Профессиональное образовательное учреждение
«Гуманитарный техникум экономики и права»
105318, Россия, г. Москва, Ибрагимова ул., д. 31, к.1. Тел: +7(499) 166-02-27

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.16 Бухгалтерский учет и налогообложение
по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Москва, 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	**ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	4
2.	**СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	6
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	10
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и налогообложение» является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ :

Входит в профессиональный цикл общепрофессиональная дисциплина ОП.18. Бухгалтерский учет и отчетность.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета;
- отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции организации;
- составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета, объекты учета и их классификацию;
- метод бухгалтерского учета и его элементы;
- классификацию, реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов, формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота;
- строение и классификацию бухгалтерских счетов, структуру и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- организацию и порядок бухгалтерского учета хозяйственных операций в организациях;
- состав бухгалтерской отчетности, требования, предъявляемые к ней, порядок составления.

1.4 Требования к результатам освоения ППССЗ :

Овладение студентом общепрофессиональной учебной дисциплиной направлена на формирование ОК 2- 4, ПК 1.1.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.4 Личностные результаты реализации программы воспитания

Формулировки личностных результатов учитывают требования Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи.

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы**

	воспитания
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	**ЛР 4**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:
- максимальной учебной нагрузки обучающегося __72__ часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося _48__ часов;
- самостоятельной работы обучающегося __24__ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*72*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*48*
В том числе **Практические рабоы**	*32*
В форме практической подготовке	*32*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*24*
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) *(если предусмотрено)*	*0*
Промежуточная аттестация в форме: дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП 16 «Бухгалтерский учет и налогообложение»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Основы бухгалтерского учета			
Тема 1.1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала:** Нормативно-правовые акты, регулирующие бухгалтерский учет в РФ.	1	1
	Самостоятельная работа: Изучение ФЗ № 402 «О бухгалтерском учете»	2	2
Тема 1.2. Характеристика бухгалтерского учета, его предмет и методологические основы	**Содержание учебного материала:** Объекты бухгалтерского учета и их классификация. Предмет бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета и его элементы. Формы бухгалтерского учета: простая, журнально-ордерная, автоматизированная.	1	1
	Практические занятия: Классификация хозяйственных средств по видам и источникам образования	2	2
	Самостоятельная работа: Построить схему: Предмет бухгалтерского учета. Составить таблицу – метод бухгалтерского учета.	2	2
Тема 1.3. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	**Содержание учебного материала:** Понятие о счетах бухгалтерского учета. Активные и пассивные счета. Порядок записи на счетах. Корреспонденция счетов. Двойная запись. Синтетические и аналитические счета. План счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению.	*1*	1
	Практические занятия: 1.Открытие счетов бухгалтерского учета, подсчет оборотов и остатков по счетам Отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций организации. 2.Составление корреспонденции счетов по простейшим операциям. Запись операций по синтетическим и аналитическим счетам.	4	2
	Самостоятельная работа: Ознакомление с разделами и шифрами плана счетов бухгалтерского учета, построение схемы взаимосвязи синтетического и аналитического учета. Составление бухгалтерских проводок по хозяйственным операциям	4	3
Раздел 2. Бухгалтерский учет на предприятии			
Тема 2.1. Учет расчетных операций	**Содержание учебного материала:** Документальное оформление кассовых операций. Синтетический учет кассовых операций. Учет операций на расчетных, специальных, валютных счетах.	1	1

	Практические занятия: 1.Заполнение приходных и расходных кассовых ордеров, кассовой книги. 2.Учет и оформление денежных операций по расчетному счету.	4	2
	Самостоятельная работа: Ознакомление с нормативной документацией «О порядке ведения кассовых операций в РФ». Разработать презентацию на тему: «Организация расчётно-кассовых операций современного предприятия». Подготовка сообщений и презентаций по теме «Безналичный характер расчетов между организациями».	2	3
Тема 2.2. Учет основных средств и нематериальных активов	**Содержание учебного материала:** Понятие и классификация основных средств и нематериальных активов. Оценка и учет основных средств и нематериальных активов. Расчет амортизационных отчислений.	1	1
	Практические занятия: Решение задач по учету поступления и выбытия основных средств	2	2
	Самостоятельная работа: Составление схем «Классификация основных средств», «Классификация нематериальных активов». Расчет амортизации основных средств различными способами	2	3
Тема 2.3. Учет материально-производственных запасов	**Содержание учебного материала:** Понятие и классификация материально-производственных запасов. Оценка материально-производственных запасов. Учет поступления и выбытия материально-производственных запасов.	1	1
	Практические занятия: Решение задач по учету поступления и выбытия материально-производственных запасов	4	2
	Самостоятельная работа: Составление схем «Классификация материально-производственных запасов»	2	3
Тема 2.4. Учет труда и заработной платы	**Содержание учебного материала:** Состав и структура кадров организации. Расчет повременной и сдельной зарплаты работников. Учет заработной платы и удержаний из неё.	1	1
	Практические занятия: Решение задач по учету заработной платы и удержаний из неё	2	2
	Самостоятельная работа: Решение практических задач по расчёту заработной платы и удержаний из неё	4	3
Тема 2.5. Учет затрат на производство продукции (работы, услуги)	**Содержание учебного материала:** Понятие и состав издержек производства и реализации продукции. Калькуляция себестоимости, методы калькулирования. Учет затрат на производство продукции (работы, услуги).	1	1
	Практические занятия: Решение ситуационных задач по калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) предприятий	4	2
	Самостоятельная работа: Изучение ценовой политики различных предприятий на основе данных, взятых в сети Интернет. Подготовка сообщения на тему «Особенности ценообразования продукции (работ, услуг) предприятий»	2	

