

Утверждаю  
Директор  
ПОУ «ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ  
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»  
\_\_\_\_\_ Е.А. Чаева  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.



## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

образовательной программы среднего профессионального образования

**Профессионального образовательного учреждения  
«ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих  
по профессии

**46.01.03 (034700.03) Делопроизводитель**

Квалификация: делопроизводитель.

Форма обучения – очная.

Нормативный срок обучения – 10 месяцев

на базе среднего общего образования.

Москва  
2023



## 2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Практическая подготовка при проведении практики:		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
		учебная практика	производственная практика				
1	2	3	4	6	7	8	9
I курс	31	2	6	1	1	2	43
<b>Всего</b>	<b>31</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>43</b>

3. План учебного процесса															
Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, предметов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик	Формы промежуточной аттестации	Объём программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ПКРС) в академических часах								Объём практической подготовки обучающегося в академических часах	Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (ак.часов в семестр)			
			Максимальный объём учебной нагрузки обучающегося	внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося	в том числе:				Практическая подготовка при проведении практики:			I курс			
					максимальный объём аудиторной учебной нагрузки обучающегося	всего по дисциплине, МДК	в том числе:		учебная	производственная		1 сем.		2 сем.	
							теоретическое обучение (урок, лекция)	лаборат., практич. занятия, семинары и др.				15 нед. учебные занятия	2 нед. практика	16 нед. учебные занятия	6 нед. практика
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный учебный цикл</b>	<b>7/0</b>	<b>738</b>	<b>234</b>	<b>504</b>	<b>259</b>	<b>245</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>245</b>	<b>240</b>	<b>0</b>	<b>256</b>	<b>0</b>	
ОП.01	Деловая культура	ДЗ	98	32	66	45	21			21			64		
ОП.02	Архивное дело	-/ДЗ	113	36	77	40	37			37	45		32		
ОП.03	Основы делопроизводства	-/ДЗ	135	44	91	46	45			45	60		32		
ОП.04	Организационная техника	ДЗ	86	28	58	30	28			28	60				
ОП.05	Основы редактирования документов	-/ДЗ	118	38	80	42	38			38	45		32		
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	-/ДЗ	96	30	66	20	46			46	30		32		
ОП.07	Основы кадровой работы	ДЗ	92	26	66	36	30			30			64		
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный учебный цикл</b>	<b>3/5</b>	<b>812</b>	<b>262</b>	<b>550</b>	<b>297</b>	<b>253</b>	<b>72</b>	<b>216</b>	<b>253</b>	<b>270</b>	<b>72</b>	<b>288</b>	<b>216</b>	
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>3/5</b>	<b>812</b>	<b>262</b>	<b>550</b>	<b>297</b>	<b>253</b>	<b>72</b>	<b>216</b>	<b>253</b>	<b>270</b>	<b>72</b>	<b>288</b>	<b>216</b>	
<b>ПМ.01</b>	<b>Документационное обеспечение деятельности организации</b>	<b>1/2</b>	<b>363</b>	<b>120</b>	<b>243</b>	<b>133</b>	<b>110</b>	<b>36</b>	<b>108</b>	<b>110</b>	<b>120</b>	<b>36</b>	<b>128</b>	<b>108</b>	
МДК.01.01	Документационное обеспечение деятельности организации	ДЗ/Э	363	120	243	133	110			110	120		128		
УП.01	Учебная практика	ДЗ*						36		36		36			
ПП.01	Производственная практика	ДЗ*							108	108				108	
Э.ПМ.01	Экзамен по профессиональному модулю	-/Э(М)													
<b>ПМ.02</b>	<b>Документирование и организационная обработка документов</b>	<b>2/3</b>	<b>449</b>	<b>142</b>	<b>307</b>	<b>164</b>	<b>143</b>	<b>36</b>	<b>108</b>	<b>143</b>	<b>150</b>	<b>36</b>	<b>160</b>	<b>108</b>	
МДК.02.01	Организация и нормативно-правовые основы архивного дела	ДЗ/Э	274	88	186	98	88			88	90		96		
МДК.02.02	Обеспечение сохранности документов	ДЗ/Э	175	54	121	66	55			55	60		64		
УП.02	Учебная практика	ДЗ*						36		36		36			
ПП.02	Производственная практика	ДЗ*							108	108				108	
Э.ПМ.02	Экзамен по профессиональному модулю	-/Э(М)													
<b>ФК.00</b>	<b>Физическая культура</b>	<b>ДЗ*/ДЗ*</b>	<b>124</b>	<b>62</b>	<b>62</b>		<b>62</b>			<b>60</b>	<b>30</b>		<b>32</b>		
	<b>Всего академических часов учебных циклов ОП:</b>	<b>10/5</b>	<b>1674</b>	<b>558</b>	<b>1116</b>	<b>556</b>	<b>560</b>	<b>72</b>	<b>216</b>	<b>558</b>	<b>540</b>	<b>72</b>	<b>576</b>	<b>216</b>	
ПА.00	Промежуточная аттестация				<b>36</b>									1нед.	
УП.00	Учебная практика				<b>72</b>									2нед.	
ПП.00	Производственная практика				<b>216</b>									бнед.	
<b>ГИА.00</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>				<b>36</b>									<b>1нед.</b>	
	<b>ИТОГО по ПКРС за 10 месяцев:</b>				<b>1476</b>										
	* не входит в общее число зачетов и экзаменов.										540		576		
	Экзамены по профессиональному модулю входят в количество экзаменов в семестре.														
	Консультации из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.											72			
	<b>Государственная итоговая аттестация</b> включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа) и проводится в период с 22 июня по 28 июня (1 неделя)													216	
											4		6		
		ДЗ/Э												Без учета форм аттестации по "Физической культуре"	

