Профессиональное образовательное учреждение
«Гуманитарный техникум экономики и права»
105318, Россия, г. Москва, Ибрагимова ул., д. 31, к.1. Тел: +7(499) 166-02-27

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Специальность: 44.02.04 Специальное дошкольное образование

Форма обучения: очная

Москва, 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 44.02.04 Специальное дошкольное образование.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ повышения квалификации и переподготовки кадров в учреждениях СПО.

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП. 06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности относится к циклу общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ориентировано на формирование у обучающегося следующих компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.
ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.
ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
ПК 2.2. Организовывать игровую и продуктивную деятельность (рисование, лепка, аппликация, конструирование), посильный труд и самообслуживание, общение детей раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.3. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста..
ПК 2.6. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей с ограниченными возможностями здоровья в течение дня.
ПК 3.2. Организовывать игровую и продуктивную деятельность (рисование, лепка, аппликация, конструирование), посильный труд и самообслуживание, общение детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья.
ПК 3.3. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья.
ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья.
ПК 3.6. Проводить занятия.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**
- основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие и основы правового регулирования в области образования результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.

- основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования; социально-правовой статус учителя;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда педагогических работников;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 108часа, в томчисле:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часа;
самостоятельной работы обучающегося 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплин является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональным (ПК) компетенциями, комплексом знаний и умений, в том числе:

Код и наименование	Наименование результата обучения
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования; - анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.	- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования
ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.	- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования; - анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения
ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.	- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования; - анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения
ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.	- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования;
ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.	- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования; - анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения
ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.	- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования; - анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения

ПК 2.4. Организовывать общение детей.	- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования; - анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения
ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).	- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования; - анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения
ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.	- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования; - анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения
ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.	- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования;
ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.	- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения
ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий	- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	36
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	
Подбор материала для иллюстрации процесса реализации принципов государственной политики в сфере образования (учебные пособия, газеты, журналы, интернет, иные СМИ)	
Составление презентации «Государственные гарантии граждан в сфере образования»	
Реферат на тему «Новые подходы к предоставлению общедоступного дошкольного образования»	
Составление презентации «Нормативное правовое обеспечение организации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации»	
Составление искового заявления в районный суд с требованиями о восстановлении на работе, выплате выходного пособия, изменения записи в трудовой книжке и т.п. (по выбору студента)	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов	Уровень освоения
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1. Основные положения Конституции Российской Федерации			
Тема 1.1.Конституция РФ – основной закон государства.	Содержание учебного материала	4	*1*
	1 – Понятие конституции. Отличия конституции от других правовых актов. – Конституция РФ: основные черты, особенности, функции, структура и юридические свойства. Основы конституционного строя РФ		
Тема 1.2.Конституционные основы правового статуса личности в РФ.	Содержание учебного материала	6	*1*
	1 Права человека и гражданина в соответствии с международным законодательством. 2 Понятие и основные элементы конституционного статуса личности в РФ 3 Конституционные права, свободы и обязанности — основной элемент конституционного статуса личности в РФ 4 Юридические гарантии конституционных прав и свобод, механизмы их реализации в РФ		
Раздел 2. Правовое регулирование отношений в сфере образования			
Тема 2.1.Государственная политика в сфере образования	Содержание учебного материала	6	*1*
	1 Понятие и основы правового регулирования в сфере образования. 2 Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации. 3 Основные принципы государственной политики в сфере образования и их реализация. 4 Государственные гарантии прав граждан в сфере образования.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Подбор материала для иллюстрации процесса реализации принципов государственной политики в сфере образования (учебные пособия, газеты, журналы, интернет, иные СМИ)	8	*3*
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление презентации «Государственные гарантии граждан в сфере образования»	8	*3*

Тема 2.2. Основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере образования	Содержание учебного материала 1 Правоотношения в сфере образования: понятие, структура и содержание. 2 Комплексный характер правового регулирования сферы образования 3 Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации»- основной источник образовательного права	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Реферат на тему «Новые подходы к предоставлению общедоступного дошкольного образования»	8	*3*
Тема 2.3. Нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей	Содержание учебного материала 1 Конвенция о правах ребенка: основные положения 2 Актуальные проблемы охраны прав и законных интересов детей в Российской Федерации. Комплексный характер решения проблемы охраны прав и законных интересов детей. 3 Система нормативных правовых актов Российской Федерации по охране прав и законных интересов детей. 4 Федеральный государственный стандарт дошкольного образования: основные положения	6	*1*
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление презентации «Нормативное правовое обеспечение организации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации»	8	*3*
Тема 2.4. Противодействие коррупции в сфере образования	Содержание учебного материала 1 Правовые основы противодействия коррупции. Коррупционные риски в сфере образования 2 Основные способы предупреждения коррупции и повышения эффективности мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования	4	*1*
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений			
Тема 3.1.Социально-правовой статус воспитателя	Содержание учебного материала 1 Права, обязанности и академические свободы педагогических работников в сфере профессиональной деятельности, гарантии их реализации. 2 Ответственность педагогических работников 3 Социально-правовой статус воспитателя: общая характеристика	6	*1*

