен в таблице:

№ п/п	Должность	Кол-во работников	Функционал в рамках организации воспитательного процесса
1	Директор	1	Полная оответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации.
2	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	1	Координация деятельности по реализации Программы воспитания. Разработка, управление и реализация программ профессионального воспитания и социализации обучающихся. Вопросы профилактики правонарушений и отклоняющегося поведения обучающихся, социально-педагогического сопровождения и реализации мер социальной поддержки участников учебно-воспитательного процесса, в т. ч. сопровождения «трудных», талантливых обучающихся, обучающихся с ОВЗ, сирот и опекаемых, с этнокультурными особенностями, находящимися в трудной жизненной ситуации и т.д.
3	Заместитель директора по учебно-методической работе	1	Координация деятельности по реализации Программы воспитания. Методическое сопровождение разработки рабочих программ воспитания. Организация повышения квалификации педагогических работников колледжа по вопросам воспитания.
4	Заместитель директора по безопасности	1	Вопросы обеспечения мер безопасности и сохранения жизни и здоровья обучающихся, развитие личностных результатов в области навыков безопасного поведения.
5	Заместитель директора	1	Вопросы сопровождения профессионально-

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	по учебно-производственной работе		личностного выбора обучающихся, профессиональной интеграции, трудоустройства.
6	Педагог-психолог	1	Вопросы психолого-педагогического сопровождения участников учебно-воспитательного процесса, консультирование, просвещение, коррекционно-развивающая работа, профилактика рисков социально-психологической дезадаптации
7	Тьютор	2	Вопросы организации воспитательных, творческих мероприятий, конкурсов, досуговой деятельности обучающихся, работа со студенческим активом, волонтерами колледжа.
8	Педагоги дополнительного образования	1	Вопросы организации дополнительного образования как элемента воспитательной деятельности колледжа.
9	Преподаватели физической культуры	2	Вопросы развития личностных результатов в области здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждения и преодоления зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.
10	Преподаватели дисциплин	16	Содействие реализации потенциала личностного развития обучающихся, достижение личностных результатов, в ходе реализации программ профессионального воспитания и социализации обучающихся.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Обеспечение воспитательной работы по специальности 38.02.08 Торговое дело осуществляется в специальных помещениях в соответствии с пунктом 6.4 настоящей образовательной программы.

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в календарном плане мероприятий. При этом при подготовке к соревнованиям Ворлдскиллс используются ресурсы организаций-партнеров, ресурсные центры, расположенные на территории образовательной организации.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы образовательная организация обладает следующими ресурсами:

кабинеты, используемые для учебной деятельности, лаборатории/мастерские;

библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;

актовый зал с мультимедийным оборудованием;

спортивный зал со спортивным оборудованием;

кабинет для самостоятельной работы обучающихся.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение процесса воспитательной работы в образовательной организации имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные компьютерной и мультимедийной техникой, средствами связи, Интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

информирование о возможностях участия, обучающихся в социально значимой деятельности;

информационную и методическую поддержку реализации рабочей программы воспитания;

дистанционное взаимодействие всех участников воспитательного процесса (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, работодателей, родителей, общественности и др.).

Реализация рабочей программы воспитания отражена на сайте образовательной организации.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

информационную и методическую поддержку воспитательной работы;

планирование воспитательной работы и ее ресурсного обеспечения;

мониторинг воспитательной работы;

дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);

дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы, в том числе с профильными предприятиями.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Рабочая программа воспитания обеспечена учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Реализация основной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным базам данных и библиотечным фондам через электронные ресурсы электронных библиотечных систем (далее по тексту – ЭБС), содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированных по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы, а также доступом к образовательным порталам сети Интернет, сформированным по полному перечню дисциплин (модулей) образовательной программы по специальности. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет. При этом реализована возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе 100 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями, учебной литературой по дисциплинам базовой части всех циклов. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

При использовании электронных изданий обучающиеся обеспечены рабочими местами в компьютерном классе, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

Значительная роль в формировании учебно-профессиональной и воспитательной среды колледжа принадлежит сайту, на котором отражена в том числе реализация рабочей программы воспитания.

На страницах сайта колледжа размещается актуальная нормативно-правовая документация, информация о колледже, направлениях деятельности, учебно- методическом обеспечении, информация о достижения субъектов образовательного процесса, о мероприятиях рабочей программы воспитания. Информация подлежит регулярному обновлению.

В колледже имеется необходимое количество информационных стендов, где размещена информация: учебной, методической, воспитательной работы; учебной и производственной практики, помощь в трудоустройстве; социальной и психологической помощи; безопасности жизнедеятельности, ПДД, пожарной безопасности и другая информация, помогающая обучающимся ориентироваться в текущих событиях и предоставляет оперативную информацию о предстоящих мероприятиях.

Каждому обучающемуся предоставлен доступ к фондам библиотеки и библиотечным ресурсам.

Библиотека предоставляет обучающимся во временное пользование следующие виды изданий:

печатные учебные издания;

учебные издания, находящиеся в локальной сети колледжа;

учебные издания (в том числе в виде интерактивных приложений) в электронных библиотечных системах (ЭБС), приобретаемых колледжем, ориентированных на создание электронных ресурсов и оперативное и информационное обслуживание обучающихся и преподавателей как через локальную сеть Интернет.

