



**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

105318, Россия, г. Москва, Ибрагимова ул., д. 31, к.1. Тел: +7(499) 166-02-27

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебная дисциплина

ОГСЭ.05 Психология общения

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Москва, 2024

Программа учебной дисциплины «Психология общения» для специальности среднего профессионального образования «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) Приказ от 05.02.2018 N 69 (ред. от 01.09.2022) (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 N 50137).

Организация-разработчик:

Профессиональное образовательное учреждение «ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: Учебная дисциплина Психология общения является обязательной частью Общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

ОК	Умения	Знания
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения данной дисциплины студент должен:

Иметь представление:

- об основных понятиях психологии, психологических процессах, состояниях и свойствах человека;
- о психологии делового общения, психологии труда и профессиональной деятельности;

Студент должен знать:

- психологические свойства личности, их роль в профессиональной деятельности;
- психологию коллектива и управления;
- причины возникновения и способы решения конфликтных ситуаций; - особенности профессиональной этики в сфере гостиничного сервиса;
- основные нормы и правила современного этикета;

Студент должен уметь:

- использовать знания психологии и этики профессиональной деятельности на производстве и в повседневной жизни;
- предотвращать и регулировать конфликтные ситуации;
- психологически грамотно строить беседу;
- соблюдать этические нормы в профессиональной деятельности и в повседневном поведении;
- практически применять знания о психических процессах и состояниях в профессиональной деятельности.
- составлять профессиограмму по установленной схеме, описывать предмет, условия, средства и орудия труда различных специальностей в сфере гостиничного сервиса

Методика изучения дисциплины строится на основе сочетания теоретического и практического обучения, с использованием современных технических средств и возможностей информационных технологий.

1.3. Планируемые результаты рабочей программы воспитания

Формулировки личностных результатов учитывают требования Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи.

Личностные результаты реализации программы воспитания <i>(дескрипторы)</i>	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР4
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, профессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных	ЛР 8

традиций и ценностей многонационального российского государства.	
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР13

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 39 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальной учебной нагрузки	39
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в том числе:	
теоретическое обучение	30
практические занятия (если предусмотрено)	6
Самостоятельная работа	3
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	Дифференцированный зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Тема 1. Введение в учебную дисциплину	Содержание учебного материала	4	ОК 04, 05, 06 ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР8, ЛР12, ЛР 13
	1. Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Роль общения в профессиональной деятельности.		
	2. Виды и функции. Структура общения. Общение в системе общественных и межличностных отношений		
Тема 2. Коммуникативная функция общения.	Содержание учебного материала	4	ОК, 04, 05, 06, ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР8, ЛР12, ЛР 13
	1. Общение как обмен информацией. Коммуникативные барьеры		
	2. Технологии обратной связи в говорении и слушании.		
Тема 3. Интерактивная функция общения	Содержание учебного материала	4	ОК, 04, 05, 06, ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР8, ЛР12, ЛР 13
	1. Общение как взаимодействие. Стратегии и тактики взаимодействия.		

	2. Структура, виды и динамика партнерских отношений. Правила корпоративного поведения в команде.		
Тема 4. Перцептивная функция общения	Содержание учебного материала	4	<i>ОК, 04, 05, 06, ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР8, ЛР12, ЛР13</i>
	1. Общение как восприятие людьми друг друга. Механизмы взаимопонимания в общении. Имидж личности. Самопрезентация.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
Тема 5. Средства общения	Содержание учебного материала	4	<i>ОК, 04, 05, 06, ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР8, ЛР12, ЛР13</i>
	1. Вербальная и невербальная коммуникация		
	2. Понятие эффективного слушания. Виды слушания		
	СР1 Требования к профессионально важным качествам в профессии.	1	
Тема 6. Роль и ролевые ожидания в общении	Содержание учебного материала	2	<i>ОК, 04, 05, 06, ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР8, ЛР12, ЛР13</i>
	1. Понятие социальной роли. Виды и характеристики социальных ролей		
Тема 7. Понятие конфликта, его виды. Способы управления и разрешения конфликтов.	Содержание учебного материала	4	<i>ОК, 04, 05, 06, ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР8, ЛР12, ЛР13</i>
	1. Понятие конфликта, его виды. Стадии протекания конфликта. Причины возникновения.		
	2. Конструктивные и деструктивные способы управления конфликтами. Переговоры.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		

