ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета
протокол № 1
«28» февраля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Е.А.Чаева
« 28 » февраля 2023 г.

П О Л О Ж Е Н И Е

об учебно- методических комплексах учебных дисциплин и профессиональных модулей (УМК)

Москва 2023г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение (далее-Положение) регламентирует структуру и требования к содержанию, оформлению, разработке учебно-методического комплекса (далее - УМК) учебных дисциплин и профессиональных модулей основной образовательной программы (далее - ООП) среднего профессионального образования (далее-СПО), в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС) среднего профессионального образования в Профессиональном образовательном учреждении «ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

1.2 Положение об УМК разработано в соответствии с:

1.2.1 Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;

1.2.2 Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки России № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14 июня 2014 года (п.12)).

1.2.3 Федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС СПО) по специальностям и профессиям, реализуемым в ГБПОУ ОКГ «Столица».

2. Уставом Техникума.

2.1 Положение об УМК разработано в целях:

2.1.1 введения единых требований к составу учебно- методического обеспечения по реализуемым в Комплексе специальностям;

2.1.2 активизации самостоятельной познавательной деятельности обучающихся;

2.1.3 Создания механизма анализа учебно-методической документации и обеспечения возможности системного контроля качества образовательного процесса по ООП;

2.14 внедрение инновационных образовательных технологий, активных и интерактивных методов обучения.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОЗДАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА

2.1 УМК- комплекс нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и средств контроля, необходимых и достаточных для проектирования и качественной реализации

образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и временем, отведенным Учебным планом по специальности/профессии;

2.2 УМК представляет собой совокупность учебно-методических материалов, определяющих содержание каждой УД, МДК, ПМ соответствующей основной профессиональной образовательной программы, а также методики использования учебно-методического обеспечения, необходимого для всех видов аудиторных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся;

2.3 УМК создаются с целью обеспечения качественной реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования отдельно по каждой УД и ПМ;

2.4 Каждый из разрабатываемых УМК включает в себя полную совокупность образовательных ресурсов, необходимых для изучения соответствующей УД/ПМ. Состав и структура конкретной дисциплины, МДК, ПМ формируется соответствующей цикловой комиссией образовательного учреждения и утверждается методическим советом;

2.5 Учебно- методический комплекс создается по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю в соответствии с ФГОС СПО, с учетом действующих требований к организации учебного процесса в Комплексе и является основной частью учебно- методической работы преподавателя и мастера производственного обучения;

2.6 Учебно- методический комплекс разрабатывается для всех форм обучения. Для заочной формы обучения УМК дополняется документами, учитывающими специфику заочной формы обучения.

2.7 Учебно- методический комплекс должен быть доступен каждому преподавателю, мастеру производственного обучения, использоваться в учебном процессе, пересматриваться на заседаниях предметных (цикловых) комиссий, постоянно обновляться и совершенствоваться.

УМК согласовывается с предметной(цикловой) комиссией ежегодно в обязательном порядке.

2.8 **Основные задачи УМК:**

2.8.1 систематизация содержания и организация освоения основной профессиональной образовательной программы с учетом достижения науки, производства, IT-технологий;

2.8.2 методическое обеспечение образовательного процесса;

2.8.3 оказание обучающимся методической помощи в освоении учебного материала; эффективное планирование и организация самостоятельной учебной работы; контроль знаний обучающихся;

2.8.4 обеспечение единства требований к системе контроля качества знаний обучающихся;

2.8.5 Оказание помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в совершенствовании педагогического мастерства;

2.8.6 обеспечение взаимозаменяемости преподавателей.

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА

3.1 Структура и содержание УМК определяется требованиями к учебно- методическому обеспечению учебного процесса согласно ФГОС СПО по специальностям и профессиям, реализуемым в Техникуме;

3.2 Структура и состав учебно- методического комплекса может меняться в соответствии с новыми требованиями к организации учебного процесса, внедрением инновационных технологий, системы качества подготовки специалистов. Предметной (цикловой) комиссии имеют право дополнять УМК методическими документами, отражающими особенности преподавания учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.3 **Структура УМК**:

УМК содержит следующие блоки:

1.Учебно- программная документация;

2. Учебно- методическое обеспечение;

3. Фонд оценочных средств.