Библиотека призвана выполнять следующие основные функции:

учебную, направленную на содействие учебному процессу, как в рамкахучебных занятий, так и в самостоятельной работе студентов;

научную, направленную на содействие исследовательской деятельности обучающихся;

справочно-информационную, направленную на удовлетворение запросов информации по различным отраслям знаний;

фондообразующую, направленную на пополнение фонда библиотеки документами, имеющимися только в электронном виде и восполнение существующих в фонде пробелов за счет приобретения электронных копий с печатных документов;

воспитательную, посредством формирования у обучающихся навыков независимого библиотечного пользователя, способствования формированию личности обучающихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы (беседы, диспуты, викторины, литературно-музыкальные композиции и др.).

Каждому обучающемуся предоставлен доступ к фондам библиотеки и библиотечным ресурсам.

Библиотека прививает обучающимся потребность в постоянном самообразовании, развивает

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

воображение, воспитывает гражданскую ответственность. Библиотека выполняет и функции специальной библиотеки, так как предоставляет обучающимся публичную информацию и внепрограммные материалы, поддерживая внеаудиторную, воспитательную работу.

3.5. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

Данный подраздел наполняется конкретным содержанием с учётом ситуации в образовательной организации, реализующей программы СПО, в отношении обучающихся с особыми образовательными потребностями. Требования к организации среды для обучающихся с ОВЗ отражаются в примерных адаптированных образовательных программах СПО для обучающихся каждой нозологической группы.

В воспитательной работе с категориями обучающихся, имеющих особые образовательные потребности, обучающиеся с инвалидностью, с ОВЗ, из социально уязвимых групп (воспитанники детских домов, обучающиеся из семей мигрантов, билингвы и др.), одарённые, с отклоняющимся поведением — создаются особые условия (при наличии обучающихся с особыми образовательными потребностями).

3.6. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции, обучающихся по специальности – рейтинги, портфолио и пр. (при наличии):

наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося;
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных со специальностью;
рекомендации к поощрению от тьютора, наставника, социальных и производственных партнеров;
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по специальности;
успешное освоение образовательных программ по специальности.

Формы поощрения: объявления благодарности, помещение на доску почета, награждение грамотой, памятным подарком, материальное стимулирование (при наличии):

сертификаты, дипломы, грамоты, призы, поощрительные письма, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, персональная выставка работ, направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и др.*;*

3.7. Анализ воспитательного процесса

Основные направления анализа воспитательного процесса являются примерными, их можно уточнять, корректировать, исходя из ресурсов образовательной организации, реализующей программы СПО, контингента обучающихся и др.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

3.5.1. Анализ условий воспитательной деятельности проводится по следующим позициям:

описание кадрового обеспечения воспитательной деятельности (наличие специалистов, прохождение курсов повышения квалификации);

наличие объединений обучающихся, кружков и секций, которые могут посещать обучающиеся;

взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);

оформление предметно-пространственной среды образовательной организации.

3.6.2. Анализ состояния воспитательной деятельности проводится по следующим позициям:

проводимые в образовательной организации мероприятия и реализованные проекты;

степень вовлечённости обучающихся в проекты и мероприятия на муниципальном, региональном и федеральном уровнях;

включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;

участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);

снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

3.6.3. Оценка эффективности программы и ожидаемых результатов по направлениям.

Воспитательные	Социальные	Управленческие
уровень воспитанности; количество обучающихся, участвующих в мероприятиях; количество призеров, лауреатов и дипломантов спортивных соревнований, творчески конкурсов, фестивалей; количество обучающихся, пропустивших занятия без уважительной причины.	соответствие выпускников колледжа требованиям социальных партнеров; отношение к собственному здоровью и здоровью окружающих.	уровень использования ИКТ при контроле и организации воспитательных мероприятий; уровень квалификации педагогических работников и администрации колледжа; уровень мотивации всех участников воспитательного процесса.

3.6.4. Основными способами получения информации являются педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся по таким вопросам, как:

какие проблемы, затруднения в профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год;

какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему;

какие новые проблемы, трудности появились;

над чем предстоит работать педагогическому коллективу и пр.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе и другими специалистами в области воспитания.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого заместителем директора по воспитательной работе в конце учебного года, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом или иным коллегиальным органом управления в образовательной организации, реализующей программы СПО.

Анализ воспитательного процесса по специальности может осуществляться в рамках единого мониторинга в профессиональной образовательной организации:

анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

(38.00.00 Экономика и управление)
по образовательной программе среднего профессионального образования

по специальности
38.02.08 Торговое дело
на период реализации образовательной программы.

2024 год

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

Россия – страна возможностей https://rsv.ru/;

Российское общество «Знание» https://znanierussia.ru/;

Российский Союз Молодежи https://www.ruy.ru/;

Российское Содружество Колледжей https://rosdk.ru/;

Ассоциация Волонтерских Центров https://авц.рф;

Всероссийский студенческий союз https://rosstudent.ru/;

Институт развития профессионального образования https://firpo.ru/

«Большая перемена» https://bolshayaperemena.online/;

«Лидеры России» https://лидерыроссии.рф/;

«Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru;

«Финансовая культура» https://fincult.info/;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации (в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий в городе Москве), в том числе «Бессмертный полк»; «День города Москвы», «Лица Победы», «День открытых дверей», «Книжный фестиваль «Красная Площадь» и др., а также региональные отраслевые профессионально значимые события и праздники.

