



Профессиональное образовательное учреждение  
**«Гуманитарный техникум экономики и права»**  
105318, Россия, г. Москва, Ибрагимова ул., д. 31, к.1. Тел: +7(499) 166-02-27

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Москва 2020 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>стр.</b>
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1. Область применения учебной программы**

Программа учебной дисциплины ОП.14. Информационные технологии в профессиональной деятельности, является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности: Право и организация социального обеспечения.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (переподготовка и курсы повышения квалификации – управление качеством, делопроизводство и архивоведение, основы информационных технологий), а также для профессиональной подготовки по очной, очно-заочной, заочной формы и в форме экстерната в рамках реализации программ в учреждениях СПО.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ :**

Входит в профессиональный цикл общепрофессиональная дисциплина ОП.14. Информационные технологии в профессиональной деятельности.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

#### **уметь:**

использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;

применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

работать с информационными справочно-правовыми системами;

использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;

работать с электронной почтой;

использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;

#### **знать:**

состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;

основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;

понятие информационных систем и информационных технологий;

понятие правовой информации как среды информационной системы;

назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;

теоретические основы, виды и структуру баз данных;

возможности сетевых технологий работы с информацией;

### **1.4 Требования к результатам освоения ППССЗ :**

Овладение студентом общепрофессиональной учебной дисциплиной направлена на формирование ОК 1 – 6 ПК 1.5, 2.1

### **1.4 Личностные результаты реализации программы воспитания**

Формулировки личностных результатов учитывают требования Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи.

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
--	---

Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	<b>ЛР 4</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>

**1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 105 часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 70 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося 35 часа.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>105</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>70</b>
В том числе	56
Практические работы	
В форме практической подготовки	60
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>35</b>
в том числе:	
Подготовка информационного материала в виде презентаций, докладов (с использованием мультимедийных средств)	10
Комплексная обработка сканированного текста	4
Разработка и создание собственной БД	6
Решение тестовых заданий различного уровня сложности, размещенных на студенческой версии диска СПС КонсультантПлюс	6
Самостоятельный поиск информации с помощью он-лайн версии СПС КонсультантПлюс в Интернете	9
Самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	-
<b>Промежуточная аттестация в форме: дифференцированный зачет</b>	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**  
**ОП.14. Информационные технологии в профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Информационные системы и технологии</b>			
Техника безопасности. Введение.	Содержание учебного материала	2	2
<b>Тема 1.1. Информация, информационные процессы и информационное общество.</b>	Содержание учебного материала	1	2
	Информация. Человек и информация. Информационные процессы. Технология обработки информации. Компьютерные коммуникации. Классификация информационных систем понятие правовой информации как среды информационной системы автоматизированные системы обработки информации в сфере социального обеспечения информационная безопасность		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка сообщений, компьютерных презентаций по результатам освоения раздела	2	
<b>Тема 2.1. Технические средства персонального компьютера.</b>	Содержание учебного материала	1	2
	Конфигурирование компьютера.		
	<b>Практическая работа</b> Обработка информации. Технологические решения обработки информации. Телекоммуникации.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Обзор технических средств Проработка конспектов занятий, рекомендуемой литературы (по заданиям преподавателя).	2	
<b>Раздел 2. Информационные технологии использования пакетов прикладных программ</b>			
<b>Тема 2.2. Информационные системы.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Технические средства персонального компьютера. Представление о базах данных виды моделей данных системы управления базами данных (СУБД) этапы разработки, создания и ведения базы данных (БД)	1	
	<b>Практическая работа</b> Информационные системы.	10	

	Основные стадии обработки информации. Работа с операционной системой. Интерфейс операционной системы. Файловая структура операционной системы		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка рекомендуемой литературы (по заданиям преподавателя) Разработка и создание собственной БД. Таблица стадий обработки информации Доклад «Операционные системы»	8	
<b>Тема 3.1. Технология обработки текстовой информации</b>	Содержание учебного материала	1	2
	Текстовые редакторы как один из пакетов прикладного программного обеспечения, общие сведения о редактировании текстов. Инструменты автоматизации редактирования и форматирования текстового документа технология создания оглавлений, нумераций таблиц и рисунков, перекрестных ссылок инструменты стилевого форматирования применение шаблонов документов технология подготовки документов слиянием		
	<b>Практическая работа</b> Создание текстового документа с элементами форматирования и редактирования. Номера страниц. Автоматизация набора текста Вставка в текстовый документ таблиц. Сортировка, редактирование. Создание элементов автозамены	8	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Комплексная обработка сканированного текста. Использование систем распознавания текста.	-	
<b>Тема 3.2. Технология обработки графической информации</b>	Содержание учебного материала	1	2
	Форматы графических файлов. Способы получения графических изображений – рисование, оптический (сканирование). Растровые и векторные графические редакторы.		
	<b>Практическая работа</b> Знакомство с возможностями растрового редактора. Создание эмблемы в растровом редакторе	6	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Обработка графической информации		
<b>Тема 3.3. Компьютерные презентации.</b>	Содержание учебного материала	1	2
	Компьютерные презентации		
	<b>Практическая работа</b> Создание и редактирование презентации. Создание фотоальбома Использование графических объектов, звуков фильмов в презентации	8	