	4 5	Профессиональный стандарт"Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель): характеристика основных положений Аттестация педагогических работников.		
Тема 3.2. Трудовое право как отрасль права	Содержание учебного материала		6	*1*
	1 2 3 4	Понятие трудового права. Источники трудового права Трудовой кодекс РФ: основные положения Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения Основания возникновения изменения, прекращения трудового правоотношения.		
Тема 3.3. Трудовой договор	Содержание учебного материала		8	1
	1 2 3 4 5 6 7 8 9	Понятие трудового договора, его значение Стороны трудового договора. Содержание, виды трудовых договоров Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу Испытания при приеме на работу Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличия переводов от перемещения. Совместительство Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения Особенности регулирования труда педагогических работников. Особенности правового статуса молодых специалистов в системе образования.		
Тема 3.4.Правовое регулирование дисциплинарной и материальной ответственности работников образовательной организации	Содержание учебного материала		4	*1*
	1	Дисциплинарная ответственность работников: понятие, виды взысканий, порядок применения и снятия взыскания.		
	2	Понятие материальной ответственности работников. Условия и виды материальной ответственности		

Тема 3.5.Заработная плата	Содержание учебного материала		6	*1*
	1	Понятие заработной платы. Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы		
	2	Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное		
	3	Оплата труда работников бюджетной сферы		
	4	Порядок и условия выплаты заработной платы		
Тема 3.7. Виды административных правонарушений и административной ответственности	Содержание учебного материала		6	*1*
	1	Административное правонарушение: понятие, признаки, состав		
	2	Административная ответственность и ее отличия от иных видов ответственности в праве		
	3	Понятие и виды административных взысканий. Правила их наложения		
Тема 3.6. Нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Содержание учебного материала		6	*1*
	1	Общая характеристика нормативных актов в сфере защиты прав работника.		
	2	Понятие и виды трудовых споров. Понятие трудового конфликта.		
	3	Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.		
	4	Порядок обращения и рассмотрения индивидуальных трудовых споров. Исполнение решений комиссией по трудовым спорам.		
	5	Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в суде.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление искового заявления в районный суд с требованиями о восстановлении на работе, выплате выходного пособия, изменения записи в трудовой книжке и т.п. (по выбору студента)		4	*2*
		Итого	108	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета правового обеспечения профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета: программное обеспечение, аудивизуальные средства (таблицы, сборники нормативных правовых актов, видео материалы, стенды)

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 549 с.
2. Кодекс РФ об административных правонарушениях. – М.: 2010 г.
3. Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования. – М., 1996.
4. Конвенция ООН о правах ребенка. – М., 2010.
5. Конституция Российской Федерации. Государственный флаг РФ. Государственный герб РФ. Государственный гимн РФ – Ростов н/Д.: Феникс, 2015.
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 07.02.2011 N 61 "О Федеральной целевой программе развития образования на 2011 - 2015 годы"
7. Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"
8. Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования"
9. Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н «Об утверждении

Дополнительные источники:

1. Административное право. Серия «Учебные пособия». – Ростов/нД: «Феникс», 2002.
2. Барбашова Т.П., Миронов В. И. Защита трудовых прав работников. Издательство: Управление Персоналом , 2007.
3. Берлявский Л.Г., Манукян М.А. Принципы международно-правовой защиты прав ребенка//"Российская юстиция", 2013, N 7.
4. Божанов В.А. Права различных социальных групп - Минск,2007.
5. Волкова Н.С., Дмитриев Ю.А., Еремина О.Ю., Жукова Т.В., Кирилловых А.А., Павлушкин А.В., Пуляева Е.В., Путило Н.В. Научно-практический комментарий к Федеральному закону "Об образовании в Российской Федерации" (постатейный). - "Деловой двор", 2013.
6. Давыдова Е.В. Увольнение за аморальный проступок / "Оплата труда в государственном (муниципальном) учреждении: бухгалтерский учет и налогообложение", 2013, № 6, справочная система« Консультант Плюс».
7. Гойхман О.Я. Организация и проведение мероприятий: Учеб. пособие.– 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2012.
8. Иванов Г.И. Права ребенка / под ред. М.Ф. Чудакова. – Москва,2006.
9. Калашников С.В. Политические гарантии обеспечения конституционных прав, свобод и законных интересов личности в условиях формирования гражданского общества в Российской Федерации//"Российская юстиция", 2012, N 12.
10. Косова О.Ю. Конвенция о правах ребенка и праве детей на семейное воспитание//"Семейное право на рубеже XX - XXI веков: к 20-летию Конвенции ООН о правах ребенка: Материалы Международной научно-практической конференции" (отв. ред. О.Н. Низамиева). – М., "Статут", 2011.
11. Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.Серия: Профессиональное образования – М.: Форум, 2011.
12. Постыляков С.П. Правовой статус педагогических, руководящих и иных работников организации, осуществляющих образовательную деятельность – справочная система« Консультант Плюс»
13. Правовое воспитание. Организация работы с педагогами, детьми и родителями: семинары-практикумы, занятия, игры \ авт.-сост. Т.А. Харитончик. – 2-е изд. – Волгоград: Учитель, 2011.
14. Правовой статус ребенка. – М., ООО «ДОД», 2008.
15. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / А.И. Тыщенко. – 3-е изд. – М.: ИНФРА – М., 2015.
16. Трудовые споры / Под ред. А.С. Колыванова - М.: 2009.
17. Хабибулин А.Г., Мурсалимов К.Р. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Серия: Профессиональное образование. – М.: Форум, 2009.

Интернет- ресурсы:

1. минобрнауки. рф
2. http:// www.minzdravsoc.ru
3. http:// www.consultant.ru
4. www.zakon.krskstate.ru

Справочные правовые системы:

1. «Гарант»
2. « Консультант Плюс»

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

По учебной дисциплине проводятся разные виды занятий: лекции и семинары, практические занятия, комбинированные занятия.

Применяются активные методы обучения и технологии (мозговой штурм, ИКТ, АКС – анализ конкретного случая). Обучающимся оказывается консультационная помощь по выполнению самостоятельной работы, практических заданий.

Ежегодно проводится олимпиада по правовой грамотности студентов.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по учебной дисциплине:

высшее образование по направлениям подготовки «Образование и педагогика», или в области, соответствующей преподаваемому предмету.

– курсы повышения квалификации (каждые 3 года)/ стажировка в образовательной организации.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты освоения учебной дисциплины	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	применяет проектно-исследовательские методы в организации собственной деятельности, определении методов и способов выполнения профессиональных задач	практические занятия, реферат
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	выбор решения смоделированной нестандартной ситуации обоснован сравнительной оценкой рисков применения способов (по выбору студента) ее решения	оценка за решение нестандартной ситуации на практическом занятии
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	отобранная на основе анализа и оценки информация позволяет ставить и решать профессиональные задачи и задачи профессионального и личностного развития ; при разработке, оформлении и представлении учебного материала использованы информационно-коммуникационные	оценка работы на практических занятиях

	технологии	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	использует нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность , работает с информационными источниками для совершенствования профессиональной деятельности	оценка работы на практических занятиях, оценка реферата
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	своевременно скорректированы цели, содержание, технологии в соответствии с изменениями поставленных задач	оценка работы на практических занятиях, оценка реферата
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	профессиональная деятельность, выполнена с учетом норм, установленных законом законодательством РФ в сфере образования	оценка работы на практических занятиях оценка реферата
ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.	профессиональная деятельность, выполнена с учетом норм, установленных законодательством в сфере образования	интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на практике
ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.	профессиональная деятельность, выполнена с учетом норм, установленных законом законодательством РФ в сфере образования	интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на практике
ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.	профессиональная деятельность, выполнена с учетом норм, установленных законом законодательством РФ в сфере образования	интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на практике
ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.	планирует деятельность с опорой на нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность	интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на практике
ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного	использует нормативные правовые документы, регламентирующие	интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на практике

возраста.	профессиональную деятельность , анализирует и оценивает результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения	
ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.	использует нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность , анализирует и оценивает результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения	интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на практике
ПК 2.4. Организовывать общение детей.	использует нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность , анализирует и оценивает результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения	интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на практике
ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).	использует нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность , анализирует и оценивает результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения	интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на практике
ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.	использует нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность , анализирует и оценивает результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения	интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на практике
ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.	определяет цели и задачи, планирует занятия с детьми дошкольного возраста в соответствии с требованиями нормативных правовых актов	отчет по практике
ПК 3.2. Проводить занятия сдетьми дошкольного возраста.	использует нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность , анализирует и оценивает результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения	интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на практике

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий	ведет документацию, обеспечивающую организацию занятий с соблюдением требований законодательства	отчет по практике