При разработке Плана учитываются:

перечень рекомендуемых воспитательных событий Министерства просвещения Российской федерации (Примерный календарный план воспитательной работы на текущий учебный год), утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации;

методические рекомендации исполнительных органов власти в сфере образования субъектов Российской Федерации, муниципальных образований;

индивидуальные планы преподавателей, кураторов (наставников), заместителя директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (при его наличии);

планы органов самоуправления, совета обучающихся;

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

планы взаимодействия с социальными партнёрами согласно договорам, соглашениям с ними;

рабочие программы дисциплин (модулей), факультативов;

планы работы психологической службы или психолого-социальных педагогов и другая документация, которая должна соответствовать содержанию плана.

Планирование воспитательной деятельности в учебных группах может осуществляться в соответствии с Рабочей программой воспитательной работы по индивидуальным планам тьюторов (кураторов, наставников); по индивидуальным планам преподавателей с учётом рабочих программ по дисциплинам общеобразовательного, социально-гуманитарного, общепрофессионального циклов и рабочих программ профессиональных модулей.

Модули воспитания (МВ.00), приведенные в графе 7 Календарного плана воспитания:

МВ.01 - «Образовательная деятельность»;

МВ.02 - «Кураторство»;

МВ.03 - «Наставничество»;

МВ.04 - «Основные воспитательные мероприятия»;

МВ.05 - «Организация предметно-пространственной среды»;

МВ.06 - «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»;

МВ.07 - «Самоуправление»;

МВ.08 - «Профилактика и безопасность»;

МВ.09 - «Социальное партнёрство и участие работодателей»;

МВ.10 - «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»;

МВ.11 – «Внеурочное мероприятие элективного курса «Разговоры о важном»;

МВ.12 – «Внеколледжные мероприятия».

Таблица 1.1 – Календарный план воспитательной работы

Дата	**Содержание и формы деятельности** (даты мероприятий подлежат уточнению и согласованию с учебной частью, партнерами, сторонними организаторами и работодателями)	**Участники**	**Место проведения**	**Ответственные**	**Коды ЛР**	**Наименование модуля воспитания (МВ.00)**

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

1	2	3	4	5	6	7
В рамках Календарного плана воспитательной работы дополнительно проводятся внеурочные мероприятия элективного курса **«Разговоры о важном»**, календарно-тематическое планирование которого отдельно приведено в таблице 1.2.						
	В соответствии с таблицей 1.2	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора, преподаватели	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12	МВ.11
С Е Н Т Я Б Р Ь						
1	Торжественное мероприятие, классные часы, посвященные **«Дню знаний»**	Все группы	Учебные кабинеты, актовый зал	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (далее - заместитель директора), тьюторы	ЛР 4, ЛР 7	МВ.04; МВ.02; МВ.10; МВ.05; МВ.07
2-7	Лекция, беседа, дискуссия: **«Мои права и обязанности»** (ознакомление с Конституцией РФ, Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка и другими локальными актами колледжа). Анкетирование обучающихся с целью составления психолого-педагогических характеристик; формирования социального паспорта групп; выявления обучающихся, склонных к девиантному поведению; организации психолого-педагогического сопровождения.	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 9	МВ.04; МВ.08; МВ.03
3	Единый классный час – семинар по заданной тематике («Уроки Второй мировой войны»), посвященный **Дню окончания Второй**	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора, преподаватель	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 6	МВ.04; МВ.07; МВ.01

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	Мировой войны.			истории России		
4	**«День солидарности в борьбе с терроризмом»** классный час - семинар, посвященный памяти жертв террористических атак, в рамках акции, посвященной Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора, преподаватель безопасности жизнедеятельности	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3	МВ.04, МВ.08
3-13	**Анкетирование обучающихся** с целью составления психолого-педагогических характеристик, формирования социального паспорта групп, выявления обучающихся, склонных к девиантному поведению, организации психолого-педагогического сопровождения	Обучающиеся групп 1 курса	Учебные кабинеты	Педагог-психолог, тьюторы	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 9	МВ.02; МВ.03; МВ.08
8	Занятие (беседа), посвященное **Международному дню распространения грамотности**, проводится в рамках тематики занятий по предмету «Русский язык»	Обучающиеся групп 1 курса	Учебные кабинеты	Преподаватель русского языка	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11	МВ.01; МВ.02
9	Торжественное мероприятие **«Посвящение в студенты»**	Обучающиеся групп 1 курса	Актовый зал	Заместитель директора, тьюторы	ЛР 4, ЛР 7	МВ.04; МВ.02; МВ.05; МВ.07
13-17	Неделя здорового образа жизни. Правовые часы в рамках недели ЗОЖ **«Я - гражданин России», «Знаю – не нарушаю»** с участием работников правоохранительных органов, медицинских работников (примерная тематика): ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты, актовый зал, спортивный зал	Заместитель директора, представители работников правоохранительных органов, специализированных медицинских	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12	МВ.01; МВ.08; МВ.02; МВ.09

