ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Педагогического совета
протокол № 2
«__08_» _11__ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Е.А. Часна
«08» 11 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ФОРМЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕМЕНТОВ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

в Профессиональном Образовательном Учреждении
«ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

Москва, 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет условия организации образовательного процесса исключительно в форме электронного обучения, с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ПОУ «ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА» при реализации основных и дополнительных профессиональных образовательных программ.

1.2. Применение настоящего Положения обязательно для всех структурных подразделений (при наличии) Техникума, реализующих образовательные программы или их части в форме электронного обучения, с применением элементов электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- ст. 16 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в РФ» (с дополнениями и изменениями);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 3.12.2023 № 932 "Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий" (Зарегистрирован 23.01.2024 № 76946)
- локальные акты Техникума

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ПРИНЯТЫЕ СОКРАЩЕНИЯ:

2.1. **Термины, определения, сокращения,** используемые в настоящем Положении:

- **электронное обучение** (ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;
- **дистанционные образовательные технологии** (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;
- **электронная информационно-образовательная среда** (ЭИОР) – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных

образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, независимо от их места нахождения;

- **система дистанционного обучения** (СДО) – программный комплекс, предназначенный для разработки электронных курсов и организации дистанционного обучения;

- **электронные образовательные ресурсы** (ЭОР) – это учебно-методические материалы, содержащие систему обязательных для усвоения обучающимся базовых знаний по дисциплине, удовлетворяющие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) и соответствующих учебных планов и являющиеся составляющими электронных учебно-методических комплексов (ЭУМК), размещенных в единой электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС);

- **электронные информационные ресурсы** (ЭИР) – весь объем информации, размещенный в единой электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС);

- **электронный учебно-методический комплекс** (ЭУМК) – совокупность электронных образовательных ресурсов, обеспечивающая эффективную работу обучающихся по всем видам занятий в соответствии с учебным планом по конкретной дисциплине (учебному курсу), удовлетворяющая требованиям федеральных государственных образовательных стандартов при реализации электронного обучения или дистанционных образовательных технологий;

- **дистанционное обучение** (ДО) – интерактивное взаимодействие как между обучающим и обучаемым (обучающимся) или обучаемыми (обучающимися), так и между ними и интерактивным источником информационного ресурса (например, web - сайта или web - страницы), отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения), осуществляемое в условиях реализации возможностей информационных и коммуникационных технологий (незамедлительная обратная связь между пользователем и средством обучения; компьютерная визуализация учебной информации; архивное хранение больших объемов информации, их передача и обработка; автоматизация процессов вычислительной, информационно-поисковой деятельности, обработки результатов учебного эксперимента; автоматизация процессов информационно-методического обеспечения, организационного управления учебной деятельностью и контроля результатов усвоения учебного материала);

- **информационно-коммуникационные технологии** – информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникации.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВНЕДРЕНИЯ ЭО И ДОТ

3.1. **Целью** внедрения ЭО и ДОТ в Техникуме является обеспечение доступности к образованию для нуждающихся категорий граждан (в т.ч. лица с ОВЗ) и увеличение конкурентоспособности образовательных услуг.

3.2. **Задачи** Техникума, решаемые путем внедрения ЭО и ДОТ:

- обеспечение возможности освоения основных и дополнительных профессиональных образовательных программ в полном объеме или в большей части программы независимо от места нахождения обучающегося, расширение географии предоставления образовательных услуг;
- повышение конкурентоспособности образовательных программ за счет использования новых методов и форм организации образовательного процесса, обеспечения его вариативности и построения индивидуальных траекторий обучения;
- обеспечение возможности получения образования инвалидам и лицам с ОВЗ.

4. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ФОРМАТЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. ЭО с применением ДОТ может быть реализовано в Техникуме во всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, практической подготовки, организации самостоятельной работы обучаемых, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

4.2. Образовательные программы, за исключением обозначенных в Приказе Минобрнауки РФ от 20 января 2014 г. № 22, могут быть реализованы в формате ЭО с применением ДОТ в любом соотношении количества очных и дистанционных часов.