Тема 2.6. Учет реализации продукции (работ, услуг) предприятиями и финансовых результатов	**Содержание учебного материала:** Порядок бухгалтерского учета хозяйственных операций по реализации продукции (работ, услуг) предприятиями.	1	1
	Практические занятия: Решение задач по формированию и учету финансового результата предприятий	4	2
	Самостоятельная работа: Решение практических задач по реализации продукции (работ, услуг) предприятиями. Подготовка презентации на тему «Порядок формирования финансового результата предприятий»	1	
Тема 2.7. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам	**Содержание учебного материала:** Налоговый кодекс РФ. Льготы и другие элементы налогов. Учет расчетов по основным налогам и сборам предприятия.	2	
	Самостоятельная работа: Подготовить сообщение (реферат, доклад) на тему: « Налоговый кодекс РФ»	1	
Тема 2.8. Учет собственного капитала организаций	**Содержание учебного материала:** Состав и учет собственного капитала организаций.	1	1
	Самостоятельная работа: Подготовка презентации на тему «Особенности формирования уставного капитала при различных организационно-правовых формах»	2	3
Тема 2.9. Бухгалтерская отчетность организаций	**Содержание учебного материала:** Формы бухгалтерской отчетности согласно ФЗ № 402. Баланс как основная форма бухгалтерской отчетности. Строение баланса. Актив и пассив. Форма графления. Разделы и статьи бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерского баланса.	2	1
	Практические занятия: Заполнение бухгалтерского баланса по форме №1	4	2
	Самостоятельная работа: Изучение нормативных документов по составлению бухгалтерской отчетности(изучить и законспектировать)	2	
ЗАЧЕТ		2	
Всего:		**72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета бухгалтерского учета.
Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедийный проектор.
Методическое оснащение:
-схемы и таблицы по дисциплине «Бухгалтерский учет и отчетность» в электронном виде,
- комплект учебно-методических пособий по практическим работам.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1.Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "О бухгалтерском учете" // "Собрание законодательства РФ", 12.12.2011, N 50, ст. 7344.
2.Алексеева Г. И. Бухгалтерский учет и отчетность. Учебник. — М.: КноРус, 2021. — 412 с.
3.Андреев В.Д. Введение в профессию бухгалтера: Учебное пособие / В.Д. Андреев, И.В. Лисихина. — М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. — 192 с.
4.Астахов В.П. Бухгалтерский учет от А до Я: Учебное пособие / В.П. Астахов. — Рн/Д: Феникс, 2018. — 479 с.
5.Бабаев Ю. А., Петров А. М. Теория бухгалтерского учета. 6-е изд. — М.: Проспект, 2021. — 256 с.
6.Бабаев Ю. А., Петров А. М. Финансовый учет. Учебник. — М.: Центркаталог, 2020. — 552 с.
7.Блинова У. Ю., Астахова Е. Ю., Голышева Н. И. и др. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации. Учебник. — М.: КноРус, 2021. — 306 с.
8.Богаченко В. М. Бухгалтерский учет. Учебник. — М.: Феникс, 2020. — 538 с.
9.Богаченко В. М. Основы бухгалтерского учета. Учебник. —М.: Феникс, 2021—188 с.
10.Бурсулая Т. Д. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества организации. Учебное пособие. — М.: Феникс, 2020. — 271 с.
11.Бухгалтерский учет и анализ (для бакалавров): учебное пособие / Под ред. Костюкова Е.И.. — М.: КноРус, 2018. — 416 с.
12.Воронина Л.И. Бухгалтерский учет: Учебник / Л.И. Воронина. — М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2018. — 480 с.
13.Гартвич А. Бухгалтерский учет в таблицах и схемах / А. Гартвич. — СПб.: Питер, 2019. — 288 с.
14.Гомола А.И. Бухгалтерский учет: Учебник / А.И. Гомола. — М.: Академия, 2019. — 128 с.
15.Гончаова Н.М. Бухгалтерский учет. Краткий курс: Учебное пособие / Н.М. Гончарова. — М.: Форум, 2018. — 160 с.
16.Гришкина С.Н. Бухгалтерский учет. адаптивный курс / С.Н. Гришкина, О.В. Рожнова, Ю.В. Щербинина. — М.: Русайнс, 2019. — 188 с.
17.Дараева Ю.А. Бухгалтерский учет: конспект лекций / Ю.А. Дараева. — Рн/Д: Феникс, 2018. — 365 с.
18.Дмитриева О.В. Бухгалтерский учет и анализ операций с ценными бумагами: Учебное пособие / О.В. Дмитриева. — М.: Инфра-М, 2018. — 576 с.
19.Елисеева Е.Н. Бухгалтерский учет на промышленных предприятиях: Учебное Качкова О. Е., Баранова Е. Н., Алейникова М. Ю. Бухгалтерский финансовый учет. Учебник. — М.: КноРус, 2020. — 552 с.