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	Законодательство РФ об ответственности за оборот наркотических средств и психотропных веществ.			учреждений		
16	Организация работы творческих коллективов. Вовлечение обучающихся в работу кружков, клубов по интересам.	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты, актовый зал	Заместитель директора, тьюторы	ЛР 2, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8	МВ.04; МВ.02; МВ.07; МВ.05; ВМ.10
17	Создание волонтерского объединения обучающихся. Организация работы волонтерской поисковой группы обучающихся	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора, кураторы	ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 12	МВ.04; МВ.03; МВ.07; МВ.10
17	Организация работы спортивных секций. Вовлечение обучающихся в спортивные секции	Обучающиеся всех групп	Спортивный зал	Заместитель директора, преподаватель физической культуры	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 9	МВ.04; МВ.5; МВ.08
21	Мероприятие ко **«Дню победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год)».** Классный час – семинар, посвященный **«Дню зарождения российской государственности (862 год)».**	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора, преподаватель истории России	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 6	МВ.04; МВ.01; МВ.05
23	Собрание актива обучающихся. Выбор членов Совета обучающихся	Члены Совета обучающихся, актив обучающихся всех групп	Актовый зал, поточная аудитория, зал для конференций, возможно проведение в	Заместитель директора, председатель Совета обучающихся	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 2	МВ.07; МВ.02

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

			онлайн формате			
28	**Введение в специальность «Торговое дело»:** учебная (виртуальная) экскурсия, деловая игра «Портрет современного торгового работника» в рамках цифровой трансформации Российской экономики	Обучающиеся групп 1 курса, активисты из числа обучающихся выпускных групп	Актовый зал, поточная аудитория, возможно проведение на площадке организации работодателей	Заместитель директора, тьюторы, преподаватели профессиональных модулей, члены Совета обучающихся	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	МВ.04; МВ.01; МВ.03; МВ.07; МВ.09; МВ.10
О К Т Я Б Р Ь						
1	Классный час-семинар, посвященный «**Международному дню пожилых людей»**	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора, преподаватели, тьюторы	ЛР 6, ЛР 7, ЛР 12	МВ.04; МВ.08; МВ.02
5	**«День Учителя»:** праздничный концерт, подготовленный силами обучающихся и их законных представителей	Обучающиеся всех групп, преподаватели, администрация ПОУ	Актовый зал	Заместитель директора, тьюторы, члены Совета обучающихся	ЛР 1, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 11	МВ.04; МВ.08; МВ.02; МВ.07
11-13	Общероссийская образовательная акция **«Всероссийский экономический диктант»**	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора, преподаватели общепрофессиональных дисциплин	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	МВ.04; МВ.01; МВ.10
15	Всероссийский урок **«Экология и энергосбережение»** в рамках Всероссийского	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора,	ЛР 2, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11	МВ.04; МВ.01; МВ.02; МВ.08

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	фестиваля энергосбережения «#ВместеЯрче»			тьюторы		
18	Виртуальные выставки и учебные экскурсии Государственных (муниципальных) органов исполнительной власти России, Центрального Банка России, МИ ФНС России, Россгосстрах, организаций работодателей	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты, открытые площадки музеев, выставочных центров	Заместитель директора, тьюторы, преподаватели, общепрофессиональных дисциплин	ЛР 3, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	МВ.04; МВ.05; МВ.02; МВ.08; МВ.09; МВ.10; МВ.12
20	**День памяти жертв политических репрессий:** классный час	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты,	Тьюторы, преподаватели истории России, ОБЖ	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 12	МВ.04; МВ.08
22	Мероприятия, посвященные «**Дню белых журавлей»**. День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Обучающиеся всех групп	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора, преподаватели истории России, ОБЖ	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8	МВ.04; МВ.08; МВ.02; МВ.07
29	**Родительское собрание** по вопросу качества освоения обучающимися образовательной программы	Родители, законные представители обучающихся всех групп	Актовый зал, учебные кабинеты	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по УР, тьюторы	ЛР 2, ЛР 12	МВ.04; МВ.02; МВ.06
	День первокурсника: концерт, конкурсная программа «Алло, мы ищем таланты!»	Обучающиеся групп 1 курса	Актовый зал,	Заместитель директора, тьюторы, члены Совета обучающихся	ЛР 1, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 11	МВ.04; МВ.03; МВ.07

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Н О Я Б Р Ь						
4	**День народного единства.** Фестиваль дружбы народов, конкурс-викторина «День народного единства», акция **«#Россия#Мы Едины»**	Обучающиеся всех групп	Актовый зал	Заместитель директора, тьюторы, члены Совета обучающихся	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11	МВ.04; МВ.01; МВ.02; МВ.07; МВ.08
6	«Что такое профессиональная этика и принцип профессионального скептицизма?» Проведение тематических классных часов, мастер – классов, викторин по профилю специальности	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы, преподаватели профессиональных модулей	ЛР 3, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	МВ.04; МВ.01; МВ.10
7	Годовщина парада войск на Красной площади, проходившего 7 ноября 1941 года в условиях, когда советские части вели бои с немецко-фашистскими захватчиками. Лекция-беседа, создание презентаций по теме события	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы, преподаватели истории	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11	МВ.04; МВ.01
8	«Твоя активная позиция» - цикл встреч с администрацией колледжа.	Активные обучающиеся групп, члены Совета обучающихся	Учебные кабинеты, актовый зал	Заместители директора, тьюторы, председатель Совета обучающихся	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3	МВ.04; МВ.02; МВ.07; МВ.09; МВ.10
15	Беседа, лекция в рамках проведения акции **«День призывника»**	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора, представители военкомата	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 9	МВ.04; МВ.08; МВ.09
16-25	Декада по профилактике правонарушений (по	Обучающиеся	Учебные	Заместитель	ЛР 1, ЛР 2,	МВ.08; МВ.02

