Профессиональное образовательное учреждение
«ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет

Специальность: 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Форма обучения: очная

Москва 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учёт» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для всех форм обучения, а также для всех видов и типов образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:
- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;
- проводить налоговые и страховые расчеты;
- проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:
- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет кредитов и займов;
- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **102** часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **68** час;
самостоятельной работы обучающегося **34** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*102*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*68*
в том числе:	
практические занятия	*20*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*34*
в том числе:	
Самостоятельное изучение законодательных, нормативных правовых актов и решение ситуационных задач	*34*
Итоговая аттестация в форме: *дифференцированного зачета*	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Бухгалтерский учет»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Тема 1. Основы бухгалтерского учета	**Содержание учебной дисциплины**		**12**	
	1	Предмет и метод бухгалтерского учета. Функции, задачи и принципы бухгалтерского учета.	2	1
	2	Объекты бухгалтерского учета: имущество организации и источники его образования, хозяйственные операции.	2	2
	Практические занятия		**4**	
	1	Группировка хозяйственных средств по составу и размещению		3
	2	Группировка хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению		3
	Самостоятельная работа обучающихся: 1.Решение задач по теме: «Объекты бухгалтерского учёта»		**4**	3
Тема 2. Бухгалтерский баланс организации	**Содержание учебной дисциплины**		**12**	
	3	Бухгалтерский баланс, его назначение и структура. Виды балансов. Типовые изменения в балансе.	4	1
	Практические занятия		**4**	
	3	Составление вступительного баланса		3
	4	Определение типов хозяйственных операций		3
	Самостоятельная работа обучающихся: 2.Решение задач по теме: « Бухгалтерский баланс организации»		**4**	3
Тема 3. Счета и двойная запись	**Содержание учебной дисциплины**		**20**	
	4	Бухгалтерские счета их назначение, строение и взаимосвязь с балансом.	6	1
	5	Двойная запись операций на счетах. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки.		2
	6	Счета синтетического и аналитического учета. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам.		2
	Практические занятия		**6**	
	5	Открытие счетов и отражение операций на счетах с помощью двойной записи		3

	6	Запись операций по синтетическим и аналитическим счетам		3
	7	Обобщение данных учета в оборотных ведомостях		3
	Самостоятельная работа обучающихся: 3.Решение задач по теме: « Бухгалтерские счета их назначение, строение и взаимосвязь с балансом.» 4. Решение задач по теме: « Двойная запись операций на счетах» 5.Решение задач по теме: « Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам»		**8**	3
Тема 4. Учет денежных средств	**Содержание учебной дисциплины**		**8**	
	7	Учет кассовых операций и денежных документов. Учет операций по расчетным счетам. Учет денежных средств на специальных счетах.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: 6. Оформление документов по учёту денежных средств		**4**	3
Тема 5. Учет основных средств	**Содержание учебной дисциплины**		**6**	
	8	Учет основных средств. Учет амортизации основных средств	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: 7. Оформление документов по учёту основных средств		**2**	3
Тема 6. Учет нематериальных активов	**Содержание учебной дисциплины**		**6**	
	9	Учет нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов.	**4**	2
	Самостоятельная работа обучающихся: 8. Оформление документов по учёту нематериальных активов		**2**	3
Тема 7.Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений	**Содержание учебной дисциплины**		**4**	
	10	Учет долгосрочных инвестиций. Учет финансовых вложений в ценные бумаги.	4	2
Тема 8.Учет материально-производственных запасов в службах логистики	**Содержание учебной дисциплины**		**4**	
	11	Учет производственных запасов	**2**	2
	Самостоятельная работа обучающихся: 9. Оформление документов по учёту производственных запасов		**2**	3
Тема 9. Учет труда и заработной платы	**Содержание учебной дисциплины**		**6**	
	12	Учет расчетов с персоналом по оплате труда.	**2**	2
	Практические занятия Расчет заработной платы		**4**	
Тема 10.Учет затрат на	**Содержание учебной дисциплины**		**4**	

