Утверждаю
Директор
ПОУ «ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
_____ А. Чаева
«__18__ __09__» 2022 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы среднего профессионального образования
Профессионального образовательного учреждения
«ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии

46.01.03 (034700.03) Делопроизводитель

Квалификация: делопроизводитель.
Форма обучения – очно-заочная.
Срок получения СПО по ППССЗ в очной форме обучения – 10 месяцев
на базе среднего общего образования.
Срок освоения ППССЗ в очно-заочной форме обучения – 1 год 10 месяцев.

Москва
2022

1. График учебного процесса по неделям

Курс	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь				Февраль				Март					Апрель				Май				Июнь					Июль				Август				
	01 -07	08 - 14	15 - 21	22 - 28	29 сен - 05 окт	06 - 12	13 - 19	20 - 26	27 окт -0 2 ноя	03 - 09	10 - 16	17 - 23	24 ноя - 30 ноя	01 - 07	08 - 14	15 - 21	22 - 28	29 дек - 04 янв	05 - 11	12 - 18	19 - 25	26 янв -01 фев	02 - 08	09 - 15	16 - 22	23 фев - 01 мар	02 - 08	09 - 15	16 - 22	23 - 29	30 мар -05 апр	06 - 12	13 - 19	20 - 26	27 апр -03 май	04 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	01 - 07	08 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 05 июл	06 - 12	13 - 19	20 - 26	27 июл -02 авг	03-09	10-16	17-23	24-31
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																		=	=																								::	=	=	=	=	=	=	=	=	=
II															У	У	::	=	=																	8	8	8	8	8	8	::	III	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Курс	Теоретическое обучение			Промежуточная аттестация	Практическая подготовка при проведении практики		Государственная итоговая аттестация, нед.	Каникулы, нед.	Всего, нед.
	Всего	1 сем.	2 сем.		Учебная практика	Производственная практика			
	нед.	нед.	нед.						
I	40	17	23	1				11	52
II	30	14	16	2	2	6	1	2	43
Всего	70	31	39	3	2	6	1	13	95

Обозначения:

- Теоретическое обучение
- У — Учебная практика
- 8 — Производственная практика
- III — Государственная итоговая аттестация
- :: — Промежуточная аттестация
- = — Каникулы
- * — Неделя отсутствует

Недели практической подготовки при проведении учебной практики показаны на графике учебного процесса условно

2. Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практика в форме практической подготовки, в том числе:						ГИА	Каникулы	Всего
							учебная практика			производственная практика					
	Всего	1сем.	2сем.	Всего	1сем.	2сем.	Всего	1сем.	2сем.	Всего	1сем.	2сем.			
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	18	19	20
I	40	17	23	1		1								11	52
II	30	14	16	2	1	1	2	2		6		6	1	2	43
Всего	**70**	**31**	**39**	**3**	**1**	**2**	**2**	**2**		**6**		**6**	**1**	**13**	**95**