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	отдельному плану)	всех групп	кабинеты, актовый зал	директора, руководитель физического воспитания, тьюторы	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11	
26	Мероприятия, посвященные **«Дню матери»**: фотогалерея на тему «Моя любимая мама», конкурс тематических сочинений о любви к матери, о семейных ценностях	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты, актовый зал, спортивный зал	Заместитель директора, тьюторы, преподаватель русского языка, члены Совета обучающихся	ЛР 6, ЛР 7, ЛР 12	МВ.04; МВ.07; МВ.05; МВ.02
	Занятия в спортивных секциях, кружках, творческих коллективах	Обучающиеся всех групп	Спортивный зал, актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора, преподаватель физической культуры, тьюторы	ЛР 2, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11	МВ.04; МВ.05; МВ.07
Д Е К А Б Р Ь						
3	Мероприятия в группах, посвященные **Дню Неизвестного солдата,** героям Великой Отечественной войны, городам героям, городам трудовой славы	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты, актовый зал, спортивный зал	Заместитель директора, преподаватели истории, члены Совета обучающихся	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 6	МВ.04; МВ.01; МВ.07
5	**День добровольца (волонтера) в России**. Беседы по группам о добровольцах-волонтерах, формирование групп волонтеров, мероприятия помощи в рамках волонтерского	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы, преподаватели	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 6	МВ.04; МВ.01; МВ.02; МВ.10

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	движения					
6	Конференция, посвященная ключевому дню контрнаступления советских войск в битве под Москвой.	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора, преподаватели истории, члены Совета обучающихся	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 8, ЛР 12	МВ.04; МВ.01; МВ.07
7	Международная акция «Тест по истории Отечества» проводится в рамках федерального проекта Молодежного парламента **«Каждый день горжусь Россией!»**	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты, актовый зал	Заместитель директора, преподаватели истории, ОБЖ, тьюторы, члены Совета обучающихся	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8	МВ.04; МВ.01; МВ.08; МВ 07
9	**День Героев Отечества**: виртуальная выставка, галерея портретов: «Мои родственники в дни Великой Отечественной войны»; Онлайн-экскурсия по Городам-героям https://clck.ru/RADAD	Обучающиеся всех групп, родители, законные представители обучающихся	Актовый зал	Заместитель директора, тьюторы, преподаватели истории России, члены Совета обучающихся	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 8, ЛР 12	МВ.04; МВ.01; МВ.05; МВ.08; МВ 07; МВ.6
12	**День Конституции Российской Федерации**: торжественная линейка, открытые занятия	Обучающиеся всех групп	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора, преподаватели, тьюторы, члены Совета обучающихся	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	МВ.04; МВ.01; МВ.02; МВ.07
24	Мероприятия, посвященные решающему	Обучающиеся	Актовый зал,	Заместитель	ЛР 1, ЛР 2,	МВ.01; МВ.04;

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	событию Русско-турецкой войны 1787-1791 годов – взятию неприступной турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А.В. Суворова	всех групп	учебные кабинеты	директора, тьюторы, преподаватели истории России, члены Совета обучающихся	ЛР 5, ЛР 6, ЛР 8, ЛР 12	МВ.02; МВ.07
27	Шоу-программа **«Новогодний серпантин»**: музыкальные номера, конкурсы, викторины, игры на новогоднюю тематику.	Приглашенные обучающиеся колледжа	Актовый зал	Заместитель директора, тьюторы, члены Совета обучающихся	ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 11, ЛР 12	МВ.04; МВ.02; МВ.07
Я Н ВА Р Ь						
1-11	**Новогодние каникулы:** программа новогодних каникул разрабатывается колледжем самостоятельно (при необходимости)	Обучающиеся всех групп (по личному заявлению обучающегося)	Открытые городские площадки	Заместитель директора, тьюторы, члены Совета обучающихся	ЛР 8, ЛР 11, ЛР 7	МВ.06; МВ.12
14	Правовые часы **«Я - гражданин России»** с участием работников правоохранительных органов, правозащитников и др. по темам: «Правонарушения и виды административной ответственности, уголовная ответственность за некоторые преступления»; «Молодежный экстремизм сегодня: ксенофобия, экстремизм в молодежной среде, противодействие экстремисткой деятельности в соответствии с законом Российской Федерации»	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы, преподаватель правовых дисциплин, ОБЖ	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 9	МВ.04; МВ.07; МВ.08

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

17	Участие в городских, районных мероприятиях, посвященных **распространению цифровой грамотности** среди местного населения с привлечением обучающихся колледжа. Участие в проектах: «Россия - страна возможностей»; «Большая перемена»; «Я - молодой предприниматель» и др. (по выбору образовательной организации)	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты, открытые городские площадки	Заместитель директора, тьюторы, преподаватели информационных технологий	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	МВ.04; ВМ.10; МВ.10; МВ.12
25	Мероприятия, посвященные **«Дню российского студенчества «Татьянин день».** Праздничный концерт, конкурсы**.** Экскурсии, посещение выставочных центров, театров, зимних развлекательных центров, ледовых арен, городских спортивных площадок	Обучающиеся всех групп	Актовый зал, открытые городские площадки	Заместитель директора, законные представители обучающихся, тьюторы, члены Совета обучающихся	ЛР 9, ЛР 11, ЛР 12	МВ.04; МВ.02; МВ.07; МВ.06; МВ.12
27	**День снятия блокады Ленинграда.** Мероприятия в рамках акции: классный час – беседа на тему «Мужеству забвенья не бывает», фотогалерея, виртуальная экспозиция, члены Совета обучающихся	Обучающиеся всех групп	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы, преподаватель истории	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 12	МВ.04; МВ.02; МВ.05; МВ.08; МВ.07
28	Мероприятия, посвященные **«Международному дню памяти жертв Холокоста»**: классный час – беседа на тему «Навсегда сохраним и передадим память о жертвах Холокоста и подвигах солдат, отдавших свои жизни во имя борьбы с нацизмом»	Обучающиеся всех групп	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы, преподаватель истории	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 12	МВ.04; МВ.02; МВ.07

