



Профессиональное образовательное учреждение
«ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной
деятельности**

Специальность: 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Форма обучения: очная

Москва 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** **ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовки по специальностям технического и экономического профиля.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в структуре основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике относится к профессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

и профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

- ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
- ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
- ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
- ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
- ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
- ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.
- ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
- ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
- ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
- ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.
- ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
- ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
- ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
- ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

использовать необходимые нормативно-правовые документы;
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

знать:

основные положения Конституции Российской Федерации;
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
организационно-правовые формы юридических лиц;
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
правила оплаты труда;
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

право социальной защиты граждан;
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
виды административных правонарушений и административной ответственности;
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 78 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часов;
самостоятельной работы обучающегося 26 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	52
в том числе:	
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	26
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.</i>	

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	<i>Основы правового регулирования экономических отношений</i>	20	
Тема 1.1. Конституция РФ как источник права экономической деятельности	Содержание учебного материала	4	
	1 Основы правового статуса человека и гражданина в России		1
	2 Понятия экономики и экономических отношений		1
	3 Конституционные гарантии экономической деятельности		2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся. Доклад:</i> Механизмы защиты прав и свобод в Российской Федерации	4	
Тема 1.2. Источники правовой информации в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	4	
	1 Законы Российской Федерации		2
	2 Указы и Постановления Президента РФ		2
	3 Акты федеральных органов исполнительной власти		2
	4 Акты толкования права и судебная практика		2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Международные договоры	2	
Тема 1.3. Основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	4	
	1 Понятие и признаки предпринимательской деятельности		1
	2 Виды и функции предпринимательства		1
	3 Понятие и структура предпринимательских правоотношений		1
	4 Собственность в Российской Федерации		2
	Практическое занятие №1. Определение полномочий собственника	2	
Раздел 2.	<i>Основы предпринимательского права</i>	24	
Тема 2.1. Субъекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2	
	1 Предпринимательская деятельность гражданина		2
	2 Понятие юридического лица, его характеристики и атрибуты		2
	3 Виды юридических лиц		2
	4 Порядок создания, реорганизации и ликвидации юридических лиц		2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся.</i> Таблица: Виды юридических лиц	2	
Тема 2.2. Организационно-правовые формы юридических лиц	Содержание учебного материала	2	
	1 Коммерческие организации		3
	2 Некоммерческие организации		3
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	2	
Тема 2.3. Общие положения о гражданско-	Содержание учебного материала	4	
	1 Понятие договора		2
	2 Форма и содержание договора		2

правовых договорах	3	Порядок заключения, изменения и расторжения договора. Прекращение договора		2
	4	Обеспечение договорных обязательств		2
	Практическое занятие №2 Разработка условий гражданско-правового договора		2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся. Оформить гражданско-правовой договор</i>		2	
Тема 2.4. Экономические споры и их разрешение	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие экономических споров		2
	2	Досудебный порядок урегулирования споров		2
	3	Рассмотрение споров в арбитражном суде		2
	4	Третейский суд		2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся. Конспект по теме</i>		2	
Тема 2.5. Основы транспортного права	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие системы транспортных договоров		2
	2	Виды транспорта. Управление транспортом.		3
	3	Договор перевозки грузов. Договор перевозки пассажиров и багажа.		2
	4	Международные правила ИНКОТЕРМС		2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся. Оформить договор перевозки пассажиров и багажа</i>		2	
Раздел 3.	Основы трудового права		30	
Тема 3.1. Трудовое право как отрасль права	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие и система трудового права		1
	2	Источники трудового права		1
	3	Трудовые правоотношения		1
	<i>Самостоятельная работа обучающихся. Конспект по теме</i>		2	
Тема 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие и виды занятости		1
	2	Государственное управление занятостью и трудоустройством		2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся. Правовой статус безработного</i>		2	
Тема 3.3. Трудовой договор	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие трудового договора и его виды		2
	2	Права и обязанности сторон трудового договора		3
	3	Заключение, изменение и прекращение трудового договора		2
	Практическое занятие №3 Разработка условий трудового договора		2	3
	<i>Самостоятельная работа обучающихся. Основы прекращения трудового договора</i>		2	
Тема 3.4. Заработная плата	Содержание учебного материала		2	
	1	Заработная плата и ее государственные гарантии		2
	2	Порядок и условия выплаты заработной платы, удержания из заработной платы		2
	3	Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда		2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся. Презентация: примеры удержания из заработной платы</i>		2	