3.4 **Содержание блоков:**

3.4.1 **Учебно- программная документация:**

- совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования к результатам освоения УД или ПМ по ФГОС;

-рабочая программа дисциплины, профессионального модуля;

- рабочие программы учебной и производственной практик (при наличии в составе ПМ);

- календарно- тематический план по дисциплине, профессиональному модулю;

- календарно- тематический план по учебной и производственной практик;

-индивидуальный план методической работы преподавателя, мастера производственного обучения.

3.4.2 Учебно- методическое обеспечение. Материал разрабатывается исходя из требований к формируемым компетенциям по темам занятий, что обеспечивает наиболее рациональное использование времени преподавателя, мастера производственного обучения на занятии:

-учебные материалы к занятию (методическое руководство по освоению программы учебной дисциплины, профессионального модуля (для заочной, дистанционной форм обучения), электронный учебник, кейсы текстовых, аудиовизуальных и мультимедийных учебно-методических материалов, таблицы, схемы, глоссарии, хронологические таблицы и др.);

- методические указания по организации и выполнению лабораторных и практических занятий;

-методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной (внеаудиторной) работы;

-тематика курсовой работы (проекта), методические рекомендации по выполнению курсовой работы (проекта);

-тематика и методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы;

-поурочные планы (технологические карты) учебных занятий.

-комплекты заданий для практических работ и/или лабораторных работ, методические рекомендации по их выполнению;

-методический комплект по всем видам практик, определяемым ФГОС СПО, методические рекомендации и требования к форме и содержанию отчетности студентов по практикам;

-электронные образовательные ресурсы, Интернет-ресурсы;

-наглядные средства обучения;

-технические средства обучения;

-перечень оборудования кабинета или лаборатории;

-список основной и дополнительной литературы.

3.4.3 **Фонд оценочных средств** содержит материалы, обеспечивающие контроль освоения обучающимися содержания дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля на основе совокупности требований при реализации основной профессиональной образовательной программы, и включает следующие части:

- контрольно-оценочные средства для текущего контроля знаний и умений студентов;

-контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу(ам), учебной и производственной практикам;

-контрольно-оценочные средства для экзамена квалификационного по профессиональному модулю;

-программы, перечни вопросов к экзаменам и зачётам;

-программа государственной итоговой аттестации.

IV. ДИДАКТИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКОМУ КОМПЛЕКСУ

УМК должны отвечать стандартным дидактическим требованиям, предъявляемым к традиционным учебным изданиям.

4.1 Требование научности- предполагает формирование у обучающихся научного мировоззрения на основе представлений об общих и специальных методах научного познания.

4.2 Требование доступности- предполагает определение степени теоретической сложности и глубины изучения учебного материала согласно возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся.

4.3 Требование наглядности- предполагает учет чувственного восприятия объектов изучения, их макетов или моделей, личное наблюдение и изучение обучающимися.

4.4 Требование обеспечения сознательности обучения- предполагает обеспечение самостоятельных действий, обучающихся по извлечению учебной информации при четком понимании конечных целей и задач образовательной деятельности.

4.5 Требование систематичности и последовательности обучения- означает обеспечение последовательности усвоения обучающимися определенной системой знаний в изучаемой предметной области.

4.6 Требование прочности усвоения знаний- предполагает глубокое осмысление учебного материала.

4.7 Требования единства осуществления обучающих, развивающих и воспитательных целей целостного образовательного процесса.

V. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА

5.1 УМК разрабатывается преподавателем, мастером производственного обучения (коллективом преподавателей), членами предметной (цикловой) комиссии, обеспечивающими освоение программы учебной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практик, рассматривается и утверждается на заседании предметной (цикловой) комиссии.

5.2 Учебно-методические материалы УМК должны отражать современный уровень развития науки и техники, актуальные тенденции в отрасли, требования профессиональных и отраслевых стандартов, носить практико-ориентированный характер, предусматривать логическую последовательность освоения учебного материала. УМК должен быть разработан с учетом его применения при использовании в организации образовательной деятельности обучающихся современных методов и технических средств обучения, позволяющих им глубоко осваивать учебный материал и получать навыки по его применению в практической деятельности.