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	Занятия в спортивных секциях, кружках, творческих коллективах	Обучающиеся всех групп	Спортивный зал, актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора, преподаватель физической культуры, тьюторы	ЛР 2, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11	МВ.04; МВ.02; МВ.05; МВ.08
Ф Е В Р А Л Ь						
2	**День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943).** Оформление информационного стенда «Сталинградская битва. Коренной перелом», проведение единого тематического часа «Сталинградская битва», тематические классные часы «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен», презентация «Роль Сталинградской битвы в разгроме фашистской Германии», виртуальная экскурсия на Мамаев Курган.	Обучающиеся всех групп, Представители волонтерского движения, военно-патриотических клубов, члены Совета обучающихся	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы, преподаватели истории России, ОБЖ	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 12	МВ.04; МВ.02; МВ.08; МВ.07; МВ.09
8	**День русской науки:** студенческая конференция «Первые шаги в науку», круглый стол, дискуссия. Тематику предоставляет колледж самостоятельно. Возможно проведение в онлайн-формате	Обучающиеся всех групп	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы, преподаватели профессиональных модулей.	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	МВ.04; МВ.01; МВ.02; МВ.07
21	**Международный день родного языка**. Конференция, круглый стол, викторина, конкурс эссе, сочинений на тему: «Цвети, земля родная, звучи, родной ты мой язык!»	Обучающиеся групп 1 курса	Учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы, преподаватель русского языка	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8	МВ.04; МВ.01; МВ.02; МВ.07

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

22	Мероприятия, посвященные **«Дню защитников Отечества»**: праздничный концерт, награждение победителей и участников конкурса эссе, сочинений на тему «Героями своими мы гордимся»; военно - спортивная игра «А, ну-ка парни!», посвященное Дню Защитника Отечества	Обучающиеся всех групп	Актовый зал, спортивный зал	Заместитель директора, тьюторы, преподаватели русского языка, физической культуры	ЛР 9, ЛР 11, ЛР 12	МВ.04; МВ.02; МВ.05; МВ.07; ВМ.05
26	**Всемирный день неторопливости.** Классные часы-беседы по теме «Выполняем добрые дела, на которые катастрофически не хватает времени».	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы, преподаватели	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8	МВ.04; МВ.02
М А Р Т						
1	**Международный день борьбы с наркотиками.** Лекции и семинары на тему «Мы выбрали жизнь»	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы, преподаватели, члены Совета обучающихся	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12	МВ.04; МВ.02; МВ.07; ВМ.08
7	**Международный женский день**. Праздничный концерт «От всей души», конкурс «А ну-ка, девушки!»	Обучающиеся всех групп	Актовый зал,	Заместитель директора, тьюторы, преподаватели, члены Совета обучающихся	ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 12	МВ.04; МВ.02; МВ.07; ВМ.05
10	Единый день профилактики дорожно-транспортного травматизма «Студенчество за безопасность на дорогах»	Обучающиеся групп 1 курса	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы, преподаватели,	ЛР 3, ЛР 7, ЛР 9	МВ.04; МВ.02; МВ.07; МВ.08

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

				члены Совета обучающихся		
18	**День воссоединения Крыма с Россией.** Классные часы, фотогалерея, выпуск стенгазет в рамках акции «Мы вместе!»	Обучающиеся всех групп	Актовый зал, холл, учебные кабинеты	Заместитель директора, преподаватель истории	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8	МВ.04; МВ.01; МВ.02; МВ.05; МВ.07
20-21	**Всемирный день театра для детей и молодежи.** Викторины, мастер-классы актерского мастерства, встречи с актерами, привлечение молодежи к постановке спектакля, поход на молодежные постановки по Пушкинской карте. Творческий вечер, посвященный **Дню поэзии.**	Обучающиеся всех групп	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы, преподаватели истории России, русского языка и литературы, члены Совета обучающихся	ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 12	МВ.04; МВ.01; МВ.02; МВ.07; МВ.09
25	**Час Земли.** Участие в международной акции по предотвращению загрязнения планеты, проведение флэшмоба с созданием образа Земли, размещение фото флэшмоба на сайте колледжа	Обучающиеся всех групп	Актовый зал, прилегающая территория, учебные кабинеты	Заместитель директора, преподаватели, тьюторы, преподаватель географии	ЛР 2, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11	МВ.04; МВ.02; МВ.07; ВМ.05
А П Р Е Л Ь						
12	**День космонавтики.** Информационный час «Удивительный мир космоса»; Гагаринский урок «Земля проснется с именем его», онлайн-выставка в Московском планетарии	Обучающиеся всех групп	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы, преподаватель истории России	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 9, ЛР 10	МВ.04; МВ.01; МВ.02; МВ.12
13	Проведение ежегодных занятий «Школы	Обучающиеся	Учебные	Заместитель	ЛР 1, ЛР 2,	МВ.04; МВ.02;