	Добавление гиперссылок, создание и использование управляющих кнопок		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Создание презентаций по заданной теме	2	
<b>Тема 3.4. Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности</b>	Содержание учебного материала	1	2
	Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности. Разновидности компьютерных сетей, возможности глобальной сети Интернет, этика сетевого общения, социальные сети, почтовые службы, локальная сетевая электронная почта, технология поиска информации в Интернете		
	<b>Практическая работа</b> Электронная таблица как база данных. Сортировка и фильтрация данных Трендовый анализ	4	
<b>Тема 3.5. Пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности</b>	Содержание учебного материала	1	2
	MS Access: Создание таблицы с помощью конструктора		
	<b>Практическая работа</b> MS Access: Создание формы с помощью конструктора MS Access: Заполнение таблицы с помощью форм	4	
<b>Раздел 4. Компьютерные сети</b>			
<b>Тема 4.1. Компьютерные сети</b>	Содержание учебного материала	1	
	Компоненты вычислительной сети. Классификация сетей по масштабам, топологии, архитектуре и стандартам. Поиск информации в сети Internet. Добавление найденной информации в текстовые документы.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Оформление отчетов по практическим работам и их защита.	4	
<b>Тема 4.2. Глобальная сеть Интернет</b>	Содержание учебного материала	1	2
	Настройка Internet Explorer. Поиск в Интернете. Поиск информации в сети Internet. Добавление найденной информации в текстовые документы.		
	<b>Практическая работа</b> Создание аккаунта электронной почты. Создание, обработка и пересылка корреспонденции	6	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка презентации на тему: Интернет как единая система ресурсов	4	

	Подготовка сообщений, докладов, рефератов, компьютерных презентаций по результатам освоения раздела 4 по теме: История Великой сети.. Поиск информации на тему: Современная структура сети Интернет		
<b>Раздел 5. Информационные технологии использования справочно-правовых систем</b>			
<b>тема 5.1 Информационные технологии использования справочно-правовых систем</b>	Содержание учебного материала	2	2
	Справочно-правовые системы (СПС). назначение, возможности, структура СПС разнообразие справочно-правовых систем возможности сетевого использования СПС Организация поиска информации в справочно-правовой системе (СПС) КонсультантПлюс инструменты поиска документов в СПС поиск информации по правовым вопросам в СПС работа с документами в СПС		
	<b>Практическая работа</b> Организация поиска нормативных документов различными способами в СПС КонсультантПлюс Работа со списком и текстом найденных документов в СПС КонсультантПлюс Использование СПС КонсультантПлюс для решения правовых задач социального обеспечения Построение запросов в СПС КонсультантПлюс Получение информации об изменениях в нормативной-правовой базе в СПС КонсультантПлюс	6	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Самостоятельный поиск информации с помощью он-лайн версии СПС КонсультантПлюс в Интернете Решение тестовых заданий различного уровня сложности, размещенных на студенческой версии СПС КонсультантПлюс	8	
Курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)		-	
Дифференцированный зачет		2	
<b>Всего:</b>		<b>105</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Информационные технологии в профессиональной деятельности

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- обеспечение персональными компьютерами (по нормативам);
- комплекты лицензионного программного обучения.

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры;
- мультимедийное оборудование (экран, мультимедиа проектор, ноутбук), компьютер, принтер, сканер, копир;
- лицензионное программное обеспечение профессионального назначения.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Федеральные законы**

1. «Об информации, информатизации и защите информации» от 20 февраля 1995 г. №24-ФЗ

##### **Основная литература**

1. Михеева Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие. – М.: Проспект, 2015.
2. Информатика Сергеева И. И. Информатика: учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017.ЭБС Znanium.com
3. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ. В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. Учебник и практикум для СПО, Научная школа: Российская таможенная академия (г. Люберцы). Воронченко Т. В. Подробнее, Страниц: 353, Год: 2019 / Гриф УМО СПО, ЭБС ЮРАЙТ
4. Михеева Е. В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования – М.: Издательский центр «Академия», 2015.
5. Острейковский В. А., Полякова И. В. Информатика. Теория и практика. Учебное пособие. – М.: Издательство Оникс, 2008.
6. Михеева Е.В. Информатика. Учебник. – М.: Издательский центр «Академия», 2008.
7. Казанцев С. Я. и др. Правовое обеспечение информационной безопасности. Учебное пособие. – М.: Издательский центр «Академия», 2005.

