



**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

---

---

105318, Россия, г. Москва, Ибрагимова ул., д. 31, к.1. Тел: +7(499) 166-02-27

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.05 Анализ финансовой хозяйственной деятельности**

специальность

38.02.07 Банковское дело

Программа учебной дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» для специальности среднего профессионального образования 38.02.07 Банковское дело.

Программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.11.2023 № 856 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело" (Зарегистрирован 15.12.2023 № 76429)

**Организация-разработчик:**

Профессиональное образовательное учреждение «ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 05 Анализ финансовой хозяйственной деятельности

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины ОП. 05 Анализ финансовой хозяйственной деятельности является частью ППССЗ базовой подготовки в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 38.02.07 Банковское дело.

**1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:** Учебная дисциплина ОП.05 Анализ финансово-хозяйственной деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код <sup>1</sup> ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для

<sup>1</sup> Приводятся только коды компетенций, общих и профессиональных, для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины.

	необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации, обобщать результаты аналитической работы и подготавливать соответствующие рекомендации.
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа информации.
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; ориентироваться в методиках проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; нормативно-правовое регулирование анализа финансово-хозяйственной деятельности организации; состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности организации.
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; функции подразделений аналитической службы в кредитных организациях.
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; составлять документы аналитического учета, рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения; характеристика документов аналитического учета.
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

ОК 10	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации.

#### 1.4. Планируемые результаты рабочей программы воспитания

Формулировки личностных результатов учитывают требования Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7

#### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося 8 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	116
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	110
в том числе:	
практические занятия	30
В форме практической подготовке	30
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	6
<b>Итоговая аттестация в форме Экзамена</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Тема 1.</b> Содержание и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 7
	<b>1.</b> Краткая характеристика развития анализа финансово-хозяйственной деятельности в России.		
	<b>2.</b> Взаимосвязь финансово-хозяйственного анализа и смежных наук.		
	<b>3.</b> Общая схема экономического анализа деятельности организации.		
	<b>4.</b> Классификация видов экономического анализа, содержание, задачи и методика проведения текущего анализа.		
	<b>5.</b> Краткая характеристика видов экономического анализа.	<b>4</b>	
	<b>Практические занятия и лабораторные работы</b>		
	<b>Практическая работа</b> «Методы факторного детерминированного анализа: цепные подстановки, абсолютные и относительные различия»	<b>1</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> - Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы по анализу финансово-хозяйственной деятельности организации, выполнение домашних заданий.		
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	
<b>1.</b> Понятие экономической информации; основные требования к экономической информации; достоверность, актуальность, оперативность, точность.			
<b>2.</b> Виды источников информации.			
<b>3.</b> Приемы экономического анализа, их классификации и краткая характеристика.			
<b>4.</b> Методы экономического анализа, их особенности. краткая характеристика и область			



<b>Тема 2.</b> Планирование аналитической работы. Информационное и методическое обеспечение анализа	применения традиционных методов экономического анализа.		
	<b>Практические занятия и лабораторные работы</b> <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> - Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы по анализу финансово-хозяйственной деятельности организации, выполнение домашних заданий.	<b>1</b>	
<b>Тема 3.1.</b> Анализ производства и реализации продукции. Анализ качества продукции	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 7
	<b>1.</b> Анализ объема производства продукции по стоимостным показателям. Анализ производства продукции в натуральном выражении (ассортимент, структура).		
	<b>2.</b> Зависимость между производственным снабжением, процессом производства и реализацией готовой продукции.		
	<b>3.</b> Показатели объема реализации продукции, оценка динамики реализации продукции организации; факторы, влияющие на объем реализации.	<b>4</b>	
	<b>Практические занятия и лабораторные работы</b>		
	<b>Практическая работа</b> «Анализ ритмичности производства, качества продукции» <b>Практическая работа</b> «Резервы увеличения объема реализации, повышения конкурентоспособности продукции организации»		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> - Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы по вопросам анализ ассортимента продукции, выполнение домашних заданий.	<b>1</b>		
<b>Тема 3.2.</b> Анализ состояния и эффективного использования производственных фондов	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 7
	<b>1.</b> Цели, задачи, источники анализа.		
	<b>2.</b> Анализ движения основных средств.		
	<b>3.</b> Оценка технического состояния средств.		
	<b>4.</b> Показатели эффективности использования основных средств.		
	<b>5.</b> Анализ эффективности использования основных средств.		
	<b>6.</b> Оценка влияния экстенсивного и интенсивного использования средств труда на приращение объема производства реализации продукции.		
	<b>7.</b> Резервы повышения эффективности использования основных средств.		
	<b>Практические занятия и лабораторные работы</b>	<b>4</b>	
	<b>Практическая работа</b> «Анализ состава и структуры основных средств, их состояния».		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>		