4.3. Образовательные программы, входящие в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ от 20 января 2014 г. № 22 в список профессий и специальностей среднего профессионального образования, по которым не допускается обучение с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, предусматривают обязательное наличие очных часов обучения.

4.4. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Техникума независимо от места нахождения обучающихся.

Техникум вправе использовать специально оборудованные помещения, их виртуальные аналоги, позволяющие обучающимся осваивать общие и профессиональные компетенции.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

4.5. При реализации образовательной программы с применением ЭО и ДОТ каждому обучающемуся обеспечивается доступ к ЭОР программному обеспечению СДО через сеть Интернет в объеме, необходимом для освоения соответствующей ОП.

4.6. Учебный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии со следующими документами Техникума, идентичными очной форме обучения: учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий и промежуточных аттестаций, индивидуальными образовательными маршрутами обучающихся, перечнем образовательных программ, реализуемых исключительно или частично с применением ЭО и ДОТ, объемом аудиторной нагрузки преподавателя.

4.7. Зачисление и отчисление обучающихся на образовательные программы, при реализации которых применяются ЭО и ДОТ, производится в соответствии с Уставом Техникума и Правилами приема в Техникум. При зачислении на обучение по ОП с применением ЭО и ДОТ допускается подача необходимых документов в электронном виде в соответствии с Правилами приема в Техникум, размещенными на официальном сайте Техникума.

4.8. При реализации ОП с применением ЭО и ДОТ каждому обучающемуся обеспечивается доступ к ЭИОС Техникума в объеме, необходимом для освоения образовательной программы, независимо от места нахождения обучающихся.

4.9. Обучающиеся, зачисленные на обучение по адаптированным образовательным программам, обеспечиваются на весь период обучения необходимым оборудованием и доступом к сети Интернет.

4.10. Учебный процесс с использованием ЭО и ДОТ может предусматривать следующие виды занятий:

- самостоятельная работа обучающегося (слушателя), включающая работу (офлайн и онлайн) с содержимым ЭУМК, в том числе с ЭОР, работа с www-ресурсами, выполнение индивидуальных домашних заданий, практических работ, курсовых проектов, курсовых работ;
- теоретические занятия (офлайн и онлайн), в том числе лекции в режиме вебинара и видеоконференции;
- практические и лабораторные занятия (офлайн и онлайн), в том числе компьютерный или виртуальный лабораторный практикум, работа в режиме удаленного доступа к рабочему столу, работа с облачными сервисами, групповая работа;
- индивидуальные и групповые консультации (офлайн и онлайн);
- контроль знаний (тестирование, защита проекта, круглый стол, семинар и т. д.) (онлайн и офлайн).

4.11. Техникум самостоятельно определяет набор электронных ресурсов и приложений, которые допускаются в образовательном процессе, а также корректирует расписание занятий с учетом этих ресурсов, необходимых для реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.12. В случае временного перевода всех обучающихся на обучение с применением исключительно электронных учебных изданий по дисциплинам

(модулям) Техникум обеспечивает возможность доступа к ресурсам электронно - библиотечной системы (к электронной библиотеке) каждому обучающемуся.

При реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий допускается работа обучающихся в "виртуальных группах", которая происходит при удаленности друг от друга практически всех субъектов образования, в том числе с помощью использования систем видео-конференц-связи, через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".

4.13. Техникум самостоятельно определяет, какие учебные дисциплины и междисциплинарные курсы могут быть реализованы с помощью онлайн-курсов, а также какие учебные дисциплины и междисциплинарные курсы требуют присутствия в строго определенное время обучающегося перед компьютером, а какие могут осваиваться в свободном режиме.

5. РЕАЛИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

5.1. При реализации учебной и производственной практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, Техникум вправе обеспечить возможность ее прохождения, скорректировав график учебного процесса Техникума на текущий период, непосредственно в Техникуме.

