Профессиональное образовательное учреждение
«ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета
протокол № 2
«_08_ » __11__ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Е. А. Онцева
«_08_» _____ 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете

Москва, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Педагогическом совете (далее – Положение) Профессионального образовательного учреждения «ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА» (далее – Техникум) регламентирует деятельность и полномочия Педагогического совета Техникума.

1.2. Педагогический совет (далее – педсовет) является коллегиальным совещательным органом Техникума и создается в целях совершенствования организации образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ среднего профессионального образования, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы, а также содействия повышению квалификации его преподавателей.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим выборным органом Техникума для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

1.4. Педагогический совет Техникума действует в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями);

-Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрирован 21.09.2022 № 70167)

-Уставом, другими нормативными актами Техникума, а также настоящим «Положением о Педагогическом совете».

1.5. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора Техникума, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса при реализации образовательных программ среднего профессионального образования.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

-реализация государственной политики по вопросам образования;

-ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;

-разработка содержания работы по общей методической теме принятой Техникумом;

-организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

-внедрение в практическую деятельность преподавателей научных достижений и передового педагогического опыта;

-решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего профессионального образования и дополнительные образовательные программы, соответствующие лицензии;

-обсуждение и выбор образовательных программ, форм, методов, технологий образовательного процесса, способов их реализации;

-внедрение в образовательный процесс системы мониторинга и контроля качества образования;

-определение направлений и образовательных программ для проведения процедуры лицензирования и государственной аккредитации и др.

2.2. К компетенции Педагогического совета Техникума относится рассмотрение вопросов и принятие решений по следующим направлениям деятельности:

-рассмотрение и обсуждение концепции развития Техникума, вопросов перспективного и текущего планирования деятельности Колледжа с учетом конкретных условий и индивидуальных особенностей членов коллектива;

-рассмотрение комплексного плана работы Колледжа на учебный год и представление его на утверждение директору;

-рассмотрение состояния и итогов образовательной деятельности (учебной, учебно-производственной, воспитательной, методической), результатов промежуточной аттестации, итогов практической подготовки при проведении практик, результатов государственной итоговой аттестации, мер по их подготовке и проведению, мер и мероприятий по повышению качества образовательной деятельности в Техникуме;

-заслушивание информации и отчетов преподавателей Техникума, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Техникумом по вопросам образования и воспитания, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Техникума;

-рассмотрение мероприятий по подготовке к началу и завершению учебного года, комплектованию кадрового состава Техникума и проведения профориентационной работы;

-определение списка учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендуемых или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе, в том числе при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

-выбор системы оценок, формы, порядка и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

-принятие решений о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации выпускников, о переводе обучающихся на следующий год обучения, в том числе об условном переводе;

-рассмотрение вопросов сокращения срока обучения лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-принятие решений о выдаче выпускникам, успешно завершившим обучение документов о среднем профессиональном образовании и (или) о квалификации;

-рассмотрение состояния учебной работы Техникума, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, принятие мер и разработка мероприятий по повышению качества подготовки обучающихся;

-рассмотрение вопросов о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;

-принятие решений об отчислении обучающихся из Техникума, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ “Об образовании”, Уставом и другими нормативными документами Техникума;

-рассмотрение образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена и представление их на утверждение директору Техникума;

-рассмотрение локальных актов, регламентирующих содержание образовательного процесса;

-рассмотрение вопросов организации работы по повышению квалификации преподавателей Техникума, их аттестации, при необходимости вопросов соответствия квалификации преподавателей выполняемой ими работе, внесение предложений о поощрении преподавателей Техникума;

-рассмотрение материалов по самообследованию Техникума при подготовке к государственной аккредитации образовательных программ среднего профессионального образования;

-рассмотрение вопросов учебно-программного, учебно-методического и технического обеспечения образовательного процесса;

-рассмотрение состояния и итогов социально-воспитательной работы в Техникуме, состояния дисциплины обучающихся, принятие мер и разработка мероприятий по улучшению работы данного направления;

-рассмотрение состояния и итогов методической работы в Техникуме, включая деятельность предметных (цикловых) комиссий (далее - ПЦК) и Педагогического совета;

-рассмотрение вопросов совершенствования педагогических и информационных технологий, вопросов применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в очной и заочной формах обучения;

-принятие решений по формированию состава ПЦК, рассмотрение вопросов деятельности ПЦК, заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебных, методических пособий, учебников;

-рассмотрение и обсуждение текущего состояния и итогов работы всех подразделений, а также отчеты кураторов и других работников Техникума;

-рассмотрение и обсуждение мер и мероприятий по выполнению Техникумом требований и положений нормативных документов органов законодательной и

исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

-рассмотрение иных вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса, вынесенных на рассмотрение Педагогического совета работниками Техникума, иными органами управления.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

-принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

-рассматривать и предлагать на утверждение директору Техникума локальные нормативные акты, регламентирующие содержание образовательного процесса;

создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов и консультантов различного профиля, для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете.