Дополнительные источники:

1. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. Учебное пособие. – М.: Издательский центр «Академия», 2008.
2. Мельников В.П. Информационная безопасность. Учебное пособие. – М.: Издательский центр «Академия», 2009.
3. Макарова Н. В., Николайчук Г. С., Титова Ю. Ф., Информатика и ИКТ: Методическое пособие для учителей. Часть 1. Информационная картина мира – СПб.: Питер, 2015.
4. Свиридова М.Ю. Информационные технологии в офисе. Учебное пособие. – М.:Издательский центр «Академия», 2009.
5. Свиридова М.Ю. Текстовый редактор WORD. Учебное пособие. – М.: Издательский центр «Академия», 2009.
6. Свиридова М.Ю. Электронные таблицы EXCEL. Учебное пособие. – М.: Издательский

центр «Академия», 2009.

7. Киселёв С.В. Офисное оборудование. Учебное пособие. – М.: Издательский центр «Академия», 2008.

8. Фуфаев Э.В. Базы данных. Учебник. – М.: Издательский центр «Академия», 2006.

9. Хореев П.Б. Методы и средства защиты информации в компьютерных системах. Учебник. – М.: Издательский центр «Академия», 2006.

### **Интернет-ресурсы**

1. <http://vlad-ezhov.narod.ru/zor/p6aa1.html> - Образовательные ресурсы сети Интернет по информатике
2. <http://iit.metodist.ru> - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО
3. <http://www.intuit.ru> - Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру)
4. <http://www.iteach.ru> - Программа Intel «Обучение для будущего»
5. <http://www.rusedu.info> - Сайт RusEdu: информационные технологии в образовании
7. <http://www.npstoik.ru/vio> - Электронный альманах «Вопросы информатизации образования»
8. <http://ito.edu.ru> - Конгресс конференций «Информационные технологии в образовании»
9. Сервер информационных технологий

<http://citforum.ru>

- Введение в Интернет Технологии

Учебное пособие для начинающих пользователей.

<http://www.nsu.ru/education/iit/>

- Создание презентации в PowerPoint

Учебное пособие по созданию презентации в PowerPoint для начинающих.

<http://schools.perm.ru/modules/mylinks/visit.php?cid=10&lid=386>

- История информатики: исследования и публикации.

<http://cshistory.nsu.ru/obj3/interface.htm>

Виды и формы контроля знаний на уроках информатики Представлены варианты тестов, заданий зачетов, самостоятельных и контрольных работ и т.д.

- Курс "Основы делопроизводства",

<http://uchcom.botik.ru/educ/clerky/Office-work/office-work.ru.html>

- Журнал «Мир ПК»

<http://www.world-pc.ru/>

• Сайт учителя информатики Зубрина Сергея. Программирование, преподавание информатики, использование ИКТ в преподавании других дисциплин: <http://subrins.narod.ru/content.html>

- Музей истории отечественных компьютеров

<http://www.bashedu.ru/konkurs/tarhov/index.htm>

- Виртуальный музей информатики

<http://schools.keldysh.ru/sch444/MUSEUM>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>умения:</b>	
использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;	Практические занятия, контрольная работа №1, дифференцированный зачет
применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	Практические занятия , зачет
работать с информационными справочно-правовыми системами;	Практические занятия , контрольная работа №1, дифференцированный зачет
использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;	Практические занятия , контрольная работа №1, дифференцированный зачет
работать с электронной почтой;	Практические занятия
использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;	Практические занятия контроль самостоятельной работы
<b>знания:</b>	
состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;	Контроль самостоятельной работы, тестирование, дифференцированный зачет
основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;	Практические занятия , контрольная работа №1, дифференцированный зачет
понятие информационных систем и информационных технологий;	Контроль самостоятельной работы, дифференцированный зачет
понятие правовой информации как среды информационной системы;	Контроль самостоятельной работы,
назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;	Практические занятия , контрольная работа №2, контроль самостоятельной работы, дифференцированный зачет
теоретические основы, виды и структуру баз данных;	Практические занятия контроль самостоятельной работы, тестирование,
возможности сетевых технологий работы с информацией	Практические занятия контроль самостоятельной работы, дифференцированный зачет