	Практическое занятие № 1. Способы управления конфликтами	2	
	СР 2 Этика бизнеса и деловых отношений.	1	
Тема 8. Деловое общение		8	<i>ОК,04,05, 06, ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР8, ЛР12, ЛР 13</i>
Тема 8.1. Проявление индивидуальных особенностей в деловом общении	Темперамент. Типы темперамента. Свойства темперамента.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
Тема 8.2. Этикет в профессиональной деятельности	Понятие этикета. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.	2	<i>ОК,04,05, 06, ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР8, ЛР12, ЛР 13</i>
	Практическое занятие № 2. Личные правила этикета	1	
	Практическое занятие № 3 Самодиагностика по теме «Деловой этикет».	2	
	СР3 «Виды, структура и элементы деятельности».	1	
Дифференцированный зачет		2	
Всего:		3 9	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием: посадочными местами по количеству студентов, рабочим место преподавателя, демонстрационными пособиями, учебной доской; техническими средствами обучения: мультимедийным проектором, интерактивной доской/экраном, мультимедийными средствами и т.п.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Болотова, А.К. Социальные коммуникации. Психология общения: Учебник и практикум для СПО / А.К. Болотова, Ю.М. Жуков, Л.А. Петровская. - Люберцы: Юрайт, 2022. - 327 с.
2. Бороздина, Г.В. Психология делового общения: Учебник / Г.В. Бороздина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 295 с. Коноваленко, М.Ю. Психология общения: Учебник для СПО / М.Ю. Коноваленко, В.А. Коноваленко. - Люберцы: Юрайт, 2022. - 468 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. - Москва : Издательство Юрайт, 2020.- 463 с.- (Профессиональное образование).- ISBN 978-5-534-00753-4.- URL : <https://urait.ru/bcode/450947>
2. Занимательная психология Режим доступа <http://www.yugzone.ru/psy.htm>
3. К. Платонов Занимательная психология Режим доступа http://www.rulit.me/books/zanimatelnaya_psihologiya-read-299310-1.html
4. Личностный рост. Психология общения Режим доступа <http://mirrosta.ru/psichologiya-obscheniya.html>

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

- 1.Макеев, В.А. Психология делового общения. Имидж и нормы этикета / В.А. Макеев. - М.: КД Либроком, 2022. – 272
- 2.Кошечая, И.П. Профессиональная этика и психология делового общения: Учебное пособие / И.П. Кошечая, А.А. Канке.. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 304 с.
- 3.Лаундес, Л. Как говорить с кем угодно и о чем угодно. Психология успешного общения. Технологии эффективных коммуникаций / Л. Лаундес. - М.: Добрая книга, 2022. - 384 с.
- 4.Ильин, Е.П. Психология общения и межличностных отношений / Е.П. Ильин. - СПб.: Питер, 2022. - 576 с.
5. Коноваленко, М.Ю. Психология общения: Учебник / М.Ю. Коноваленко, В.А. Коноваленко. - Люберцы: Юрайт, 2022. - 468 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. 	<p>Устный опрос</p> <p>Оценка 5 (отлично): Студент должен уметь решать ситуативные задачи.</p> <p>Оценка 4 (хорошо): Ставится в том случае, если обучающийся в полной мере освоил учебный материал, имеют недочеты и замечания. Оценка 3 (удовлетворительно): Ставится если, обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений материала, но излагает его не полностью, не последовательно, не отвечает на дополнительные вопросы. Оценка 2 (неудовлетворительно): Ставится, если обучающийся имеет разрозненные бессистемные знания, искажает смысл, неверно отвечает на вопросы.</p>	<p>устный опрос</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. 	<p>Критерии оценки результатов практической работы</p> <p>Оценка 5(отлично): работа выполнена в полном объёме с соблюдением последовательности действий. Оценка 4(хорошо): Ставится в том случае, если есть отдельные неточности, некоторые подотчеты и замечания (2-3 неточности в наличии).</p> <p>Оценка 3 (удовлетворительно): Ставится если, практическая работа выполнена в недостаточном объеме (1-2 задания).</p> <p>Оценка 2(неудовлетворительно): Ставится, если обучающийся искажает смысл основных понятий. Активность на практических занятиях (экспертное суждение, дополнение к ответам однокурсников и т.п.)</p>	<p>по результатам работы практических занятий.</p>