#### 4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

№ п/п	Наименование
	<b>Кабинеты:</b>
1	деловой культуры;
2	документационного обеспечения управления;
3	архивоведения;
4	безопасности жизнедеятельности;
5	методический.
	<b>Лаборатории:</b>
6	документоведения;
7	Учебная канцелярия.
	<b>Спортивный комплекс:</b>
8	спортивный зал.
	<b>Залы:</b>
9	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
10	актовый зал.

## 5. Пояснительная записка

### 1. Нормативная база реализации ОП СПО

1.1 Настоящий учебный план программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) разработан в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего профессионального образования по профессии 034700.03 Делопроизводитель, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 г. № 639, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 20.08.2013, регистрационный № 29509.

При разработке учебного плана также были использованы нормативно-правовые акты:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 450 «О внесении изменений в федеральные государственные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации от 14 октября 2021г, регистрационный № 65410;

Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022 г., регистрационный № 70167);

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 года, регистрационный № 59778);

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 декабря 2021 г., регистрационный № 66211);

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 5 мая 2022 года № 311 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 мая 2022 г., регистрационный № 68606).

1.2 Учебный план разработан в соответствии с квалификацией «делопроизводитель».

1.3 В соответствии с требованиями ФГОС к структуре ППКРС предусматривается изучение следующих учебных циклов:

общепрофессионального;

профессионального

и разделов:

физическая культура;  
учебная практика;  
производственная практика;  
промежуточная аттестация;  
государственная итоговая аттестация.

1.4 При реализации настоящего учебного плана ППКРС колледж реализует свое право применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.5 При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

## **2. Организация учебного процесса и режим занятий**

2.1 Учебный год начинается 01 сентября и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса.

2.2 Продолжительность каникул составляет 2 недели в зимний период.

2.3 Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППКРС.

2.4 Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю.

2.5 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Допускается проведение занятий парами продолжительностью 1 час 30 минут.

2.6 По дисциплине ФК.00 Физическая культура могут быть предусмотрены еженедельно 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки (за счет занятий в спортивных клубах, секциях).

2.7 Обязательная часть профессионального учебного цикла ППКРС предусматривает изучение дисциплины ОП.06 Безопасность жизнедеятельности, объем которой составляет 62 часа, что не превышает 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 70% от объема времени, отведенного на дисциплину - 48 часов.

В рамках дисциплины ОП.06 Безопасность жизнедеятельности 48 часов, отведенных на изучение основ военной службы, для подгрупп девушек используются на освоение основ медицинских знаний.

2.8 Во время летних каникул с юношами проводятся 5-дневные учебные сборы на базе воинских частей, определенных военными комиссариатами, в соответствии с п.1 ст.13 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998г. № 53-ФЗ.

2.9 Общепрофессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин, профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности, соответствующими присваиваемой квалификации. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика.

2.10 Консультации для обучающихся предусматриваются в объеме 4-х академических часов на каждого обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования. Формы проведения консультаций – групповые, индивидуальные, письменные, устные.

### **3. Организация практической подготовки обучающихся**

3.1 Образовательная деятельность при освоении ППКРС или отдельных компонентов (частей) этой программы организуется в форме практической подготовки.

3.2 Практическая подготовка при реализации образовательной программы среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке обучающихся рабочих по профессии, служащих в частности, путем расширения компонентов (частей) ППКРС, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям рабочих, служащих

3.3 В учебном плане спроектированы отдельные части ППКРС (учебные предметы, дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты), которые будут реализованы в форме практической подготовки с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта по профессии на базе основного среднего образования с учетом специфики получаемой профессии.

3.4 Образовательная деятельность в форме практической подготовки в соответствии с учебным планом реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, всех видов практики и иных видов учебной деятельности и предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным условиям.

3.5 Практическая подготовка может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, практикумы и др., которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.6 Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на всех курсах обучения, охватывая как отдельные учебные предметы общеобразовательного цикла, так и дисциплины (модули) всех других циклов, всех видов практики, предусмотренных учебным планом ППКРС.