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающегося по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих, реализуемой **в очной форме обучения** (в академических часах)							Учебная нагрузка обучающегося по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих, реализуемой **в очно-заочной форме обучения** (в академических часах)					**Распределение учебной нагрузки и объема внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающегося в очно-заочной форме обучения в академических часах по курсам и семестрам**																				
			Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося	в том числе:				**Практическая подготовка при прохождении практики:**		Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося	в том числе:				**I курс**										**II курс**									
				внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося	максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки						внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося	всего учебных занятий			**1 семестр**					**2 семестр**					**3 семестр**					**4 семестр**				
					в том числе:							максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки	в том числе:		**17 нед.**					**23 нед.**					**14 нед.**					**16 нед.**				
					Всего аудиторной нагрузки	теоретическое занятие, урок, лекция	лабораторные и практические занятия (ЛПЗ)	учебная	производственная			всего учебных занятий	теоретическое обучение, урок, лекция	лабораторные и практические занятия (ЛПЗ)	Самостоятельная работа по УД, МДК, ПМ	Всего аудиторной нагрузки	в том числе: лекции	в том числе: ЛПЗ	Практика в форме практической подготовки	Самостоятельная работа по УД, МДК, ПМ	Всего аудиторной нагрузки	в том числе: лекции	в том числе: ЛПЗ	Практика в форме практической подготовки	Самостоятельная работа по УД, МДК, ПМ	Всего аудиторной нагрузки	в том числе: лекции	в том числе: ЛПЗ	Практика в форме практической подготовки	Самостоятельная работа по УД, МДК, ПМ	Всего аудиторной нагрузки	в том числе: лекции	в том числе: ЛПЗ	Практика в форме практической подготовки
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35
ОП.00	**Общепрофессиональный учебный цикл**	**11/2**	**738**	**234**	**504**			**0**	**0**	**738**	**348**	**390**	**204**	**186**	**131**	**148**	**78**	**70**	**0**	**159**	**174**	**88**	**86**	**0**	**26**	**30**	**18**	**12**	**0**	**32**	**38**	**20**	**18**	**0**
ОП.01	Деловая культура	-/ДЗ	98	32	66					98	46	52	36	16	22	26	18	8		24	26	18	8											
ОП.02	Архивное дело	ДЗ/Э	113	36	77					113	53	60	32	28	26	30	16	14		27	30	16	14											
ОП.03	Основы делопроизводства	ДЗ/Э/ДЗ	135	44	91					135	63	72	40	32	19	22	12	10		28	32	18	14		16	18	10	8						
ОП.04	Организационная техника	ДЗ/ДЗ	86	28	58					86	40	46	24	22	22	26	14	12		18	20	10	10											
ОП.05	Основы редактирования документов	ДЗ/ДЗ	118	38	80					118	58	60	30	30	20	20	10	10		38	40	20	20											
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	-/ДЗ	96	30	66					96	46	50	14	36	22	24	8	16		24	26	6	20											
ОП.07	Основы кадровой работы	ДЗ/ДЗ	92	26	66					92	42	50	28	22											10	12	8	4		32	38	20	18	
П.00	**Профессиональный учебный цикл**	**4/7**	**812**	**262**	**550**			**72**	**216**	**812**	**380**	**432**	**230**	**202**	**46**	**50**	**26**	**24**	**0**	**88**	**98**	**52**	**46**	**0**	**116**	**134**	**72**	**62**	**72**	**130**	**150**	**80**	**70**	**216**
ПМ.00	**Профессиональные модули**	**4/7**	**812**	**262**	**550**			**72**	**216**	**812**	**380**	**432**	**230**	**202**	**46**	**50**	**26**	**24**	**0**	**88**	**98**	**52**	**46**	**0**	**116**	**134**	**72**	**62**	**72**	**130**	**150**	**80**	**70**	**216**
ПМ.01	**Документационное обеспечение деятельности организации**	**2/3**	**363**	**120**	**243**			**36**	**108**	**363**	**173**	**190**	**102**	**88**	**46**	**50**	**26**	**24**	**0**	**46**	**50**	**26**	**24**	**0**	**43**	**48**	**26**	**22**	**36**	**38**	**42**	**24**	**18**	**108**
МДК.01.01	Документационное обеспечение деятельности организации	ДЗ/ДЗ/Э/Э	363	120	243					363	173	190	102	88	46	50	26	24		46	50	26	24		43	48	26	22		38	42	24	18	
УП.01	Учебная практика	ДЗ*						36																					36					
ПП.01	Производственная практика	ДЗ*							108																									108
Э.ПМ.01	Экзамен по профессиональному модулю	-/-/-/Э(м)																																
ПМ.02	**Документирование и организационная обработка документов**	**2/4**	**449**	**142**	**307**			**36**	**108**	**449**	**207**	**242**	**128**	**114**						**42**	**48**	**26**	**22**	**0**	**73**	**86**	**46**	**40**	**36**	**92**	**108**	**56**	**52**	**108**
МДК.02.01	Организация и нормативно-правовые основы архивного дела	Э/Э/ДЗ	274	88	186					274	128	146	76	70						42	48	26	22		42	48	24	24		44	50	26	24	
МДК.02.02	Обеспечение сохранности документов	Э/ДЗ	175	54	121					175	79	96	52	44											31	38	22	16		48	58	30	28	
УП.02	Учебная практика	ДЗ*						36																					36					
ПП.02	Производственная практика	ДЗ*							108																									108
Э.ПМ.02	Экзамен по профессиональному модулю	-/-/Э(м)																																
ФК.00	**Физическая культура**	**-/-/-/ДЗ***	**124**	**62**	**62**					**124**	**120**	**4**	**4**		**29**	**2**	**2**	**0**		**31**					**31**					**29**	**2**	**2**	**0**	
	Всего академических часов учебных циклов ППКРС:	**15/9**	**1674**	**558**	**1116**			**72**	**216**	**1674**	**848**	**826**	**438**	**388**	**206**	**200**	**106**	**94**	**0**	**278**	**272**	**140**	**132**	**0**	**173**	**164**	**90**	**74**	**72**	**191**	**190**	**102**	**88**	**216**
ПА.00	Промежуточная аттестация																				1н.					1н.					1н.			
УП.00	Практическая подготовка при проведении учебной практики																												2н.					
ПП.00	Практическая подготовка при проведении производственной практики																																	6н.
ГИА.00	**Государственная итоговая аттестация**																														**1н.**			