20.Качкова О.Е. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях (для магистрантов) / О.Е. Качкова, Т.И. Кришталева, М.Ф. Овсийчук. — М.: КноРус, 2019. — 286 с.
21.Керимов В.Э. Теория бухгалтерского учета. Учебник для бакалавров. 2-е изд., стер. — М.: Дашков и К, 2020. — 582 с.
22.Климова М.А. Бухгалтерский учет: Самоучитель / М.А. Климова. — М.: Риор, 2018. — 176 с.
23.Климова М.А. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / М.А. Климова. — М.: ИЦ РИОР, 2019. — 193 с.
24.Кондраков Н.П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет: Учебник / Н. Кондраков. — М.: Проспект, 2019. — 512 с.

Дополнительные источники

25.Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: Учебник / Н.П. Кондраков. — М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. — 681 с.
26.Леевик Ю.С. Бухгалтерский финансовый учет / Ю.С. Леевик. — СПб.: Питер, 2018. — 208 с.
27.Лытнева Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. — М.: Форум, 2018. — 384 с.
28.Мизиковский Е.А. Бухгалтерский учет внеоборотных активов и капитальных затрат: Практическое пособие / Е.А. Мизиковский. — М.: Магистр, 2018. — 208 с.
29.Мизиковский И.Е. Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие / И.Е. Мизиковский. — М.: Магистр, 2018. — 368 с.
30.Муравицкая Н. К., Корчинская Г. И. Бухгалтерский учет. Учебник. — М.: КноРус, 2021. — 598 с.
31.Петров А.М. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании: Учебное пособие / А.М. Петров. — М.: Вузовский учебник, 2018. — 23 с.
32.Погорелова М.Я. Бухгалтерский (финансовый) учет: Теория и практика: Учебное пособие / М.Я. Погорелова. — М.: Риор, 2018. — 144 с.
33.Поленова С.Н. Бухгалтерский учет и отчетность. Учебник для бакалавров. — М.: Дашков и К, 2020. — 402 с.
34.Полковский Л.М. Бухгалтерский управленческий учет. Учебник для бакалавров. 2-е изд., стер. — М.: Дашков и К, 2020. — 254 с.
36.Сотникова Л. В. Бухгалтерский учет и отчетность. (Бакалавриат, Специалитет). Учебное пособие. — М.: КноРус, 2021.
37.Теория и организация бухгалтерского учета. Учебник / Алавердова Т. П. — М.: Издательский дом Университета "Синергия", 2020. — 196 с.

Интернет-ресурсы

38.Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. Режим доступа: http:// www.gks.ru3. www.minfin.ru
39.Официальный сайт Министерства финансов РФ. Режим доступа www.minfin.ru
40.Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ. Режим доступа www.nalog.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Коды формируемых профессиональных и общих компетенций**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
уметь: - составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета; - отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции организации; - составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность организации.	ОК 2- ОК 4. ПК 1.1	Выполнение практических работ, решение задач, семинарские занятия устный, письменный опрос, контрольные срезы знаний, тесты, подготовка презентаций, рефератов индивидуальные задания
знать: - задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета, объекты учета и их классификацию; - метод бухгалтерского учета и его элементы; - классификацию, реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов, формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота; - строение и классификацию бухгалтерских счетов, структуру и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций; - организацию и порядок бухгалтерского учета хозяйственных операций в организациях; - состав бухгалтерской отчетности, требования, предъявляемые к ней, порядок составления.		Изучение нормативных документов, составление схем, планов - конспектов Итоговый контроль в форме – дифференцированный зачет