5.2. В случае необходимости Техникум вправе внести изменение в календарный учебный график (на текущий период) в части определения сроков прохождения учебной и производственной практик без ущерба по общему объему часов, установленных учебным планом Техникума.

Изменения, вносимые в график учебного процесса на текущий период, утверждаются локальным актом (приказом, распоряжением) Техникума.

5.3. При организации производственной практики обучающихся по специальностям и профессиям, по которым допускается обучение с применением исключительно ЭО и ДОТ, предусматриваются консультации руководителя практики с обучающимися в индивидуальной или групповой форме, а также при необходимости и наличии технической возможности осуществление наблюдения за прохождением производственной (профессиональной) практики непосредственно на рабочем месте.

5.4.Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с учебным планом и могут проходить дистанционно для обучающихся специальностей и профессий, по которым допускается обучение с применением исключительно ЭО и ДОТ. При этом создается электронный архив работ текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

6. УСЛОВИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ПРИМЕНЕНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРСАМИ

6.1. Техническую поддержку учебного процесса с применением ЭО и ДОТ осуществляет отдел информационных и коммуникационных технологий Техникума

6.2. Для поддержки технологии дистанционного и смешанного обучения, управления образовательным процессом и учебными группами, предоставления обучающимся доступа к цифровым учебным материалам при реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы цифровые платформы центров опережающей профессиональной подготовки.

Перечень центров опережающей профессиональной подготовки расположен по ссылке: http://profedutop50.ru/copp.

6.3. В случае невозможности применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в силу непредвиденных обстоятельств, Техникум вправе рассмотреть возможность предоставления каникул - плановых перерывов, в соответствии с распорядительными документами вышестоящих организаций, с учетом положений статьи 157 Трудового кодекса Российской Федерации о времени простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, либо перевода обучающихся на обучение по индивидуальным учебным планам.

7. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

7.1.Техникум при переходе на образовательную деятельность с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- издает организационный приказ о переходе (временном переходе) на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с особыми обстоятельствами;

- назначает ответственного за консультирование педагогических работников и обучающихся по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- актуализирует имеющиеся в электронном виде методические материалы по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся, педагогических и административных работников, ответственных за организацию учебной деятельности, а также инструкции по размещению учебных материалов;

- обеспечивает создание тестовых заданий, публикацию объявлений, сбор письменных работ обучающихся, а также организацию текущей и промежуточной аттестации и фиксацию хода образовательного процесса.

7.2. Техникум размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" инструкцию для обучающихся и педагогических работников о получении или восстановлении логина и пароля

(в случае использования личных кабинетов), а также инструкции по организации работы в "виртуальных" и "совместных" группах, а также расписание он - лайн - занятий, требующих присутствия в строго определенное время.

7.3. Техникум вправе перенести на другой период времени занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием.

7.4. Техникум вправе локальным актом, после рассмотрения этого вопроса на заседании ПЦК или педагогического совета, определить, какие элементы учебного плана в силу непредвиденных обстоятельств не смогут быть реализованы в текущем учебном году с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и внести соответствующие изменения в образовательные программы, перенеся эти элементы на будущий учебный год.

7.5. Техникум обеспечивает постоянную дистанционную связь с обучающимися, проводит мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

8.1. Методическую и организационную поддержку учебного процесса с применением ЭО и ДОТ осуществляет методическая служба Техникума.

8.2. Учебно-методическое обеспечение реализации ЭО с применением ДОТ может формироваться с помощью следующих ресурсов:

- образовательные порталы;
- собственные информационные ресурсы Техникума, библиотеки (традиционные и/или электронные, в том числе медиа -, видео-, аудиотеки);
- иные интернет-ресурсы (сайты, справочные системы, электронные словари, поисковые системы и т. п.);
- базы данных.

8.3. Комплект документации, разрабатываемый преподавателем по дисциплине, преподаваемой в рамках ЭО с применением ДОТ, должен дополнительно включать календарно - тематический план дисциплины или профессионального модуля.