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	актива Совета обучающихся» колледжа	всех групп, члены Совета обучающихся	кабинеты	директора, тьюторы	ЛР 7, ЛР 9, ЛР 11	МВ.07
18	**День воинской славы России - День победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (Ледовое побоище, 1242 год)** Просмотр и обсуждение фильма «Александр Невский».	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы, преподаватель истории, члены Совета обучающихся	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7	МВ.04; МВ.01; МВ.02; МВ.07; МВ.08
19	**День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны.** Беседа и минута молчания.	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы, преподаватели, преподаватель истории, члены Совета обучающихся	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7	МВ.04; МВ.01; МВ.02; МВ.07; МВ.08
27	Участие в акции «Международный исторический «Диктант Победы»	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора, преподаватель истории	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7	МВ.04; МВ.01; МВ.02; МВ.07
30	**День пожарной охраны**. Тематические занятия по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» по теме «#ОстановиОгонь»	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы, преподаватель безопасности жизнедеятельност	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 9	МВ.04; МВ.01; МВ.02; МВ.07; МВ.08; МВ.10

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

				и		
М А Й						
1	**Праздник весны и труда.** Программа праздника разрабатывается колледжем самостоятельно	Обучающиеся всех групп	Актовый зал	Заместитель директора, тьюторы, преподаватели, члены Совета обучающихся	ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 12	МВ.04; МВ.02; МВ.07
5	Уроки мужества: «Они знают цену жизни». Встречи с ветеранами тыла, ветеранами Великой Отечественной войны, Афганистана, войны в Чеченской республике	Обучающиеся всех групп	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы, преподаватели истории России, ОБЖ, члены Совета обучающихся	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8	МВ.04; МВ.01; МВ.02; МВ.07; МВ.09
9	**День Победы.** Участие в городских мероприятиях, посвященных празднованию Дня Победы: возложение цветов; участие в акции «Бессмертный полк» и др.	Обучающиеся всех групп	Открытые городские площадки	Заместитель директора, тьюторы, преподаватели, преподаватель истории, члены Совета обучающихся	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 12	МВ.04; МВ.02; МВ.07; МВ.06; МВ.12
13	Участие в городских, районных, областных мероприятиях патриотической направленности. Экскурсии в музеи Боевой славы	Обучающиеся всех групп	Открытые городские площадки	Заместитель директора, тьюторы, преподаватели	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8	МВ.04; МВ.02; МВ.07; МВ.06; МВ.12

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

				истории России, ОБЖ		
17	Легкоатлетическая эстафета среди учебных заведений, посвященная годовщине Победы в ВОВ	Обучающиеся всех групп	Городские стадионы, открытые городские площадки	Заместитель директора, тьюторы, преподаватель физической культуры	ЛР 1, ЛР 7, ЛР 9	МВ.04; МВ.02; МВ.05; МВ.08; МВ.12
18	Классный час на тему: «Международный день семьи»	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы	ЛР 7, ЛР 8, ЛР 12	МВ.04; МВ.02; МВ.06;
24	**День славянской письменности и культуры.** Тематическая программа «Свет и добро святых Кирилла и Мефодия». Познавательный час - беседа «Великие просветители Кирилл и Мефодий».	Обучающиеся всех групп	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы, преподаватели русского языка	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 12	МВ.01; МВ.04; МВ.05
26	**День российского предпринимательства:** тематические студенческие научно-практические конференции по предпринимательству: «Я – начинающий предприниматель»; круглый стол с представителями малого и среднего бизнеса, индивидуальными предпринимателями города / района по вопросам организации собственного бизнеса, по правовым аспектам предпринимательства; встреча с работниками налоговых органов по вопросам налогообложения для	Обучающиеся всех групп	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора, преподаватели профессиональ-ных модулей	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	МВ.04; МВ.09; МВ.05; МВ.10;

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	самозанятых					
И Ю Н Ь						
1	**Международный день защиты детей:** фотогалерея, оформление стенных газет учебных групп, репортажей, ведение странички в социальных сетях	Обучающиеся всех групп	Актовый зал, учебные кабинеты, сайт колледжа	Заместитель директора, тьюторы, члены Совета обучающихся	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 12	МВ.04; МВ.02; МВ.05; МВ.07; МВ.08
5	**День эколога:** тематическая конференция обучающихся	Обучающиеся всех групп	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы	ЛР 1, ЛР 10	МВ.04; МВ.01; МВ.10
6	**Пушкинский день России:** литературный вечер, конкурс стихов	Обучающиеся всех групп	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы, преподаватель литературы	ЛР 5, ЛР 7, ЛР 11	МВ.04; МВ.01
10	**День России.** Торжественное мероприятие, классный час на тему: «День России»	Обучающиеся всех групп	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы, преподаватели, члены Совета обучающихся	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9	МВ.04; МВ.01; МВ.02; МВ.07
15	Классный час «Я патриот своего учебного заведения»	Обучающиеся всех групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы, члены Совета обучающихся	ЛР 1, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	МВ.04; МВ.02; МВ.07
22	**День памяти и скорби** - день начала Великой Отечественной Войны. Уроки мужества,	Обучающиеся всех групп	Актовый зал, учебные	Заместитель директора,	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6,	МВ.04; МВ.02; МВ.07; МВ.08