	- Изучение конспектов лекций, изучение дополнительной литературы по анализу хозяйственной деятельности. Оформление результатов анализа в аналитической таблице и подготовить соответствующие рекомендации.		
<b>Тема3.3.</b> Анализ эффективности использования материальных ресурсов	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 7
	<b>1.</b> Анализ объема, ритмичности, комплексности поставок.		
	<b>2.</b> Изучение причин невыполнения договорных обязательств поставщиками.		
	<b>3.</b> Показатели эффективности использования предметов труда: материалоотдача, материалоемкость, их расчет.		
	<b>4.</b> Основные направления экономии материальных ресурсов.	<b>6</b>	
	<b>Практические занятия и лабораторные работы</b>		
	<b>Практическая работа</b> «Анализ использования сырья и материалов в производстве, соблюдения норм расхода» <b>Практическая работа</b> «Оценка влияния экстенсивности и интенсивности использования материальных ресурсов на приращение объема выпуска продукции»		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> - Изучение конспектов лекций, изучение дополнительной литературы по анализу хозяйственной деятельности. Оформление результатов анализа в аналитической таблице и подготовить соответствующие рекомендации.	<b>1</b>		
<b>Тема3.4.</b> Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ производительности труда и трудоемкости. Анализ фонда заработной платы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 7
	<b>1.</b> Анализ численности, состава, структуры кадров и уровня их квалификации. Анализ движения рабочей силы. Анализ использования рабочего времени.		
	<b>2.</b> Изучение форм, динамики причин движения рабочей силы.		
	<b>3.</b> Выявление резервов повышения производительности труда и их влияние на увеличение объема производства и реализации продукции. Оценка влияния производительности труда на прирост объема производства.		
	<b>4.</b> Определение абсолютного и относительного отклонения по фонду заработной платы. Причины изменения переменной и постоянной зарплаты.		

	<b>Практические занятия и лабораторные работы</b>		
	<b>Практическая работа</b> «Анализ производительности труда и трудоемкости» <b>Практическая работа</b> «Анализ уровня оплаты труда персонала предприятия»	<b>4</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> - Изучение конспекта лекций, изучение дополнительной литературы по анализу хозяйственной деятельности. Оформление результатов анализа в аналитической таблице и подготовить соответствующие рекомендации.	<b>1</b>	
<b>Тема 3.5.</b> Анализ общей суммы затрат на производство продукции. Анализ финансовых результатов от реализации продукции, работ, услуг и рентабельности предприятия. Анализ состава и динамики прибыли	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 7
	<b>1.</b> Внешние и внутренние факторы, влияющие на себестоимость продукции. Факторный анализ себестоимости продукции.		
	<b>2.</b> Методы расчета порога рентабельности (критической точки реализации).	<b>14</b>	
	<b>3.</b> Расчет структуры затрат. Анализ себестоимости по отдельным статьям и элементам затрат. Резервы снижения себестоимости продукции.		
	<b>4.</b> Формирование и расчет показателей прибыли от продаж, прибыли до налогообложения, чистой прибыли. Экономические факторы, влияющие на величину прибыли. Факторный анализ прибыли от продаж, прибыли до налогообложения.		
	<b>5.</b> Система показателей рентабельности, их характеристика и факторный анализ рентабельности. Задачи и источники анализа финансовых результатов деятельности предприятия.		
	<b>Практические занятия и лабораторные работы</b>		
<b>Практическая работа</b> «Определение и оценка показателей себестоимости продукции» <b>Практическая работа</b> «Анализ и оценка динамики, уровня и структуры прибыли» <b>Практическая работа</b> «Резервы увеличения прибыли, повышения рентабельности»	<b>6</b>		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> - Изучение конспекта лекций, изучение дополнительной литературы по анализу хозяйственной деятельности. Оформление результатов анализа в аналитической таблице и подготовить соответствующие рекомендации.	<b>1</b>		
<b>Тема 4.</b> Понятие, значение и	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11

