



Профессиональное образовательное учреждение
«ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **ОУД. 15 Учебный навигатор**

Специальность: 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

профиль образования: социально-экономический

Форма обучения: очная

Москва 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.Паспорт рабочей программы.

1.1 Законодательная основа получения профессионального образования.

- Федеральный Закон № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: содержание, основные положения; государственная политика в области образования; формы получения образования; образовательные учреждения, их виды; среднее профессиональное базового и повышенного уровней, его место в системе профессионального образования.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Учебный навигатор/введение в специальность» входит в цикл общеобразовательных дисциплин среднего (полного) общего образования, направлена на совершенствование и развитие общих (общеучебных) компетенций: коммуникативной, информационной, самообразование и самоорганизация.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины, планируемые результаты освоения учебной дисциплины

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- сравнивать;
- классифицировать;
- обобщать;
- анализировать;
- выстраивать доказательства;
- подбирать аргументы;
- работать с различными каталогами;
- организовывать наблюдение с целью сбора информации;
- проводить анализ возможных источников ошибок.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность и социальную значимость своей будущей профессии;
- оценки социальной значимости своей будущей профессии;
- типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией):
- виды и типы проблем, существующих в различных сферах жизнедеятельности человека;
- значение понятия информации;
- источники информации и их особенности;
- обобщенный алгоритм решения проблемы;
- общую логику разрешения любой проблемы;
- выбор оптимальных способов презентации результатов решения проблемы;
- выбор необходимых источников информации при решении проблемы.

Освоение содержания учебной дисциплины «Учебный навигатор/введение в специальность» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• **личностных**, включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию, профессиональному и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в профессиональной и учебной деятельности, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы;

• **метапредметных**, включающим освоенные обучающимися межпредметные

понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в познавательной, профессиональной и социальной практике, самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.

• **предметных**, включающим освоенные обучающимися в ходе изучения учебной дисциплины знаний и умений, специфических для данной профессиональной деятельности, о месте профессии/специальности в социально-экономической сфере, знаний об общей характеристике профессии/специальности, о требованиях к уровню подготовки специалиста в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по профессии/специальности, об организации и обеспечении образовательного процесса, о формах и методах внеаудиторной самостоятельной работы.

1.4. Профильная составляющая общеобразовательной дисциплины

Профильное изучение дисциплины обеспечивается выполнением обучающимися заданий для самостоятельной работы, подобранными преподавателем с учетом профессиональной деятельности, выполнением индивидуальных заданий, а также изучения дополнительного профессионально значимого материала.

1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часов;
самостоятельной работы обучающегося 20 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Количество часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
практические занятия и лабораторные работы	22
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
подготовка сообщений, устных выступлений по заданным темам, презентаций, индивидуального проекта с использованием информационных технологий, экскурсии	
выполнение индивидуальных заданий	
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1.1. Значение понятия специальности.	Содержание учебного материала	5	
	Цели и задачи учебной дисциплины, ее основные понятия. Общие представления о специальности. Престижность и спрос специалистов данной специальности на рынке труда. Возможность продолжения образования	1	1
	Самостоятельная работа Эссе на тему: «Как я вижу свою будущую профессию»	4	
Тема 2. Нормативно - правовые обеспечения образовательной деятельности	Содержание учебного материала	3	
	Основные понятия в сфере образования. Закон РФ « Об образовании»: основные положения, государственная политика в области образования, формы получения образования, образовательные учреждения, общие требования к организации образовательного процесса, среднее профессиональное образования, социальные гарантии реализации права граждан на образование.	1	2
	Практическое занятие №1. Ознакомление с основными положениями закона РФ « Об образовании»	2	
Тема 3. Квалификационные требования к специалисту	Содержание учебного материала	7	
	Основные понятия: квалификация, профессия, специалист. Квалификационные требования: понятия, назначения, отличия. Нормативные документы, регламентирующие эти требования, их статус. Требования ФГОС по специальности. Документационное подтверждение классификаций специалиста. Диплом об окончании учебного заведения: структура и содержание	1	1
	Практическое занятие №2. Ознакомление с кодами и квалификационными требованиями к специалисту в соответствии с Общероссийским классификатором профессией и другими нормативными документами	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление должностных инструкций по предложенному шаблону	4	
Тема 4. Сущность своей будущей профессии	Содержание учебного материала	3	
	Понятие «рынок труда». Понятия «трудовые ресурсы», «трудоспособное население».	1	1