			1 семестр					**2 семестр**					**3 семестр**					**4 семестр**				
* не входит в общее количество зачетов и экзаменов.	**Всего:**	Семестры																				
		Обязательной аудиторной нагрузки по дисциплинам и МДК, час.		200				272					164					190				
		Внеаудиторной (самостоятельной) работы, час.	206					278					173					191				
Консультации из расчета 4 часа на одного бучающегося на каждый учебный год.		Практической подготовки при проведении практики, в том числе:																				
Экзамены по профессиональным модулям входят в количество экзаменов в семестре.		учебной практики, час.;															72					0
Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа) и проводится в период с 22 июня по 28 июня (1 неделя).		производственной практики, час.															0					216
		Экзаменов (Э)		0				3					3					3				
		Дифференцированных зачетов (ДЗ)		5				5					2					3				

4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

№ п/п	Наименование
	Кабинеты:
1	деловой культуры;
2	документационного обеспечения управления;
3	архивоведения;
4	безопасности жизнедеятельности;
5	методический.
	Лаборатории:
6	документоведения;
7	учебная канцелярия.
	Спортивный комплекс:
8	спортивный зал.
	Залы:
9	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
10	актовый зал.

5. Пояснительная записка

1. Нормативная база реализации ОП СПО (ППКРС)

1.1 Настоящий учебный план программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) разработан в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего профессионального образования по профессии 034700.03 Делопроизводитель, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 г. № 639, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 20.08.2013, регистрационный № 29509.

При разработке учебного плана также были использованы нормативно-правовые акты:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 450 «О внесении изменений в федеральные государственные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации от 14 октября 2021г, регистрационный № 65410;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200);

Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 г. №441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки от 14.06.2013 г. №464»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 года, регистрационный № 59778);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 марта 2017 года № 06-174 «Методические рекомендации по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям»;

письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих основные

профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;

письмо Департамента образования города Москвы от 21 апреля 2016 г. № 01-50/02-1371/16 «О реализации проекта государственной итоговой аттестации выпускников профессиональных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы, по методике WorldSkills в 2017 и последующих годах».

1.2 Учебный план разработан в соответствии с учебным планом в очной форме обучения для квалификации «делопроизводитель».

1.3 При реализации настоящего учебного плана ППКРС колледж реализует свое право применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.4 При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

2. Организация учебного процесса и режим занятий

2.1 Учебный год начинается 01 сентября и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса. Допускается переносить начало учебного года на более поздний срок, но не более чем на три месяца. На первом курсе начало учебного года переносится на 01 октября.

2.2 Очно-заочная форма обучения предполагает посещение обучающимися занятий от двух до четырех раз в неделю и систематические занятия во взаимодействии с преподавателем в течение всего учебного года.

2.3 Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППКРС.

2.4 Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося в очно-заочной форме обучения составляет 16 академических часов в неделю. Продолжительность обязательных учебных занятий при взаимодействии с преподавателем не превышает 8 часов в день.

2.5 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Допускается проведение занятий парами продолжительностью 1 час 30 минут.

2.6 В общий объем аудиторной учебной нагрузки при очно-заочной форме обучения не входят часы практической подготовки при проведении учебной и производственной практики в составе профессиональных модулей профессионального цикла.

2.7 Общая продолжительность промежуточной аттестации в учебном году может быть установлена в соответствии с учебным планом для очной формы обучения, в общем случае для очно-заочной формы обучения на 1-м и 2-м курсах - не более 10 календарных дней, на последующих курсах – не более 20 календарных дней.

2.8 Общая продолжительность каникул для обучающихся в очно-заочной форме устанавливается согласно учебному плану для очной формы обучения по конкретным программам среднего профессионального образования.

2.9 Учебная деятельность обучающихся в очно-заочной форме обучения предусматривает учебные занятия (урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация), самостоятельную работу, практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.10 Объем времени, выделенный на внеаудиторную (самостоятельную) работу обучающегося, определяется в соответствии с максимальным объемом учебной нагрузки обучающегося, предусмотренной для очной формы обучения.