5.3. Планирование работы по созданию комплексного методического обеспечения учебной дисциплины, профессионального модуля осуществляется на учебный год и отражается в индивидуальном плане учебно-методической работы преподавателя, мастера производственного обучения, плане работы П(Ц)К.

5.4 Алгоритм разработки УМК:

5.4.1 анализ содержания ФГОС, профессиональных стандартов, квалификационных характеристик (ЕКС, ЕТКС), в части требований к результатам обучения и к уровню подготовки специалиста (квалифицированного рабочего, служащего), анализ современных тенденций в отрасли, отраслевых стандартов и другой нормативной документации, учебной литературы;

5.4.2 разработка рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и/или производственной практики с учетом требований профессиональных стандартов при определении направлений использования часов вариативной части;

5.4.3 разработка календарно-тематического плана (для общеобразовательных учебных дисциплин с указанием видов учебной деятельности обучающихся);

5.4.4 разработка планов занятий (технологических карт) и учебных материалов к ним: электронных учебников, других видов электронных образовательных ресурсов (ЭОР), конспектов лекций, опорных конспектов, учебно-методических рекомендаций (разработок), заданий, в т.ч. для внеаудиторной самостоятельной работы, материалов для контроля освоения программы (фондов оценочных средств для учебной дисциплины, профессионального модуля);

5.4.5 оформление документации по УМК в электронном виде, в том числе для применения при использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

5.4.6 апробация материалов при организации учебной деятельности обучающихся и определение мер по их улучшению;

5.4.7 ежегодная корректировка материалов (программ, КТП, учебных материалов, рекомендаций и пр.);

5.4.8 согласование с работодателями (для рабочих программ общепрофессиональных учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ практики, ФОС общепрофессиональных учебных дисциплин, профессиональных модулей);

5.4.9 предоставление скомплектованных УМК в электронном виде методистам подразделений Комплекса.

5.5. Учебные и учебно-методические материалы разрабатываются в соответствии с утвержденной программой учебной дисциплины, профессионального модуля. Тематика курсовых работ, выпускных квалификационных работ согласуется с работодателями.

5.6. Для заочной формы обучения, а также для организации частичного или полного освоения программ дисциплин, профессиональных модулей обучающимися при использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий УМК дополняются учебными материалами, учитывающими их специфику:

-методическими рекомендациями по самостоятельному освоению программы дисциплины, профессионального модуля;

-заданиями для письменных домашних контрольных работ и рекомендациями по их выполнению;

-рекомендациями по самостоятельному освоению программы практики (учебной, а для заочной формы обучения - производственной (по профилю специальности)).

5.7. Все элементы УМК комплектуются в отдельных папках в электронном виде в соответствии с принятой структурой УМК.

5.8. Срок разработки УМК по дисциплине, профессиональному модулю устанавливается П(Ц)К и фиксируется протоколом заседания.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ФОРМИРОВАНИЕ УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА

6.1. Контроль содержания и качества разработки УМК возлагается на П(Ц)К. На этапе корректировки материалов УМК председатель предметной (цикловой) комиссии осуществляет периодический контроль их соответствия требованиям ФГОС СПО, профессионального стандарта, современному уровню развития педагогической науки, технических и технологических достижений в области осваиваемой трудовой деятельности.

6.2 **Разработчик(и) несет(ут) ответственность за** несоответствие содержания УМК учебной дисциплины, профессионального модуля требованиям ФГОС СПО;

6.3 В повестку дня заседаний П(Ц)К включаются вопросы по обсуждению содержания УМК по дисциплинам, ПМ, прошедшим апробацию в учебном процессе. По результатам обсуждения принимается решение о содержании и качестве подготовки УМК по дисциплинам, ПМ, входящим в учебные планы профессий, специальностей, даются рекомендации по совершенствованию разработанного УМК.

6.4 Методическая служба Техникума осуществляет контроль методической обеспеченности всех учебных дисциплин, профессиональных модулей ППССЗ, ППКРС.

VII.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и введения в действие приказом директора Техникума.

7.2 Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, также утверждаются и вводятся в действие приказом Техникума.