Профессиональное образовательное учреждение
«Гуманитарный техникум экономики и права»
105318, Россия, г. Москва, Ибрагимова ул., д. 31, к.1. Тел: +7(499) 166-02-27

Рабочая программа
учебной дисциплины
ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Москва, 2023

Одобрена
предметной (цикловой)
комиссией
Юриспруденция
Протокол № 1

от «30»_августа 2023_года

Председатель ПЦК

Н. В. Протасова

Составитель:
Протасова Наталья Викторовна

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ПООП и Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 69; Профессионального стандарта Бухгалтер, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н.

Заместитель директора

С. А. Плачинта

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа общепрофессиональной учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности: **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**
Примерная программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, где предусмотрен курс «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является общепрофессиональной дисциплиной и относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

использовать необходимые нормативные правовые документы;
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

знать:

основные положения Конституции Российской Федерации;
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
организационно-правовые формы юридических лиц;
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
правила оплаты труда;
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
право граждан на социальную защиту;
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
виды административных правонарушений и административной ответственности;
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

Овладение обучающимся общепрофессиональной учебной дисциплиной направлена на формирование

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным	– распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте; – анализировать задачу или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в

контекстам;	задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составить план действия; определить необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	– определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	- основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - технологию поиска информации в сети Интернет; - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации.
ОК04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе	– проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных	- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и

традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	последствия его нарушения
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.

1.3. Планируемые результаты рабочей программы воспитания

Формулировки личностных результатов учитывают требования Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи.

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий	**ЛР 2**

в деятельности общественных организаций.	
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	**ЛР 3**

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 39 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*39*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*36*
в том числе:	
практические занятия	*26*
В форме практической подготовки	*26*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*3*
Итоговая аттестация в форме ***дифференцированный зачет***	

2.2. Примерный тематический план и содержание общепрофессиональной учебной дисциплины ОП. 10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практическая работа, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1. Правовое регулирование профессиональной деятельности			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ЛК 1, ЛК 2, ЛК 3
Тема 1.1. Понятие и правовое обеспечение профессиональной деятельности человека.	**Содержание учебного материала** Понятие правового регулирования деятельности, его признаки. Роль нормативных правовых актов в регулировании профессиональной деятельности. Общая характеристика основных нормативных правовых актов о профессиональной деятельности.	1	
	Практические занятия №1 Тесты	2	
	Самостоятельная работа № 1 закрепление и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответа. Подготовка реферата: Субъекты и объекты профессиональной деятельности. Составить таблицу: нормативные документы регулирующие экономическую деятельность и бухгалтерский учет	-	
Тема 1.2. Конституционные основы правового обеспечения	**Содержание учебного материала** Принципы конституционно регулирования экономических отношений и бухгалтерского учета	1	

профессиональной деятельности.	**Практическая работа №2 Работа с НПА**	4	
	Самостоятельная работа № 2 закрепление и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответа.	-	
Раздел 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ЛК 1, ЛК 2, ЛК 3
Тема 2.1. Регулирование предпринимательской деятельности.	**Содержание учебного материала** Право на предпринимательскую деятельность. Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Антимонопольное законодательство	1	
	Самостоятельная работа № 3 закрепление и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответа.	-	
Тема 2.2. Юридические лица, как субъекты предпринимательства. Организационно-правовые формы юридических лиц.	**Содержание учебного материала** Юридические лица, как субъекты предпринимательской деятельности. Кредитные организации: виды и их организационно-правовые формы. Особенности создания и правового статуса кредитных организаций. Государственная регистрация кредитных организаций. Документы необходимые для государственной регистрации кредитной организации, и порядок ее осуществления.	1	