3.2. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут быть приглашены родители (законные представители) обучающихся, сотрудники, преподаватели Техникума, представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Техникумом по вопросам образования, руководители (представители) органов самоуправления Техникума.

Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.3. Педагогический совет ответственен:

за выполнение Плана работы Техникума;

за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в сфере образования;

за утверждение образовательных программ среднего профессионального образования, не имеющих экспертного заключения;

за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Состав и организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет организуется в составе: директор Техникума, заместители директора, заведующие отделениями, методисты, председатели предметных (цикловых) комиссий, преподаватели, руководители физической культуры.

В состав Педагогического совета входят все преподаватели Техникума, если их численность не превышает 50 человек. При количестве преподавателей более 50 человек, в состав Педагогического совета входит не менее 75 процентов от их общей численности.

В состав Педагогического совета могут входить: председатель Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и другие представители общественных организаций Техникума, представители предприятий, учреждений и организаций, взаимодействующих Техникумом по вопросам образования и воспитания.

4.2. Численный состав Педагогического совета не ограничивается.

4.3. Состав Педагогического совета утверждается приказом директора Техникума сроком на один учебный год.

4.4. Педагогический совет открытым голосованием из своего состава избирает секретаря.

4.5. Работой Педагогического совета руководит председатель. Председателем Педагогического совета является директор Техникума.

4.6. Педагогический совет работает по утвержденному плану, являющемуся составной частью комплексного Плана работы Техникума. План работы Педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педсовета и утверждается директором Техникума

В разработке плана принимают участие администрация Техникума, председатели предметных (цикловых) комиссий, преподаватели и другие педагогические работники Техникумаа.

4.7. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, не реже одного раза в два месяца в соответствии с Планом работы Техникума В случае необходимости возможен внеплановый созыв заседания педсовета. Конкретные даты заседаний Педагогического совета устанавливает его председатель.

4.8. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания педсовета, принимать активное участие в его работе, своевременно и качественно выполнять принятые решения, добросовестно исполнять полученные поручения.

4.9. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов (если процесс голосования не оговорен специально). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.10. По вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за их исполнение.

4.11. Решения Педагогического совета носят совещательный характер, являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения.

Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора Техникума, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса в Техникуме.

4.12. Организацию работы по выполнению решений Педагогического совета осуществляет председатель педсовета совместно с заместителем директора по учебно-методической работе Техникума и ответственные лица, указанные в решении. Информация о результатах выполнения решений заслушивается на последующих заседаниях Педагогического совета.

4.13. Председатель Педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, итоги проверки выносит на обсуждение педсовета.

4.14. В целях более тщательной подготовки вопросов, выносимых на рассмотрение Педагогического совета, для их всестороннего и глубокого обсуждения при необходимости могут созываться комиссии или творческие группы.

4.15. Директор Техникума в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение данного решения и выносит его на повторное обсуждение для принятия окончательного решения.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. Записи в протоколе ведет секретарь Педагогического совета.

5.2. В каждом протоколе заседания Педагогического совета указывается номер, дата заседания педсовета, количество присутствующих, повестка заседания, фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, краткая запись содержания выступлений, предложения и замечания членов педсовета по каждому вопросу повестки.

В протоколе заседания педсовета отдельно фиксируются решения, принятые на заседании Педагогического совета и количество голосов, принимающих решение.

5.3. Протоколы Педагогического совета имеют сквозную нумерацию от начала учебного года.

5.4. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

5.5. Протоколы с решением о переводе на следующий курс, о выпуске оформляются с указанием списочного состава обучающихся по учебным группам.

К протоколу могут прилагаться материалы по рассматриваемому вопросу.

5.6. Протоколы ведутся в специальном журнале, который называется «Книга протоколов Педагогического совета». Листы журнала нумеруются, журнал прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Техникума.

5.7. Допускается ведение протоколов на листах белой бумаги формата А4 с использованием компьютерной техники, в этом случае каждый протокол скрепляется, на нем ставится подпись директора и печать Техникума.

В конце учебного года листы с протоколами собираются в книгу, листы нумеруются постранично. Книга прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Техникума. Допускается применение папки-сегрегатора.

5.8. Книга протоколов Педагогического совета Техникума входит в номенклатуру его дел, является документом постоянного хранения, хранится в Колледже, передается по акту при приеме и сдаче дел Техникума.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения приказом директора Техникума.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Техникума.

6.3. Дополнения и изменения в настоящее Положение вводятся приказом директора Техникума.

6.4. Настоящее Положение после вступления в юридическую силу действует до его отмены или принятия нового Положения по приказу директора Техникума.