2.11 В соответствии с требованиями ФГОС в структуре ППКРС, реализуемой на базе основного общего образования, предусматривается изучение следующих учебных циклов:

общепрофессионального;

профессионального

и разделов:

физическая культура;

учебная практика;

производственная практика;

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

2.12 Наименование дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и их группирование по циклам учебного плана ППКРС идентично учебному плану для очного обучения, на объем аудиторных часов дисциплин и междисциплинарных курсов при освоении учебных циклов образовательной программы в очно-заочной заочной форме выделено до 70% от объема часов очной формы обучения.

2.13 Общепрофессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин, профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности, соответствующими присваиваемой квалификации. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимся профессиональных модулей проводится учебная и (или) производственная практика.

2.14 Все дисциплины и междисциплинарные курсы в составе всех профессиональных модулей учебного плана являются обязательными для изучения.

2.15 По учебной дисциплине ФК.00 Физическая культура предусматриваются занятия в объеме не менее двух часов в год, которые проводятся как установочные. Самостоятельная работа обучающегося по освоению дисциплины могут включать, в том числе игровые виды подготовки (за счет занятий в спортивных клубах, секциях).

2.16 Обязательная часть общепрофессионального учебного цикла ППКРС предусматривает изучение дисциплины ОП.06 Безопасность жизнедеятельности, объем которой в очной форме обучения не превышает 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 70% от объема

времени, отведенного на дисциплину. В рамках дисциплины объем часов, отведенных на изучение основ военной службы, для подгрупп девушек используется на освоение основ медицинских знаний.

2.17 В максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очно-заочной форме обучения не входят учебная и производственная практика в составе ПМ, реализуемые обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета. Рекомендуется заключение договоров, соглашений о сотрудничестве с предприятием, на котором работает обучающийся, а также предоставление обучающемуся со стороны предприятия справок, сертификатов, иных документов, подтверждающих его ОК и ПК по выбранной профессии и (или) документа-подтверждения имеющейся у него рабочей профессии, освоенной в рамках образовательной программы при получении среднего профессионального образования или в ходе предшествующей профессиональной деятельности.

2.18 В графике учебного процесса учебного плана ППКРС фиксируется только производственная практика, а в разделе «Производственная практика» учебного плана - все виды практики, предусмотренные ФГОС, в рамках профессиональных модулей профессионального цикла. Учебная практика в графике учебного процесса учебного плана указана условно.

3.19 Консультации для обучающихся предусматриваются в объеме 4-х академических часов на каждого обучающегося на каждый учебный год. Консультации проводятся в рамках расписания экзаменационной сессии. Формы проведение консультаций: групповые, индивидуальные, устные. Консультации могут проводиться, как в период экзаменационной сессии, так и в межэкзаменационный период.

3. Организация практической подготовки обучающихся

3.1 Образовательная деятельность при освоении ППКРС или отдельных компонентов (частей) этой программы организуется в форме практической подготовки.

3.2 Практическая подготовка при реализации образовательной программы среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке обучающихся рабочих по профессии, служащих в частности, путем расширения компонентов (частей) ППКРС, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям рабочих, служащих

3.3 В учебном плане спроектированы отдельные части ППКРС (учебные предметы, дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты), которые будут реализованы в форме практической подготовки с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта по профессии на базе среднего общего образования с учетом специфики получаемой профессии.

3.4 Образовательная деятельность в форме практической подготовки в соответствии с учебным планом реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, всех видов практики и иных видов учебной деятельности и предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным условиям.

3.5 Практическая подготовка может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, практикумы и др., которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.6 Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на всех курсах обучения, охватывая как учебные дисциплины, так и профессиональные модули всех других учебных циклов, всех видов практики, предусмотренных учебным планом ППКРС.

3.7 В рабочих программах учебных предметов, дисциплин (модулей) предусмотрено выполнение отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в форме практической подготовки.

3.8 Практика является компонентом ППКРС, которая реализуется в форме практической подготовки. Практика осуществляется в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом.

3.9 Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью по квалификации «делопроизводитель».

3.10 Учебным планом предусмотрены следующие виды практики: учебная и производственная. Практика осуществляется в форме практической подготовки в рамках профессионального цикла ППКРС.

Практическая подготовка при проведении учебной практики и производственной практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется непрерывно в несколько периодов.

Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется обучающимися самостоятельно.

3.11 Практическая подготовка при проведении всех видов практики, реализуемая в объеме, предусмотренном для очной формы обучения, должна быть выполнена.

3.12 Учебная практика в форме практической подготовки предусмотрена в объеме 12 недель и реализуется в рамках профессиональных модулей:

ПМ.01 Документационное обеспечение деятельности организации - 7 недель;

ПМ.02 Документирование и организационная обработка документов - 5 недель.

3.13 Производственная практика является обязательной и проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика в форме практической подготовки реализуется по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, в объеме 16 недель, в том числе:

ПМ.01 Документационное обеспечение деятельности организации - 8 недель;

ПМ.02 Документирование и организационная обработка документов - 8 недель.

3.14 Аттестация обучающихся по всем видам учебной и профессиональной практики проводится в форме дифференцированного зачета с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих профильных организаций.

При аттестации обучающихся информация профильной организации об организации практической подготовки, о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, используется для оценивания обучающихся по компоненту ППКРС, реализованному в форме практической подготовки.

4. Формирование вариативной части ОП СПО

4.1 Обязательная часть ППКРС должна составлять около 80 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть (около 20 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Время в объеме 216 академических часов обязательной учебной нагрузки (342 академических часа максимальной учебной нагрузки), отведенное на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, использовано на увеличение объема времени общепрофессиональных дисциплин общеобразовательного цикла, а также междисциплинарных курсов обязательной части профессионального учебного цикла, в том числе на введение новых дисциплин.

4.2 Вариативные часы - 216 часов обязательной учебной нагрузки распределены следующим образом:

объем часов общепрофессиональных дисциплин общепрофессионального цикла ОП.00 увеличен на 190 часов, в том числе на введение новой дисциплины ОП.07 Основы кадровой работы в объеме 66 академических часов;

объем часов профессионального учебного цикла П.00 увеличен на 26 академических часов.

4.3 Распределение часов вариативной части учебного плана ППКРС при очно-заочной форме обучения полностью совпадает с учебным планом для очной формы обучения.

4.4 Распределение часов вариативной части произведено с целью расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами современного регионального рынка труда и возможностями продолжения образования в соответствии со спецификой образовательного учреждения.

5. Порядок аттестации обучающихся

5.1 Оценка качества освоения ППКР включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

5.2 Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

5.3 Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю в соответствии с настоящим учебным планом разрабатываются и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

5.4 Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

5.5 Количество экзаменов в каждом учебном году не превышает 8, а количество зачетов и зачетов с оценкой (дифференцированных зачетов) (в сумме) – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

5.6 Промежуточная аттестация без учета времени в форме зачета и дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины или профессионального модуля.

5.7 Промежуточная аттестация с учетом времени в форме экзамена проводится за счет времени, отведенного на проведение промежуточной аттестации.

На промежуточную аттестацию в очно-заочной форме обучение предусмотрено 3 недели. Для проведения промежуточной аттестации обучающихся предусмотрены экзаменационные сессии - во 2 (1 неделя), 3 (1 неделя) и в 4 (1 неделя) семестрах.

5.8 Промежуточная аттестация в форме экзамена, дифференцированного зачета может не планироваться каждый семестр, если дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров.

5.9 Оптимизация (сокращение) количества форм промежуточной аттестации (зачетов и дифференцированных зачетов, экзаменов) в учебном году производится за счет использования форм текущего контроля, рейтинговых и/или накопительных систем оценивания, результаты которых учитываются в промежуточной аттестации по освоению учебной дисциплины или междисциплинарного курса профессионального модуля в семестре.

5.10 По освоении программы каждого профессионального модуля проводится экзамен по модулю с целью определения качества освоения соответствующего вида деятельности:

ПМ.01 Документационное обеспечение деятельности организации - 4 семестр;

ПМ.02 Документирование и организационная обработка документов - 4 семестр.

5.11 . К экзамену по профессиональному модулю допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию (экзамены и (или) дифференцированные зачеты) по междисциплинарным курсам, а также прошедшие практику в рамках данного модуля.

5.12 К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие настоящий учебный план или индивидуальный учебный план по ППКРС.

5.13 Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа) и проводится в течение 1 недели.

Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

5.14 Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация профессии «делопроизводитель».

Рассмотрено на заседании Педагогического совета,
протокол №_5__ от « __18___ » ___05___ 2022г.