	Самостоятельная работа № 4 закрепление и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответа.	-	
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений.			
Тема 3.1. Трудовые правоотношения	**Содержание учебного материала** Общие понятия трудовых правоотношений. Субъекты трудовых правоотношений: работник и работодатель. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. Правила оплаты	1	
	Практическая работа № 3 Работа с НПА	4	
Тема 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	**Содержание учебного материала** Свобода труда как конституционная норма. Занятость населения. Трудоустройство. Правовой статус безработного. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.	1	
	Практические занятия № 4 Построить схему: Обеспечение занятости населения в РФ по материалам ФЗ «О занятости населения в РФ».	4	
	Самостоятельная работа № 5 закрепление и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответа.	-	
Раздел 4. Правонарушения и юридическая ответственность.			
Тема 4.1. Дисциплинарная и материальная ответственность работника.	**Содержание учебного материала** Понятие дисциплинарной и материальной ответственности	-	
	Практические занятия № 5 Оформление документов материальной ответственности	4	
	Самостоятельная работа № 6	-	

	закрепление и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответа.		
Тема 4.2. Административная ответственность за совершение административных правонарушений в сфере банковской деятельности	**Содержание учебного материала** Понятие и признаки административных правонарушений. Порядок привлечения к административной ответственности за нарушение банковского законодательства.	-	
	Практические занятия № 6 Составить сравнительную таблицу: Преступление и административное правонарушение по материалам главы 2 Кодекса об административных правонарушениях	4	
	Самостоятельная работа № 7 закрепление и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответа.	-	
Тема 4.3. Право социальной защиты граждан	**Содержание учебного материала** Право на социальной защиты у граждан. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	1	
	Самостоятельная работа № 8 закрепление и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответа.	-	
Раздел 5. Регулирование правоотношений в профессиональной деятельности.			
Тема 5.1. Права и обязанности работников экономической сферы	**Содержание учебного материала** Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности в банковской сфере. Анализ должностных инструкций банковских	1	
	Практическая работа № 8	4	

	закрепление и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответа. Изучение Кодекса профессиональной этики и служебного поведения служащих Банка России		
Тема 5.2. Законодательные акты и другие нормативные правовые акты , регулирующие экономическую деятельность.	**Содержание учебного материала** Правовые основы деятельности Банка России. Правовой статус коммерческих банков.	1	
	Самостоятельная работа № 10 закрепление и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответа.	-	
	дифференцированный зачет	1	
	Самостоятельная работа	3	
Всего:		**39**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета дисциплин права.

Оборудование учебного кабинета:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- нормативные правовые акты (в зависимости от темы занятия).

Технические средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением, в том числе справочно-правовой системой Консультант Плюс (Гарант).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) //Собрание законодательства РФ, 04.08.2014, N 31, ст. 4398.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 29.07.2017)
(с изм. и доп., вступ. в силу с 06.08.2017) //Российская газета, N 238-239, 08.12.1994
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 30.10.2017) Российская газета, N 256, 31.12.2001.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.07.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2017)// Российская газета, N 256, 31.12.2001.

Учебная литература:

Основные источники:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М.А. Гуреев.-М.: «ФОРУМ»: ИНФРА – М, 2019. -240с.- (Профессиональное образование).

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 333 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/931106.

3. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студентов учреждений сред.проф. образования / В.В. 21. Румынина.- 8-е изд., испр. и доп. – Издательский центр «Академия» , 2019 г. - 224 с.ISBN 978-5-7695-8559-3.

Дополнительные источники:

1. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 317 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07095-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

2. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10774-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

3. Волков, А. М. Основы права для колледжей : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10296-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

4. Шаблова, Е. Г. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 192 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09383-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

Перечень рекомендуемых Интернет-ресурсов:

СПС Консультант Плюс

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умения:	
проводить правовой анализ и давать первичную правовую оценку практической ситуации	оценка выполнения практической работы, тестирование, защита докладов, сообщений, рефератов
оказывать правовую помощь гражданам	оценка выполнения практической работы, тестирование, защита докладов, сообщений, рефератов
Знания:	
основные нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере профессиональной деятельности	оценка выполнения практической работы, проверочные работы, защита докладов, сообщений, рефератов
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	оценка выполнения практической работы, тестирование, защита докладов, сообщений, рефератов