производство и калькулирование себестоимости	13	Учет и оценка незавершенного производства.	**2**	2
	Самостоятельная работа обучающихся: 11. Оформление документов по учёту в незавершенном производстве		**2**	3
Тема 11.Учет готовой продукции и ее реализации	**Содержание учебной дисциплины**		**6**	
	14	Учет готовой продукции	**2**	2
	Самостоятельная работа обучающихся: 12. Оформление документов по учёту готовой продукции		**4**	3
Тема 12.Учет текущих операций и расчетов.	**Содержание учебной дисциплины**		**4**	
	15	Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с поставщиками	**2**	2
	Самостоятельная работа обучающихся: 13. Оформление документов по учёту расчётов с подотчётными лицами		**2**	
Тема 13.Учет финансовых результатов и использование прибыли	**Содержание учебной дисциплины**		**2**	
	16	Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) отчетного года.	**2**	2
Тема 14.Учет собственного капитала.	**Содержание учебной дисциплины**		**4**	
	17	Учет уставного капитала. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала.	**4**	2
Тема 15. Учет кредитов и займов.	**Содержание учебной дисциплины**		**4**	
	18	Учет кредитов и займов.	2	
	Практические занятия		**2**	
	8	Составление баланса на следующий месяц		2
		Всего	**102**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета « Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит»

Оборудование учебного кабинета:
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:
- мультимедийное оборудование;
- демонстрационный комплекс с выходом в Internet и комплект демонстрационных материалов.
- презентационные материалы по темам

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Федеральный Закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402 – ФЗ(ред. от 28.12.2013)
2. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. А. Агеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 273 с.
3. Шадрина, Г. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 429 с.

Дополнительные источники:

1. Шаповалова Н.Н., Прудников В.М. Токовый словарь бухгалтера, - М.-ИНФРА-М, 2011 г.
2. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Основы бухгалтерского учета сборник задач, Ростов-на-Дону «Феникс», 2009г.
3. Ларионова А.Д. Сборник задач по бухгалтерскому учету, М. «Проспект», 2009г.
4. Бородина В.В. Документирование в бухгалтерском учете, М. «Инфра-М», 2011г.
5. Русалева Л.А. Теория бухгалтерского учета, Ростов-на-Дону «Феникс», 2009г.
6. Сапожникова Н.Г. Бухгалтерский учет (электронный учебник),М.: КноРус, 2010г. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению.- М. Проспект, 2012 г.
7. Положения по бухгалтерскому учету.- 4-е издание, перераб. и доп. – М. Проспект, 2011 г.
8. А.И. Гомола; В.Е. Кириллов Теория бухгалтерского учета. М.: Академия, 2010г.

Интернет-ресурсы

1. Клерк. ру / www.klerk.ru
2. Главбух / www.glavbukh.ru
3. Бухгалтерская справочная система БСС "Система Главбух" / www.1gl.ru
4. Бухгалтерский форум «Главбух» / www. glavbyh. ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Уметь:		
- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;	ПК1.2. ПК3.1. ПК4.1. ОК 4	практические занятия,
- проводить налоговые и страховые расчеты;	ПК3.1. ПК3.2. ПК4.1. ОК 5	самостоятельная работа
- проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;	ПК1.2. ПК3.2. ОК 3	самостоятельная работа
- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе	ПК1.2. ПК3.1. ПК4.1. ОК 3	практические занятия,
Знать:		
- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;	ПК1.2. ПК4.1. ОК 4	устный опрос
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;	ПК1.2. ПК4.1.	устный опрос
- формы бухгалтерского учета;	ПК1.2. ПК4.1. ОК 4	практические занятия,
- учет денежных средств;	ПК3.2.	самостоятельная работа
- учет основных средств;	ПК3.1.	самостоятельная работа
- учет нематериальных активов;	ПК3.1.	самостоятельная работа
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;	ПК3.2.	самостоятельная работа
- учет материально-производственных запасов;	ПК2.1. ПК3.2. ПК4.2.	самостоятельная работа
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;	ПК2.1. ПК3.3. ПК4.2.	самостоятельная работа
- учет готовой продукции и ее реализации;	ПК2.1. ПК4.2. ПК4.3.	самостоятельная работа
- учет текущих операций и расчетов;	ПК3.2. ПК3.4. ПК4.2.	самостоятельная работа
- учет труда и заработной платы;	ПК4.4.	самостоятельная работа
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;	ПК3.2.	устный опрос самостоятельная работа
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;	ПК3.2.	устный опрос самостоятельная работа
учет финансовых результатов и	ПК3.2. ПК3.4. ОК 3	устный опрос

использования прибыли;		самостоятельная работа
- учет собственного капитала;	ПК3.2.	самостоятельная работа, устный опрос
- учет кредитов и займов;	ПК3.2.	самостоятельная работа, устный опрос
учетную политику организации;	ПК1.2. ПК2.1. ПК3.2. ОК 3	самостоятельная работа, устный опрос
- технологию составления бухгалтерской отчетности.	ПК1.2. ПК2.1. ПК3.1. ПК4.1. ОК 3 ОК 5	самостоятельная работа, устный опрос