8.4. По каждой дисциплине, преподаваемой в формате ЭО с применением ДОТ, разрабатывается ЭУМК в соответствии с ФГОС, учебными планами, требованиями к структуре и оформлению электронного учебно-методического комплекса, который размещается в СДО Техникума.

8.5. Техникум самостоятельно отбирает и рекомендует для проведения вебинаров, онлайн-консультирования, коллективного обсуждения и коллективного проектирования все необходимые материалы и инструменты коммуникации.

9. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОТЧЕТНОСТИ И ХРАНЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ЭО С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ

9.1. Техникум самостоятельно определяет требования к процедуре проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации с учетом

особенностей ее проведения, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, с использованием дистанционных образовательных технологий.

9.2. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ ведется индивидуальный учет деятельности преподавателя и обучающихся, а также результатов обучения и осуществляется их хранение и внутренний документооборот на бумажных носителях и в электронно-цифровой форме.

9.3. Теоретический материал, практические задания и материал для проведения всех видов контроля размещаются в СДО и на сайте Техникума и хранятся в архиве в течение 5 лет после окончания курса.

9.4. При проведении вебинаров в рамках учебных занятий ведется видеозапись, ссылка на которую затем размещается в СДО на странице соответствующего курса.

9.5. Обсуждения и работа в рамках учебных занятий на форумах, в чатах и др. сохраняется в виде архива, скринов или стенограммы и хранится вместе с материалами курса в течение 5 лет после его окончания.

9.6. Работы обучающихся, выполненные в рамках текущей и промежуточной аттестации, хранятся в электронном виде в СДО в течение 2 лет после окончания обучения.

Курсовые работы (проекты), отчеты по всем видам практики и выпускные квалификационные работы хранятся на бумажном носителе в течение 5 лет после окончания обучения.

9.7. Результаты текущего контроля знаний и прохождения всех видов практики заносятся в журналы теоретического и практического обучения, которые хранятся в течение 5 лет после окончания обучения.

9.8. Результаты промежуточной аттестации и защиты всех видов практики заносятся также в ведомости и хранятся в течение 5 лет после окончания обучения.

9.10. Допустимыми форматами для хранения файлов являются: doc, docx, rtf, txt, ppt, pptx, xls, xlsx, avi, mov, jpeg, flv, mpg, mp3.

10. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

10.1. Учебный процесс с применением ЭО и ДОТ организуется и контролируется заместителем директора по учебно - методической работе.

10.2. Образовательный процесс с использованием ДОТ осуществляется:

- педагогическими работниками Техникума или сторонних организаций, осуществляющими свою деятельность на договорной основе, **прошедшие курсы повышения квалификации по тематике ЭО и ДОТ** (преподаватели дистанционного обучения), которые создают и актуализируют ЭОР, размещают их в ЭИОС, осуществляют в СДО опосредованные взаимодействия и проводят различные виды учебных занятий с обучающимися независимо от места их нахождения;

- административно-управленческим и учебно-вспомогательным персоналом Техникума, осуществляющим учебно-методическое и организационно-техническое обеспечение образовательного процесса;

- к педагогическим работникам, реализующим образовательные программы с применением ЭО и ДОТ (преподаватели дистанционного обучения), предъявляются дополнительные требования в части должностных обязанностей, знаний и квалификации;

- нормирование и оплата труда всех участников образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ регулируются действующими внутренними нормативными актами Техникума.

10.3. При реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогические работники обязаны своевременно отвечать на вопросы обучающихся и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Все конфликтные ситуации, возникающие при реализации ОП с применением ЭО и ДОТ, разрешаются путем переговоров, а в случае невозможности этого – установленными законодательством РФ способами.

11.2. Пересмотр данного Положения осуществляется в случаях:

- изменения законодательных и нормативных актов;
- изменения задач и функций подразделений;

11.3. По мере необходимости к данному Положению разрабатываются регламенты отдельных видов работ и другие нормативные акты по организации ЭО и использованию ДОТ.