Тема 3.5. Дисциплинарная ответственность	Содержание учебного материала		2	
	1	Дисциплина труда и методы ее обеспечения		2
	2	Режим работы и режим отдыха		2
	3	Дисциплинарный проступок и дисциплинарная ответственность		1
	4	Виды дисциплинарных взысканий		2
	5	Порядок привлечения, обжалования и снятия дисциплинарных взысканий		2
<i>Самостоятельная работа обучающихся. Конспект по теме</i>			2	
Тема 3.6. Материальная ответственность	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие материальной ответственности и ее виды		2
	2	Материальная ответственность работодателя		2
	3	Материальная ответственность работника и ее виды		2
	4	Порядок возмещения причиненного ущерба		2
Тема 3.7. Трудовые споры и их разрешение	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие трудового спора и его виды		2
	2	Порядок разрешения индивидуального трудового спора		3
	3	Порядок разрешения коллективного трудового спора		2
	4	Забастовка и ее правовое регулирование		2
	Практическое занятие №4 Подготовка заявления в КТС и искового заявления в суд			2
Тема 3.8. Право социальной защиты граждан	Содержание учебного материала		2	
	1	Правовое регулирование социального обеспечения граждан		2
	2	Понятие и виды социальной помощи		2
	3	Понятие и виды пенсий		2
Раздел 4.	<i>Основы административного права</i>		4	
Тема 4.1. Административные правонарушения и административная ответственность	1	Понятие административного правонарушения	2	1
	2	Субъекты административного права		1
	3	Административные правонарушения в сфере профессиональной деятельности		2
	4	Виды административных наказаний и порядок их назначения		2
	Практическое занятие №5. Определение состава административного правонарушения			2
Всего:			78	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета правовых дисциплин, а также компьютерного класса.

Оборудование учебного кабинета:

- Стол, компьютер, интерактивная доска для преподавателя
- Столы и компьютеры для студентов

Технические средства обучения: системный блок, монитор, принтер, проектор, экран или интерактивная доска, выход в Интернет или диски «Консультант Плюс: Высшая школа»; «Гарант-студент».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-4835-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/388522>

Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник - М.: ОИЦ «Академия», 2012

Дополнительные источники:

Макаров Н.Д., Рябов Е.А., Переверзев В.Ю., Скамницкий П.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. - М.: ООО УИЦ «Гардарики», 2005

Коллектив авторов. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / Под ред. Д.О.Тузова, В.С.Аракчеева – М.:ФОРУМ: ИНФРА-М, 2006

Курзенин Э.Б. Правовые основы бизнеса: Полный курс МВА / Э.Б.Курзенин, Э.Э.Нестерова. – М.: Рид Групп, 2011

Морозов С.Ю. Транспортное право: учебное пособие – М.: Волтерс Клувер, 2008

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online>

<http://www.garant.ru/iv/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умение использовать необходимые нормативно-правовые документы	Экспертная оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся
Умение защищать свои права в	Экспертная оценка результатов

соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся
Умение анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических занятий
Знание основных положений Конституции Российской Федерации	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении домашних заданий, тестирования, опроса
Знание прав и свобод человека и гражданина, механизмов их реализации	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических занятий
Знание понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении домашних заданий, тестирования, опроса
Знание законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности	Экспертная оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся
Знание организационно-правовых форм юридических лиц	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении домашних заданий, тестирования, опроса, написания рефератов
Знание правового положения субъектов предпринимательской деятельности	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических занятий

Знание прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении домашних заданий, опроса, написания рефератов, групповой проектной работы
Знание порядка заключения трудового договора и оснований для его прекращения	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических занятий
Знание правил оплаты труда	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении домашних заданий, тестирования, опроса
Знание роли государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении домашних заданий, тестирования, опроса
Знание права социальной защиты граждан	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении домашних заданий, тестирования, опроса
Знание понятий дисциплинарной и материальной ответственности работника	Экспертная оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся
Знание видов административных правонарушений и административной ответственности	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических занятий
Знание норм защиты нарушенных прав и	Экспертная оценка результатов

судебного порядка разрешения споров	деятельности обучающихся при выполнении домашних заданий, тестирования, опроса
-------------------------------------	--