



Профессиональное образовательное учреждение
«ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
105318, Россия, г. Москва, Ибрагимова ул., д. 31, к.1. Тел: +7(499) 166-02-27

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины **ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ** **ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

09.02.07 Информационные системы и программирование

Москва

2022

Одобрена
предметной (цикловой)
комиссией
Гуманитарных дисциплин

Протокол № 1

от «30» августа 2023 года

Председатель ПЦК



Р. И. Зианшина

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе ПООП и Федерального
государственного образовательного стандарта
среднего профессионального образования по
специальности 09.02.07 Информационные
системы и программирование

Заместитель директора



Е. В. Гуцина

Составитель:

Страшинская Анна Наумовна

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина **Иностранный язык в профессиональной деятельности** входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ) по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10	<ul style="list-style-type: none">- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);- понимать тексты на базовые профессиональные темы;- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	<ul style="list-style-type: none">- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;- особенности произношения;- правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	168
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия (если предусмотрено)	168
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация	ДЗ

1.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объём часов</i>	<i>Осваиваемые элементы компетенций</i>
Тема 1. Система образования в России и за рубежом	<i>Содержание учебного материала</i>	18	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - разряды существительных; - число существительных; - притяжательный падеж существительных Экскурсия «Мой техникум». Подготовка рекламного проспекта «Техникум»		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика</i>		
Тема 2. Различные виды искусств. Мое хобби.	<i>Содержание учебного материала</i>	18	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - разряды прилагательных; - степени сравнения прилагательных; - сравнительные конструкции с союзами Контрольная работа № 1 (1 час)		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика</i>		
Тема 3. Здоровье и спорт	<i>Содержание учебного материала</i>	18	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - разряды числительных; - употребление числительных; - обозначение времени, обозначение дат Проект-презентация «День здоровья»		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика</i>		

Тема 4. Путешествие. Поездка за границу.	Содержание учебного материала	18	OK 01 OK 04 OK 06 OK 10
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - личные, притяжательные местоимения; - указательные местоимения; - возвратные местоимения; - вопросительные местоимения; - неопределенные местоимения Сочинение «Как мы путешествуем?»		
	Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика		
Тема 5. Моя будущая профессия, карьера	Содержание учебного материала	18	OK 01 OK 04 OK 06 OK 10
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - видовременные формы глагола; - оборот thereis/ thereare Эссе «Хочу быть профессионалом» Контрольная работа № 2 (1 час)		
	Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика		
Тема 6. Компьютеры и их функции	Содержание учебного материала	20	OK 01 OK 04 OK 06 OK 10
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - времена группы Continuous; Работа с текстом «Компьютеры и их функции»		
	Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика		
Тема 7. Подготовка к трудоустройству.	Содержание учебного материала	20	OK 01 OK 04 OK 06 OK 10
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - сложное подлежащее;		

	- сложное дополнение Работа с текстом «Подготовка к трудоустройству: составление и заполнение документации»		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика</i>		
Тема 8. Правила телефонных переговоров	<i>Содержание учебного материала</i>	20	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - сложносочиненные предложения; - сложноподчиненные предложения Работа с текстом «Правила телефонных переговоров»		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика</i>		
Тема 9. Официальная и неофициальная переписка.	<i>Содержание учебного материала</i>	20	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - типы придаточных предложений; - наречия some, any, no, every и их производные Работа с текстом «Официальная и неофициальная переписка»		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика</i>		
Промежуточная аттестация		ДЗ	
	Всего	168	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Иностранного языка, оснащенный оборудованием: лекционные места для студентов, стол для преподавателя, оборудованная учебной доской, техническими средствами обучения: компьютер, видеопроектор, экран, телевизор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

Основная

- 1 Английский язык в программировании и информационных системах. Радовель В.А. М.: ООО «КноРус», 2020.
- 2 Planet of English: Учебник английского языка: учебник для студентов учреждений сред.проф. образования Безкоровайная Г.Т. М.: Проспект, 2018. - 248 с.
- 3 Английский язык : учебник для студентов учреждений сред.проф. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. М.: Academia, 2018

Дополнительная

- 1 Английский язык для технических училищ: Учеб.пособие
Бонами Д Предисл. В. Б.Григорьева .-М.:Высш.шк 2019-287 с.:ил
- 2 Английский язык. Голубев А. П М.: Academa, 2018.
- 3 Деловой английский.English for Business.Часть 1, 2. Учебник английского языка.
Т.Г.Шелкова, Л.А. Лясецкая М.:Вече 2019
- 4 Учебник английского языка в 2 ч.
Н.А.Бонк, Н.А.Лукуьянская, Л.Г.Памухина Издание АООТ «РДП»,2019-512с.
- 5 Грамматика английского языка. Сборник упражнений Голицынский Ю М., 2020.

Электронные ресурсы

1. <http://www.better-english.com/> (Тест на уровень английского Бесплатная проверка уровня знаний)
2. <http://englishtips.org/> (английские учебники)
3. <http://www.fluent-english.ru/> (Учебный проект для начинающих и продолжающих)
4. <http://www.homeenglish.ru/> (грамматика, словари, тесты)
5. <http://linguistic.ru/> (грамматика, топики, тесты)
6. <http://english-language.chat.ru/> (Топики, диалоги; страноведение)
7. <http://eng.hut.ru/> (топики, грамматика, тесты, разговорный язык)
8. <http://www.native-english.ru/> (английский он-лайн, теория и практика)
9. <http://englishclub.narod.ru/> Грамматика, страноведение, книги, песни)
10. <http://alemeln.narod.ru/> (онлайн преподаватель)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы знать; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Примеры форм и методов контроля и оценки</p> <ul style="list-style-type: none"> • Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; • Тестирование.... • Контрольная работа • Самостоятельная работа. • Защита реферата.... • Семинар • Защита курсовой работы (проекта) • Выполнение проекта; • Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) • Оценка выполнения практического задания(работы) • Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией... • Решение ситуационной задачи....