	Стадии движения рабочей силы. Спрос и предложение на рынке труда. Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы.		
	Практическое занятие №3. Проведение сравнительного анализа различных профессиональных ситуаций по заданным критериям.	2	
Тема 5. Социальная значимость своей будущей профессии	Содержание учебного материала	3	
	Понятие «вакансия на рынке труда». Конкуренция на рынке труда. Законы и правила конкурентной борьбы. Региональные инвестиционные программы и перспективы отраслевого рынка труда. Отраслевая структура занятости. Анализ текущего спроса и предложений на региональном рынке труда по данной специальности. Состояние занятости населения на отраслевом рынке труда.	1	1
	Практическое занятие №4 Проведение анализа текущего спроса и предложений на региональном рынке труда по данной специальности	2	
Тема 6. Профессиональная и непрофессиональная деятельность	Содержание учебного материала	3	
	Понятие «профессиональная и непрофессиональная деятельность», «профессиограмма», «профессиональная карьера». Основа выбора профессии, построение профессиональной карьеры - сформировать себя как специалиста с правильным учетом потребностей рынка и собственных склонностей и способностей. Возможные варианты трудоустройства по специальности, осваиваемой в образовательном учреждении. Профессиональные цели и ценности будущего специалиста.	1	2
	Практическое занятие №5. Составление, используя различные источники, функциональных обязанностей специалиста.	2	
Тема 7. Самообразование и повышение квалификации как необходимое условие профессионального роста	Содержание учебного материала	5	
	Формы и методы профессиональной переподготовки, депрофессионализации и модернизации профессиональных знаний и навыков с учетом конъюнктуры регионального рынка труда и требований рабочего места.	1	2
	Практическое занятие №6. Определение перечня индивидуальных ресурсов для решения профессиональных задач	4	
Тема 8. Типичные и особенные требования работодателя к работнику. Письменная и устная коммуникация.	Содержание учебного материала	9	
	Служебная переписка как форма деловой коммуникации. Виды и типы деловой коммуникации. Структура и композиция деловых писем. Автобиография, профессиональное резюме, служебная записка, письменная благодарность, правила их составления. Другие виды деловых бумаг. Новые информационные технологии в деловой коммуникации (электронная почта, интернет, телеконференция). Презентация.	1	2

	Практическое занятие №7. Составление продуктов письменной коммуникации простой структуры (телефонограмма, объявление, заявление).	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление и отправление письма по электронной почте на адрес преподавателя	4	
Тема 9. Работа в команде (группе).	Содержание учебного материала	12	
	Основные социальные роли человека. Социальная компетентность как условие эффективной интеграции в социум, пути её повышения. Лидерские навыки в структуре социальной компетентности. Виды лидерства. Организаторские способности как основа развития лидерских качеств. Способы влияния на других.	2	2
	Практическое занятие №8. Определение процедуры групповой коммуникации и вопросов для группового обсуждения. Проведение дебатов (по выбранной теме студентами)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к защите группового проекта КЕЙСА и его презентации	8	
Тема 10. Учебная литература	Содержание учебного материала	4	
	Учебная литература: понятие, назначение, классификация. Учебники, учебные пособия, практикумы: назначение, структура, отличительные признаки. Справочная, научная и популярная литература. Методы и приемы работы с учебной литературой. Предварительное или ознакомительное чтение. Поиск необходимой учебной информации.	2	2
	Практическое занятие №9. Овладение умениями работы с учебной литературой	2	
	Всего	54	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики

Оборудование учебного кабинета:

- посадочных мест по количеству обучающихся;
- стулья;
- доска классная;

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству обучающихся;
- мультимедиа проектор;
- экран проекционный;
- модем;
- принтер;
- интерактивная доска;
- выход в сеть Интернет.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

	Наименование учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы
I	Основные источники 1. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность: правоохранительная деятельность : учебник для среднего профессионального образования / Д. В. Бахтеев [и др.] ; ответственный редактор Д. В. Бахтеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 369 с.
II	Дополнительные источники 1. Алюшина Ю.Е., Дмитриевская Н.А., Ефимова Л.А. Наше видение модели специалиста // Научное обеспечение открытого образования: Научно-методический и информационный сборник. — М.: Мое. Гос. Ун-т экономики, статистики и информатики, 2016. - С.27-33.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Формы и методы промежуточной аттестации текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Итоговой формой контроля является во 2 семестре дифференцированный зачет.

Фонды оценочных средств (ФОС, КОС) разрабатываются образовательным учреждением. Они включают в себя педагогические контрольно-оценочные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Освоенные умения, усвоенные знания	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
------------------------------------	---

<i>Умения:</i> – оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; – распознавать информационные процессы в различных системах; – сравнивать; – классифицировать; – обобщать; – анализировать; – выстраивать доказательства; – подбирать аргументы; – работать с различными каталогами; – организовывать наблюдение с целью сбора информации; – проводить анализ возможных источников ошибок. <i>Знания:</i> - сущность и социальную значимость своей будущей профессии; - оценки социальной значимости своей будущей профессии; - типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией):	текущий контроль – тестирование; текущий контроль - практические работы, самостоятельная внеаудиторная деятельность (рефераты)
---	---