3.7 В учебном плане в графе 11 отдельно указывается объем ППКРС (ее отдельных частей) в академических часах, реализуемых в форме практической подготовки.

3.8 В рабочих программах учебных предметов, дисциплин (модулей) предусмотрено выполнение отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в форме практической подготовки.

3.9 Объем часов, отводимых на практическую подготовку ППКРС, составляет 558 академических часов и по отдельным циклам учебного плана, различен:

общепрофессиональный цикл включает 48% видов учебной деятельности в форме практической подготовки от общего объема учебной нагрузки цикла в соответствии с учебным планом;

профессиональный учебный цикл включает 60%, что соответствует рекомендуемым значениям для ППКРС.

3.10 Практика является компонентом ППКРС, которая реализуется в форме практической подготовки. Практика осуществляется в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом.

3.11 Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью по квалификации «делопроизводитель».

3.12 Учебным планом предусмотрены следующие виды практики: учебная и производственная. Практика осуществляется в форме практической подготовки в рамках профессионального цикла ППКРС.

Практическая подготовка при проведении учебной практики и производственной практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется непрерывно в несколько периодов.

3.13 Учебная практика в форме практической подготовки предусмотрена в объеме 8 недель и реализуется в рамках профессиональных модулей:

ПМ.01 Документационное обеспечение деятельности организации - 1 неделя (1 семестр);

ПМ.02 Документирование и организационная обработка документов - 1 неделя (1 семестр).

3.14 Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика в форме практической подготовки реализуется по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, в объеме 6 недель, в том числе:

ПМ.01 Документационное обеспечение деятельности организации - 3 недели (2 семестр);

ПМ.02 Документирование и организационная обработка документов - 3 недели (2 семестр).

3.15 Аттестация обучающихся по всем видам учебной и профессиональной практики проводится в форме дифференцированного зачета с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих профильных организаций.

При аттестации обучающихся информация профильной организации об организации практической подготовки, о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, используется для оценивания обучающихся по компоненту ППКРС, реализованному в форме практической подготовки.

#### **4. Формирование вариативной части ОП СПО**

4.1 Обязательная часть ППКРС должна составлять около 80 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть (около 20 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Время в объеме 216 академических часов обязательной учебной нагрузки (342 академических часа максимальной учебной нагрузки), отведенное на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, использовано на увеличение объема времени общепрофессиональных дисциплин общеобразовательного цикла, а также междисциплинарных курсов обязательной части профессионального учебного цикла, в том числе на введение новых дисциплин.

4.2 Вариативные часы - 216 часов обязательной учебной нагрузки распределены следующим образом:

объем часов общепрофессиональных дисциплин общепрофессионального цикла ОП.00 увеличен на 182 часа, в том числе на введение новой дисциплины ОП.07 Основы кадровой работы в объеме 64 академических часа;

объем часов профессионального учебного цикла П.00 увеличен на 34 академических часа.

4.3 Распределение часов вариативной части произведено с целью расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами современного регионального рынка труда и возможностями продолжения образования в соответствии со спецификой образовательного учреждения.

#### **5. Порядок аттестации обучающихся**

5.1 Оценка качества освоения ППКР включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

5.2 Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

5.3 Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю в соответствии с настоящим учебным планом разрабатываются и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

5.4 Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

5.5 Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, а количество зачетов и зачетов с оценкой (дифференцированных зачетов) (в сумме) – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

5.6 Промежуточная аттестация без учета времени в форме зачета и дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины или профессионального модуля.

5.7 Промежуточная аттестация с учетом времени в форме экзамена проводится за счет времени, отведенного на проведение промежуточной аттестации.

На промежуточную аттестацию предусмотрено 1 неделя во 2 семестре.

5.8 Промежуточная аттестация в форме экзамена, дифференцированного зачета может не планироваться каждый семестр, если дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров.

5.9 Оптимизация (сокращение) количества форм промежуточной аттестации (зачетов и дифференцированных зачетов, экзаменов) в учебном году производится за счет использования форм текущего контроля, рейтинговых и/или накопительных систем оценивания, результаты которых учитываются в промежуточной аттестации по освоению учебной дисциплины или междисциплинарного курса профессионального модуля в семестре.

5.10 По освоении программы каждого профессионального модуля проводится экзамен по модулю с целью определения качества освоения соответствующего вида деятельности:

ПМ.01 Документационное обеспечение деятельности организации - 2 семестр;

ПМ.02 Документирование и организационная обработка документов - 2 семестр.

5.11 К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие настоящий учебный план или индивидуальный учебный план по ППКРС.

5.12 Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа) и проводится в течение 1 недели.

Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

5.13 Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация профессии «делопроизводитель».

Рассмотрено и одобрено на заседании Педагогического совета,

протокол №   5   от «   18   » \_\_\_\_\_ 05 \_\_\_\_\_ 2023 г.