задачи финансового состояния предприятия и его финансовой устойчивости			ЛР 2 ЛР 4 ЛР 7
	1. Система показателей, характеризующих финансовое состояние. Экспресс-анализ финансового состояния. Этапы экспресс-анализа.		
	2. Детализированный анализ финансового состояния, его цель, основные этапы. Характеристика типов финансовой устойчивости.		
	<b>Практические занятия и лабораторные работы</b>	2	
	<b>Практическая работа</b> «Анализ показателей ликвидности и финансовой устойчивости организации по данным баланса»		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> - Изучение лекций, самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа.	1		
<b>Дифференцированный зачет</b>		2	
<b>Всего:</b>		<b>116</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета, оснащенный в соответствии с п.6.1.2.1 Примерной программы по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель.

Технические средства обучения:

- компьютер для оснащения рабочего места преподавателя;
- технические устройства для аудиовизуального отображения информации;
- аудиовизуальные средства обучения.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

#### Основные источники:

1. Федеральный закон от 06 декабря 2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете"(ред. от 31.12.2017 г.).

2. Положение по бухгалтерскому учету 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации». Утверждено приказом Минфина РФ от 06.07.99г., №43Н (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018)

#### Учебная

3. Шадрина Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 461 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14766-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471600> (дата обращения: 27.01.2022).

4. Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 135 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07836-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492666> (дата обращения: 27.01.2022).

5. Румянцева Е. Е. Экономический анализ : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7946-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491118> (дата обращения: 27.01.2022).

#### Дополнительная

6. Дмитриева И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450941>

### Адреса ресурсов Интернет

1. Библиотека экономической и деловой литературы. – Режим доступа: <http://ek-lit.narod.ru/keynsod.htm>.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>.
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации [электронный ресурс]. Режим доступа: [www1.minfin.ru/ru/](http://www1.minfin.ru/ru/)
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы [электронный ресурс]. [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)
5. Проект института «Экономическая школа». Конспекты лекций, электронные учебники, биографии и работы известных экономистов. – Режим доступа: <http://economicus.ru/>.

### Интернет-ресурсы:

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - Режим доступа <http://www.consultant.ru>
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ» - Режим доступа <http://www.aero.garant.ru>
3. Министерство Финансов РФ - Режим доступа <http://www.minfin.ru>
4. Информационно-аналитическое агентство «Интерфакс» - Режим доступа <http://www.interfax.ru>
5. Информационный Центр «Рейтинг» - Режим доступа <http://www.rating.ru>
6. Официальный сайт: *Министерства финансов Р.Ф.* <http://www.minfin.ru/ru/>
7. Официальный сайт: *Министерства экономического развития и торговли.* <http://www.economy.gov.ru/minec/main>
8. Сайт Эл. Словарь: *Wikipedia.* <http://ru.wikipedia.org/wiki/>
9. Официальный сайт: газета Экономика и жизнь. <http://www.Eg-online>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольной работы, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;</li> <li>- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;</li> <li>- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- правила построения простых и сложных предложений на</li> </ul>	<p>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень освоения учебного материала;</li> <li>- умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</li> <li>- уровень сформированности общих компетенций.</li> </ul>	<p>Какими процедурами производится оценка</p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p> <p>Оценка результатов проведенного экзамена.</p>

<p>профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации;</li> <li>- нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в организациях;</li> <li>- задачи и требования к ведению бухгалтерского учета и отчетности в качестве информационной базы анализа;</li> <li>- применять различные методы экономического анализа в целях комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности организации- основные методы и приемы экономического анализа. принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения;</li> <li>- краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации;</li> </ul>		
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составить план действия; определить необходимые ресурсы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Демонстрация умений рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации.</li> <li>- Демонстрация умений обобщать результаты аналитической работы.</li> <li>- Демонстрация умений подготавливать соответствующие рекомендации.</li> <li>-Использовать информационные технологии для сбора ,обработки,накопления и анализа информации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка результатов выполнения практических работ.</li> <li>- Оценка результатов устного и письменного опроса.</li> <li>- Оценка результатов тестирования.</li> <li>- Оценка результатов самостоятельной работы.</li> <li>- Оценка результатов выполнения домашних заданий.</li> <li>- Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета.</li> </ul>



<p>результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;</li> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые</li> </ul>		
--	--	--

<p>или интересующие профессиональные темы;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li><li>- составлять документы экономического анализа предприятия.</li></ul>		
---	--	--