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	памяти и подвига, презентации, литературно-музыкальные композиции на тему «Минувших лет святая память»		кабинеты	тьюторы, преподаватели истории, члены Совета обучающихся	ЛР 12	
27	**День молодежи.** Фестиваль, конкурсы, игры, соревнования	Обучающиеся всех групп	Актовый зал, спортивный зал, учебные кабинеты	Заместитель директора, тьюторы, члены Совета обучающихся	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 11	МВ.04; МВ.07
И Ю Л Ь						
1-5	**Летние каникулы.** Спортивные соревнования в рамках летней спортивной площадки «О, спорт, ты – мир!»	Обучающиеся всех групп (по личному заявлению)	Спортивный зал	Заместитель директора, руководитель физического воспитания	ЛР 9, ЛР 11, ЛР 12	МВ.05; МВ.08; МВ.05; МВ.07
А В Г У С Т						
1-5	**Летние каникулы.** Реализация программы летней прогулочной группы «Моей земли лицо живое»	Обучающиеся всех групп (по личному заявлению)	Территория колледжа, актовый зал, сайт, экскурсии по Москве	Заместитель директора, тьюторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 10	МВ.02; МВ.05; МВ.07; МВ.06; МВ12
22	**День Государственного флага Российской Федерации.** Праздничные мероприятия: создание интерактивной странички «История флага Российского» на сайте колледжа, конкурс эссе «Наш триколор».			Заместитель директора, члены Совета обучающихся, тьюторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9	
23	**День воинской славы России (Курская битва, 1943 года).** Онлайн час памяти «Битва на Курской дуге», видео-лекторий «Огненная				ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 12	

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

	дуга», виртуальная экскурсия «Места воинской славы»					

В случае необходимости в Календарный план воспитательной работы могут быть оперативно внесены соответствующие текущие изменения.

В рамках Календарного плана воспитательной работы дополнительно реализуется программа внеурочной деятельности элективного курса «Разговоры о важном».

Календарно-тематическое планирование элективного курса «Разговоры о важном» приведено в таблице 1.2.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Таблица 1.2 - Календарно-тематическое планирование программы внеурочной деятельности элективного курса «Разговоры о важном»

№ п/п	Тема занятия	Дата проведения	Курс	Кол-во часов
1	2	3	4	5
П е р в ы й к у р с				
С Е Н Т Я Б Р Ь				
1	«День знаний»	5	1	1
2	«Там, где Россия»	12	1	1
3	«Обычаи и традиции моего народа: как прошлое соединяется с настоящим»	25	1	1
О К Т Я Б Р Ь				
4	«Какие качества необходимы учителю»	11	1	1
5	«Что мы музыкой зовем?»	18	1	1
6	«Отчество - от слова «отец»	25	1	1
Н О Я Б Р Ь				
7	«Россия в мире. В единстве наша сила»	8	1	1
8	«Память времен»	28	1	1
Д Е К А Б Р Ь				
9	«Доброта – дорога к миру»	12	1	1
10	«Готов к труду и обороне»	19	1	1
Я Н В А Р Ь				
11	«Гимн России»	17	1	1
12	«Ленинград в дни блокады»	23		
Ф Е В Р А Л Ь				
13	«Признательность доказывается делом (О. Бальзак)»	27	1	1
М А Р Т				
14	«Поговорим о наших мамах»	6	1	1
15	«Крым на карте России»	28	1	1
А П Р Е Л Ь				
16	«О жизни и подвиге Юрия Гагарина»	4	1	1
17	«Память прошлого»	18	1	1
18	«Жить - значит действовать»	25	1	1
М А Й				
19	«Словом можно убить, словом можно спасти, словом можно полки за собой повести…»	12	1	1
20	«День детских общественных организаций»	15	1	1
21	«Счастлив не тот, кто имеет все самое лучшее, а тот, кто извлекает все самое лучшее из того, что имеет (Конфуций)»	23	1	1

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Второй курс				
СЕНТЯБРЬ				
22	«День знаний. Зачем человеку знания?»	5	2	1
23	«Что мы Родиной зовем?»	12	2	1
24	«Невозможное сегодня станет возможным завтра»	25	2	1
ОКТЯБРЬ				
25	«Ежедневный подвиг учителя»	11	2	1
26	«С чего начинается театр?»	18	2	1
27	«Ценность научного познания»	25	2	1
НОЯБРЬ				
28	«Мы едины, мы – одна страна!»	8	2	1
29	«Герб как составная часть государственной символики Российской Федерации»	28	2	1
ДЕКАБРЬ				
30	«Герои Отечества разных исторических эпох»	12	2	1
31	«Главный закон России»	19	2	1
ЯНВАРЬ				
32	«Дарит искры волшебства светлый праздник Рождества»	17	2	1
33	«Ленинградский метроном»	23	2	1
ФЕВРАЛЬ				
34	«Есть такая профессия – Родину защищать»	27	2	1
МАРТ				
35	«Материнский подвиг»	6	2	1
36	«Истории великих людей, которые меня впечатлили»	28	2	1
АПРЕЛЬ				
37	«Юрий Гагарин. Первый в космосе»	4	2	1
38	«Память-основа совести и нравственности (Д. Лихачев)»	18	2	1
39	«Повзрослеть - это значит, чувствовать ответственность за других (Г. Купер)»	25	2	1
МАЙ				
40	«Современные писатели и поэты о войне»	12	2	1
41	«О важности социально общественной активности»	15	2	1
42	«Перед нами все двери открыты»	23	2	1
	Всего:			42

В случае необходимости в календарно-тематическое планирование программы внеурочной деятельности элективного курса «Разговоры о важном» могут быть оперативно внесены соответствующие текущие изменения.

ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА